

**VICERRECTORIA DE DESARROLLO - INTEGRADO  
VICERRECTORIA DE DESARROLLO  
PROGRAMA PRESUPUESTARIO VIDA UNIVERSITARIA**

**CODIGO 030101**

Objetivo operativo	Meta operativa	Vinculación estratégica	Código Banner	Indicador de gestión o de resultados	Absoluto	Relativo	Justificación	Unidad de medida	Fecha de ejecución
1. Implementar acciones dirigidas a la educación y prevención de los factores de riesgo, el bienestar y mejora de la calidad de vida del trabajador universitario, desde una perspectiva holística y eco social, que permita generar una cultura institucional saludable, que incida en el mejoramiento del clima laboral	1. Realizar 1 campaña educativa que incentive prácticas saludables que permitan mejorar las relaciones sociales y de comunicación en el contexto laboral universitario.	5.1.1	VFAG01	# campaña educativa realizada/ # campaña propuesta a realizar.	1	100%	Aprovechando los medios de comunicación: Facebook y página web por medio de infografías semanales, se han tratado los siguientes temas que componen la campaña educativa, dirigida a fomentar las buenas relac., la comunic.y la promoc.de la salud, : 1 - Higiene y ejercicio. 2.- Importancia del buen dormir. 3- Diabetes. 4 - Lesiones músculoesqueléticas. 5- Alimentación saludable. 6- Hipertensión arterial. 7- Obesidad. 8. Beneficios psicosociales del ejercicio y 9- Benefic.físicos del ejerc.	# campaña	Periodo 2020
	2. Realizar 3 acciones dirigidas a promover la calidad de vida saludable del trabajador universitario.	5.2.1	VFAG01	# de acciones para promover la calidad de vida saludable realizadas/ # de acciones propuestas a realizar.	3	50%	1)Plan de trabajo ajustado anual x sem. p/tema (meta 1). 2) Implementó clases vía you tube canal "ATS UNActivate ya", imparten los progr. q.desarrolla ATS: Yoga, baile aeróbico, entrenamiento total, bailamos, circuitos funcionales, cardio-fiesta. Además, se incluyeron otros: ejerc.localiz., gimn.lab., cocina salud., salud integral. Las estadísticas a marzo: encuentrossalud 1427 partic., bailamos 50 partic., quiropráct.322 func. terap.253. 3) No se han realizad. evaluac. serv. este año.	# acciones	Periodo 2020
	3. Realizar 3 acciones para promover mejoras en la calidad de vida de los trabajadores universitarios de la Sede Brunca.	5.2.1	VFAG01	# acciones para promover la calidad de vida saludable de los trabajadores de la Sede Brunca-P.Z. realizadas/ # de acciones propuestas a realizar.	0	0%	No se van a realizar las acciones propuestas para la Sede Brunca, por la emergencia provocada por el COVID-19, se analizar su viabilidad en el II semestre.	# acciones	Período 2020

Director: Dr. Pedro Ureña

Fecha: 27/05/2020

C. Vicerrectoría, facultad o instancia de la que depende

Firma: \_\_\_\_\_

Sello de Unidad

## PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 EVALUACIÓN ENERO - JUNIO

Objetivo operativo	Meta operativa	Vinculación estratégica	Código Banner	Indicador de gestión o de resultados	Absoluto	Relativo	Justificación	Unidad de medida	Fecha de ejecución
1. Implementar acciones dirigidas a la educación y prevención de los factores de riesgo, el bienestar y mejora de la calidad de vida del trabajador universitario, desde una perspectiva holística y eco social, que permita generar una cultura institucional saludable, que incida en el mejoramiento del clima laboral	4. Realizar el seguimiento de las acciones del plan de trabajo del periodo 2020, de ATS, SL y Campus, para la atención de las acciones dirigidas a generar una cultura saludable y sustentable.	5.1	VFAG01	# de seguimiento de acciones realizado / # de seguimiento de acciones propuestas a realizar.	1	100%	Se realiza seguimiento permanente de los planes de trabajo propuestos por ATS,SL y Campus. Se han realizado reuniones y sesiones de trabajo para la atención de temas específicos de cada iniciativa, así como los informes que presentan periódicamente, para evaluación el POA.	# Seguimiento	Período 2020
2. Brindar apoyo y asesoría técnica en la gestión de sustancias químicas y productos peligrosos, atendiendo lo dispuesto en esa materia en la normativa vigente, que permita mantener un uso controlado y seguro para la comunidad universitaria y del medio ambiente.	1. Actualizar 4 bases de datos de las sustancias química, productos peligrosos y residuos químicos, para su adecuado control y seguimiento en la institución.	0	VXIX01	# de Base de datos actualizadas / # de bases de datos propuestas	3	60%	1 y 2) Actualizada la base de datos de compras, control de cuotas de compra de precursores y usuarios de precursores a mayo. 3)Control de residuos químicos actualiz. a marzo 20, se suspen.recolecc.de resid. x pandemia, hasta que no se reanude no se podrá solicitar la información a los usuarios. 4) No se realizó ningún inventario en Cheminventory, porque se está analizando la posibilidad de adquirir un software nacional llamado Organilab, q se ajusta + a las necesid.de la UNA	# bases de datos	Periodo 2020
	2. Atender el 100% de los trámites relacionados con procedimientos de contratación que demande la PI, para concretar la compra y lograr cubrir los requerimientos a nivel institucional.	0	VXIX01	# Trámites relacionados con procedimientos de contratación atendidos	134	99%	A la fecha se ha tramitado 134 de 136 solicitudes, que corresponden a: - 19 vistos buenos de compras de reactivos por la UNA. (Está pendiente uno que se trata de una compra de ácido pícrico y se le solicitó información a los usuarios) -1 Visto bueno para compras de equipos. Está pendiente uno, pues se esoera más información departe de los usuarios. 1114 Vistos buenos de compras en el sistema sigespro de la Fundauna.	% trámites	Periodo 2020
	3. Gestionar el 100% de los trámites ante instituciones nacionales, para la obtención de permisos, licencias e inscripciones que demande la institución para el manejo de sustancias químicas, equipos especiales y productos peligrosos.	0	VXIX01	# Trámites ante instituciones nacionales gestionados/ # trámites solicitados	0	0%	A la fecha la Universidad no ha generado ninguna solicitud de este tipo de trámite.	# tramites	Periodo 2020

Director: Dr. Pedro Ure?a

Fecha: 27/05/2020

C. Vicerrectoría, facultad o instancia de la que depende

Firma: \_\_\_\_\_

Sello de Unidad

## PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 EVALUACIÓN ENERO - JUNIO

Objetivo operativo	Meta operativa	Vinculación estratégica	Código Banner	Indicador de gestión o de resultados	Absoluto	Relativo	Justificación	Unidad de medida	Fecha de ejecución
2. Brindar apoyo y asesoría técnica en la gestión de sustancias químicas y productos peligrosos, atendiendo lo dispuesto en esa materia en la normativa vigente, que permita mantener un uso controlado y seguro para la comunidad universitaria y del medio ambiente.	4. Presentar 12 informes de control y seguimiento de los precursores en el sistema PÉL (Precursores en Línea) del ICD.	5.1.3	VXIX01	# de informes de control y seguimiento de precursores presentados entre # de informes propuestos.	5	42%	Se ha presentado los reportes en el sistema Precursores en Línea del ICD. Los mismos corresponden a diciembre de 2019, y de enero a abril de 2020.	# informes	Periodo 2020
	5. Realizar 2 acciones dirigidas a fomentar en los usuarios, el adecuado uso, manejo, custodia y disposición final de sustancias químicas y productos peligrosos en la institución.	5.1.3	VXIX01	# de acciones realizadas/# acciones propuestas.	1	50%	Se realizó 1 reunión con las autoridades Esc. Química, para informar s/las condic. de gestión de la bodega de la Escuela, 1 charla p/mostrar los hallazgos de visitas anter.y se dieron recomendac. p/mejorar su gestión. Resultado de la charla se tomaron acuerdos p/reducir la peligros.en la bodega, entre ellos eliminar sustanc.peligros.y eliminar solventes inflam. y combust. q no se utilizan.(minuta UNA-EQ-MINU-002-2020)	# acción	Periodo 2020
	6. Realizar 10 visitas de inspección y control en laboratorios y bodegas que manejen sustancias químicas de la Universidad Nacional.	0	VXIX01	# Visitas de inspección realizadas /# de visitas de inspección propuestas.	8	80%	De las 10 visitas programadas se han logrado realizar 8 de ellas: Visita Lab. Cultivo de Tejidos ECA, Microbiología, CB, Lab. Nutrición Animal, ECA, Antiguo Poliuna, Lab. Docencia Veterinaria, LADICIEN, proyecto de laboratorio nuevo, Labid y Bodega de Biología.	# visita	Periodo 2020
	7. Representar a la UNA en 4 grupos de trabajo a nivel institucional y nacional en temas relacionados con la función que desempeña la Regencia Química.	0	VXIX01	# de grupos de trabajo representados / # de grupos de trabajo propuestos a representar.	1	25%	Se ha participado el Comité para la Creación de Norma Técnica-Accidentes Químicos, se ha enviado los comentarios y revisión de la norma por correo electrónico. No se ha participado con más organizaciones porque estas no han programado actividades, dada la situación del COVID 19.	# de grupos de trabajo entes	Periodo 2020

Director: Dr. Pedro Ureña

Fecha: 27/05/2020

C. Vicerrectoría, facultad o instancia de la que depende

Firma: \_\_\_\_\_

Sello de Unidad

## PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 EVALUACIÓN ENERO - JUNIO

Objetivo operativo	Meta operativa	Vinculación estratégica	Código Banner	Indicador de gestión o de resultados	Absoluto	Relativo	Justificación	Unidad de medida	Fecha de ejecución
2. Brindar apoyo y asesoría técnica en la gestión de sustancias químicas y productos peligrosos, atendiendo lo dispuesto en esa materia en la normativa vigente, que permita mantener un uso controlado y seguro para la comunidad universitaria y del medio ambiente.	8. Gestionar la recolección adecuada del 100% de residuos químicos peligrosos que se generan en la Universidad Nacional.	5.1.3	VXIX01	# de recolecciones adecuadas de residuos químicos peligrosos gestionadas	59.4	3%	A la fecha hay pendientes de recolección 2247 kg de residuos. Se recolectaron 59,4 Kg de residuos de la Estación de Biología Marina, con las boletas de Grecochemical 383, 384 y 385. En la circular UNA-RQ-CIRC-02-2020 se suspendió la recolección de residuos químicos, por la situación de emergencia que esta viviendo el país, se espera retomarse en el II semestre.	% residuos recolectados	Periodo 2020

Director: Dr. Pedro Ureña

Fecha: 27/05/2020

C. Vicerrectoría, facultad o instancia de la que depende

Firma: \_\_\_\_\_

Sello de Unidad

**PLAN OPERATIVO ANUAL 2020  
EVALUACIÓN ENERO - JUNIO**

Actividad no planificada	Vinculación estratégica	Absoluto	Relativo	Justificación Observación
Elaborar 1 libro sobre la gestión realizada durante los 5 años del Programa de Ambientes de Trabajo Saludables.	5.2.1	1	100%	Se elaboró el libro denominado: "Ambientes de Trabajo Saludables: UNAGestión renovada del talento Humano", en formato impreso y digital, la experiencia de 5 años de la Vicerrectoría de Administración.

Director: Dr. Pedro Ure?a

Fecha: 27/05/2020

C. Vicerrectoría, facultad o instancia de la que depende

Firma: \_\_\_\_\_

Sello de Unidad