

**ESTADO DE PROYECTOS, ACTIVIDADES, CAMBIOS EN EL ENTORNO Y ORDENAMIENTO JURÍDICO, PROCESOS LEGALES O GESTIONES MÁS RELEVANTES QUE AFECTAN EL QUEHACER Y REQUIEREN SEGUIMIENTO**

| Proyecto, actividad, cambio en el entorno y ordenamiento jurídico, proceso legal o gestión                          | Responsable de ejecución o seguimiento | Documento de referencia |                 | Fuente de origen o instancia en trámite | Observaciones   |
|---|--|-------------------------|-----------------|---|---|
|   |  | No.                     | Fecha           |   |   |
| Vacaciones  | Sandra Ovares Barquero                 | S.O.                    | 6 de enero 2020 | INEINA                                  | Algunos compañeros requieren vacaciones pero éstas dependen de los nombramientos y declaraciones juradas.   |
| Declaraciones Juradas   | Sandra Ovares Barquero                 | S.O.                    | 6 de enero 2020 | INEINA                                  | Se les envió el detalle del nombramiento para que realice cada académico su declaración, algunos no pueden realizarla aún.  |
| Nombramientos 2020  | Sandra Ovares Barquero                 | S.O.                    | 6 de enero      | INEINA                                  | Realizar nombramientos, según acuerdo del Consejo INEINA 2019.  |
| Nombramiento pendiente 2019   | Sandra Ovares Barquero                 | S.O.                    | 6 de enero 2020 | INEINA                                  | No fue realizado el nombramiento del compañero Rolando Barrantes y queda pendiente. Es por 5 horas.   |
| Seguimiento solicitud de cambio en el SIA del proyecto Perfiles, dinámicas y desafíos de la educación costarricense | Sandra Ovares Barquero                 | S.O.                    | 6 de enero 2020 | INEINA Y VICERRECTORÍA INVESTIGACIÓN    | Se requiere realizar nombramientos tanto de las horas del proyecto como las adicionadas por las unidades académicas, de los compañeros según se detallo: Silvia García (20 hrs), Diego Coneko (20 horas), Gabriela Quirós (20 hrs), Staya Rosabal (20 hrs) y Cecilia Dobles (20 hrs). |

|  |                               |             |                        |  |   |
|--|-------------------------------|-------------|------------------------|--|---|
| <i>Cambiar el Plan de Fortalecimiento</i>                                | <i>Sandra Ovares Barquero</i> | <i>S.O.</i> | <i>6 de enero 2020</i> | <i>ASAMBLEA INEINA</i>                       | <i>Luego de la renuncia de Pablo Chaverri a la beca para realizar estudios doctorales, se realizó el proceso para suspender el transitorio 2020; no obstante es necesario realizado el cambio en el Plan de fortalecimiento del 2019. dado que era necesario esperar la devolución del dinero y la cancelación por completo del proceso que se inició con Pablo. Ya está la documentación hay que modificar el Plan y enviarlo a las instancias correspondientes.</i>                       |
| <i>Conseguir los cursos para los académicos propietarios del INEINA:</i> | <i>Sandra Ovares Barquero</i> | <i>S.O.</i> | <i>6 de enero 2020</i> | <i>UNIDADES ACADÉMICAS DEL CIDE</i>          | <i>a. Ana Arguedas<br/>b. Pablo Chaverri<br/>c. Marianella Castro</i>   |
| <i>Horas reposición docencia</i>   | <i>Sandra Ovares Barquero</i> | <i>S.O.</i> | <i>6 de enero 2020</i> | <i>UNIDADES ACADÉMICAS DEL CIDE</i>          | <i>Si se lograra recuperar algunas horas por sustitución en la docencia, serviría para solventar la necesidad con los compañeros que solo tienen nombramiento en enero (Rolando y Miroslava) y el compañero Rafael Ledezma que hubo que no fue posible realizarle nombramiento. El hecho de ofrecerle continuidad a los compañeros posibilita el cumplimiento de los proyectos que ellos coordinan y que responden al POA y otros niveles implícitos de la planificación institucional.</i> |
| <i>Seguimiento PPAA</i>  | <i>Sandra Ovares Barquero</i> | <i>S.O.</i> | <i>6 de enero 2020</i> | <i>INEINA, Consejo CIDE y Vicerrectorías</i> | <i>Seguimiento a los informes finales de PPAA, que terminaron vigencia en 2019 y debieron presentar informe ante el Consejo (Familia finalizó en marzo, Balance (perfiles) terminó en junio, Motivación terminó en junio, lúdicos terminó en diciembre y Política)</i>  |

*Firma del funcionario/a que rinde el informe*



*Seguimiento a los informes finales de I*



*³PAA, que terminaron vigencia en 2019 y debiron presentar informe ante el Consejo (Familia finalizó en marzo, Balanc*



*e (perfiles) terminó en junio, Motivación terminó en junio, lúdicos terminó en diciembre y Política)*