

**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

**UNA** siempre  
necesaria  
para Costa Rica



**GRADO DE CUMPLIMIENTO  
DE OBJETIVOS Y METAS  
POAI 2021**

Heredia, Costa Rica- Enero 2022

**POAI  
2021**

## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN .....	5
RESUMEN EJECUTIVO.....	8
Programa Académico.....	9
Programa Vida Universitaria.....	15
Programa Administrativo.....	21
METODOLOGÍA.....	26
RESULTADOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL .....	28
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.....	29
I RIESGO DE INCERTIDUMBRE .....	44
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS POR PROGRAMA	
PRESUPUESTARIO.....	48
Programa Académico:.....	48
Programa Vida Universitaria .....	92
Programa Administrativo.....	119
ANEXOS .....	142
ANEXO 1.....	143
ANEXO 2.....	148
ANEXO 3.....	150
ANEXO 4.....	157



28 de enero de 2022  
UNA-R-OFIC-140-2022

**Lic. Jessica Elena Víquez Alvarado**  
**Gerente, Área de Fiscalización para el Desarrollo de las Capacidades**  
**Contraloría General de la República**

**Asunto: Cumplimiento de Objetivos y Metas del POAI 2021, Evaluación presupuestaria y Ejecución Presupuestaria al II semestre 2021.**

Estimada señora:

En cumplimiento con lo establecido en las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público (N-1-2012-DC-DFOE) me permito trasladar con mi respectivo aval los siguientes documentos:

- 1. Informe de Grado de Cumplimiento de Objetivos y Metas del POAI 2021: incluye avance en el cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas.**
- 2. Evaluación Presupuestaria Anual.**
- 3. Ejecución Presupuestaria del II Semestre 2021. (Anual)**

Los mismos fueron presentados en el seno del Consejo Rectoría, en sesión ordinaria No. 02-2022 celebrada el lunes 24 de enero de 2022, presentados por las diferentes instancias técnicas: por parte del Programa de Gestión Financiera el Máster Ronny Hernández Álvarez, jefe Sección Presupuesto; Master Sergio Fernández Rojas, Director; y por el Área de Planificación: el máster Juan Miguel Herrera, director, la máster Jeimy Fonseca Cascante, jefe de la Sección de Gestión Estratégica y el máster Willy Calderón Guerrero, jefe de la Sección de Gestión Operativa.

De igual manera, le informo que los mismos fueron incluidos en el sistema de información de planes y presupuestario (SIPP) a dicho órgano contralor para el trámite correspondiente.

Cordialmente,



FRANCISCO JOSE GONZALEZ ALVARADO (FIRMA)  
PERSONA FISICA, CPF-02-0451-0487.  
Fecha declarada: 28/01/2022 10:35:38 AM  
Razón: Rector  
Lugar: UNA - Heredia

**Med. Francisco González Alvarado**  
**Rector**

Tel. (506) 2277-3000  
Apartado 86-3000  
Heredia  
Costa Rica  
www.una.ac.cr



*C. M.Sc. Roxana Morales Ramos, Vicerrector de Administración.  
MSc. Juan Miguel Herrera Delgado, director, APEUNA  
MSc. Willy Calderón Guerrero, jefe, Área Gestión Operativa  
MSc. Jeimy Fonseca Cascante, jefe de la Sección de Gestión Estratégica- Apeuna  
Mag. Sergio Fernández Rojas, director, Programa Gestión Financiera.  
Mag. Ronny Hernández Álvarez, jefe, Sección de Presupuesto.*

*Lmmm*



## INTRODUCCIÓN

La Universidad Nacional establece en el Plan Operativo Anual Institucional 2021, la estructura programática para el cumplimiento de objetivos y metas conformada por tres programas, a saber:

**Programa Académico.** Este programa en apego a la Ley de Creación de la Universidad Nacional: Ley Número 5182 y el Estatuto Orgánico, refleja la acción sustantiva que se conforman a su vez por los siguientes subprogramas:

**Docencia:** Incluye todas aquellas actividades relacionadas “con la acción planificada y sistemática de la enseñanza que activa procesos de adquisición y construcción de conocimientos, actitudes y habilidades a partir de una relación abierta, dentro de un currículo dinámico y flexible”.

**Investigación:** Comprende todas aquellas actividades destinadas a la creación, generación y transferencia de conocimientos y tecnología.

**Extensión:** Contempla todas aquellas actividades por medio de las cuales la universidad genera conocimiento científico, mediante la proyección e interrelación crítica y creadora con la comunidad nacional.

**Programas integrados:** Incluye aquellas actividades presupuestarias que incorporen de forma integrada elementos de las áreas citadas anteriormente.

**Gestión Académica:** Refleja todas aquellas actividades relacionadas con la administración académica incluidas anteriormente en el programa Dirección superior y apoyo académico.

**Programa Vida universitaria.** Comprende todas aquellas actividades dirigidas al fortalecimiento y al desarrollo del bienestar estudiantil, que considera uno de los aspectos fundamentales de la institución como es el aporte a la equidad y a la justicia social, con el fin de potenciar oportunidades de formación dirigidas a los jóvenes, sin discriminación de condición socioeconómica, procedencia geográfica, género, etc.

Este programa comprende además todas aquellas actividades dirigidas al fortalecimiento y desarrollo de la comunidad universitaria, así como aquellas relacionadas con la gestión y la administración de los procesos paraacadémicos institucionales y actividades universitarias que potencie la vida estudiantil.

**Programa Administrativo.** Incluye todas las acciones de gestión administrativa, dirección superior, asesoría técnica, tecnológica, contraloría y servicios generales, que dan soporte logístico a las actividades sustantivas del quehacer universitario. En relación con la inversión estratégica, este programa contempla además las previsiones para dotar la institución de equipo científico y tecnológico, así como aquellas obras de infraestructura necesarias.

A partir de la estructura anterior, la Rectoría Adjunta coordina con el Área de Planificación y el Programa de Gestión Financiera, la integración de la propuesta del Plan Operativo Anual Institucional (POAI) y Presupuesto Ordinario.

Para efecto de su correspondiente seguimiento y evaluación se lleva a cabo el informe de Grado de Cumplimiento de objetivos y metas POAI 2021, que contiene los resultados acumulados de la primera y segunda evaluación con corte a junio y diciembre, respectivamente.



El Sistema de Planificación Presupuesto Institucional diseñado por el Centro de Gestión Informática para la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual, captura el registro de las unidades ejecutoras tanto a nivel de ejecución institucional, así como aquellas actividades no planificadas que contribuyen al fortalecimiento institucional, uso de los recursos y transparencia en la gestión. Posteriormente el Área de Planificación, como administrador del sistema, extrae dicha ejecución, elabora el informe y lo presenta ante la persona que ejerce la Rectoría para su respectiva aprobación, así como posterior remisión al Consejo Universitario.

## RESUMEN EJECUTIVO

A continuación, se presenta una síntesis de los resultados correspondientes al grado de cumplimiento de objetivos y metas del Plan Operativo Anual Institucional 2021 para cada uno de los programas: académico, vida universitaria y administrativo.

El cuadro N°1 indica el resumen del presupuesto institucional vinculado con el POAI 2021 por programa, el monto inicial, el monto modificado, la ejecución tanto girada como gastada y su respectiva proporción.

**CUADRO N°1  
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA  
AL MES DE DICIEMBRE DEL 2021 SEGÚN PROGRAMA PRESUPUESTARIO  
(millones de colones)**

PROGRAMA	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
	INICIAL	MODIFICADO	GIRADO	%	GASTADO	%
Académico	92.256,6	86.291,7	72.553,2	84,1%	81.394,6	94,3%
Vida universitaria	25.671,8	25.079,8	22.760,1	90,8%	23.743,3	94,7%
Administrativo	35.284,5	35.239,4	25.639,4	72,8%	32.408,2	92,0%
<b>Total general</b>	<b>153 212,9</b>	<b>146 611,0</b>	<b>120 952,7</b>	<b>82,5%</b>	<b>137 546,1</b>	<b>93,8%</b>

*Fuente: Área de Planificación.*



## Programa Académico

**OBJETIVO 1.** Brindar una oferta académica, inclusiva, flexible, innovadora y con pertinencia social que contribuya a formar profesionales capaces de responder a las necesidades del desarrollo de la sociedad.

**1.1** Matricular 14.632 estudiantes de pregrado, grado y posgrado en los Campus Omar Dengo y Benjamín Núñez.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
14.632	15.026	100%	30.558,6	26.704,5	25.036,3	93,8%	25.164,5	94,2%

**1.2** Matricular 5.588 estudiantes de pregrado y grado en las Sedes y Sección Regional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
5.588	5.887	100%	9.855,0	10.799,7	9.877,1	91,5%	10.324,0	95,6%

**1.3** Ejecutar 44 programas, proyectos y actividades académicas (PPAA) que contribuyan al mejoramiento de la docencia.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
44	57	100%	769,2	1.049,5	669,0	63,7%	740,5	70,6%

### Observación Meta 1.3

La baja ejecución financiera de esta meta se debe a la existencia de recursos de aplicación específica asignados por las unidades ejecutoras a partidas de bienes duraderos y equipo que no pudieron ser ejecutados durante el año.

### Medidas correctivas y de acciones a seguir

Dar seguimiento a los recursos presupuestados por las unidades ejecutoras para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

### Responsables

Rectoría, Unidades Ejecutoras, Programa de Gestión Financiera.

**1.4** Asesorar 53 carreras de grado y posgrado en el proceso de mejoramiento continuo, basado en la autoevaluación o la acreditación.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
53	56	100%	1.157,4	1.080,5	824,6	76,3%	979,2	90,6%

#### **Observación Meta 1.4**

La baja ejecución con respecto al girado se deriva de recursos asignados a las partidas de equipamiento que se encuentran comprometidos, y no pudieron ser pagados durante el año debido a los procesos de contratación administrativa,

#### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los recursos comprometidos para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

#### **Responsables**

Rectoría, Unidades Ejecutoras, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>42.340,2</b>	<b>39.634,1</b>	<b>36.407,0</b>	<b>91,9%</b>	<b>37.208,2</b>	<b>93,9%</b>

**OBJETIVO 2.** Generar y transferir conocimiento mediante el desarrollo de programas, proyectos y actividades académicas (PPAA) de investigación, extensión y actividad académica integrada en concordancia con las necesidades de la sociedad.

**2.1** Ejecutar **200** programas, proyectos y actividades académicas de investigación universitaria que fomenten la transferencia de conocimiento y la creación de comunidades científicas.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
200	221	100%	3.720,8	4.077,8	3.729,9	91,5%	3.867,4	94,8%

**2.2** Ejecutar **75** programas, proyectos y actividades académicas de extensión que propicien la transformación y desarrollo sostenible equitativo de las diferentes regiones del país.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
75	70	93,3%	1.150,4	1.211,8	1056,0	87,1%	1 115,5	92,1%

**2.3** Ejecutar **230** programas, proyectos y actividades académicas integradas que fortalezcan la vinculación y la proyección de la investigación, la extensión y la docencia universitaria.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
230	275	100%	6.797,2	7.637,2	6.736,1	88,2%	7.043,5	92,2%

**2.4** Ejecutar **30** actividades de producción intelectual y difusión del conocimiento que genera la Universidad, como contribución a la sociedad.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
30	29	98,3%	700,2	671,5	628,2	93,6%	635,8	94,7%

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>12.368,6</b>	<b>13.598,3</b>	<b>12.150,2</b>	<b>89,4%</b>	<b>12.662,2</b>	<b>93,1%</b>

**Objetivo 3.** Desarrollar procesos de gestión y de evaluación de calidad, oportunos y pertinentes, que propicien, la innovación, la mejora continua, la transparencia y la rendición de cuentas del quehacer sustantivo de la Universidad.

**3.1** Impulsar el quehacer de las **50** unidades académicas de la UNA que promuevan la calidad y la pertinencia académica.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
50	50	100%	18.493,7	18.703,5	17.054,6	91,2%	18.007,7	96,3%

**3.2** Gestionar **9** proyectos de desarrollo y mantenimiento de la infraestructura institucional que fortalezcan el quehacer académico.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
9	9	100%	8.610,0	6.936,8	2.839,2	40,9%	6.931,0	99,9%

### **Observación Meta 3.2**

La baja ejecución financiera se debe a más de 4 mil millones de colones se registran en compromisos adquiridos y que no fueron ejecutados durante el año, sumando estos compromisos la ejecución asciende a un 99,9%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los recursos comprometidos para atender actividades de gestión de las obras de infraestructura.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

**3.3** Concluir la construcción de **6** obras de infraestructura institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
6	5,8	96,6%	4.636,1	4.181,9	2.991,4	71,5%	4.181,9	100,0%

### **Observación Meta 3.3**

Los recursos asignados a la meta fueron comprometidos en su totalidad, pero debido a los retrasos calendarios de ejecución y pago de las obras, no fue posible girar la totalidad de recursos durante el año.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los cronogramas de ejecución y pago de las obras para garantizar su oportuno desarrollo.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

**3.4** Renovar e innovar en un **85%**, las tecnologías de información y comunicación, que contribuyan a la mejora de los procesos académico-administrativos mediante la integración de nuevas tecnologías y la actualización de las plataformas informáticas existentes.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
85%	74,2%	63,1%	5.808,0	3.237,1	1.110,8	34,3%	2.403,6	74,2%

### **Observación Meta 3.4**

La baja ejecución financiera que presenta esta meta con respecto al girado (34,3%) se explica en buena proporción compromisos que se realizaron durante el año y no fueron ejecutados al cierre. La ejecución sumando compromisos es de 74,2% debido principalmente a que quedaron disponibles recursos institucionales destinados a equipamiento, así como recursos de la ley de emergencias que no fueron ejecutados.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a las diferentes actividades que componen la gestión de las obras de infraestructura.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, OVSICORI, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>37.547,8</b>	<b>33.059,3</b>	<b>23.996,0</b>	<b>72,6%</b>	<b>31.524,1</b>	<b>95,4%</b>

TOTAL PROGRAMA	EJECUCIÓN FINANCIERA					
	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
	<b>92.256,6</b>	<b>86.291,7</b>	<b>72.553,2</b>	<b>84,1%</b>	<b>81.394,6</b>	<b>94,3%</b>

## Programa Vida Universitaria.

**OBJETIVO 1.** Ofrecer a la población estudiantil universitaria servicios de apoyo que le permitan mejorar su calidad de vida; con particular atención a los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad.

**1.1** Otorgar **5.400** becas y ayudas con aporte económico a la población estudiantil para la atención de sus necesidades, y el seguimiento según el perfil de la persona becada.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
5.400	6.996	100%	12.622,1	14.912,7	14.405,0	96,6%	14.603,8	97,9%

**1.2** Brindar **1.209** consultas a estudiantes en servicios de orientación, intervención psicopedagógica y atención psicoterapéutica que solicitan adecuaciones y servicios de apoyo.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
1.209	1.227	100%	613,2	592,7	547,6	92,4%	566,9	95,6%

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>13.235,4</b>	<b>15.505,4</b>	<b>14.952,6</b>	<b>96,4%</b>	<b>15.170,6</b>	<b>97,8%</b>



**OBJETIVO 2.** Garantizar servicios de apoyo que coadyuven al desarrollo cocurricular y curricular exitoso de los estudiantes.

**2.1** Promover **213** actividades cocurriculares en el ámbito deportivo, artístico, cultural y recreativo, que mejoren sus habilidades y actitudes de liderazgo.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
213	377	100%	581,6	630,4	577,0	91,5%	590,6	93,7%

**2.2** Brindar el servicio de **19** Bibliotecas y Centros de Documentación a toda la comunidad Universitaria, y a los usuarios externos.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
19	19	100%	2.331,3	2.927,9	2.602,8	88,9%	2.805,0	95,8%

**2.3** Desarrollar **8** procesos que resuelvan las solicitudes de registro y certificación de los estudiantes de la Universidad Nacional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
8	8	100%	1.011,0	1.057,7	963,7	91,1%	971,6	91,9%

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>3.923,9</b>	<b>4.616,0</b>	<b>4.143,5</b>	<b>89,8%</b>	<b>4.367,2</b>	<b>94,6%</b>

**OBJETIVO 3.** Desarrollar servicios que promuevan la mejora en la calidad de vida de la comunidad universitaria.

**3.1** Ejecutar **9.925** actividades en las áreas de atención, promoción y prevención, y comunicación y educación de la salud a la comunidad universitaria.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
9.925	11.255	100%	387,8	420,0	400,2	95,3%	416,3	99,1%

**3.2** Fomentar el funcionamiento de trabajo de **17** comisiones, jornadas, participaciones y acciones de acompañamiento, para la atención de las necesidades institucionales en el ámbito de la vida universitaria.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
17	40	100%	661,8	1.120,2	862,1	77,0%	993,6	88,7%

### **Observación Meta 3.2**

Esta meta registra una baja ejecución financiera con respecto al girado que alcanza el 77%. Sin embargo, al considerar los compromisos adquiridos el porcentaje de la ejecución con respecto al gastado se incrementa a un 88,7%; debido a que en esta meta se ubican recursos destinados a atender necesidades institucionales que no fueron ejecutados durante el año.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los recursos institucionales asignados para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Vicerrectoría de Vida Estudiantil, Unidades Ejecutoras, Proveeduría Institucional.

**3.3** Promover el quehacer de **8** instancias que resuelvan las solicitudes en materia de protección de los derechos de la comunidad universitaria.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
8	8	100%	1.044,2	1.013,0	874,2	86,3%	878,7	86,7%

**3.4** Brindar **1.435** servicios de producción editorial, publicaciones e impresiones, que permitan difundir la producción del conocimiento.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
1.435	761	53,0%	855,3	916,9	759,7	82,9%	856,3	93,4%

#### **Observación Meta 3.4**

Debido a la pandemia COVID19, no se desarrollaron las actividades relacionadas con las publicaciones institucionales.

#### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a las actividades de publicaciones institucionales.

#### **Responsable**

Vicerrectoría de Administración, Departamento de Publicaciones, COEUNA.

**3.5** Gestionar **189** becas o ayudas económicas (120 ayudas para eventos cortos, 8 becas posgrado nueva y 61 becas que continúan) a personas funcionarias para estudios de posgrado o eventos de capacitación.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
189	636	100%	576,6	666,7	522,4	78,4%	522,4	78,4%

#### **Observación Meta 3.5**

La baja ejecución financiera de la meta se debe a que la pandemia ha cambiado las condiciones en que se desarrollan los procesos de formación (formal e informal) y los costos relacionados con traslados al exterior no se ejecutaron dado que se realizaron de modo que la mayoría de los participantes no tuvieran que viajar fuera del país.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a las actividades de capacitación formal e informal del personal de la Universidad Nacional.

### **Responsable**

Rectoría. Vicerrectoría de Administración, Junta de Becas, Unidades Ejecutoras.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>3.525,8</b>	<b>4.136,8</b>	<b>3.418,6</b>	<b>82,6%</b>	<b>3.667,3</b>	<b>88,7%</b>

**OBJETIVO 4.** Mejorar las condiciones de infraestructura física, dedicadas a asegurar la permanencia de los estudiantes y el desarrollo adecuado de las actividades de la vida universitaria.

**4.1** Gestionar la adjudicación, construcción y el equipamiento de **1** obra de infraestructura en el ámbito de la vida universitaria.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
1	0,75	75%	4.986,8	821,7	245,4	29,9%	538,3	65,5%

### **Observación Meta 4.1**

La baja ejecución financiera de esta meta se debe a retrasos en los calendarios de ejecución de obra que no permitieron ejecutar los recursos durante el año.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa y ejecución de obras.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>4.986,8</b>	<b>821,7</b>	<b>245,4</b>	<b>29,9%</b>	<b>538,3</b>	<b>65,5%</b>

	EJECUCIÓN FINANCIERA					
TOTAL PROGRAMA	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
	<b>25.671,8</b>	<b>25.079,8</b>	<b>22.760,1</b>	<b>90,8%</b>	<b>23.743,3</b>	<b>94,7%</b>

## Programa Administrativo

**OBJETIVO 1.** Orientar el desarrollo de la gestión universitaria, de forma planificada y transparente, que potencie la acción sustantiva de la Universidad.

**1.1** Desarrollar el quehacer de **5** instancias de dirección superior que orienten el mejoramiento de la gestión universitaria.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
5	5	95,0%	2.395,6	1.938,8	1.818,1	93,8%	1.846,7	95,3%

**1.2** Ejecutar **24** acciones de conformidad con la planificación institucional, que permitan la asignación oportuna y pertinente para el quehacer universitario.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
24	23	92,0%	6.015,0	5.701,4	4.611,4	80,9%	4.630,1	81,2%

**1.3** Ejecutar **12** actividades del Programa Desarrollo de Recursos Humanos que propicien la gestión eficiente del talento humano institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
12	12	82,0%	4.274,2	4.445,3	3.979,3	89,5%	4.076,0	91,7%

**1.4** Realizar **36** acciones que promuevan la permanencia, identidad y reconocimiento de la institución en el ámbito educativo, para mejorar el posicionamiento de la Universidad a nivel nacional e internacional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
36	33	94,0%	1.509,3	1.586,0	1.505,2	94,9%	1.527,5	96,3%

**1.5** Atender **15** estudios y trámites en materia judicial y de contraloría (estudios y comunicados en el ámbito de la contraloría universitaria y trámites en materia judicial), que garanticen el control interno y la transparencia de la gestión universitaria.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
15	14	97,0%	1.556,2	1.470,6	1.448,1	98,5%	1.459,7	99,3%

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>15.750,3</b>	<b>15.142,0</b>	<b>13.362,0</b>	<b>88,2%</b>	<b>13.540,1</b>	<b>89,4%</b>

**OBJETIVO 2.** Garantizar la funcionalidad de los servicios de apoyo institucional que permitan el desarrollo del quehacer sustantivo de la universidad.

**2.1** Gestionar **13** requerimientos institucionales, de servicios generales en materia de seguridad, transportes, archivo, proveeduría y correos.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
13	13	87,0%	5.134,6	5.498,7	5.152,8	93,7%	5.301,4	96,4%

**2.2** Implementar **13** acciones de desarrollo, renovación, ajuste y mantenimiento de equipo tecnológico, sistemas integrados de información y herramientas tecnológicas acordes a la necesidad institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
13	13	87,0%	2.803,1	4.479,3	3.399,5	75,9%	4.271,4	95,4%

### **Observación Meta 2.2**

La baja ejecución financiera de la meta con respecto al girado (75,9%) se debe a que existen 871 millones de colones en compromisos que no fueron ejecutados durante el año que corresponden a recursos ubicados en DTIC para la atención de las necesidades tecnológicas institucionales. Si se toman en cuenta los compromisos la ejecución asciende al 95,4%-



### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento al programa de compras para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

### **Responsables**

Rectoría, Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Proveduría Institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>7.937,7</b>	<b>9.978,0</b>	<b>8.552,4</b>	<b>85,7%</b>	<b>9.572,8</b>	<b>95,9%</b>

**OBJETIVO 3.** Gestionar la Infraestructura institucional que garantice la accesibilidad y condiciones de funcionalidad en concordancia con las necesidades de la comunidad universitaria.

**3.1** Ejecutar **16** acciones en materia de gestión, mantenimiento civil y electromecánico de la infraestructura institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
16	16	100,0%	3.940,8	3.882,2	2.824,3	72,7%	3.636,1	93,7%

### **Observación Meta 3.1**

La ejecución financiera de la meta con respecto al girado alcanza un 72.7%, sin embargo, existen compromisos por 811 millones de colones destinados a mantenimiento de la infraestructura institucional que al sumarse a lo girado da una ejecución con respecto al gastado de 93.7%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los compromisos presupuestarios para garantizar su adecuada ejecución durante el 2021.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de Infraestructura Institucional (Prodemi), Proveduría Institucional.

**3.2** Gestionar la adjudicación y construcción de **6** obras de infraestructura en el ámbito institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
6	6	100,0%	4.112,2	5.147,8	319,7	6,2%	4.605,1	89,5%

### **Observación Meta 3.2**

Esta meta tiene una ejecución financiera con respecto al girado de 6,2% dado que los recursos de esta meta se destinan a obras que realizaron el proceso de contratación durante el año y que por lo tanto sus cronogramas de ejecución y pagos comprenden periodos posteriores. Si tomamos en cuenta los compromisos la ejecución alcanza un 89,5%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa y ejecución de obras.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de Infraestructura Institucional (Prodemi), Proveeduría Institucional.

**3.3** Concluir la construcción de **8** obras de infraestructura en el ámbito institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
8	5,52	69,4%	2.418,2	990,8	559,4	56,5%	990,8	100,0%

### **Observación Meta 3.3**

La baja ejecución física de la meta se debe al retraso en 3 de las 8 obras, lo que repercute en la ejecución financiera respecto al girado que alcanza el 56,5%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa para garantizar su adecuada ejecución durante el 2021.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de Infraestructura Institucional (Prodemi), Proveeduría Institucional.

**3.4** Actualizar y renovar en un **85%**, el equipo científico y tecnológico que facilite la gestión y el desarrollo en el ámbito institucional.

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
85%	64,2%	54,6%	1.125,4	98,6	21,7	22,0%	63,3	64,2%

EJECUCION FÍSICA			EJECUCIÓN FINANCIERA					
META POAI	LOGRO META	% AVANCE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
<b>TOTAL OBJETIVO</b>			<b>11.596,5</b>	<b>10.119,4</b>	<b>3.725,1</b>	<b>36,8%</b>	<b>9.295,4</b>	<b>91,9%</b>

#### **Observación Meta 3.4**

La baja ejecución física y financiera de esta meta se debe a dificultades para la ejecución de estos recursos debido al contexto al que se enfrentó la institución, debe destacarse que durante el año se tomaron medidas para reubicar recursos hacia otras áreas.

#### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa para garantizar su adecuada ejecución durante el 2021.

#### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Proveeduría Institucional.

TOTAL PROGRAMA	EJECUCIÓN FINANCIERA					
	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
	<b>35.284,5</b>	<b>35.239,4</b>	<b>25.639,4</b>	<b>72,8%</b>	<b>32.408,2</b>	<b>92,0%</b>

TOTAL POAI 2021	Millones de colones	EJECUCIÓN FINANCIERA					
		PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO GIRADO	%	PRESUPUESTO GASTADO	%
		<b>153 212,9</b>	<b>146 611,0</b>	<b>120 952,7</b>	<b>82,5%</b>	<b>137 546,1</b>	<b>93,8%</b>

## METODOLOGÍA

El proceso de elaboración de Informe de grado de cumplimiento de objetivos y metas POAI 2021, se informó a la comunidad universitaria mediante las circulares **UNA-Apeuna-CIRC-003-2021 y UNA-Apeuna-CIRC-009-2021** de fechas 06 de mayo, 18 de mayo y 01 de noviembre de 2021, respectivamente. Adicionalmente se comunica la fecha de apertura y cierre del sistema automatizado, dirección web para el acceso de los instructivos e instrumentos de elaboración del informe, así como la fecha de entrega del documento final ante el Área de Planificación.

El presente documento considera como insumo los informes de grado de cumplimiento registrados en el *Sistema Planificación Presupuesto Institucional* por parte de las 95 unidades e instancias integradoras (12) en los ámbitos de Rectoría, Vicerrectoría, Facultad, Centro y Sedes.

De modo que las unidades ejecutoras (académicas, administrativas, órganos desconcentrados, órganos colegiados) seleccionan las metas formuladas en el programa presupuestario correspondiente y registran, tanto en términos absolutos como porcentuales, el grado de cumplimiento obtenido para cada una de ellas.

Adicionalmente, incluye el registro de actividades no planificadas llevadas a cabo durante la ejecución de los POA's 2021, que a pesar de no estar incluidas en la primera o segunda modificación anual, son necesarias para atender los requerimientos propios del quehacer de la unidad.

Se considera con grado de insatisfacción aquellas metas cuyo resultado sea inferior al 80% tanto física como financiera, para estos casos se realiza un análisis de las razones de subejecución y al mismo tiempo se generan oportunidades de mejora para la ejecución del siguiente año.

En los anexos I y II se muestra la captura de pantalla del “*Sistema de Planificación Presupuesto Institucional*” de unidad e integrado y las circulares: I y II Evaluación Plan Operativo Anual 2021 (*UNA-Apeuna-CIRC-003-2021* y *UNA-Apeuna-CIRC-009-2021*).

## RESULTADOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

En este apartado brinda el detalle de los resultados correspondientes al grado de cumplimiento de objetivos y metas del Plan Operativo Anual Institucional 2021, para cada uno de los programas: académico, vida universitaria y administrativo.

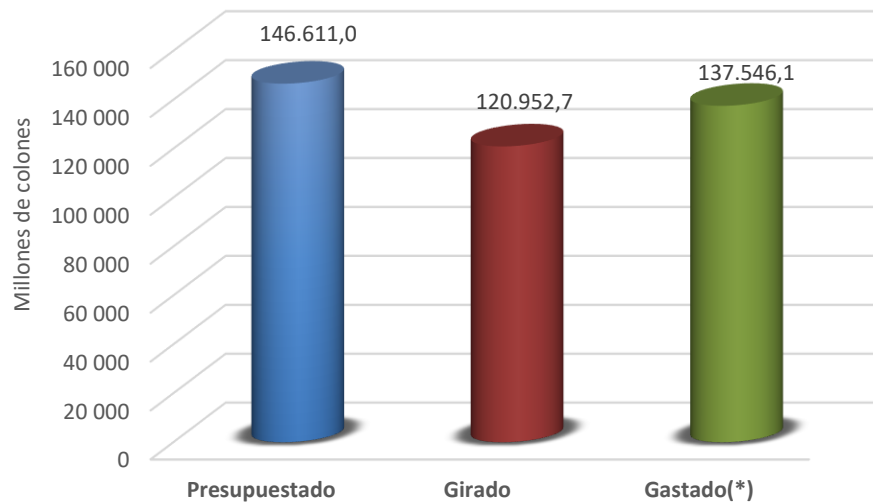
La distribución de los recursos vinculados con el POAI 2021 se desglosa a continuación: Programa Académico **86.291,7** millones de colones, Programa Vida Universitaria **25.079,8** millones de colones y Programa Administrativo **35.239,4** millones de colones. Adicionalmente en el presupuesto institucional existe un monto de 5.146 millones de colones ubicados en la partida de Sumas sin Asignación y que por lo tanto no se vinculan con algún objetivo y meta.

## EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.

A partir de la vinculación del presupuesto institucional que asciende a **146.611,0** millones de colones, se evalúa la ejecución presupuestaria con corte al 31 de diciembre del 2021.

La ejecución presupuestaria con respecto al monto girado presenta un porcentaje del **82,5%** equivalente a **120.952,7** millones de colones. La ejecución con respecto al gastado corresponde a **137.546,1** millones de colones, lo cual alcanza una relación de **93.8%** que implica la suma de la ejecución con respecto al girado y los compromisos, como se observa en el siguiente gráfico:

**GRÁFICO N°1**  
**PRESUPUESTO UNIVERSIDAD NACIONAL**  
**ASIGNACIÓN Y EJECUCIÓN**  
**-Al 31 de diciembre del 2021-**



**Fuente: Área de Planificación.**

(\*) Gastado: Girado + Compromisos



En el cuadro N°1 se muestra la distribución presupuestaria por programa correspondiente al **82,5%** de los recursos ejecutados con respecto al girado y al **93,8%** de los recursos ejecutados con respecto al gastado:

**CUADRO N°1  
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021 SEGÚN PROGRAMA PRESUPUESTARIO  
(millones de colones)**

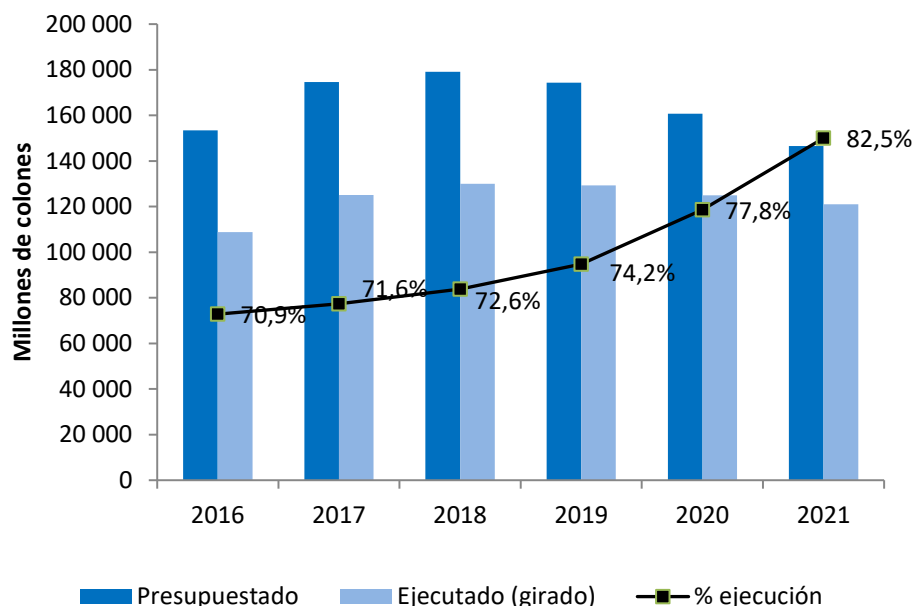
PROGRAMA	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
	INICIAL	MODIFICADO	GIRADO	%	GASTADO	%
Académico	92.256,6	86.291,7	72.553,2	84,1%	81.394,6	94,3%
Vida universitaria	25.671,8	25.079,8	22.760,1	90,8%	23.743,3	94,7%
Administrativo	35.284,5	35.239,4	25.639,4	72,8%	32.408,2	92,0%
<b>Total general</b>	<b>153 212,9</b>	<b>146 611,0</b>	<b>120 952,7</b>	<b>82,5%</b>	<b>137 546,1</b>	<b>93,8%</b>

*Fuente: Área de Planificación.*

El programa Vida Universitaria muestra el mayor porcentaje de ejecución presupuestaria girada equivalente al 90,8%, en tanto en el programa Académico muestra un 84,1% de ejecución y el programa Administrativo un 72,8%. Con respecto a la ejecución presupuestaria gastada, el programa Vida Universitaria indica el mayor porcentaje de ejecución con un 94,7% seguido del programa Académico con 94,3% y por último el programa Administrativo con 92,0%.

## Comparación con ejercicios anteriores.

**GRÁFICO N°2**  
**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 31 DE DICIEMBRE**  
**2016 – 2021**



**Fuente:** Área de Planificación.

En el gráfico 2, se muestra que en el 2021 existe una mejoría en el porcentaje de ejecución con corte al 31 de diciembre (que alcanza el 82,5%) en comparación con los últimos 5 años, sin embargo debe tenerse en cuenta que durante el 2021 se dio una disminución en el presupuesto total lo que produce que existan menos recursos para destinar a inversión; siendo estos los que presentan calendarios de ejecución que superan el año y por lo tanto afectan el porcentaje de ejecución anual.

**CUADRO N°2**  
**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021**  
**(millones de colones)**

CONCEPTO	PRESUPUESTO 2021	Participación relativa	INGRESOS REALES,	Participación relativa	%
			dic-2021		Ejecución
<b>INGRESOS TOTALES</b>	<b>151 757,49</b>	<b>100,00%</b>	<b>151 121,16</b>	<b>100,00%</b>	<b>99,58%</b>
<b>Menos:</b>					
<b>INGRESOS DEL GOBIERNO CENTRAL, OTRAS LEYES, TRANSFERENCIAS DEL SECTOR PÚBLICO, SECTOR EXTERNO.</b>	<b>112 883,37</b>	<b>74,38%</b>	<b>112 957,72</b>	<b>74,75%</b>	<b>100,07%</b>
<i>(FEES, Ley 7386 Rentas Propias, Ley de Pesca, Ley Nacional de emergencias, Conicit, Conare, Banco Nacional de Costa Rica, Fundación para desarrollo académico UNA, transferencias de capital, transferencias del Sector Externo)</i>					
<b>EFFECTO DE PERÍODOS ANTERIORES</b>	<b>33 696,89</b>	<b>22,20%</b>	<b>34 026,59</b>	<b>22,52%</b>	<b>100,98%</b>
<i>Superávit de períodos anteriores</i>					
<b>TOTAL INGRESOS PROPIOS</b>	<b>5 177,23</b>	<b>3,41%</b>	<b>4 136,85</b>	<b>2,74%</b>	<b>79,90%</b>
<i>Venta de bienes y servicios, derechos administrativos, ingresos de la propiedad, otros ingresos no tributarios</i>					

**Fuente: Programa de Gestión Financiera.**

La captación de los recursos financieros institucionales al 31 de diciembre del 2021 alcanzó 151.121,16 millones de colones; es decir, el 99,58% de lo presupuestado, porcentaje que corresponde al ingreso de toda la Universidad, y considera la totalidad de los rubros de las cuentas de ingresos.

En lo que respecta a los *Ingresos procedentes del Gobierno Central, otras leyes, transferencias del sector público y sector externo*, han ingresado 112.957,72 millones de colones, equivalentes a un 100,07% de lo presupuestado.

En el rubro *Efectos de períodos anteriores*, se ha registrado como ingresos la suma de ₡34.026,59 millones de colones que corresponde al 100,98%, monto que contempla el superávit del periodo 2020.

Por su parte, en *Ingresos propios* se recibieron 4.136,85 millones de colones, correspondientes al 79,90% de lo presupuestado, lo cual incluye partidas importantes tales como *Venta de bienes y servicios; Derechos administrativos* (entre ellos matrícula, recargos, certificaciones); *Ingresos de la propiedad* y la partida de *Otros ingresos no tributarios*.

## ANÁLISIS FINANCIERO Y ECONÓMICO SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS

### 1. Análisis de Razones Financieras.

En este apartado se muestra el análisis financiero a diciembre de los años 2017 hasta el año 2021 de la Universidad Nacional, se presentan cinco años para tener un mejor panorama. Posterior a este se encuentra otro análisis financiero horizontal que viene a complementar las tendencias del comportamiento en los 5 últimos años.

#### 1. Razones de liquidez:

Descripción	2017	2018	2019	2020	2021	Promedio
1. Análisis de Liquidez:						
Capital de trabajo neto	37 465 408,20	38 226 590,30	39 692 455,61	29 493 698,18	27 377 337,87	34 451 098,03
Razón circulante (Solvencia)	4,73	4,54	4,27	3,67	3,33	4,11
Razón rápida (prueba del ácido)	4,72	4,54	4,27	3,67	3,33	4,10
Solidez	12,45	11,99	11,87	12,42	11,81	12,11

**Fuente: Programa de Gestión Financiera**

1.1 Razón de capital de trabajo: el cuadro anterior, muestra que la Universidad ha contado con capital de trabajo para atender obligaciones en el corto plazo.

Esto significa que, si se toman las obligaciones en el corto plazo, y si se enfrentan con los recursos disponibles en ese mismo corto plazo, el resultado indica que se puede hacer frente a otras necesidades de financiamiento a corto plazo. En este caso, por ejemplo, después de rebajar los pasivos corrientes a los activos corrientes, para el mes de diciembre 2021, corresponde a un monto de  $\text{¢}27.377.337,87$  y para diciembre 2020 corresponde a un monto  $\text{¢}29.493.698,18$ . Y en el promedio del año 2017 al 2021, el resultado fue de  $\text{¢}34.451.098,03$ .

Es importante indicar que en la composición de esta razón se encuentran inversiones a corto plazo, así como cuentas por cobrar, y otras subpartidas que no son en efectivo, esto implica que para hacerlas efectivo debe realizarse diferentes trámites o procedimientos durante un tiempo para convertirlas a tal situación.

1.2 Razón circulante: esta razón también llamada solvencia muestra que la Universidad tiene capacidad para cubrir sus obligaciones a corto plazo, para el promedio de los 5 años fue de 4,11, lo que significa que las obligaciones a corto se pueden pagar 4,11 veces.

1.3 Razón de prueba ácida: se indica que esta razón muestra la liquidez de la Universidad en términos de los activos más líquidos, por lo que se excluye el inventario, versus los pasivos a corto plazo. Sin embargo, para efectos de este análisis se debe tener un especial cuidado, ya que esta razón se utiliza en empresas que tienen ventas por lo que el inventario se excluye en la razón es para una empresa comercial, mientras que la Universidad no es una empresa comercial, con esa advertencia se muestra un comportamiento similar al de solvencia. También es importante indicar, que, en la UNA, el rubro de inventarios no es significativo.

La razón muestra un resultado en el promedio de los últimos 5 años de 4,10 veces.

1.4 Solidez: Esta razón representa la capacidad de pago a corto y largo plazo que tiene la Universidad y así demuestra su consistencia financiera.

Para diciembre 2021, esta razón indica que la universidad dispone de ₡11,81 colones por cada colón (₡1) que adeuda, y el promedio de los 5 años es de ₡12,11.

Los pasivos a diciembre 2021, con respecto a diciembre 2020, crecieron en un 6,19%, el incremento más significativo se dio en las cuentas por pagar a Proveedores.

La razón muestra un resultado en el mes de diciembre 2021 es de 3,67 y en el mes de diciembre 2019 es de 4,27 veces.

1.5 Solidez: Esta razón representa la capacidad de pago a corto y largo plazo que tiene la Universidad y así demuestra su consistencia financiera.

Para diciembre 2021, esta razón indica que la universidad dispone de ¢11,81 colones por cada colón (¢1) que adeuda, y el promedio de los 5 años es de ¢12,11.

Los pasivos a diciembre 2021, con respecto a diciembre 2020, crecieron en un 6,19%, el incremento más significativo se dio en las cuentas por pagar a Proveedores.

## 2 Razón de análisis de la deuda o apalancamiento financiero:

Descripción	2017	2018	2019	2020	2021	Promedio
2. Análisis de la deuda:						
Razón de deuda (endeudamiento)	8,04	8,34	8,42	8,05	8,47	8,26
Razón de capacidad de pago de intereses	468,22	628,64	844,95	-25,12	277,79	438,90

**Fuente: Programa de Gestión Financiera**

2.1. Razón de deuda: esta razón financiera es llamada también endeudamiento y muestra el porcentaje de endeudamiento, en otros términos, cuanto representan los pasivos totales (obligaciones) sobre los activos totales, en este caso se puede observar que el promedio de endeudamiento de los últimos 5 períodos a evaluar es de 8,26.

2.2. Los pasivos totales crecieron en diciembre 2021 en un 6,19% con respecto al mes de diciembre 2020.



2.3. Es importante indicar que la Universidad tiene un nivel de endeudamiento muy bajo y tiene la capacidad de cubrir cualquier obligación con sus activos restantes; sin embargo, se hace la aclaración que estos recursos no son disponibles de inmediato, asimismo, la particularidad que tiene este tipo de institución que trabaja con un presupuesto que es distribuido para el uso de las unidades ejecutoras, con financiamientos importantes y en especial en las partidas laborales, por lo que el margen de maniobra debe ser analizado antes de tomar decisiones de esta naturaleza.

**2.4.** Razón de capacidad de pago de intereses y comisiones: esta razón muestra las posibilidades que la entidad con su superávit logre cubrir los pagos de intereses y comisiones, en ese sentido para el mes de diciembre 2021 es de 277,79, esto muestra que la Universidad, en caso de obtener créditos bancarios, tiene una excelente capacidad de pago.

Es importante mencionar que los ingresos corrientes de diciembre 2021, tuvieron un crecimiento con respecto a los ingresos corrientes del 2020, de un 1,61%.

### 3. Análisis de rentabilidad

Descripción	2017	2018	2019	2020	2021	Promedio
3. Análisis de la rentabilidad:						
Margen de utilidad corriente	40,22	36,06	34,39	-1,06	5,48	23,02
Margen de utilidad neta	26,21	22,94	23,43	-6,53	0,22	13,25
Rendimientos sobre los activos RSA						
RSA=utilidad neta/activos totales	33,89	29,52	28,13	-5,63	0,19	17,22
Rendimiento sobre el capital contable RSC						
RSC=utilidad neta/capital contable	36,85	32,21	30,72	-6,12	0,21	18,77

**Fuente: Programa de Gestión Financiera**

Es importante indicar que este tipo de razones financieras vienen a mostrar la eficiencia de las empresas en cuanto a la producción de ganancias (utilidades, superávit). Sin embargo, este razonamiento es dotado para una empresa donde su fin en sí mismo es producir ganancias, en el caso de la Universidad el fin es maximizar los recursos disponibles e invertirlos en las necesidades estratégicas institucionales a través del tiempo. Lo que implica no es tener superávit, en su lugar es asignar e invertir esos recursos de una forma adecuada, administrando los mismos para el bienestar del sector de educación superior dentro de las premisas de este tipo de educación.

## **II.2. Análisis Financiero Horizontal (tendencias)**

El análisis horizontal tiene como objetivo mostrar el comportamiento histórico desde el año 2017 hasta el 2021, de los Estados Financieros de la Institución, permitirá observar las tendencias que se vienen presentando al pasar los años, tomando como base para determinar la variación el año inmediatamente anterior; y sirven como complemento al análisis de las razones financieras.

También muestra los incrementos y disminuciones en términos absolutos y relativos de las cuentas de Balance de Situación y de Estado de Resultados, para los períodos del 2017 hasta el 2021, tomando como base para determinar la variación el año inmediatamente anterior.

### **Balance de Situación:**

En activos circulantes se muestra que para el año 2017 al 2018 hay una disminución de ₡22.254.571,43.010.562.52 correspondiendo a un 6,34%, del período 2018 al 2019 hay un incremento de ₡7.313.098,62 que representa un incremento de 16,43%, para el año 2019-2020 hay una disminución de ₡11.282.359,11 que equivalen a un -21,77% y la variación del 2020 al 2021, hubo una variación de (₡1.308.749,54) que esto equivale a (3,23%).

La partida que tuvo una variación más significativa, son las inversiones a corto plazo, que disminuyó en un 66.80% con respecto al año 2020.

Los activos fijos netos muestran para el año 2017 al 2018 una disminución de ₡1.199.088,15 que representa una disminución porcentual de 1,37%, del período 2018 al 2019 hubo un incremento de ₡7.923.786.06 que representa un aumento porcentual de 9,17%., para el año 2019-2020 hubo un incremento de ₡2.305.366,62 que equivalen a un 2,44% y la variación del 2020 al 2021, hubo una variación de ₡1.448.885,79 que esto equivale a 1,06%.

Es importante mencionar que el rubro de propiedad planta y equipo tuvo un crecimiento del año 2017 al año 2021 de un 33.95%, este incremento corresponde en su mayor parte al financiamiento que hubo por parte del Gobierno de Costa Rica, a las Universidades Públicas con el empréstito del Banco Mundial.

Los activos totales del año 2017 al 2018 tuvieron una disminución de ₡4.209.650,70 para una variación porcentual de -3,11%, del período 2018 al 2019 hubo un incremento de ₡15.236.884,74 que representa aumento de 11,64%., para el año 2019-2020 hay una disminución de ₡8.976.992,52 que equivalen a un -6,14% y la variación del 2020 al 2021, hubo un incremento de ₡1.448.885,79 que esto equivale a un crecimiento porcentual de 1,06%.

Es importante informar que la disminución más significativa en los activos totales se dio en el año 2020, ya que por acuerdo del Consejo Universitario, No.UNA-SCU-ACUE-098-2020 acordó trasladar a la Comisión Nacional de Emergencia la suma de ₡5.000 millones de colones, como "Aporte de la UNA al Fondo Solidario Estatal para la atención de la Pandemia". La partida utilizada para realizar esta transferencia fue el dinero destinado para la construcción del edificio del Gobierno Universitario.

Pasivos circulantes, para el año 2017 al 2018 hubo un incremento de ₡751,851,97 para una variación porcentual de 7,48%, del período 2018 al 2019 hubo un incremento de ₡1.323.636.72 que representa un aumento de 12,25%, para el año 2019-2020 hubo una disminución de (₡1.083.601,68) que esto equivale a -8,93%. y la variación del 2020 al 2021, hubo un incremento de ₡683.453,92 que esto equivale a una variación porcentual de 6,19%.

Los rubros más significativos del pasivo circulante corresponden a deudas comerciales con los proveedores que tienen un período para el pago de 30 días.

Pasivos a largo plazo, para el período 2017 al 2018 hubo una disminución de (₡317.560.99) que representa una disminución de -39.33%, para el año 2018-2019 hay una disminución de (₡307.742,53) que equivalen a un -62,83%, para el período del 2019 al 2020, hubo una disminución de (₡179,172,78) que esto equivale a 100% y para el período 2021, no hay activos a largo plazo.

Lo anterior corresponde que en el año 2020, se cancelaron los préstamos que se tenían con el Banco Nacional y Banco Popular que se habían utilizado para la construcción de la Sede Chorotega de Liberia.

Capital contable, para el período 2017 al 2018 hubo una disminución de (₡120,345,08) que representa una disminución de -0,10%, para el año 2018-2019 hay un incremento de ₡9.697.393,95 que equivalen a un 7,81%, para el período 2019 al 2020, hubo una disminución de (₡7.711.329,08) que esto equivale a -5,76% y para el período 2020 al 2021 hubo un incremento de ₡641.275.03 correspondiente a una variación porcentual de 0.51%

También es importante mencionar que, durante los años en análisis, se desarrolló el proyecto del Fondo de Financiamiento de Educación Superior, Banco Mundial.

Es muy importante destacar que, en el año 2020, hubo una separación de la contabilidad patrimonial de la contabilidad presupuestaria, y como se utilizaba un sistema que tenía una sola entrada en ambas contabilidades, el superávit libre y superávit específico ingresaba a la contabilidad patrimonial como un ingreso, y también lo que correspondía a la partida de inversión, se contabilizaba como un gasto.

También por efectos de la pandemia hubo una disminución significativa en los ingresos.

**Estado de Resultados:** Es importante indicar que estos resultados no consideran compromisos presupuestarios.

Ingresos corrientes, del período 2017 al 2018 hubo una disminución de (¢364.976,38) que representa una disminución de -0,21%., para el año 2018-2019 hay un incremento de ¢1.170.609,85 que equivalen a un 0,67% y la variación del 2019 al 2020, hubo una disminución de (¢57.374.643,48) que esto equivale a -32,69%. y para el período 2020 al 2021, hubo un incremento en los ingresos de ¢1.898.280,63 que corresponde a una variación porcentual de 1,61.

Gastos corrientes, la tendencia es similar a los ingresos, esto depende directamente del grado de ejecución que va obteniendo en el tiempo, para el período 2017 al 2018 hubo un incremento de 7.047.099,29) que representa un 6,75%., para el año 2018-2019 hay un incremento de 3.666.054,92 que equivalen a un 3,29% , para la variación del 2019 al 2020, hubo un incremento de 4.252.046,28 que esto equivale a 3,69%, para el período 2020 al 2021 hubo una disminución de ¢5.930.315,03, esto corresponde porcentualmente a una disminución de 4,97%.

Superávit de ingresos y gastos, este se compone debe enfrentar los ingresos y gastos corrientes, para el período 2017 al 2018 hubo una disminución de (¢7.412.075,67) que representa una disminución de (10,55%), para el año 2018-2019 hay una disminución de (¢2.495.445,07) que equivalen a un -3,97%, para el período 2019 al 2020, hubo una disminución de (¢61.626.689,76) que equivale a -102,08% y para el período 2020 al 2021, hubo una variación de ¢7.828.595,67, equivalente -623,66.

Superávit neto del período, este se compone del resultado final de cada período, en ese sentido, período 2017 al 2018 hubo una disminución de (¢5.806.241,27) que representa una disminución de (12,68%), para el año 2018-2019 hay un incremento de ¢1.130.095,79 que equivalen a un 2,83%, para la variación del 2019 al 2020, hubo una disminución de (¢48.842.687,17) que equivale a -118,77%, y para el período 2020 al 2021, hubo un incremento de ¢7.978.261,22 que equivale a una variación porcentual de 103,37%.

Los rubros que afectan los resultados del período, pero no tiene una salida de efectivo real, para el mes de diciembre son "Consumo de bienes distintos de inventario" (Gastos por Depreciación) por un monto de ¢6.291.420,00, "Pérdida por deterioro o desvalorización de activos fijos" por un monto de ¢128.020,13, Deterioro de cuentas de inventario ¢30.792,19 y "Deterioro de Inversiones y Cuentas por Cobrar" por un monto de ¢179.994,80.

Es muy importante destacar que, en el año 2020, hubo una separación de la contabilidad patrimonial de la contabilidad presupuestaria, y como se utilizaba un sistema que tenía una sola entrada en ambas contabilidades, el presupuesto ingresaba a la contabilidad patrimonial como un ingreso, y también lo que correspondía a la partida de inversión, se contabilizaba como un gasto, a raíz de este cambio es que se ven las grandes variaciones en el Estado de Rendimiento Financiero. En el año 2019, se registró un ingreso de ¢44.342.823,86 como superávit libre y superávit específico.

También es importante indicar que para el año 2020, por acuerdo de la Comisión de Enlace, hay un recorte presupuestario que a continuación se detalla:

<b>Partida</b>	<b>Monto (colones)</b>
Fondos del Sistema (acuerdo CONARE de aporte UNA)	775.433.962
UNA FEES 2020 (se postergan 35 mil millones del FEES total 2020)	7.819 millones
LEY 9635: Para gastos de operación según los artículos No. 22, 23 y 24 del título IV de la ley no. 9635 "ley fortalecimiento de las finanzas públicas" del 3 de diciembre de 2018). Cid-Jur: 4-000-042150	261.749.211

**Fuente: Programa de Gestión Financiera**

### II.3. FODA

I RIESGO DE INCERTIDUMBRE	
FODA	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
Sistema Institucional de Teletrabajo debidamente probado, implementado, controlado y aprobado.	Ante los efectos de la pandemia, se demostró que la Universidad puede seguir operando a través del teletrabajo, aprovechando la tecnología.
La Universidad cuenta con una Fundación (FUNDAUNA) concebida para hacer de ella una herramienta para el desarrollo institucional de la UNA, por lo que su actividad estará en función de los requerimientos de la estrategia de desarrollo y de la planificación de la institución, según lo menciona el acta constitutiva en la cláusula CUARTA, titulada de los fines de la Fundación.	
La Universidad cuenta con otras organizaciones de apoyo como son el Fondo de Beneficio Social (FOBESO), ASOUNA y COOPEUNA, que brindan servicios complementarios a los funcionarios universitarios.	
DEBILIDADES	AMENAZAS
Los recursos presupuestarios del periodo que recibe la Universidad de parte del Gobierno por concepto de FEES, se limitan a cubrir únicamente los gastos laborales y de operación, sin dejar margen a la Inversión en Bienes Duraderos.	Fortalecimiento de las universidades privadas por medio del sector estudiantil que puede pagar oferta académica actualizada y acorde a las necesidades del mercado empresarial, disminuyendo con esto el Fondo de Becas Estudiantil.
El proceso administrativo para la ejecución presupuestaria de los recursos es lento, lo que perjudica la rendición de cuentas ante el ente contralor de la República.	Carreras que deben migran a la modalidad de virtualidad con el objetivo de fortalecer el mejoramiento continuo y profesional del mercado laboral.



DEBILIDADES	AMENAZAS
Se quiebra el equilibrio presupuestario, por falta de ingresos, teniendo desbalance en la aplicación de los recursos y la planificación universitaria.	
Servicio lento y de menor calidad según los requerimientos de los usuarios por falta de condiciones físicas y tecnológicas de acuerdo a las condiciones del mercado laboral, según el entorno nacional o internacional que vincula e interactúa con la Universidad.	La sostenibilidad financiera-presupuestaria, es un factor en riesgo, producto de factores tales como la disminución observada en el incremento de los ingresos e incremento acelerado del gasto laboral.
Los recursos específicos en el tiempo han tenido una baja ejecución.	La economía costarricense se ve afectada, el PIB va a disminuir y por lo tanto, la subvención del gobierno va a disminuir para los próximos años.
Fortalecer más la comunicación electrónica entre todos los actores que formamos parte de la comunidad universitaria	La afectación de la pandemia en el mundo y por ende a nivel país, hace que la Universidad tenga que tomar medidas, como lo es no cobrar obligatoriamente lo correspondiente al rubro que deben pagar los estudiantes. Lo cual debilita el fondo de becas estudiantiles de la UNA, pues dichos cobros constituyen uno de los pilares que sostienen dicho fondo.
Temor de las autoridades universitarias sobre la toma oportuna de decisiones	Políticamente las universidades públicas se han visto afectadas con la asignación de recursos para su financiamiento.

<b>DEBILIDADES</b>	<b>AMENAZAS</b>
<p>Falta de definición de las Autoridades Universitarias para proponer, definir, aprobar e implementar mecanismos que le permita a la FUNDAUNA, según sus funciones fungir como un vehículo ágil de consecución de fondos externos y de captación de recursos de cooperación nacional e internacional, para el fortalecimiento académico de la UNA, tal como lo establece la cláusula cuarta en el acta constitutiva de la Fundación.</p>	
<p>Incertidumbre en las Autoridades Universitarias para la toma de decisiones a corto y mediano plazo, por los efectos de la Pandemia y el impacto en la economía mundial y por ende nacional.</p>	
<p>Planes de estudio desactualizados y sin acreditación académica</p>	<p>Incremento importante en las deserciones del estudiantado, debido a la disminución de los ingresos para el núcleo familiar en seno de la economía del país.</p>
<p>Los ingresos universitarios dependen de forma importante del FEES, no se generan recursos propios de forma significativa, aun cuando creó a la FUNDAUNA para promover la captación de recursos adicionales.</p>	<p>Economía Nacional contraída por efectos de la Pandemia, produce disminución en el PIB, por lo tanto, la subvención del gobierno a la Universidad va a disminuir para los próximos años.</p>

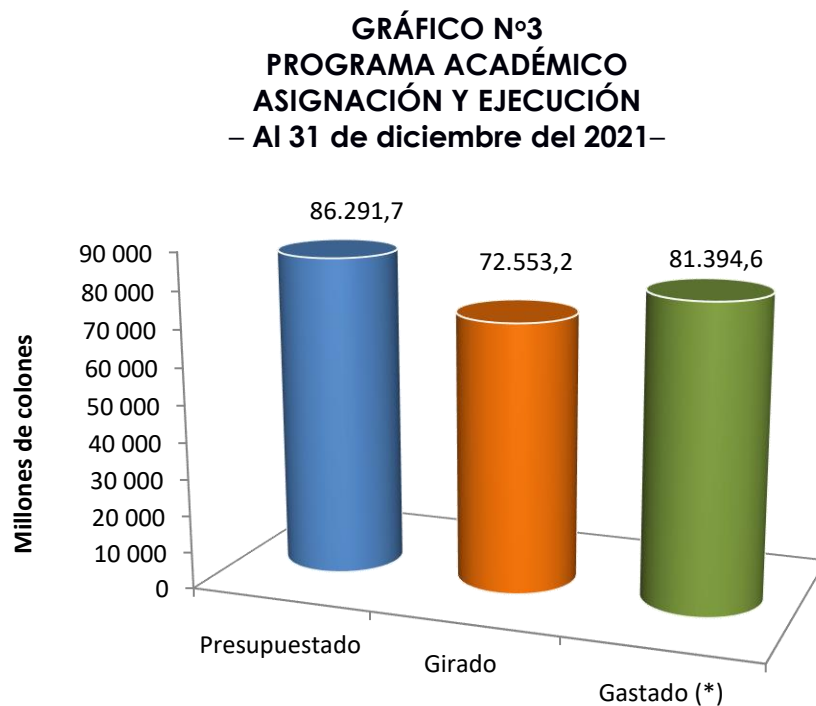
DEBILIDADES	AMENAZAS
	<p>La alta probabilidad de recortes al presupuesto aprobado de la UNA para el 2020, justificada por la situación de emergencia mundial económica, generada como efecto colateral de la pandemia del covid-19, amenaza seriamente el poder finalizar este año operando con normalidad y cumpliendo los objetivos propuestos en la planificación institucional</p>
	<p>Posición externada por un sector de los poderes de la república, cámaras empresariales y medios de comunicación respecto a la pertinencia, eficiencia y sana administración financiera de las Universidades Públicas, que continúa promoviendo la disminución en la asignación de recursos públicos a las Universidades públicas.</p>
	<p>Inseguridad jurídica experimentada por las Universidades públicas, respecto a la aplicabilidad para estas instituciones de los títulos III y IV de la Ley 9635 (Ley de Fortalecimiento a las Finanzas Públicas) debido a que existen procesos jurídicos entablados tanto ante la Sala Constitucional como ante el Tribunal Contencioso Administrativo, ambos presentados hace más de un año y sin resolución a la fecha, esto se traduce en falta de claridad sobre si nos aplica a no la Regla Fiscal, así como las restricciones al régimen de empleo público incorporadas los título IV y III de la Ley 9635, respectivamente.</p>

**Fuente: Programa de Gestión Financiera**

## GRADO DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO.

### Programa Académico:

El programa académico presenta una ejecución con respecto al girado de 72.553,2 millones de colones, en relación con el monto asignado (86.291,7 millones de colones), lo que expone un porcentaje del **84,1%**. Ahora bien, al analizar la ejecución con respecto al gastado que corresponde a la sumatoria de ejecución girada con los compromisos, el porcentaje asciende a **94,3%** que en términos absolutos es 81.394,6 millones de colones, lo cual se observa a continuación:



**Fuente:** Área de Planificación.

(\*) Gastado: Girado + Compromisos

En el cuadro N°3 se observa el grado de ejecución porcentual de cada uno de los objetivos del Programa Académico con corte al 31 de diciembre del 2021.

**CUADRO N°3**  
**PROGRAMA ACADÉMICO**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivos	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>1</b>	42.340,2	39.634,1	36.407,0	91,9%	37.208,2	93,9%
<b>2</b>	12.368,6	13.598,3	12.150,2	89,4%	12.662,2	93,1%
<b>3</b>	37.547,8	33.059,3	23.996,0	72,6%	31.524,1	95,4%
<b>Total</b>	<b>92.256,6</b>	<b>86.291,7</b>	<b>72.553,2</b>	<b>84,1%</b>	<b>81.394,6</b>	<b>94,3%</b>

**Fuente: Área de Planificación.**

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre del 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

Seguidamente, se presenta el detalle de ejecución del desempeño por objetivos y metas para el periodo 2021:

**OBJETIVO 1. Brindar una oferta académica, inclusiva, flexible, innovadora y con pertinencia social que contribuya a formar profesionales capaces de responder a las necesidades del desarrollo de la sociedad.**

*1.1. Matricular **14.632** estudiantes de pregrado, grado y posgrado en los Campus Omar Dengo y Benjamín Núñez.*

El cumplimiento de la meta es superior al 100%, de acuerdo con los resultados que se observan a continuación:

- **15.026 estudiantes matriculados en los campus Omar Dengo y Benjamín Núñez** (incluye sede UCR: Limón) –corte al 31 de diciembre del 2021–, lo cual corresponde al **100%** de la cifra estimada en la formulación.

En materia conexa a la matrícula estudiantil se han desarrollado las siguientes actividades:

- ✓ **100%** de logro en la elaboración del Informe de Evaluación sobre la gestión de la iniciativa de las carreras itinerantes, propuesto en el Plan de Mediano Plazo Institucional, en el quinquenio 2015-2019, entre las acciones realizadas están: 2 dictámenes uno sobre la sostenibilidad financiera del Plan de acompañamiento del territorio Norte Norte, articulado por las cinco universidades desde el Órgano de Coordinación Inter universitario Regional Huetar Norte - OCIR y el otro en el marco de las carreras itinerantes, entre otras acciones. Esta información está contenida en el "informe de labores 2020", y el informe presentado a CONSACA finalizando el 2020.
- ✓ **70%** de avance en la Evaluación de las iniciativas de comunidades epistémicas, entre las actividades realizadas se tienen: aplicación de un formulario para recopilar información sobre el trabajo que realizan las comunidades epistémicas, la conformación de los grupos y su gestión; un taller de Seguimiento al diagnóstico del trabajo multi, inter y transdisciplinario a nivel institucional.
- ✓ **1** modelo de gestión de grupos inter y transdisciplinarios, distintos de PPAA, en el Modelo de Modalidades de la Acción Sustantiva con el propósito de facilitar y habilitar su accionar. Se ha abordado en el marco del modelo multidisciplinario, transdisciplinario e interdisciplinario. (100%).
- ✓ **74** carreras asesoradas sobre el proceso de Adaptación Académica, en diversos temas tales como: 1. La UNA te prepara (74 carreras), favoreciendo la transición y nivelación académica del estudiantado de primer ingreso a las carreras, 2. Implementación de redes de mentorías académicas estudiantiles (72 carreras), desarrollando estrategias de acompañamiento, liderazgo, guía y voluntariado. 3. Guía Académica (70 carreras), permitiendo el diseño y la implementación de la estrategia que permita el seguimiento al estudiantado de cada carrera. (100%).
- ✓ **123** planes de estudio asesorados para la renovación y flexibilidad de la oferta académica: 44 procesos de diseño o rediseño de planes de estudio - 42 procesos de diseño o modificación de cursos optativos - 22 procesos de modificación - 15 procesos de cambio de modalidad. (100%).

- ✓ **78** actividades de actualización profesional dirigidas al personal académico en los siguientes temas: Pedagogía (34 cursos), TICS en el aprendizaje (8 cursos), Fortalecimiento de investigación (12 cursos), Temas transversales (11 cursos), Gestión académica (5 cursos), Fortalecimiento disciplinar (5 cursos), Identidad y pertenencia institucional (1 curso) y seminarios (2), (100%).
- ✓ **4** procesos de gestión relacionados con el registro de elegibles institucional; I, II y III ciclos lectivos, así como la admisión, permanencia y graduación del estudiantado (en temas de admisión, graduación, tutorías, empadronamientos, temas académicos y estudiantiles que fueron remitidos a la Vicerrectoría de Docencia) (100%).
- ✓ **1** proceso de divulgación realizado, dirigido a la población estudiantil y se aplicó el examen de admisión a 635 estudiantes regulares (100%).
- ✓ **15** actividades con la Comisión Interuniversitaria de Atención a Estudiantes con Discapacidad (CIAES), que se ejecutan para la asignación de las adecuaciones de acceso a la Prueba de Aptitud Académica y Pruebas de Aptitud Específicas. (100%).
- ✓ **4** capacitaciones para los funcionarios de la Unidad de Admisión, entre ellas: 1. Formulación del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022, 2. Revisión conjunta de expedientes con adecuación. 3. Taller Mejoremos juntos la gestión universitaria. 4. Sexto encuentro virtual: Prácticas emergentes en torno a la discapacidad y procesos educativos, sociales y políticos en la pandemia. (100%).
- ✓ **1** acción de capacitación en Competencias y Metodologías Flexibles requeridas por los docentes en el nuevo Modelo Pedagógico, se realizaron las siguientes actividades: 1. Presentación y aprobación del plan de capacitación, ante el Consejo de Unidad, 2. Aprobación de la etapa 1 (Metodologías de aprendizaje basada en problemas), 3. Aprobación por Consejo de Unidad etapa 2 (Metodologías Flexibles, virtualización u bimodalización). Escuela de Informática y Computación. (50%).
- ✓ **80%** de avance en la aplicación de la Prueba de Aptitud Académica al 90% de los postulantes, en conjunto con la UCR, quedando pendiente la entrega del archivo con los resultados de la Prueba, ya que la Universidad de Costa Rica, nos proporciona los promedios hasta el 17 de enero de 2022.
- ✓ **350** funcionarios de la UNA para aplicar la Prueba de Aptitud Académica en modalidad ordinaria, del 25 de setiembre al 16 de octubre y en extraordinaria el 07 de noviembre de 2021. (100%).

- ✓ **80%** de avance en la propuesta de renovación del Sistema Integral de Evaluación del Desempeño Académico según las orientaciones pedagógicas vigentes en la UNA, acorde a la situación nacional; se ha generado, circulares instructivas, oficios para directores, así como otros documentos.

Cabe indicar que, según reporte al 31 de diciembre del 2021, se matricularon **15.026** estudiantes en los distintos programas de estudio que ofrece la institución (corte al 31 de diciembre del 2021); asimismo, se graduaron **4.133** estudiantes. El detalle por unidades académicas de los graduados puede observarse en el arreglo estadístico inserto.



**CUADRO N.º 4.**  
**UNIVERSIDAD NACIONAL**  
**Diplomas otorgados según grado del título por Facultad, Centro, Sede y Unidad Académica**  
**- datos con corte al 31 de diciembre de 2021 -**

Facultad, Centro, Sede, Sección Regional	Diplomas		
	Pregrado	Grado	Posgrado
<b>Facultad de Filosofía y Letras</b>			
Escuela de Bibliotecología	21	57	0
Escuela de Filosofía	0	1	0
Escuela de Literatura y Ciencias del Lenguaje	36	25	0
Escuela Ecuménica de Ciencias de la Religión	5	0	0
Instituto de Estudios de la Mujer	0	5	0
División de Educación Básica y la Escuela de Literatura y Ciencias del Lenguaje	12	15	0
Escuela de Filosofía	0	6	0
Escuela de Literatura y Ciencias del Lenguaje	0	63	0
Escuela Ecuménica de Ciencias de la Religión	0	26	0
Depto. De Filosofía - Doctorado en Estudios Latinoamericanos	0	0	2
Doctorado Interdisciplinario en Letras y Artes en América Central	0	0	2
Instituto de Estudios de la Mujer	0	0	1
Maestría en Estudios de Cultura Centroamericana	0	0	3
Maestría en Estudios Latinoamericanos	0	0	1
Maestría en Estudios Teológicos	0	0	11
Maestría en Lingüística Aplicada	0	0	8
Maestría en Traducción Inglés-español	0	0	6
Programa de Maestría en Derechos Humanos y Educ. para la Paz	0	0	15
<b>Total</b>	<b>74</b>	<b>198</b>	<b>49</b>
<b>Facultad de Ciencias Sociales</b>			
Escuela de Administración	0	277	0
Escuela de Economía	0	105	0
Escuela de Historia	0	5	0
Escuela de Planificación y Promoción Social	0	91	0
Escuela de Psicología	0	46	0
Escuela de Relaciones Internacionales	0	164	0
Escuela de Secretariado Profesional	67	73	0
Escuela de Sociología	0	51	0
Escuela de Historia	0	48	0
Centro Internacional de Política Económica para el Desarrollo Sostenible	0	0	20
Escuela de Planificación y Promoción Social	0	0	5
Escuela de Sociología	0	0	14
Maestría en Economía del Desarrollo	0	0	13

Facultad, Centro, Sede, Sección Regional	Diplomas		
	Pregrado	Grado	Posgrado
Maestría en Historia Aplicada	0	0	1
Maestría en Recursos Humanos	0	0	16
Programa de Posgrado, Escuela de Relaciones Internacionales	0	0	13
<b>Total</b>	<b>67</b>	<b>860</b>	<b>82</b>
<b>Facultas Ciencias de la Salud</b>			
Escuela Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida	27	50	0
Escuela de Medicina Veterinaria	0	14	0
Escuela Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida	0	28	0
Maestría en Salud Integral y Movimiento Humano.	0	0	3
Posgrado Regional en Ciencias Veterinarias Tropicales	0	0	29
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>92</b>	<b>32</b>
<b>Faculta de las Ciencias de la Tierra y Mar</b>			
Escuela de Ciencias Agrarias	0	46	0
Escuela de Ciencias Ambientales	0	64	0
Escuela de Ciencias Geográficas	16	29	0
Instituto en Conservación y Manejo de Vida Silvestre (ICOMVIS)	19	0	0
CENTRO DE INVESTIGACIONES APICOLAS TROPICALES ( CINAT)	0	0	9
Instituto Internacional en Conservación y Manejo de Vida Silvestre	0	0	4
Instituto Regional de Estudios en Sustancias Tóxicas	0	0	1
Maestría en Agricultura Alternativa	0	0	1
Maestría en Desarrollo Comunitario Sustentable	0	0	3
Maestría en Gerencia de la Seguridad Alimentaria	0	0	2
Posgrado Escuela de Ciencias Ambientales	0	0	4
Programa Regional de Maestría en Desarrollo Rural	0	0	6
<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>139</b>	<b>30</b>
<b>Facultad de Exactas y Naturales</b>			
Escuela de Ciencias Biológicas	0	76	0
Escuela de Informática	136	138	0
Escuela de Química	0	47	0
Escuela de Topografía, Catastro y Geodesia	0	53	0
Escuela de Ciencias Biológicas	32	57	0
Escuela de Matemática	0	24	0
Escuela de Informática-Maestría Innovación Tecnológica	0	0	11
Maestría en Ciencias Marinas y Costeras	0	0	2
Maestría en Gestión y Estudios Ambientales. ( Química)	0	0	8
Posgrado en Gestión de la Tecnología de Información y Comunicación	0	0	17
Programa de Doctorado en Ciencias Naturales para el Desarrollo	0	0	1
<b>Total</b>	<b>168</b>	<b>395</b>	<b>39</b>

Facultad, Centro, Sede, Sección Regional	Diplomas		
	Pregrado	Grado	Posgrado
<b>CIDE</b>			
División de Educación Básica	71	146	0
División Educación Rural	104	67	0
División Educación Trabajo	0	84	0
Educología	0	16	0
División de Educación Rural	0	0	8
Maestría en Educación	0	0	31
Maestría en Gestión Educativa	0	0	15
Maestría en Pedagogía	0	0	12
<b>Total</b>	<b>175</b>	<b>313</b>	<b>66</b>
<b>CENTRO DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA Y EXTENSIÓN ARTÍSTICA</b>			
Escuela Arte y Comunicación Visual	0	69	0
Escuela de Arte Escénico	0	20	0
Escuela de Danza	0	12	0
Escuela de Música	0	22	0
Escuela Arte y Comunicación Visual	0	17	0
Escuela de Música	0	25	0
Maestría en Danza	0	0	9
Maestría en Música	0	0	3
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>165</b>	<b>12</b>
<b>Sede Región Brunca</b>	<b>119</b>	<b>253</b>	<b>0</b>
<b>Sede Región Chorotega</b>	<b>78</b>	<b>337</b>	<b>0</b>
<b>Sede Región Huetar Norte-Caribe</b>	<b>50</b>	<b>98</b>	<b>0</b>
<b>Sede Interuniversitaria-Alajuela</b>	<b>51</b>	<b>129</b>	<b>0</b>
<b>Total Universidad</b>	<b>844</b>	<b>2979</b>	<b>310</b>

Fuente: Área de Planificación, con datos del Departamento de Registro.

*Meta 1.2 Matricular **5.588** estudiantes de pregrado y grado en las Sedes y Sección Regional.*

El cumplimiento es superior al **100%**, con respecto al número de estudiantes estimados en la formulación. El detalle de las actividades ejecutadas se muestra seguidamente:

- **5.887 estudiantes matriculados** –corte al 31 de diciembre del 2021– en sedes regionales (Chorotega, Brunca, Sarapiquí, Interuniversitaria de Alajuela), lo cual representa más del 100% del total estimado en la formulación.

En materia conexas a la matrícula estudiantil en las sedes regionales se han desarrollado las siguientes actividades:

### **Sede Regional Brunca**

- ✓ **1** simposio realizado denominado: “III Simposio Internacional sobre Educación Superior, se llevó a cabo desde el 26 al 28 de mayo 2021 (100%) y en el II Simposio Internacional sobre Educación Superior, se contó con la participación de al menos 5 pasantes internacionales de manera virtual. (100%).
- ✓ **100%** de logro en las gestiones, para la realización de 7 talleres focales ejecutados con estudiantes de cada carrera, para obtener insumos que contribuyan al mejoramiento de la gestión académica, los mismos se llevaron a cabo en el primer semestre.
- ✓ **80%** de avance en el rediseño de la Carrera de Administración.
- ✓ **20** cupos otorgados a estudiantes provenientes de territorios indígenas a los Campus de la Sede, como parte del grupo de interés institucional. (100%).
- ✓ **1** bachillerato en Ingeniería en Calidad e Innovación Agroalimentaria impartido en el Campus Pérez Zeledón con una matrícula de 40 estudiantes. (100%).

- ✓ **1** programa para el acompañamiento de la docencia se encuentra en ejecución el Centro de Investigación, Docencia, Extensión y Producción de la Sede Regional Brunca. (100%).
- ✓ **50%** de avance en la logística para la preparación de los talleres (temas, materiales y recursos necesarios), dirigidos a personas emprendedoras y asociaciones, en este sentido se capacitaron a 10 estudiantes para levantar la información de la matriz de evaluación de organizaciones del Instituto de Desarrollo Rural (INDER).
- ✓ **1** certamen realizado en la modalidad de cuento y poesía, a través de la Actividad Académica Certamen Literario Brunca y se llevó a cabo la ceremonia de premiación el 29 de octubre. (100%).
- ✓ **1** base de datos (catálogo) de instituciones e iniciativas públicas y privadas dedicadas a la promoción de la cultura y el arte en Pérez Zeledón, la cual se encuentra actualizada a la fecha. (100%).
- ✓ **1** diseño de rutas turísticas, en Pérez Zeledón para su implementación por medio de un mapeo georreferenciado y una base de datos; a través del Proyecto Rutas Turísticas para el Encadenamiento Productivo y el Fortalecimiento del Liderazgo Comunitario en el Cantón de Pérez Zeledón, con un avance del (100%).
- ✓ **27** sesiones de tutorías para fortalecer las habilidades lingüísticas del idioma inglés en los estudiantes de Salvaguarda Indígena del Campus Coto. (84%).
- ✓ **200** estudiantes atendidos en tutorías en inglés en 4 grupos de estudiantes de décimo y undécimo, de la carrera Bachillerato en la Enseñanza del Inglés de la región educativa Coto, con un logro de (100%).
- ✓ **1** diseño arquitectónico y estructural de vivienda de interés social construida con materiales sostenibles con base en las necesidades reales de las familias del Territorio Indígena Cabagra para ello, se realizaron encuestas, talleres consultivos con miembros de 4 comunidades de Cabagra, estas jornadas de trabajo permitieron obtener 9 diseños. (100%).
- ✓ **75%** de avance en la formación de capacidades y destrezas para el trabajo, a grupos de la Región Brunca en apoyo al emprendimiento y desarrollo empresarial.
- ✓ **3** cursos de educación permanente a profesionales y personas de la localidad se realizaron mediante la transición a modalidad virtual, con un avance de (75%).

- ✓ **50** cursos conversacionales para contribuir al desarrollo de la enseñanza de las habilidades lingüísticas del idioma inglés de la población de la Región Brunca; con un total de 96 grupos en los tres trimestres, a través del Programa Centro de Idiomas Universidad Nacional, Sede Regional Brunca. (100%).
- ✓ **1** convenio con la Embajada de los Estados Unidos de Norteamérica con el desarrollo de actividades en la enseñanza de las habilidades lingüísticas del idioma inglés a estudiantes de diversas instituciones de secundaria de Pérez Zeledón por medio del Proyecto CI-UNA English Microscholarship Program. (100%).
- ✓ **5** acciones académicas (prácticas profesionales supervisadas y trabajos finales de graduación) en la formulación y evaluación de proyectos anualmente. (100%).
- ✓ **15** personas de la comunidad académica han participado en eventos nacionales e internacionales, todos en modalidad virtual. (100%) y 7 estudiantes en eventos internacionales, siempre en modalidad virtual. (100%).
- ✓ **1** plan de acción actualizado en el área de Desarrollo Tecnológico informático, para ello se realizaron las siguientes actividades: actualización de la página web, divulgación de eventos, infografías, realización de tutoriales en video dirigidos a la comunidad universitaria para atender procesos, acompañamiento de forma remota a estudiantes y funcionarios en la Sede Regional. (100%).
- ✓ **2** planes de Gestión Ambiental Institucional (PGAI), uno en Pérez Zeledón y otro en Campus Coto. (100%).
- ✓ **1** plan de acción con los Equipos Gestores de Clima Organizacional, en los Campus Coto y Pérez Zeledón. (100%).

### **Sede Regional Chorotega**

- ✓ **1** comisión conformada para que diseñe los cursos aplicando la bimodalidad o virtualidad en las carreras de la Sede Regional Chorotega. (100%).
- ✓ **1** plan de estudio utilizando las TICS en las carreras de la Sede Regional Chorotega. (100%).

- ✓ **30** equipos tecnológicos adquirido (5 computadoras de escritorio 10 computadoras portátiles, 10 ups, 3 kits de robó boticas, 2 consola laboratorio inglés) que fortalezcan la bimodalidad de los planes de estudio de las carreras que se imparten en la Sede Regional Chorotega. (100%).
- ✓ **133** materiales bibliográficos físicos y virtuales adquiridos en apoyo a los programas, proyectos y actividades de investigación y extensión de la Sede Regional Chorotega. (100%).
- ✓ **10** instrucciones normativas elaboradas, para atender la bimodalidad de las giras. (100%) y **2** representaciones de articulación entre instituciones u organizaciones para la creación de nuevas capacidades en organizaciones comunales, una con la Comisión de Emergencias Municipales, alianzas COSEL, Nandayure, COOPECERROAZUL y la otra con la Comisión intersectorial para el manejo sostenibles cueca del Río Tempisque CIGITEM. (100%).
- ✓ **2** actividades que favorezcan las carreras itinerantes en la Sede Regional Chorotega, entre las actividades que se llevaron a cabo fueron reuniones, talleres en las comunidades de Upala y Guatuso. (100%).
- ✓ **3** laboratorios remodelados de docencia, investigación y extensión con mobiliario y tecnología de punta para las carreras que se imparten en la Sede Regional Chorotega. (100%).

### **Sección Regional Huetar Norte y Caribe Campus Sarapiquí**

- ✓ **29** estudiantes de primer ingreso matriculados en la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas de primer ingreso. (97%).
- ✓ **61** estudiantes matriculados de primer ingreso en la carrera de Ingeniería en Sistemas de Información. (100%).
- ✓ **28** estudiantes de primer ingreso en la carrera de Administración de Oficinas. (93%).
- ✓ **31** estudiantes matriculados en la carrera de Diplomado de Inglés. (100%).
- ✓ **33** estudiantes de primer ingreso matriculados en la carrera de Comercio y Negocios Internacionales. (100%).
- ✓ **50%** de avance en la jornada académicas interdisciplinarias en la Sección Regional Huetar Norte.

- ✓ **1** estrategia de comunicación en el uso de la herramienta WhatsApp para mantener informada a la población estudiantil indígena. (100%).
- ✓ **1** servicio oportuno de mediación pedagógica mediante el Programa de Éxito Académico, como parte de las actividades cotidianas de la Sección Regional Huetar Norte y Caribe Campus Sarapiquí, en el cual se brindó asesoría y apoyo a la comunidad de nuevo ingreso; estrategias que favorecen la transición de los estudiantes a la vida universitaria para prevenir la deserción y promover la permanencia y graduación en tiempo oportuno; promoción para la autogestión académica en los estudiantes mediante la promoción de la página [www.tuaprendizaje.una.ac.cr](http://www.tuaprendizaje.una.ac.cr); espacios de información y actividades de integración académica a las carreras; procesos de nivelación; actividades de integración; guía académica y otros. (100%).
- ✓ **2** actividades que promuevan la apertura del aula virtual y otras TIC como apoyo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, para lo cual se promovió el trabajo docente en la modalidad de teletrabajo con presencialidad remota, utilizando el aula virtual y herramientas tales como Zoom y Teams para impartir las lecciones, dadas las circunstancias actuales de pandemia por el COVID-19 (100%).
- ✓ **5** taller dirigido al personal docente, entre las actividades llevadas a cabo, se dieron diversas charlas: Interpretación del Reporte de Similitud en Turnitin (Vicerrectoría de Docencia), La edición académica universitaria ante los desafíos de la evaluación y la ciencia abierta (Vicerrectoría de Investigación, Proyecto de Ley de Empleo Público (CEG), Principios ergonómicos para el trabajo con computadora en la casa y en la oficina (CIDE), Uso de Recursos Bibliográficos Electrónicos (Biblioteca). (100%).
- ✓ **1** estrategia de atención de educación continua acorde a las necesidades regionales, entre las actividades desarrolladas están: divulgación del programa en instituciones públicas y privadas; acercamiento a los gobiernos locales de la Región Huetar Norte y Caribe para conocer necesidades de capacitación e implementar estrategias; cursos de capacitación en certificaciones por parte de PROCAME (5 académicos del Campus prontos a iniciar el proceso); análisis de necesidades de la Sección Regional Huetar Norte y Caribe (SRHNC), en el desarrollo de técnicos profesionales según necesidades de la región; gestión de licencias para guías turísticos, emitidas por el Instituto Costarricense de Turismo (ICT), entre otras. (100%).
- ✓ **1** curso optativo de Emprendedurismo y Liderazgo Comunal dirigido a todas las carreras para los estudiantes de IV nivel de la Sección Regional Huetar Norte y Caribe. (100%).



- ✓ **1** plan de mejora implementado de la carrera de Ingeniería en Sistemas de Información (100%).

*Meta 1.3 Ejecutar **44** programas, proyectos y actividades académicas (PPAA) que contribuyan al mejoramiento de la docencia.*

La meta muestra un cumplimiento superior del **100%**, atribuible a los logros obtenidos durante el año:

- **57** programas, proyectos y actividades académicas desarrolladas

Las siguientes actividades ejemplifican el desarrollo de lo descrito anteriormente:

- ✓ **183** acciones de asesoría realizadas en las etapas de formulación, ejecución y cierre de PPAA, de la Dirección de Docencia (100%).
- ✓ **296** avales para PPAA con componente de docencia; dichos avales se presentan en tres momentos: las iniciativas nuevas (formulaciones de PPAA), las modificaciones durante su ejecución y la entrega de resultados y cierre de los PPAA cuyo componente principal es el de docencia, con un logro de (100%).
- ✓ **1** oferta virtual de educación permanente dirigida a actores a nivel latinoamericano en valorización de productos agroalimentarios artesanales, a través del Centro para el Desarrollo Sostenible de Signos Distintivos y Gestión de la Calidad – CADENAGRO. Escuela de Ciencias Agrarias. (100%).
- ✓ **6** iniciativas presentadas ante Fondo Regional de Tecnología Agropecuaria (Fontagro), una sobre cacao, otra sobre siembra de agua, otra sobre intensificación de agricultura familiar en Colombia, Sector Caprino, Cambio Climático y Desarrollo Agrícola, e Innovación y Valorización de Prod. Agroalimentarios (100%)
- ✓ **6** talleres para el desarrollo de habilidades complementarias organizados en conjunto con el Programa Éxito Académico, entre ellos: Planificando mi viaje (Hábitos de estudio, organización del tiempo y motivación hacia el estudio), Habilidades para el desarrollo de trabajos escritos (Comunicación científica, APA), Liderazgo (competencias, tipos de liderazgo), Herramientas para la búsqueda de empleo, Estrategias para la resolución de conflictos (Negociación, mediación, conciliación, arbitraje). (100%).

- ✓ **19** productos académicos en los PPAAs, ejecutados de la Escuela de Ciencias Ambientales. (100%).
- ✓ **8** PPAAs ejecutados que incorporan el uso de TICs y/o TIGs. de la Escuela de Ciencias Ambientales. (100%).
- ✓ **20** guía académico dos por cada nivel de ambas carreras, que orienten y acompañen a los estudiantes de Ing. Ciencias Forestales e Ing. Gestión Ambiental en los procesos universitarios, para minimizar la deserción y el rezago. (100%).
- ✓ **5** actividades académicas dirigidas al fortalecimiento de los procesos de la Práctica Docente Dirigida y Supervisada en el Bachillerato en la Enseñanza de cada especialidad que comparte la División de Educología. (100%).
- ✓ **1** actividad académica permanente de práctica profesional supervisada en Orientación, que permita el acercamiento a diferentes espacios laborales y la proyección de la carrera. División Educación para el Trabajo (100%).
- ✓ **1** sistematización de las Investigaciones en pedagogía teatral realizadas de 2018-2020. Escuela de Artes Escénicos. (100%).
- ✓ **100%** de logro en el diseño de la propuesta elementos claves, para avanzar en la virtualización de las carreras de Licenciatura de la División de Educación Básica (DEB).
- ✓ **5** cursos brindados por la División de Educación Básica de Formación continua, entre ellos: Cursos ¿La educación que queremos?, ¿Introducción a los estándares esenciales de calidad en los servicios de cuidado y desarrollo infantil de Costa Rica en el marco de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil (REDCUDI)?, Curso ¿Diagnóstico Educativo Integral? y cursos de Habilidades Blandas de la iniciativa Costa Rica aprende con la U Pública: ¿Jóvenes y adultos explorando sus habilidades blandas, un camino hacia el trabajo colaborativo" y ¿La educación que queremos: reflexiones acerca de un cambio necesario? (100%).
- ✓ **13** acciones que permitan el vínculo estudiantil con el mercado laboral y el seguimiento a egresados y graduados, entre ellas: 2 censos a estudiantes graduadas (2019 y 2021), 4 Bases de datos de los resultados por carrera, una estrategia anual de comunicación para darle seguimiento a personas graduados, entre otras. División de Educación Básica (100%).

- ✓ **100%** de logro en el desarrollo de actividades académicas o proyectos de docencia que impacten y den seguimiento a los procesos de calidad e innovación en la formación de profesionales de la carrera Enseñanza de la Matemática.
- ✓ **12** materiales audio visuales para uso académico, entre ellos: 3 videos relacionados con la Revista SIWO, 1 de conversatorio Pueblos Indígenas. 3 conversatorios organizados por el Observatorio de lo Religioso, y 5 foros sobre ecoespiritualidad de la Esc. Ecuménicas y Ciencias de la Religión (EECR). (100%).
- ✓ **11** estudiantes asistentes están laborando en los proyectos de la EECR. (100%).
- ✓ **5** Webinar realizados con impacto internacional (Centroamérica y América Latina) de la Escuela de Historia. (100%). Además, se elaboraron los guiones "Encuentros por la Historia", en coordinación con UNA Comunicación y se sistematizaron 25 materiales digitales (Fotografías y videos cortos), con un logro de (100%)
- ✓ **1** propuesta de "Protocolo de gestión de contenidos digitales para la Escuela de Historia de la Universidad Nacional". (100%).
- ✓ **4** procesos de actualización para la integración de tecnologías en la práctica docente de estudiantes de grado y egresados de la División de Educación Rural, se realizó: Taller: Herramientas para Elaborar Líneas de Tiempo para los grupos de Lepanto y Guatuso, Acompañamiento tecnológico/divulgación a actividad integrada de nivel: Los Chiles, Guatuso/Lepanto. Gestión y apoyo para desarrollo de conferencia: "Educación Inclusiva en Tiempos de Pandemia?" por Mari Carmen Escandón, curso internacional virtual: "Fortalecimiento a las Prácticas Educativas de los Maestros Multigrado y un curso virtual: Herramientas Tecnológicas para el Aula Escolar?", entre otras actividades (100%).

### **Observación Meta 1.3**

La baja ejecución financiera de esta meta se debe a la existencia de recursos de aplicación específica asignados por las unidades ejecutoras a partidas de bienes duraderos y equipo que no pudieron ser ejecutados durante el año.

## **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los recursos presupuestados por las unidades ejecutoras para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

## **Responsables**

Rectoría, Unidades Ejecutoras, Programa de Gestión Financiera.

*Meta 1.4 Asesorar **53** carreras de grado y posgrado en el proceso de mejoramiento continuo, basado en la autoevaluación o la acreditación.*

Se han llevado a cabo un aproximado de **56** actividades durante el periodo en análisis, se deriva un cumplimiento superior al **100%**, su incremento se debe al número de solicitudes presentadas por las Unidades Académicas.

**56** carreras de grado y posgrado asesoradas en el proceso de mejoramiento continuo, basado en la autoevaluación o la acreditación, se brindó asesoría en autoevaluación y gestión de la calidad, para carreras en mejoramiento, acreditación por primera vez y reacreditación. (100%).

Como complemento al logro de la meta se tiene las siguientes actividades que aportan al desarrollo de lo descrito anteriormente:

- ✓ **1** estrategia de atención de las causas atribuibles a la carrera que están provocando una prolongación mayor en el periodo de estudios y graduación, se realizó la Guía para la detección del estudiantado rezagado de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información, con esta guía se inició con la identificación de los estudiantes que han presentado rezago en el 2020 y en el 2019, por último se formuló, presentó y aprobó el proyecto SIA 0167-21: "Rezago estudiantil en la EBDI: propuesta de acciones de mejora". (100%).
- ✓ **100%** de logro del plan de mejoramiento de acreditación de la carrera Bachillerato y Lic. en Ingeniería en Agronomía de la Escuela de Ciencias Agrarias, para ello el Programa Gestión de la calidad de la carrera se presentó el Informe de Avance de Cumplimiento de Compromisos de Mejora (IACCM) de medio periodo ante SINAES y se ejecutaron las actividades relacionadas a los compromisos de mejora de la carrera.

- ✓ **4** actividades que contribuyan a una gestión de calidad de la División de Educología y seguimiento de los procesos de autoevaluación y los procesos de mejoramiento de la Licenciatura en Pedagogía y de otras carreras de enseñanza. (100%).
- ✓ **2** acciones realizadas de mejoramiento según los plazos establecidos en el Compromiso de Mejora y en el Plan operativo del compromiso de mejora de la carrera de Bachillerato en la enseñanza del Francés. (Gestión de la Calidad de Francés, Gestión Académica), se completó el proceso de autoevaluación con miras a la Reacreditación. (100%).
- ✓ **4** actividades que permitan la gestión del compromiso de mejora de la carrera de Bachillerato en la Enseñanza del Inglés, entre ellas se ha generado la propuesta de actividad para 2022, y se da seguimiento al Compromiso de Mejora (CM). (100%).
- ✓ **7** actividades para el proceso de mejoramiento de la calidad de la carrera Bachillerato y Licenciatura en Educación Comercial (Acreditación Educación Comercial, Gestión Académica). (100%).
- ✓ **100%** de logro en el proceso de seguimiento que permita la gestión del compromiso de mejora de la carrera de Bachillerato en la Enseñanza de los Estudios Sociales y Educación Cívica. (Acreditación Estudios Sociales, Docencia, División de Educología).
- ✓ **1** estrategia de seguimiento y evaluación de los planes de grado Rediseñados de la División Educación para el Trabajo, se llevó a cabo una sesión de seguimiento y evaluación. (100%).
- ✓ **3** cursos diseñados que posibiliten la flexibilidad de los planes de estudios de grado de la División Educación para el Trabajo, entre los cuales están: Competencias Tics para Orientación, Análisis de datos en Orientación, ambos ofertados en el I Ciclo, para el II Ciclo se ofertó el Curso Resolución Alternativa de Conflictos como curso optativo. (100%).
- ✓ **1** mecanismo de flexibilización curricular en los planes de estudio de grado de la Unidad Académica. (100%).
- ✓ **15** acciones para el cumplimiento del Compromiso de mejoramiento de las carreras de grado de la División Educación para el Trabajo. (100%).
- ✓ **1** curso optativo que flexibilice el plan de estudios, de la División de Educación Básica. (100%)

- ✓ **100%** de logro en el proceso de auto evaluación con la Carrera de Enseñanza del inglés para I y II ciclos de la División de Educación Básica.
- ✓ **3** compromisos de mejora de las carreras acreditadas de la División de Educación Básica (DEB), entre las actividades realizadas: 1 Informe de Logros del Proyecto Especial de Mejora, 1 Compromiso de mejoramiento en su versión final (Carrera: Pedagogía con énfasis en Educación Preescolar (PEEP)- Primera Infancia (PRI) y 1 Informe de Avance del Cumplimiento del Compromiso de Mejora (Carrera Educación Especial (EE), entregados a SINAES según las fechas establecidas. (100%).
- ✓ **1** instrumento requerido para elaborar el informe de autoevaluación de la Maestría en Economía del Desarrollo, con un logro de (100%).
- ✓ **100%** de logro en las actividades académicas que permitan la realización de la autoevaluación y el Plan del compromiso de mejora como parte del proceso de acreditación y calidad de la oferta académica del Departamento de Física. Se han ejecutados las acciones para el proceso de autoevaluación que realiza la Maestría en Física Médica y el Doctorado en Ciencias Naturales para el Desarrollo (DOCINADE) en este I semestre 2021. Además, se participa de las sesiones de trabajo de la Comisión Interunidad en el proceso de mejora continua de la carrera de Enseñanza de las Ciencia.
- ✓ **100%** de logro en el informe de autoevaluación de la Licenciatura en la Enseñanza de los Estudios Sociales y Educación Cívica con fines de acreditación, de la Escuela de Historia.
- ✓ **1** actividad Académica denominada: "Autoevaluación y recomendaciones para el mejoramiento de las carreras Bachillerato y Licenciatura en Género y Desarrollo", entre las actividades realizadas están: 1 informe que contó con la retroalimentación del personal docente del Instituto de Estudios de la Mujer (IEM) e integrantes de la Asociación, 1 reunión, 1 taller para discutir y definir recomendaciones para malla curricular (con docentes), entre otras actividades. (100%).
- ✓ **100%** de logro en el proceso de rediseño de la Maestría en Traducción conducente a una mejora en la propuesta académica de la Escuela de Literatura y Ciencias del Lenguaje.
- ✓ **100%** de logro en el informe de autoevaluación entregado ante SINAES; 1 Compromiso de Mejoramiento aprobado por Asamblea de Unidad Académica y la aprobación de la reacreditación de la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Planificación Económica y Social de la Escuela de Planificación y Promoción Social.

- ✓ **5** actividades del compromiso de mejora de la Carrera de Bachillerato y Licenciatura en Relaciones Internacionales, en el marco de las actividades, se realizó: 1. Activación de la Comisión Curricular, 2. Incorporación de lineamientos de ética. 3. Se divulgó el Folleto de Inducción para los procesos administrativos. 4. taller de divulgación sobre proyectos de investigación 5. Se activa la Comisión de Guía Académico y se asignan académicos por nivel. (100%).
- ✓ **100%** de logro en el Compromiso de Mejora (CM), de la Carrera de Bachillerato y Licenciatura en Educación Comercial (CBLEC) de la Escuela de Secretariado Profesional.
- ✓ **1** compromiso de mejora (CM) de la carrera Bachillerato y Licenciatura en Administración de Oficinas (CBLAO) de acuerdo con la resolución de la decisión diferida del SINAES. (100%).
- ✓ **1** plan de fortalecimiento de capacidades en Mejoramiento Continuo basado en autoevaluación y acreditación de carreras, para el personal de unidades académicas, lo lleva a cabo la Dirección de Docencia. Se ejecutó el plan con 26 actividades: que consideraba sesiones de refrescamiento (16), de sensibilización (5) y de intercambio (5). (100%).

#### **Observación Meta 1.4**

La baja ejecución con respecto al girado se deriva de recursos asignados a las partidas de equipamiento que se encuentran comprometidos, y no pudieron ser pagados durante el año debido a los procesos de contratación administrativa,

#### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los recursos comprometidos para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

#### **Responsables**

Rectoría, Unidades Ejecutoras, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

Seguidamente, se especifica la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre del 2021.

**CUADRO N°5**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre,**  
**según objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>1.1</b>	30.558,6	26.704,5	25.036,3	93,8%	25.164,5	94,2%
<b>1.2</b>	9.855,0	10.799,7	9.877,1	91,5%	10.324,0	95,6%
<b>1.3</b>	769,2	1.049,5	669,0	63,7%	740,5	70,6%
<b>1.4</b>	1.157,4	1.080,5	824,6	76,3%	979,2	90,6%
<b>Objetivo 1</b>	<b>42.340,2</b>	<b>39.634,1</b>	<b>36.407,0</b>	<b>91,9%</b>	<b>37.208,2</b>	<b>93,9%</b>

Fuente: Área de Planificación.

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre del 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

**OBJETIVO 2. Generar y transferir conocimiento mediante el desarrollo de programas, proyectos y actividades académicas (PPAA) de investigación, extensión y actividad académica integrada en concordancia con las necesidades de la sociedad.**

*Meta 2.1 Ejecutar **200** programas, proyectos y actividades académicas de investigación universitaria que fomenten la transferencia de conocimiento y la creación de comunidades científicas.*

La meta muestra un cumplimiento superior al **100%**, durante el periodo.

- **221** programas, proyectos y actividades desarrollados

Lo anteriormente descrito se ejemplifica de la siguiente manera:



- ✓ **1** sistema de investigación para la UNA que permita la implementación de los lineamientos derivados de las políticas de investigación. Vicerrectoría de Investigación. (95%).
- ✓ **21** actividades de capacitación para el fortalecimiento de capacidades en investigación del personal académico de la institución (gestión de PPAA, de fondos, Big Data, datos abiertos, e innovación). Se brindo una oferta de 11 cursos de formación en innovación y emprendimiento (cursos cortos, talleres, charlas), Escuela de datos, Escritura de libros, Introducción a la ciencia abierta, Evaluación del impacto de la investigación, Gestión de fondos y PPAA, incidencia en política pública. Además, financiamiento para la participación en cursos para mejorar las buenas prácticas de laboratorios, formación de auditores, gestión carbono neutralidad, entre otros. (100%).
- ✓ **1** propuesta diferenciada de gestión de la investigación para los institutos de la universidad. (100%).
- ✓ **9** acciones de continuidad al Plan para Pueblos Indígenas Quinquenal (PPIQ-UNA) que enfatizan en la inclusividad y la multiculturalidad en el ámbito de la gestión de PPAA, se llevaron a cabo dos actividades en tema de soberanía de datos indígenas: Comunicad y universidad: ideas para la investigación conjunta, Desafíos desde la U frente al manejo de los conocimiento y datos indígenas. Además, se elaboración propuesta de intercambio estudiantil indígena con el Sault College de Ontario, Canadá. Seguimiento a la situación de conectividad del estudiantado indígena. (90%).
- ✓ **6** normas relacionadas con la difusión científica y tecnológica de los resultados de la acción sustantiva entre ellas: Vocabulario COAR en español. -Recomendaciones para gestionar datos de investigación en la UNA. -Acerca de la Red Académica de Investigación (RAI). - ¿Cómo depositar? -Política de acceso abierto. -Directrices técnicas del RAI (100%).
- ✓ **10** acciones de gestión de los Observatorios Ambiental, de Cambio Climático y Desarrollo y del Programa Interdisciplinario de Investigación y Gestión del Agua de la Universidad Nacional (PRIGA), entre las acciones realizadas están: Gestión del fondo para generación de indicadores (continuidad 10 indicadores, 2 nuevos), nueva página web OA. Actualización pág. Facebook OA y atención consultas a académicos, estudiantes y personas externas desde correo oficial OA, un estudio, con apoyo estudiante asistente, sobre estado del arte de los observatorios ambientales con propuestas de mejora de nuestro OA. Co-organización de taller institucional para la sensibilización en los ODS. (100%).

- ✓ **7** actividades de la UNA bajo el marco de la agenda de articulación con el Viceministerio de Agua y Mares, para ello se realizaron: Producción de 3 materiales divulgativos sobre la estrategia Ríos limpios del Ministerio de Ambiente y Energía de Costa Rica (MINAE), formalización de convenio UNA - MINAE, 3 estudiantes de la UNA realizan su proyecto de graduación bajo el marco de esta cooperación. (100%).
- ✓ **30** acciones de gestión académica para la consolidación de la Red de Mujeres Investigadoras, la Red de Jóvenes en Investigación, la Red de Amigos del Río Pirro y las comunidades epistémicas del Agua y Gestión del Riesgo y Cambió Climático. (100%).
- ✓ **28** indicadores para el seguimiento de la ejecución de los PPAA de investigación, para ellos se calcularon los indicadores, se ajustaron las fichas y se inició un proceso para su obtención de forma automática desde una API. (100%).
- ✓ **12** acciones de seguimiento a las gestiones para la obtención de la certificación de carbono neutralidad, se logró la contratación del ente auditor, administración del contrato y contraparte del adjudicatario (Inteco). Gestión de procesos para contar con los documentos e información para la auditoría interna, contratación de consultoría para pre-verificación en coordinación con el estudiante asistente Ryder Fernández. Atención de necesidades para la verificación para lograr la meta de la obtención de la C-Neutralidad. 100%
- ✓ **9** actividades de divulgación de los resultados de los PPAA de investigación o con componente de investigación con los actores sociales prioritarios o grupos meta a nivel nacional e Internacional, se realizaron: 9 talleres uno en Nandayure, Santa Cruz, Monteverde, Atenas, Tilarán, Cañas, Bagaces, Esparza y Atenas, de la Escuela Ciencias Geográficas. (100%).
- ✓ **4** PPAA enfocados en la gestión de recurso hídrico en la Región Chorotega. (100%).
- ✓ **54** pruebas realizadas para el análisis de agua en ríos y costas del Pacífico norte, se realizaron: 28 pruebas fisicoquímica y 19 microbiológicas en aguas superficiales de ríos (río Tempisque, río Las Palmas y río Liberia) - 7 pruebas fisicoquímicas y microbiológicas en agua de la ASADA de Fortuna de Bagaces, como parte del proyecto de ASADA. (100%).
- ✓ **2** proyectos o actividades de investigación que aporten al desarrollo teórico y comprensión de la Matemática Aplicada. (100%).

- ✓ **4** métodos de análisis en los laboratorios del Centro de Recursos Hídricos para Centroamérica y el Caribe (HIDROCEC) según la norma de calidad INTE ISO/IEC 17025/2017, se validó los métodos de pH, conductividad, temperatura y color en aguas. (100%).
- ✓ **50** reactivos para ser utilizados en los laboratorios de investigación y extensión del HIDROCEC para que ayuden a los diferentes análisis que se realizan para las comunidades la Sede Regional Chorotega. (100%).
- ✓ **11** investigadores internacionales participando en las formulaciones de los PPAAs vigentes, en la Escuela de Matemática. (100%). y **(100%)** de logro en la ejecución de tres proyectos de investigación que aporten en el desarrollo teórico-práctico de la Educación Matemática.
- ✓ **2** PPAAs o AREs asociados al área de conocimiento de Ingeniería en bioprocesos industriales, de la Escuela de Química, y **4** PPAAs/AREs asociados al área de conocimiento de Química de la Biodiversidad. Cada uno con un logro de (100%).
- ✓ **4** PPAAs/AREs asociados al área de conocimiento de Química del ambiente (100%) y **3** PPAAs/AREs relacionados con Desarrollo Sostenible; cada uno con un logro de (100%).
- ✓ **7** programas académicos para la gestión de los laboratorios de la Escuela de Química que desarrollan investigación, extensión y producción, con un logro (100%).
- ✓ **100%** de logro en los proyectos de investigación que aportan artículos sobre las temáticas de Filosofía, Espiritualidad y problemática ambiental, así como de Promoción de la Salud Mental y sobre libertad de expresión política. Además, **2** proyectos nuevos de investigación en las áreas de interés estratégico de la Escuela de Filosofía, cada uno con un logro de un (100%).
- ✓ **10** nombramientos de estudiantes asistentes y estudiantes graduados para el primer ciclo del 2021 de la Escuela de Historia, con un logro de (100%) y **100%** de logro del taller con el equipo interdisciplinario CIDE-Escuela de Historia que estudia la zona fronteriza en La Trocha e Isla Chica.
- ✓ **100%** de logro del conversatorio sobre la transición forestal en Costa Rica y su aporte real a la conservación de la biodiversidad y **100%** de logro de las sesiones de trabajo con investigadores de la Universidad de El Salvador y la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH). Escuela de Historia.

- ✓ **100%** de logro de la fase formulada del proyecto UNA pedagogía para el reencuentro. Derechos Humanos, educación transformadora y literatura en el Centro de Atención Institucional La Reforma. Instituto de Estudios Latinoamericanos y **100%** de logro de la fase formulada del proyecto Religión y derechos humanos: el papel del fundamentalismo neopentecostal y la violencia de género.
- ✓ **51** estudiantes integrados en el Laboratorio del Centro Tecnológico de Investigación Social (CETIS), en calidad de estudiantes pasantes remunerados. Instituto de Estudios Sociales en Población (IDESPO). (100%).
- ✓ **3** iniciativas de articulación entre el Laboratorio de Geoquímica Volcánica "Dr. Eduardo Malavassi Rojas", el Laboratorio de Análisis Ambiental de la Escuela de Ciencias Ambientales (EDECA), y el Laboratorio de Química de la Atmósfera (LAQAT) de la Escuela de Química, y los laboratorios del Departamento de Física, las cuatro instancias de la Universidad Nacional. Observatorio Vulcanológico y Sismológico de Costa Rica (OVSICORI). (100%).
- ✓ **6** estudiantes que apoyen los PPAAAs de investigación del OVSICORI, y que se encuentren realizando PPS, TFG o pasantías. (100%).
- ✓ **1** proyecto que contribuya con la ampliación y mejoramiento del conocimiento observacional de la física de fallas y la evolución espacio-temporal de la fuente sísmica. (100%) y la Implementación de Buenas Prácticas de Laboratorios (BPL) en **2** Laboratorios del OVSICORI: Laboratorio de Geoquímica Volcánica y Laboratorio de Petrología con un logro de (100%).
- ✓ **1** cuaderno de trabajo sobre Ciudades Inteligentes y Sostenibles (CIS) (100%); **1** Seminario sobre Ciudades Inteligentes y Sostenibles (CIS), se llevó a cabo el 3 de junio 2021 en conjunto con la ONG privada GS1. Se preparó una Memoria del evento dejando constancia de la participación del sector productivo privado, la academia y los gobiernos locales o municipales, así como personalidades del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) Washington y Deloitte de Irlanda, entre otros, con un logro de un (100%).
- ✓ **80%** de avance del estudio sobre el funcionamiento del aeropuerto de Liberia.

- ✓ **3** documentos elaborados que determinen las estructuras empresariales de la industria torrefactora y el perfil competitivo, entre las actividades realizadas están: 2 Cuaderno de política económica 001-2021: La industria de café tostado de Costa Rica, Cuadernos de Política Económica, 004-202, 1 encuesta. 3 Trabajos Finales de graduación (TFG). 1 Encuentro de investigación. 1 seminario. 1 ponencia Coloquio 2021 CERALE-EGADE Business School Desafíos globales y estrategias de respuesta tecnológicas, empresariales y sociales en las Américas y en Europa, del Centro Internacional de Política Económica para el Desarrollo Sostenible (CINPE). (100%).
- ✓ **1** propuesta de líneas estratégicas orientadas a fortalecer el plan de estudios desde la internacionalización de las ofertas de estudio promovidas por la Escuela de Secretariado Profesional (ESP). (66%).
- ✓ **31** estudiantes incorporados en los diferentes PPAA de investigación bajo las modalidades Práctica Profesional Supervisada (PPS), Trabajos Finales de Graduación (TFG) o pasantías, en el Instituto Regional de Estudios en Sustancias Tóxicas de la Universidad Nacional (IRET). (100%).

*Meta 2.2 Ejecutar **75** programas, proyectos y actividades académicas de extensión que propicien la transformación y desarrollo sostenible equitativo de las diferentes regiones del país.*

El cumplimiento de la meta es del **93,33%**, dado que durante el periodo de análisis se ejecutaron **70** programas, proyectos y actividades académicas de extensión desarrolladas.

El siguiente detalle ejemplifica la ejecución de PPAA:

- ✓ **5** proyectos Inter facultades, Sedes, Centros y Sección Regional que promueva la interdisciplinariedad de la cultura, el arte, el deporte y la recreación, así como en otras áreas de conocimiento, entre los logros se tienen las Iniciativas aprobadas de la sede Región Brunca (SRB), Cidea y FCTM: Actividad artística y cultural, Adaptación y resiliencia al cambio climático, Identidad cultural y cohesión social, Recuperación y reconocimiento del patrimonio cultural afrodescendiente en Nicoya y Santa Cruz, en la SRB, dichas iniciativas son impulsadas por la Vicerrectoría de Extensión (100%).

- ✓ **4** instancias regionales que coordinan para la actualización de los diagnósticos que identifiquen la oferta y la demanda sobre procesos de extensión que aporten al desarrollo regional; entre los logros se tienen: 3 observatorios regionales aprobados, como programas institucionales, adscritos a SRCH, SRB y SRHNC. En el Pacífico los procesos de diagnóstico se coordinan con el Parque Marino Pacífico y las dos estaciones adscritas a la Escuela de Ciencias Biológicas (ECB). Planificación de reuniones atención Fase I (2021-2022) observatorios, así como otras actividades desarrolladas. (100%).
- ✓ **5** participaciones en redes universitarias a nivel internacional. Se establecieron acciones para vincular a la UNA en la Red Internacional de Extensión universitaria (RIEU), participación en la propuesta de conformación de la Red Centroamericana de Investigación en Extensión Crítica (Reciec). Reuniones de la Red de Editores de Revistas de Extensión Universitaria de AUGM (Redreu) Participación Asamblea SICAUS Participación en la red ULEU. (100%).
- ✓ **4** fondos de financiamiento con iniciativas de extensión e integradas con enfoque territorial que contribuyan con el desarrollo local en las regiones y poblaciones vulnerabilizadas, entre ellos están: Fondo Línea Estratégica de Regionalización: Seguimiento académico y financiero a las iniciativas. Fondos del Sistema: Acompañamiento y seguimiento a 6 iniciativas vigentes, taller de articulación y redes de trabajo, nuevas propuestas. FUNDER: gestión concurso 21-22 y seguimiento iniciativas. FOCAES: dos convocatorias, la segunda Concurso Soy Extensionista UNA. (100%)
- ✓ **1005** procesos de gestión académica de PPAA relacionados con asesoría, seguimiento, visitas de campo, formulación, seguimiento y evaluación. (100%).
- ✓ **5** iniciativas de extensión integradas con enfoque territorial con base en los acuerdos de los encuentros territoriales, con un logro de (100%).
- ✓ **3** iniciativas innovadoras de extensión que establezcan un adecuado vínculo universidad-estado, entre ellas se realizó: Dos propuestas metodológicas para la realización de la edición XLV de Cursos participativos, la primera edición de Costa Rica Aprende con la U Pública en la UNA, la segunda en coordinación con las otras universidades públicas y la tercera iniciativa un Taller de abejas sin aguijón. (100%).
- ✓ **2** iniciativas que promuevan el vínculo universidad-sociedad a nivel universitario e interuniversitario, entre los logros se tienen: Coordinación para el desarrollo de 26 procesos extensionistas (aulas móviles) en todas las provincias y una reunión al mes para integrar las acciones interuniversitarias y concretar acciones conjuntas con las comunidades. (100%).

- ✓ **10** emprendimientos socio productivos identificados en los encuentros territoriales. Para la generación de modelos de prototipado (10), se articula con las siguientes instancias académicas: ECA, Edeca, Cinat, Inisefor, Biología, Idespo, Ciemhcavi, SRCH, SRB y SRHNC y con actores de la gobernanza territorial y poblaciones interlocutoras contempladas en cada modelo de prototipado como acciones de articulación y cooperación. (100%).
- ✓ **9** procesos de democratización de las herramientas de comunicación dirigido a comunidad extensionista académica, estudiantil y en las comunidades participantes de PPAA, se realizó: Producción de material audiovisual y divulgación del proyecto Arte y Salud en las redes sociales de la Vicerrectoría de Extensión y afiches informativos, realización de seis talleres del ABC de la comunicación con académicos, estudiantes y administrativos de las sedes, por último, el Curso de producción audiovisual bajo el marco de CR-Aprende. (100%).
- ✓ **6** actividades para el fortalecimiento de la producción académica a través de cursos en redacción de artículos académicos, metodologías en Sistematización de Experiencias y talleres sobre base de datos DesInventar, para ello se realizó: Curso en escritura de publicaciones académicas, Curso Taller Sistematización de Experiencias Educativas: Teoría Metodología y Prácticas, Curso Cómo escribir, publicar y difundir un texto científico, Curso Publicaciones Académicas, Curso Estadística en Excel, Curso Formación de Formadores en Sistematización de Experiencias. Guía PPAA: UNA guía para la formulación de PPAA para la gestión integral del riesgo de desastres (PGIRD), este último en proceso publicación. (100%).
- ✓ **100%** de logro en la coordinación de la implementación de las tres: Políticas Institucionales de Desarrollo Regional, de Extensión Universitaria y de Gestión Integral de Riesgos de Desastres, en el quehacer sustantivo institucional, liderada por la Vicerrectoría de Extensión. Y **100%** de logro en la elaboración de dos normas procedimentales necesarios para la implementación de los planes de acción de las políticas Institucionales de extensión (PIEU) y Desarrollo Regional (PIDR).
- ✓ **100%** de logro en un diseño de rutas turísticas, está en proceso de finalización, ya que se tienen que definir detalles de la recopilación de la información de la línea de atractivos que van dentro de cada una de las rutas, es por esto por lo que el indicador de Georeferenciación, no puede iniciarse hasta tener certeza de todos los atractivos que comprenden cada una de las rutas, en la Sede Región Brunca.



- ✓ **45** emprendedores están siendo capacitados y se brinda acompañamiento a organizaciones del Pacífico Sur en la Formulación, Evaluación y Ejecución de Proyectos de Inversión. Se ha avanzado en la logística para la preparación de los talleres (temas, materiales y recursos necesarios), la coordinación con las personas emprendedoras y asociaciones, respecto a ubicación, fechas y demás aspectos para poder llevar a cabo los talleres. Además, se capacitaron a 10 estudiantes para levantar la información de la matriz de evaluación de organizaciones de Instituto de Desarrollo Rural (INDER), en la Sede Región Brunca, con un avance del 50%.
- ✓ **3** producciones académicas como resultado de los PPAA. (100%) y **2** producciones académicas estudiantiles, tanto de grado como de posgrado, relacionadas con la acción sustantiva de la unidad académica, División de Educología. (100%).
- ✓ **4** acciones académicas en relación con la formación de docentes en la visión sociocultural de las matemáticas, en el marco del proyecto (Glocalización del Espacio Etnopedagógico), cuyo logro fue de (100%) y **6** actividades académicas para fortalecer la formación de los graduados de las diversas especialidades que permita mejorar la labor docente en su contexto educativo. (Extensión, Proyecto de Fortalecimiento de la Mediación Pedagógica), De División de Educología, con un logro de (100%).
- ✓ **2** proyectos de extensión en correspondencia con los objetos de estudio de la Carrera de Bachillerato y Licenciatura en Orientación y de la Licenciatura en Administración Educativa, de la División de Educación para el Trabajo. (100%).
- ✓ **1** programación mensual de actividades artísticas y culturales para el Teatro Atahualpa del Cioppo. (100%) y **3** talleres de capacitación técnica y uso de nuevas tecnologías del espectáculo para la comunidad de la Escuela de Arte Escénico, el primer taller dirigido a personas académicas, el segundo a las personas integrantes de la actividad y el tercero a las personas integrantes del Programa Teatro Aplicado. (100%).
- ✓ **1** plan de promoción de las redes sociales de la Escuela de Arte Escénico como medios de comunicación de la Unidad con logro del (100%).
- ✓ **4** actividades de extensión o proyectos integrados que contribuyan al mejoramiento de la enseñanza de la matemática en la educación secundaria o primaria, Escuela de Matemática. (100%).



- ✓ **100%** de logro en la elaboración de documentos, videos y otros materiales dirigidos a personas menores de edad. Instituto de Estudios Interdisciplinarios de la Niñez y la Adolescencia (INEINA).
- ✓ **6** Proy. Bioaprendizaje: aprendiendo desde la vida, con el Patronato Nacional de la Infancia (PANI), Proy. Construyendo fortalezas y esperanzas (Junta de Desarrollo Comunal de San José de Upala. Proy. Comprensión y prevención de las violencias (Grupos de iglesias e instituciones de Alajuelita), Proy. Crisis ecológica (Municipalidad de Heredia y Curridabat), Proyecto Educaciones, espiritualidades con el Grupo de Apoyo para Familiares y Amigos(as) de la Diversidad Sexual de Costa Rica (GAFADIS), Programa Pueblos Indígenas (Frente Nacional de Pueblos Indígenas), de la Escuela de Ecuménicas y Ciencias de la Religión, con un logro del (100%).
- ✓ **1** edición del libro titulado: "La opinión de un pueblo no se conquista. Independencia, Estado y Nación en la América hispánica" (100%). Además, se desarrolló la mesa redonda "El proceso de independencia del Reino de Guatemala". (100%). De la Escuela de Historia.
- ✓ **1** curso corto: "En torno a los orígenes de una república católica: Revolución de independencia y catolicismo en Argentina" con un logro del (100%). De la Escuela de Historia.
- ✓ **1** proyecto de extensión denominado: Economía solidaria y feminismo que busca Fortalecer a las mujeres de zonas fronterizas. Se han realizado: 6 talleres virtuales, con la participación de más de 30 mujeres del proyecto de los cantones a los cuales está dirigido el proyecto, sobre los temas: derecho a la tierra, formas de producir y las limitaciones económicas para la producción de campo. Además, el desarrollo de sesiones de análisis para tratar la temática de la Feria de Upala y sobre los derechos a la comunicación de las mujeres sobre el agua, la tierra, la electricidad y las semillas, con un logro del (100%), Instituto de Estudios de la Mujer.
- ✓ **1** proyecto denominado "Construyendo herramientas de aprendizaje y formación en Género y Derechos Humanos con población joven", para ello se realizó, en el marco de este proyecto un documento de Módulo pedagógico sobre enfoques de género y derechos humanos, dirigido a poblaciones jóvenes, del Instituto de Estudios de la Mujer. (100%).
- ✓ **65** estudiantes participando en actividades desde el Proyecto Perfiles Laborales. Además, se les ofreció a los estudiantes para que participaran en el Modelo de Simulación de Cumbres y Negociaciones Internacionales, de la Escuela de Relaciones Internacionales, con un avance de (100%).

*Meta 2.3 Ejecutar **230** programas, proyectos y actividades académicas integradas que fortalezcan la vinculación y la proyección de la investigación, la extensión y la docencia universitaria.*

Las actividades desarrolladas para el cumplimiento de la meta superan el **100%** dado que se ejecutaron **275** programas, proyectos y actividades académicas.

En cuanto a algunas de las actividades de los PPAA son las siguientes:

- ✓ **100%** de logro en el desarrollo del XII Congreso Mesoamericano de Abejas Nativas con 311 participantes en la Edición Virtual 2021 y contenidos en plataforma c/59 ponencias presentadas, 59 posters, 3 conferencias magistrales, 6 talleres pre-congreso impartidos y 30 Stands en 1era Feria Virtual Abejas Nativas. Página evento c/120 publicaciones, 824 interesados, 505 asistirán, 1329 respuestas y 62306 personas alcanzadas. Además, 12 reuniones Comisión Organizadora y 20 del Comité Científico.
- ✓ **54** talleres de extensión, cursos de capacitación o actividades de vinculación, dirigidos a productores y en atención a necesidades del grupo meta, se han llevado a cabo en el I semestre: 4 actividades de Producción Apícola c/charla-conversatorio y taller-práctico manejo colmenas: Asociación Apicultores Potrero Grande (ASOMEBRU) Buenos Aires-Puntarenas, asesoría-apoyo ADEPAS-proceso laminado cera; Taller-Curso Apicultura UNAG-Honduras y conteo Nacional de Abejas CR-2021 Iniciativa, Celebración Día Mundial Abejas, Charla virtual Meliponicultura responsable (20-mayo Conmemoración Día Nacional Abejas) y diversas consultas atendidas: apicultura y meliponicultura, en el II Semestre: 2 Patología (Evento AgrODS 2021, Sanidad-LATAM), 15 PIM (Talleres-virtuales, Diálogos-saberes, Resultados-FIDA, diversas consultas-asesorías), 2 Ecología (taller y diálogo-Monteverde), 2 PRAM (Diplomado Meliponicultura-USAC), 2 Química y 13 Producción Apícola (Ciclo-Charlas MAG-Panamá, Capacitaciones-Prototipos, Curso-Nac MAG-Puriscal y diversos grupos locales). Además, Org.Ciclo-4 Charlas Mejores Prácticas c/aplicación 38 fichas diag. personas productoras, del Centro de Investigación Apícola Tropical (CINAT) (100%).
- ✓ **3** actividades tendientes a garantizar el cumplimiento de requisitos técnicos y legales en las actividades de prestación de servicios y productos del CINAT. (100%).

- ✓ **234** servicios desde diferentes disciplinas aplicadas a la apicultura y meliponicultura e integrados, entre ellas: Análisis taxonómico de muestras de abejas (1700 muestras), Servicio de estampado cera (755.8 kilos p/total de 10.618 láminas), 50 análisis muestras abejas p/diagnóstico enfermedades, 58 análisis palinológicos, análisis fisicoquímicos como venta de servicios p/6 muestras de miel, 34 análisis mediante Química Medicinal (QUIMED) y 3 servicios de producción apícola (manejo colmenas, inicio producción de reinas y producción aprox. 4 estañones de miel y 35 Kg de cera-opérculos). En el II semestre se llevó a cabo: 10 Análisis muestras abejas p/diagnóstico enfermedades; 3 Ecología c/1-análisis palinológicos a empresas, 20-muestras FIDA y 16-proyectos estudiantes. Servicio estampado cera c/2790 kilos cera procesada (total 39705 láminas producidas y 1.322 medias láminas), 24 muestras de miel p/análisis fisicoquímicos como venta de servicios, 42 análisis mediante QUIMED. También análisis taxonómico muestras de abejas 2.500 total, con un logro de (100%).
- ✓ **1** base de datos (catálogo) de instituciones e iniciativas públicas y privadas dedicadas a la promoción de la cultura y el arte en Pérez Zeledón. Sede Región Brunca. (100%).
- ✓ **80%** de avance en la colocación de las cámaras trampa en puntos georreferenciados para conocer la diversidad de especies de la ruta de enlaces; a través del Proyecto Conectividad estructural y riqueza de especies de la ruta de enlace entre áreas prioritarias de conservación del Corredor Biológico Premontano Chirripó-Savegre, de la Sede Región Brunca.
- ✓ **320** estudiantes matriculados y recibiendo la formación en el curso MATEM-Precálculo y el curso MATEM-Cálculo, del ciclo diversificado de las instituciones educativas pertenecientes a la Dirección Regional de Educación Pérez Zeledón, Grande de Térraba y Coto; a través del Proyecto Matemática para la Enseñanza Media, Sede Regional Brunca. (100%).
- ✓ **56** profesores participando del intercambio con músicos de primer nivel para retroalimentar y actualizar las experiencias pedagógicas en la formación, tanto a nivel profesional como estudiantil; a través del Programa Escuela de Música Sinfónica de Pérez Zeledón, con un logro de (100%).
- ✓ **1** oferta virtual de educación permanente dirigida a actores a nivel latinoamericano en valorización de productos agroalimentarios artesanales, por medio del Centro para el Desarrollo Sostenible de Signos Distintivos y Gestión de la Calidad – Centro de Apoyo para el Desarrollo de Denominaciones de Origen y Sellos de Calidad de Productos Agroalimentarios (CADENAGRO), Escuela de Ciencias Agrarias. (100%).

- ✓ **12** proyecto de investigación interunidades o interfacultades que articule áreas cognitivas de la Facultad Ciencias de la Tierra y el Mar (FCTM). (100%).
- ✓ **3** académicos para que participen en actividades de difusión internacional, su participación se dio: 1. Conferencia impartida por César Morales de Chile. 2. Clase magistral a nivel de FCTM, con la participación de 3 académicos Chilenos. 3. Actividad para la presentación del libro de Mejoramiento Genético. Escuela de Ciencias Agrarias (ECA). (100%).
- ✓ **6** actividades de divulgación de los resultados de los PPAA's de investigación de la ECA con actores sociales prioritarios o grupos meta a nivel nacional e internacional, algunas de las actividades realizadas:
  - 1 Proyecto Efecto de hongos endófitos en la salud y la resiliencia del café efectuó una reunión con CoopeTarrazú para discusión de avances e implicaciones de la investigación.
  - 2.CADENAGRO realizó una actividad de divulgación de resultados.
  3. El proyecto Estrategias rescata y estudio maíz criollo está por realizar una actividad para divulgación de resultados.
  4. En coordinación con Vínculo Externo se programaron 12 actividades, de las cuales 7 tienen componente de investigación; en el II semestre se ejecutaron 2 ponencias:
    1. Experiencias en la utilización de Tithonia diversifolia en la alimentación de rumiantes? 1er Congreso Internacional de Ciencias Veterinarias y Producción Animal.
    2. Evaluación de un programa de crianza con oferta de volúmenes de leche con orden creciente/decreciente en el desarrollo y rendimiento de terneras Jersey en Heredia, en el congreso Científico Agropecuario. FCA-Promega Panamá. (100%).
- ✓ **4** actividades de venta de servicios de la ECA. Se gestionó a través de: 1. El Lab. Entomología con venta de servicios enfocada en la cría e identificación de insectos que puedan representar algún riesgo y recomendaciones de manejo. 2. El Lab. Control Biológico con venta de hongos entomopatógenos. 3. El programa de Producción de leche con venta de productos lácteos bovinos (quesos, mantequilla y natilla). 4. El programa de Rumiantes Menores con venta de productos lácteos caprinos en la Finca Experimental Santa Lucia y la feria de Vinculación Externa virtual, por stands, para venta de servicios y productos. Escuela de la ECA. (100%).
- ✓ **22** cursos libres que atiendan las necesidades de capacitación de la sociedad en las áreas de las Ciencias del Movimiento Humano, entre los cuales se impartieron: 12 cursos libres y 10 Capacitaciones virtuales, en la escuela CIEMHCAVI. (100%).

- ✓ **3** prácticas de sostenibilidad ambiental en los procesos que se desarrollan en la ECA. El mantenimiento de la sanidad vegetal en los experimentos del proyecto de Efecto de hongos endófitos en la salud, realizado en invernaderos, se hace de forma orgánica. 2. El proyecto Resiliencia y adaptación de cafetaleros ante el cambio climático en Barva, produjo alrededor de 5 mil kg de compostaje, abono orgánico para fertilizar las parcelas de café. 3. Las prácticas de sostenibilidad ambiental en lechería y rumiantes menores, usan biodigestor, lombricomposteo, calentador solar y otros (100%).
  
- ✓ **9** talleres realizados con las municipalidades de Tilarán, Cañas, Bagaces, Esparza y Atenas, para divulgar los resultados de los PPAA de investigación con los actores sociales prioritarios o grupos meta a nivel nacional, Escuela de Ciencias Geográficas. (100%).
  
- ✓ **3** PPAA de la Escuela de Ciencias Geográficas que incorporan el uso de TICs y TIGs. (100%). Y se realizaron **9** talleres presencial o virtual con las municipalidades de Tilarán, Cañas, Bagaces, Esparza y Atenas que promueva las experiencias obtenidas de los PPAA de extensión. (100%).
  
- ✓ **2** actividad académica una relacionada con la implementación de un módulo de actualización profesional para académicos y actores locales, y otra con el uso de energías alternativas, que promuevan tecnologías de producción sustentable, en la Sede Región Chorotega. (100%).
  
- ✓ **5** equipos tecnológicos adquiridos para la protección contra variaciones de voltaje y respaldo de energía de los equipos electrónicos esenciales de Centro de Recursos Hídricos para Centroamérica y el Caribe (HIDROCEC). (100%).
  
- ✓ **4** propuestas de proyectos formuladas que involucren las áreas de turismo, sector agrícola y tecnologías de información para el fortalecimiento de organizaciones comunales. (100%).
  
- ✓ **2** actividades de representación una en la Comisión de Emergencias Municipales, alianzas COSEL, Nandayure, COOPECERROAZUL, y otra con la Comisión intersectorial para el manejo sostenibles cueca del Río Tempisque CIGITEM, ambas que articulen acciones entre instituciones u organizaciones para la creación de nuevas capacidades en organizaciones comunales. (100%).

- ✓ **8** PPAA enfocados en la gestión de recurso hídrico en la región Chorotega: GREAT, ASADAS, AGUA SANA, ASADAS SARDINAL, VARCLIM, monitoreo Subcuencas Pacífico Norte, calidad fisicoquímica, gestión de Laboratorio de Microbiología Ambiental. (100%).
- ✓ **1** manual elaborado de procedimientos del sistema de gestión de calidad según INTEISO/IEC 17025/2017 para el HIDROCEC. (100%).
- ✓ **18** procedimientos diseñados (gestión documental, gestión de riesgos, gestión de personal, procedimiento de comunicación, procedimiento de productos y servicios, procedimientos de oportunidades de mejora, entre otros, con un logro de (100%).
- ✓ **100%** de logro en las actividades académicas que promuevan la integración de las tecnologías para la información y la comunicación (TIC) en el quehacer la División de Educología.
- ✓ **100%** de logro en la investigación escénica desde el Colectivo Teatral CTO Heredia y **1** metodología de acompañamiento compuesta de talleres y/o intervenciones artísticas para usuarios del sistema de Salud de la CCSS en el marco del Programa de Rehabilitación Cardíaca del Hospital México. (100%).
- ✓ **1** laboratorio de investigación interdisciplinaria de la Educación Somática y las Artes Expresivas se participó en la sistematización de experiencias en conjunto con el equipo de Rehabilitación Cardíaca del Hospital México, de la Escuela de Arte Escénico, con un logro de (100%).
- ✓ **100%** de logro del proyecto de producción musical que procure la creación, organización, difusión y grabación de las actividades académico-artísticas, se ha realizado más de 45 grabaciones que han permitido crear, organizar, y difundir las actividades académicas y artísticas, tanto de los académicos como de los estudiante y **18** estudiantes en los diferentes proyectos y programas de la Escuela de Música. (100%).
- ✓ **2** sistema de alerta temprana de terremotos con el Servicio Geológico de los EE. UU. y otro con el Servicio Sismológico Suizo. Observatorio Vulcanológico y Sismológico de Costa Rica (OVSICORI). (100%).
- ✓ **2** proyectos dirigidos al desarrollo organizacional y local con componente ambiental, ejecutándose desde una perspectiva interdisciplinaria. (100%). Y **7** sistematizaciones sobre el abordaje teórico y metodológico del desarrollo local participativo utilizado en una experiencia de la Escuela de Planificación y Promoción Social (EPPS). (100%).

- ✓ **100%** de logro en las actividades co-curriculares para estudiantes y egresados en temas afines y complementarios en el ejercicio de la Planificación Económica y Social. Y **25** estudiantes participando en el desarrollo del Programa Integral en Desarrollo Local y Regional (PIPEDE), orientado a abordar la temática de desarrollo local, para ello se encuentran estudiantes realizando las prácticas tanto organizativa como de proyectos articulados a las temáticas del Programa y a iniciativas de Fondos para el fortalecimiento de las capacidades estudiantiles (FOCAES), de investigación y de extensión y estudiantes asistentes. (100%).
- ✓ **100%** de logro del plan de fortalecimiento del clima organizacional de la Escuela de Planificación y Promoción Social (PPS), en ejecución (incluye inducción, competencias, motivación, etc.)

Meta 2.4 Ejecutar **30** actividades de producción intelectual y difusión del conocimiento que genera la Universidad, como contribución a la sociedad.

Se han desarrollado **29** actividades de esta naturaleza, lo que representa un **98,3%** de cumplimiento, según se describe:

- ✓ **32** artículos científicos con autoría, de personas académicas de la UNA, para su difusión en revistas indexadas con alcance internacional, en el cual se brindó apoyo para su publicación y traducción por parte de la Vicerrectoría de Investigación. (100%).
- ✓ 10 revistas científico académico institucionales, que se incorporan a índices robustos tales como Scopus, Scielo, Redalyc e ISI. Bibliotecas, Economía y sociedad MH Salud, Relaciones Internacionales, ABRA, Ciencias Marinas y Costeras, Ciencias Ambientales, Educare, Geográfica Uniciencia. Se incluye Emerging Sources Citation Index (ESCI), como índice robusto (100%).
- ✓ **2.996** registros de recursos de producción intelectual y de coautores externos en las plataformas de divulgación científico-académica de la institución. (100%).
- ✓ **6** normas relacionadas con la difusión científica y tecnológica de los resultados de la acción sustantiva: Se actualizaron las normas del Repositorio Académico Institucional, las de datos abiertos y se está trabajando en la actualización de la normativa de revistas, Vocabulario COAR en español. -Recomendaciones para gestionar datos de investigación en la UNA. -Acerca del RAI. - ¿Cómo depositar? -Política de acceso abierto. -Directrices técnicas del RAI. (100%).



- ✓ **58** recursos divulgativos sobre el tema de agua, para su publicación en redes sociales y otros medios de información, por ejemplo: tres boletines digitales, infografías, videos, comunicaciones en el correo institucional, publicaciones en la plataforma de redes sociales el Priga, publicación en el periódico CAMPUS, publicaciones en medios de externos con los cuales el Programa Interdisciplinario de Investigación y Gestión del Agua de la Universidad Nacional (PRIGA, tiene convenio, etc. (100%).
- ✓ **1** publicación de la revista Bibliotecas en formato digital, Volumen 39 Número 1 y 2 contiene 10 obras científicas y 1 una obra creativa. Escuela de Bibliotecología e Información (100%).
- ✓ **1** proceso realizado para la actualización de los parámetros de calidad de la revista Biblioteca en formato digital, se realizó la revisión de los criterios de calidad y de postulación en modelo de publicación electrónica SciELO (Scientific Electronic Library Online) y Dialnet. (100%).
- ✓ **4** capacitaciones para el equipo Biblioteca Infantil Miriam Álvarez Brenes BIMAB (funcionarios y estudiantes) y facilitadores de procesos pedagógicos, se realizaron: cuatro procesos de capacitación: Gamificación como metodología de enseñanza, brindada por Make (Chile); Técnicas para la optimización de las imágenes Web, facilitado por Freddy Oviedo y un Taller uso de herramientas tecnológicas: Google Calendar y Sharepoint, Facilitado por Freddy Oviedo González y Magally Campos Méndez y Creación de Podcast, facilitado por Magally Campos (100%).
- ✓ **2** talleres sobre alfabetización informacional con la población de docentes de los Centros de Cuido del CENCINAI de la Región Central Norte de Heredia, bajo la modalidad virtual, con fechas: 08 de octubre del 2021, para 16 docentes, y el 22 de octubre del 2021, con 13 docentes. (100%).
- ✓ **100%** de logro en la Incorporación de la revista Perspectivas Rurales en nuevos sitios de indexación, publicación del número 37 volumen 19, correspondiente enero- junio de 2021; se trabajando en la adaptación de la Revista según los requerimientos de Redalyc y SciELO. Escuela de Ciencias Agrarias.
- ✓ **15** actividades periódicas para la divulgación del quehacer académico de la Escuela de Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida (CIEMHCAVI), todos corresponden al Plan de comunicación 2021. (100%).
- ✓ **3** números de la REVISTA EDUCARE manteniendo los estándares de indexación a nivel nacional e internacional: Se publicaron los siguientes volúmenes: 25(1), 25(2) y el 25(3). Decanato del CIDE. (100%).



- ✓ **1** indexación de la Revista Ciencias Geográficas de América Central. La revista esta indexada en: LATINDEX, REDALYC, DIALNETY SCIELO. Escuela de Ciencias Geográficas. (100%).
- ✓ **3** sitios de indexación de la revista de la Escuela de Ciencias Ambientales, se aplicó a los siguientes índices, pero están en revisión: Redalyc, Scopus y PERIODICA. (100%).
- ✓ **5** académicos participando con ponencias en actividades de difusión internacional (Congresos, Talleres, seminarios, etc.) que promuevan procesos de intercambio académico y el aprendizaje continuo. (100%).
- ✓ **3** acciones realizadas para la publicación de la Revista de Ensayos Pedagógicos, manteniendo las indexaciones con que se cuenta, según lo proyectado por la División de Ecología (100%).
- ✓ **1** nueva indexación de la Revista Economía y Sociedad a nivel internacional, se están haciendo gestiones para ingresar a Redalyc. (50%) y **30** indexaciones de la revista Economía y Sociedad. Escuela de Economía. (100%).
- ✓ **2** volumen indexado de la revista Uniciencia: se realizó la publicación del primer volumen el cual integra 24 artículos en inglés y español y el segundo volumen el 31 de julio del 2021, con 21 artículos en español e inglés. Decanato de Exactas y Naturales. (100%).
- ✓ **5** manuscritos editados o publicados de la Escuela Ecuménica de Ciencias de la Religión, se publicó el libro: Cantar, rezar y colorear, de Laura Fuentes Belgrave, el Comentario Intercultural al Evangelio según San Marcos, de Francisco Mena; Territorios y afectos robados, de Cecilia Leme; Religiones, cosmovisiones y teologías afrolatinoamericanas y caribeñas, de varios autores. Se produjo el contenido y está en proceso de publicación un Diccionario Intercultural de Enseñanza de la Religión en Latinoamérica con 90 entradas escritas por especialistas de la mayoría de los países de América Latina. (100%).
- ✓ **100%** de logro en la publicación de los dos números de la Revista de Historia, según los requerimientos de indexación, estándares de calidad y pertinencia de la publicación y **100%** de logro en los dos números de la Revista Perspectivas, de la Escuela de Historia.
- ✓ **1** fase de la Revista Temas de Nuestra América, Instituto de Estudios Latinoamericanos. (100%).

- ✓ **1** Webinar con estudiantes, docentes y autores del número 22 de la Revista Perspectivas, de la Escuela de Historia y del Ministerio de Educación Pública, sobre el tema El Papel de los Estudios Sociales, en el Marco de la Política Educativa según la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE). (100%).
- ✓ **1** fase ejecutada de la Revista Repertorio Americano. (100%), y de igual forma la **1** fase de la Revista Latinoamericana en Derechos Humanos. (100%).
- ✓ **7** publicaciones, entre las cuales están: Revistas Letras No. 69 y 70, 2 libros de Buglere de la profesora Isabel Cristina Bolaños. La antología bilingüe (español-inglés) Contemporary Costa Rican Poetry ISBN 978-9977-65-546-8 del académico Carlos Francisco Monge Meza. El libro "Dos siglos de textos y autores fundamentales de la literatura costarricense" de Gustavo Camacho. El libro "Signos y claves de la narrativa Centroamericana contemporánea" de Margarita Rojas y Flora Ovares, Escuela de Literatura y Ciencias del Lenguaje. (100%).
- ✓ **2** publicación de la Revista en Política Económica y Desarrollo Sostenible: el número 6 (2), el cual contiene 3 artículos y la publicación del número 7(1), el cual contiene 3 artículos. Centro Internacional en Política Económica. (100%).
- ✓ **2** volumen publicado de la Revista de Relaciones Internacionales: número 94.1, cuenta con 7 artículos publicados y dos reseñas; El número 94.2 correspondiente al periodo Julio-Diciembre 2021 (aún en producción) tendrá 6 artículos, una traducción de uno de los artículos al idioma inglés y dos reseñas. (100%) y **1** indexación adicional para la Revista de Relaciones Internacionales, la Revista ingresó a Scielo a finales del año pasado y actualmente se encuentra disponible en este índice. (100%).
- ✓ **1** volumen con dos números de la revista Respaldo, se publicó el primer volumen el 2021 en junio y se espera presentar la revista en el próximo congreso de la Escuela de Secretariado Profesional, invitando a los conferencistas a publicar en la misma. (100%).

Por consiguiente, se señala la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, al 31 de diciembre del 2021.

**CUADRO N°6**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>2.1</b>	3.720,8	4.077,8	3.729,9	91,5%	3.867,4	94,8%
<b>2.2</b>	1.150,4	1.211,8	1056,0	87,1%	1 115,5	92,1%
<b>2.3</b>	6.797,2	7.637,2	6.736,1	88,2%	7.043,5	92,2%
<b>2.4</b>	700,2	671,5	628,2	93,6%	635,8	94,7%
<b>Objetivo 2</b>	<b>12.368,6</b>	<b>13.598,3</b>	<b>12.150,2</b>	<b>89,4%</b>	<b>12.662,2</b>	<b>93,1%</b>

Fuente: Área de Planificación.

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre del 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

**OBJETIVO 3. Desarrollar procesos de gestión y de evaluación de calidad, oportunos y pertinentes, que propicien, la innovación, la mejora continua, la transparencia y la rendición de cuentas del quehacer sustantivo de la Universidad.**

*Meta 3.1 Impulsar el quehacer de las **50** Unidades Académicas de la UNA que promuevan la calidad y la pertinencia académica.*

La ejecución física de la meta alcanzó el **100%** mientras que la ejecución con respecto al girado alcanzo 17.054,6 millones de colones, que porcentualmente equivale a 91,2%, y la ejecución gastada fue de 18.007,7 que corresponde a un 96,3%.

Importante señalar, que las actividades que desarrollan las 50 Unidades Académicas son para atender los requerimientos relacionados directamente con la ejecución de los PPAA de gestión académica y actividades administrativas para el desarrollo de la función sustantiva de la Universidad.

Las actividades se ejecutan desde instancias de dirección superior, decanatos de las facultades, los centros y las sedes, las direcciones de unidades académicas, la coordinación de posgrados, unidades paraacadémicas y órganos desconcentrados; permitiendo orientar y garantizar la pertinencia y calidad de los procesos académicos de la institución.

En adición, se tiene la ejecución de **106** programas, proyectos y actividades de gestión académica: actividades (fortalecimiento de capacidades para los procesos académicos; gestión académica; información, comunicación y participación académica) desarrollados durante el año.

*Meta 3.2 Gestionar 9 proyectos de desarrollo y mantenimiento de la infraestructura institucional que fortalezcan el quehacer académico.*

El cumplimiento de esta meta se estima en un **100%**, de ejecución física, dado que las 9 obras señaladas se gestionaron, no obstante el proceso de contratación de una obra se declaró infructuoso y el otro fue suspendido.

Seguidamente, se listan las obras de infraestructura:

#	BANNER	SIGESA	OBRA	% EJECUCIÓN
1	GXIR09	G.17.0257	Construcción Edificio Pérez Zeledón	40%
2	NABJ03	N.15.0705	Obras complementarias para leyes Estación de Biología Marina	0% (suspendida)
3	DXIR04	D.19.0062	Aulas Nicoya	En etapa de tramitología
4	NXIR03	N.15.0899	Edificio Física Aplicada (cuarto limpio)	47%
5	GXIT13	G.17.0258	Remodelación Estación Biológica Marina	85%
6	NAFK01	N.15.0715	Salas OVSICORI	En proceso de licitación
7	NXIR08	N.16.0344	Construcción de la Sala Cosmética y Aulas (UNIDepro-CINAT)	40%
8	NXBT01	N.20.0186	Plan básico bomberos Campus Liberia	Infructuosa
9	GXIT12	G.17.0256	Camerinos CIEMHCAVI	En etapa de tramitología

### **Observación Meta 3.2**

La baja ejecución financiera se debe a más de 4 mil millones de colones se registran en compromisos adquiridos y que no fueron ejecutados durante el año, sumando estos compromisos la ejecución asciende a un 99,9%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los recursos comprometidos para atender actividades de gestión de las obras de infraestructura.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

*Meta 3.3 Concluir la construcción de 6 obras de infraestructura institucional.*

Esta meta estima una ejecución física de un **5,8** lo que representa un **96,6%**.

La ejecución financiera con respecto al girado es por la suma de 2.991.4 millones de colones que representa un 71,5%. No obstante, la ejecución financiera con respecto al gastado corresponde a un 100% dado los compromisos adquiridos.

A continuación, se incluye un listado de referencia de las obras:

#	BANNER	SIGESA	OBRA	% EJECUCIÓN
1	GXIR08	G.16.0347	Casa Internacional	100%
2	DXIT03	D.17.0253	Aulas Coto	95%
3	DXIT02	D.16.0349	Remodelación Topografía	85%
4	GXIT01	G.15.0587	Módulo biblioteca y cancha baloncesto, Sarapiquí	100%
5	GXIR10	G.19.0185	Mejoras Infraestructura Programa AC (ampliación tanque de agua FCEN)	100%
6	GXIR10	G.19.0185	Mejoras Infraestructura Programa AC (Cabinas de Sonido)	100%

### **Observación Meta 3.3**

Los recursos asignados a la meta fueron comprometidos en su totalidad, pero debido a los retrasos calendarios de ejecución y pago de las obras, no fue posible girar la totalidad de recursos durante el año.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los cronogramas de ejecución y pago de las obras para garantizar su oportuno desarrollo.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

*Meta 3.4 Renovar e innovar en un **85%** las tecnologías de información y comunicación, que contribuyan a la mejora de los procesos académico-administrativos mediante la integración de nuevas tecnologías y la actualización de las plataformas informáticas existentes.*

El cumplimiento de esta meta es de alrededor de **63,1%**, su ejecución financiera con respecto al girado es del **34,3%**, lo que representa 1.110,8 millones de colones para el equipamiento y mobiliario destinados institucionalmente para el apoyo de actividades académicas.

### **Observación Meta 3.4**

La baja ejecución financiera que presenta esta meta con respecto al girado (34,3%) se explica en buena proporción compromisos que se realizaron durante el año y no fueron ejecutados al cierre. La ejecución sumando compromisos es de 74,2% debido principalmente a que quedaron disponibles recursos institucionales destinados a equipamiento, así como recursos de la ley de emergencias que no fueron ejecutados.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a las diferentes actividades que componen la gestión de las obras de infraestructura.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, OVSICORI, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional, Programa de Gestión Financiera.

De seguida, se determina la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre del 2021.

**CUADRO N°7**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021 (millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>3.1</b>	18.493,7	18.703,5	17.054,6	91,2%	18.007,7	96,3%
<b>3.2</b>	8.610,0	6.936,8	2.839,2	40,9%	6.931,0	99,9%
<b>3.3</b>	4.636,1	4.181,9	2.991,4	71,5%	4.181,9	100,0%
<b>3.4</b>	5.808,0	3.237,1	1.110,8	34,3%	2.403,6	74,2%
<b>Objetivo 3</b>	<b>37.547,8</b>	<b>33.059,3</b>	<b>23.996,0</b>	<b>72,6%</b>	<b>31.524,1</b>	<b>95,4%</b>

**Fuente:** Área de Planificación.

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre del 2021.

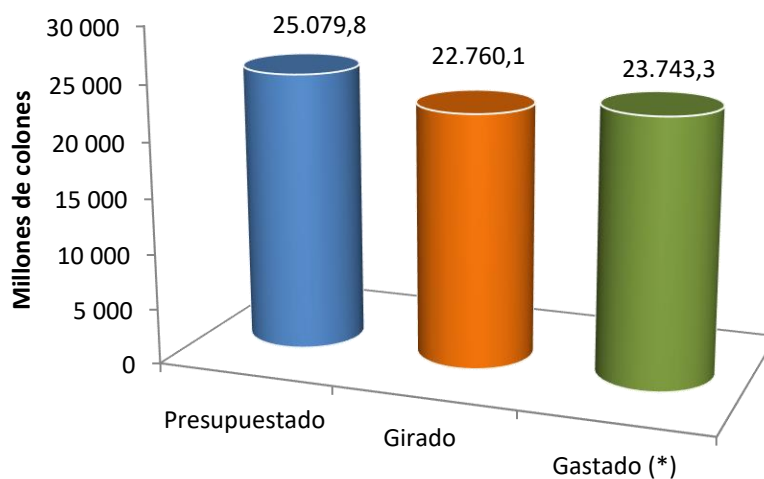
(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos.

## Programa Vida Universitaria

Al programa Vida Universitaria se le asignaron en el presupuesto institucional vinculado al POAI, un total de 25.079,8 millones de colones, de los cuales su ejecución con respecto al girado es de 22.760,1 millones de colones, es decir un 90,8%. Por otro lado, la ejecución con respecto al gastado que corresponde a la sumatoria de la ejecución girada con los compromisos es de 23.743,3 millones de colones que representa un 94,7%, esto se refleja en el siguiente gráfico:

**GRÁFICO N° 4**  
**PROGRAMA VIDA UNIVERSITARIA**  
**ASIGNACIÓN Y EJECUCIÓN**  
**–Al 31 de diciembre de 2021–**



**Fuente: Área de Planificación.**

(\*) Gastado: Girado + Compromisos



En el cuadro que se presenta seguidamente se puede observar el grado de ejecución porcentual de cada uno de los objetivos del Programa Vida Universitaria al 31 de diciembre del 2021.

**CUADRO N°8**  
**PROGRAMA VIDA UNIVERSITARIA**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivos	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>1</b>	13.235,4	15.505,4	14.952,6	96,4%	15.170,6	97,8%
<b>2</b>	3.923,9	4.616,0	4.143,5	89,8%	4.367,2	94,6%
<b>3</b>	3.525,8	4.136,8	3.418,6	82,6%	3.667,3	88,7%
<b>4</b>	4.986,8	821,7	245,4	29,9%	538,3	65,5%
<b>Total</b>	<b>25.671,8</b>	<b>25.079,8</b>	<b>22.760,1</b>	<b>90,8%</b>	<b>23.743,3</b>	<b>94,7%</b>

Fuente: Área de Planificación.

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre de 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

Seguidamente se presenta el resumen de ejecución del desempeño por objetivos y metas para el período 2021:

**Objetivo 1. Ofrecer a la población estudiantil universitaria servicios de apoyo que le permitan mejorar su calidad de vida; con particular atención a los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad.**

*Meta 1.1 Otorgar **5.400** becas y ayudas con aporte económico a la población estudiantil para la atención de sus necesidades, y el seguimiento según el perfil de la persona becada.*

El cumplimiento durante el periodo de enero a diciembre supera el **100%** de lo propuesto, según los resultados (**6.996**) que se muestran a continuación:

- ✓ **4.627** becas Luis Felipe González (superando el 100%).
- ✓ **344** becas Omar Dengo (100%).
- ✓ **147** solicitudes aportes para giras (100%).
- ✓ **1.878** solicitudes de ayudas (superando el 100%).

En complemento de los resultados mencionados en el párrafo anterior, se detalla a continuación las actividades realizadas por la instancia en forma adicional, las cuáles superan a su vez, el **100%** de lo propuesto:

- ✓ **2.198** solicitudes de beca por condición socioeconómica (100%).
- ✓ **550** solicitudes de becas de honor (100%).
- ✓ **655** becas artística y deportiva (100%).
- ✓ **364** becas liderazgo estudiantil (100%).
- ✓ **3.073** nombramientos de estudiante asistente (100%).
- ✓ **25** ayudas de movilidad estudiantil (100%).

*Meta 1.2 Brindar **1.209** consultas a estudiantes en servicios de orientación, intervención psicopedagógica y atención psicoterapéutica que solicitan adecuaciones y servicios de apoyo.*

El cumplimiento durante el periodo de enero a diciembre supera el **100%** de lo propuesto, según los resultados (**1.227**) que se muestran a continuación:

- ✓ **117** estudiantes atendidos en orientación individual (100%), **61** estudiantes atendidos en orientación vocacional (100%), **299** solicitudes de adecuaciones resueltas para la prueba de ingreso (60%), **1** encuentro internacional virtual de educación universitaria inclusiva (100%), **230** informes de ajustes metodológicos de evaluación (100%), **215** entrevistas de valoración psicológica (100%), **303** estudiantes atendidos en psicoterapia individual (100%) y **1** proceso en psicoterapia grupal (75%).

En complemento de los resultados mencionados en el párrafo anterior, se detalla a continuación las actividades realizadas por la instancia en forma adicional:

- ✓ **69** visitas a colegios (69%).
- ✓ **1** Feria Vocacional Virtual (100%).
- ✓ **7** facultades atendidas mediante estrategias virtuales e inducción a la vida universitaria (100%).

Posteriormente, se determina la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre del 2021.

#### CUADRO N°9

**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021 (millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>1.1</b>	12.622,1	14.912,7	14.405,0	96,6%	14.603,8	97,9%
<b>1.2</b>	613,2	592,7	547,6	92,4%	566,9	95,6%
<b>Objetivo 1</b>	<b>13.235,4</b>	<b>15.505,4</b>	<b>14.952,6</b>	<b>96,4%</b>	<b>15.170,6</b>	<b>97,8%</b>

Fuente: Área de Planificación.

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre de 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

## **Objetivo 2. Garantizar servicios de apoyo que coadyuven al desarrollo cocurricular y curricular exitoso de los estudiantes.**

*Meta 2.1 Promover **213** actividades cocurriculares en el ámbito deportivo, artístico, cultural y recreativo, que mejoren sus habilidades y actitudes de liderazgo.*

El cumplimiento durante el periodo de enero a diciembre supera el **100%** de lo propuesto, según los resultados (**377**) que se muestran a continuación:

A continuación, se presentan los resultados que sustentan la meta:

- ✓ **36** talleres culturales y de clubes deportivos (72%).
- ✓ **8** campeonatos internos y torneos relámpago, en diferentes deportes y ambos géneros (superando el 100%).
- ✓ **13** talleres con representantes estudiantiles en las Sedes en el marco del Proyecto Recreativo, según se detalla: Gira en Sedes, Capacitación de juegos recreativos en Sedes, Capacitación Recreativa Nudos y Cantos Jocosos en Sedes, Charla Recreación y Salud Mental, 1 Ciclo de Conferencias de Recreación organizadas por TEC-CONARE, 7 Charlas de Recreación UNA y Capacitación Virtual de Actividades Recreativas (superando el 100%).
- ✓ **100** actividades deportivas en 5 Facultades y unidades académicas, en el marco del Proyecto Recreativo en Facultades y Sedes, según el siguiente detalle: 48 actividades recreativas virtuales en la Facultad de Filosofía y Letras, con la participación de 1.120 estudiantes, 20 actividades recreativas virtuales en el CIDE, con la participación de 532 estudiantes, 26 actividades recreativas virtuales en la Facultad de Tierra y Mar, con la participación de 429 estudiantes, 6 actividades recreativas virtuales en la Facultad de Exactas y Naturales y Escuela de Informática, con la participación de 128 estudiantes (superando el 100%).
- ✓ **9** equipos representativos en campeonatos y torneos federados, según el siguiente detalle: 1 torneo virtual Sports, 1 torneo virtual Karate DO, 1 torneo virtual Taekwondo, 1 reto de baloncesto, 1 reto de voleibol, 1 reto de fútbol, 1 reto de ciclismo mountain bike y ruta, 1 reto de fitness y 1 reto atletismo (90%).

- ✓ **3** participaciones en ligas y torneos universitarios organizados por la Comisión de Deportes de CONARE (34%).
- ✓ **28** talleres culturales y clubes artísticos (superando el 100% propuesto).
- ✓ **32** encuentros meridianos, con la participación de los grupos representativos del DPE y del CIDEA (superando el 100%).
- ✓ **30** proyecciones de Cine en el Campus en cooperación con la UNED y la Alianza Francesa (100%).
- ✓ **15** presentaciones de gala anual de los grupos artísticos representativos: Bailes Populares Querube, Barbac Danza Folclórica, Orquesta Latinoamericana de Cuerdas, Marimba UNA, Rondalla UNA, Grupo de Teatro UNAnime y Coro de la Sierra (superando el 100%).
- ✓ **3** actividades de interculturalidad en la UNA, con la participación de estudiantes universitarios de pueblos indígenas (superando el 100%).
- ✓ **99** presentaciones a lo interno y externo de la UNA por parte de las agrupaciones representativas, con énfasis en proyectos de investigación y extensión (superando el 100%).
- ✓ **1** organización y preparación de equipos deportivos y aspectos administrativos para la participación en los juegos JUDUCA Guatemala 2022 y en la organización de los JUNCOS UNA 2022 (100%).

En complemento de los resultados mencionados anteriormente, la instancia realiza en forma adicional:

- ✓ **378** publicaciones en artes gráficas y página web (superando el 100%).
- ✓ **1.168** becas culturales digitadas de los grupos artísticos y equipos deportivos (superando el 100%).
- ✓ **1.220** reconocimientos co-curriculares (superando el 100%).
- ✓ **60** atenciones en fisioterapia (82%).

*Meta 2.2 Brindar el servicio de **19** Bibliotecas y Centros de Documentación a toda la comunidad universitaria y a los usuarios externos.*

Las actividades desarrolladas en el ámbito de esta meta conforman un cumplimiento del **100%**, según detalle:

### **Bibliotecas**

1. Sede Interuniversitaria de Alajuela
2. Biblioteca Sede Regional Chorotega, Liberia
3. Sistema de Información para las artes
4. Biblioteca de Medicina Veterinaria
5. Biblioteca Sede Regional Sarapiquí
6. Biblioteca Constantino Láscaris. Centro de Estudios Generales
7. Biblioteca Sede Regional Brunca, Pérez Zeledón
8. Biblioteca Sede Regional Coto
9. Biblioteca de la Facultad Filosofía y Letras
10. PRIGA
11. Biblioteca Especializada en Educación del CIDE (BEEC)
12. Centro de Información y Documentación en Ciencias Sociales
13. Biblioteca Joaquín García Monge
14. Biblioteca Especializada en Relaciones Internacionales
15. Centro de Documentación del Centro Internacional en Política Económica
16. Biblioteca Clemencia Conejo Chacón de la Escuela Ciencias del Movimiento Humano y Calidad de Vida.

17. Biblioteca Sede Regional Chorotega, Nicoya
18. Biblioteca de la Facultad de Ciencias de la Tierra y el Mar
19. Biblioteca de la Facultad de Ciencias Exactas

Adicionalmente, se detallan algunas actividades realizadas en la Biblioteca Joaquín García Monge:

- ✓ **1.435** consultas técnicas de software SIDUNA (72%)
- ✓ **710** respaldos de las bases de datos ALEPH (superando el 100%)
- ✓ **532** empastes de documentos de colecciones (superando el 100%)
- ✓ **6.092** documentos de nuevas adquisiciones (76%)
- ✓ **5.647** modificaciones y correcciones de elementos catalográficos en OPAC (superando el 100% propuesto)

*Meta 2.3 Desarrollar **8** procesos que resuelvan las solicitudes de registro y certificación de los estudiantes de la Universidad Nacional.*

Se desarrollaron los 8 procesos indicados en la meta, lo que implica un 100% de cumplimiento, a continuación se detallan los resultados de estos:

- ✓ **Inscripción:** 37.537 estudiantes inscritos en la UNA.
- ✓ **Admisión de estudiantes nuevos de grado:** 3.917 estudiantes.
- ✓ **Matrícula:** 20.913 estudiantes.
- ✓ **Historia Académica:** 7.587 actas.
- ✓ **Graduación:** 4.133 estudiantes.
- ✓ **Empadronamiento:** 5.894

- ✓ **Reconocimiento de grados y títulos:** 62 casos.
- ✓ **Equiparación:** 588

Adicionalmente la Unidad de Admisión realizó la elaboración de:

- ✓ Pruebas de aptitud académica: 31.292
- ✓ Pruebas de aptitud específica: 223
- ✓ Aplicación de adecuación a pruebas de aptitud académica: 775
- ✓ Aplicación de adecuación a pruebas de aptitud específica: 10

En el cuadro N°10 se muestra la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre de 2021.

**CUADRO N°10**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>2.1</b>	581,6	630,4	577,0	91,5%	590,6	93,7%
<b>2.2</b>	2.331,3	2.927,9	2.602,8	88,9%	2.805,0	95,8%
<b>2.3</b>	1.011,0	1.057,7	963,7	91,1%	971,6	91,9%
<b>Objetivo 2</b>	<b>3.923,9</b>	<b>4.616,0</b>	<b>4.143,5</b>	<b>89,8%</b>	<b>4.367,2</b>	<b>94,6%</b>

**Fuente:** Área de Planificación.

- (1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.  
(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre de 2021.  
(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.  
(4): Gastado: Girado + Compromisos



### **Objetivo 3. Desarrollar servicios que promuevan la mejora en la calidad de vida de la comunidad universitaria.**

*Meta 3.1 Ejecutar **9.925** actividades en las áreas de atención, promoción y prevención, y comunicación y educación de la salud a la comunidad universitaria.*

El cumplimiento de esta meta alcanza **11.255** actividades que supera el **100%** de ejecución. A continuación, se presentan las actividades que la sustentan:

#### **Área de atención de la salud (8.705 asistenciales):**

- ✓ Medicina, se atendió un total de 2.728 personas: 576 estudiantes (383 mujeres y 193 hombres) y 2.152 trabajadores (as) (1.306 mujeres y 846 hombres).
- ✓ Nutrición, se atendió un total de 644 personas: 479 estudiantes (354 mujeres y 125 hombres) y 165 trabajadores (as) (131 mujeres y 34 hombres).
- ✓ Odontología, se atendió un total de 782 personas: 771 estudiantes (559 mujeres y 212 hombres) y 11 trabajadores (as) (3 mujeres y 8 hombres).
- ✓ Promoción Física, se atendió un total de 77 personas: 59 estudiantes (42 mujeres y 17 hombres) y 18 trabajadores (as) (mujeres).
- ✓ Procedimientos propios de enfermería, se atendió un total de 2.067 personas: 263 estudiantes (119 mujeres y 144 hombres) y 1804 trabajadores (as) (1.269 mujeres y 535 hombres).
- ✓ Atención de 2.407 correos electrónicos, hangout o WhatsApp, para la cobertura del servicio virtual a los usuarios de la comunidad universitaria, en apego del teletrabajo que conlleva la pandemia. Lo anterior, con la atención de correos electrónicos por área, según el siguiente detalle: Medicina: 501, Odontología: 1.681 (384 consultas por WhatsApp y 1.297 correos electrónicos), Nutrición: 70 y Promoción Física: 155.

**Área de atención de promoción y prevención de la salud (1.623) actividades realizadas):**

- ✓ **1.519** actividades de detección temprana y prevención de la enfermedad, orientadas al análisis de situación de los usuarios:
  - 250 intervenciones de control, promoción y prevención enfocadas a las personas con enfermedades crónicas no transmisibles.
  - 1,117 seguimientos de casos COVID-19 en el contexto del ámbito laboral.
  - 152 intervenciones para el personal expuesto a sustancias tóxicas.
  
- ✓ **43** actividades orientadas al análisis de situación de los usuarios, según se detalla a continuación:
  - 14 sesiones en los 2 Cursos de Preparación al Parto
  - 1 Taller de Estimulación Temprana
  - 1 Charla de Lactancia
  - 2 Campañas de Lactancia
  - 2 Salas de Lactancia supervisadas.
  - 1 Charla para encargadas de Salas de Lactancia
  - 1 Autocapacitación sobre reglas y uso de salas de lactancia.
  - 12 materiales digitales sobre lactancia materna
  - 6 materiales impresos para usuarias de las salas de lactancia.
  - 3 Revistas digitales
  
- ✓ **29** actividades en Sedes Regionales: Actividad de Un Día por tu Salud, según el siguiente detalle por región: Campus Sarapiquí, Coto, Pérez Zeledón, Nicoya y Liberia (15 actividades), Campus Nicoya y Liberia (14 actividades), con la participación total de 1.346 estudiantes: 736 mujeres y 610 hombres.
  
- ✓ **4** actividades con población de primer ingreso de residencias Campus Sarapiquí y Pérez Zeledón, con la participación total de 99 estudiantes: 74 mujeres y 25 hombres.

- ✓ **12** actividades de Promoción de la Salud con el grupo de liderazgo Duplicadores de la Salud, con la participación total de 75 estudiantes: 54 mujeres y 21 hombres.
- ✓ **16** actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad con estudiantes de carreras itinerantes, con la participación 27 estudiantes de la zona de Lepanto, 78 estudiantes de Los Chiles y Pérez Zeledón y 18 estudiantes de Guatuso y Upala, para un total de 123 estudiantes.

**Área de comunicación y educación de la salud (927 actividades):**

- ✓ **867** Actividades de Comunicación y Educación, en producción de material de grabación, redacción o diseño de videos e infografías, en los siguientes medios: publicaciones en la Red Institucional (7), publicaciones en Facebook (493 con 221.290 interacciones), publicaciones en Instagram (353 con 56.811 interacciones), publicaciones en él UNA Comunica (4) y publicaciones en Youtube (10 con 81 interacciones).
- ✓ **60** Actividades de Educación dirigidas a grupos específicos, según detalle a continuación:
  - Inducción a la vida universitaria de Vida Estudiantil (actividad masiva)
  - Conversatorio “UNA vida saludable” (26 participantes)
  - Taller Virus del Papiloma humano con UNAvventura voluntariado (40 participantes).
  - Inducción Campus Pérez Zeledón
  - Inducción para funcionarios AFATH
  - Seminario Calidad del Sueño
  - 4 Charla Bienestar y cuidado de la salud docente (63 participantes)
  - Charla Parto, Crecimiento y Evaluación Salud del Bebé (transmisión Facebook live)
  - 5 cápsulas informativas sobre meriendas para niños y niñas (INEINA)
  - Sesión Eje de Alimentación Saludable Sede Brunca (34 participantes)
  - Campaña Prevención del Suicidio (Apoyo a la Campaña Nacional)
  - Campaña de Reducción de desperdicio de alimentos
  - Taller 1, 2, 3 y 4 “Funcionamiento del cerebro” en el Centro de Estudios Generales (137 participantes)

- 2 Charlas en la Semana de Bienestar en Campus Liberia (166 participantes)
- Charla Alimentación y Ansiedad (9 participantes)
- 2 sesiones de Primeros Auxilios en Sarapiquí (32 participantes)
- Taller Cáncer de mama Sede Chorotega (22 participantes)
- Charla Sensibilización Cáncer de mama (actividad masiva-transmisión Facebook live)
- Charla Pandemia con Calidad de Vida (35 personas)
- Charla Sexualidad en el CIDE (46 personas)
- 5 Charlas de Sexualidad en el Centro de Estudios Generales (158 personas)
- 8 Charlas Alimentación y Ansiedad (116 personas)
- 8 Talleres sobre Manejo del Estrés (169 personas)
- Taller de Alimentación Saludable (37 personas)
- Taller de Actividad Física (28 personas)
- Taller de Higiene Oral (31 personas)
- 4 Charlas Semana de Conexión Mental FEUNA (24 personas)

*Meta 3.2 Fomentar el funcionamiento de trabajo de **17** comisiones, jornadas, participaciones y acciones de acompañamiento, para la atención de las necesidades institucionales en el ámbito de la vida universitaria.*

De las 17 comisiones, jornadas y actos de reconocimiento propuestas, se realizaron **40**, superando el **100%** de logro, según los resultados que se muestran a continuación:

### **Comisiones**

- **100%** de logro en el marco del seguimiento de la planificación anual de **CIEUNA**, según los resultados que se muestran a continuación:
  - ✓ **1** acción para la formulación de la estrategia institucional para la reducción del riesgo de desastres (100%).
  - ✓ **2** procesos de gestión del riesgo de desastres (GRD) con instancias intra, inter y extra para el fortalecimiento del quehacer universitario (100%).

- ✓ **10** capacitaciones para la atención de situaciones de emergencia (100%).
- **100%** de logro en el marco del seguimiento de la planificación anual de CIAD (Comisión Institucional sobre Accesibilidad y Discapacidad), mediante las sesiones ordinarias realizadas los días: 22 de julio, 05 de octubre y 02 de noviembre, y sesiones extraordinarias realizadas los días: 20 y 27 de setiembre, según los resultados que se muestran a continuación:
  - ✓ Ejecución del Plan de Trabajo 2021-2022.
  - ✓ Seguimiento a los “Lineamientos para la digitalización de la documentación (impresa y de formato PDF) para el estudiantado con discapacidad”.
  - ✓ Taller sobre Accesibilidad a la información.
  - ✓ Plataforma informática del Aula Virtual, infraestructura informática y responsabilidad para el proceso de divulgación, inscripción y certificación para elaborar el módulo de capacitación sobre derechos humanos, educación inclusiva y discapacidad.
  - ✓ Organización del evento “Prácticas pedagógicas inclusivas en la docencia universitaria”, en coordinación con la División de Educación Básica y el Departamento de Orientación.
  - ✓ Elaboración del “Índice de Gestión en Discapacidad y Accesibilidad (IGEDA)” 2020-2021.
  - ✓ Socialización de resultados de los conversatorios realizados en el año 2019 y 2020 con las personas estudiantes con discapacidad.
  - ✓ Solicitud ante la Vicerrectoría de Administración para la priorización en el Plan de Obras de aquellas mejoras en la infraestructura institucional, para la atención de estudiantes y/o funcionarios en condición de discapacidad.

- ✓ Conocimiento de la Guía de Estilo y buenas prácticas para la presencia de la Universidad Nacional, Costa Rica en redes sociales, apartado Recomendaciones de accesibilidad y el Manual de Imagen Gráfica UNA, apartado Accesibilidad en el uso de los colores institucionales en medios digitales.
  - ✓ Acompañamiento de un representante de Plura Consulting para accionar el campo de inclusión laboral de personas con discapacidad y posibles escenarios de trabajo en conjunto con las personas estudiantes.
- **100%** de logro en el marco del seguimiento de la planificación anual de SISAUNA, mediante las sesiones ordinarias realizadas los días: 14 de julio, 29 de setiembre y 10 de noviembre, según los resultados que se muestran a continuación:
- ✓ Ejecución del Plan de Trabajo 2021 (100%).
  - ✓ Elaboración del Plan de Trabajo 2022.
  - ✓ Mejoras a la infraestructura de la soda de la FCEN.
  - ✓ Compra de lavatorios para la entrada de las sodas comedor.
  - ✓ Mejoras en el sistema de gas LP de las sodas del Campus Liberia, Nicoya, Museo de Cultura Popular, CIDE, Benjamín Núñez, Veterinaria, FCEN.
  - ✓ Certificación de los sistemas de gas de las sodas Benjamín Núñez, Veterinaria, FCEN y CIDE.
  - ✓ Adquisición de mobiliario específico para las sodas del Museo de Cultura Popular y de la FCEN.
  - ✓ Gestión de Planes de Emergencia para las 12 sodas.
  - ✓ Modificación a la cláusula de fumigación de los contratos de las sodas.
  - ✓ Propuesta de diagnóstico para reapertura de sodas en febrero 2022.
  - ✓ Distribución presupuestaria de inversión y operación para el año 2022.

- **100%** de logro en el marco del seguimiento de la planificación anual de la Comisión de Análisis de Fondo de Becas, mediante las sesiones ordinarias realizadas los días: 15 de julio, 30 de setiembre, 28 de octubre y 25 de noviembre, según los resultados que se muestran a continuación:
  - ✓ Seguimiento permanente a la ejecución del fondo de becas y entrega de información, en coordinación con la Dirección Superior de la VVE, la Dirección del Departamento de Bienestar Estudiantil y el Programa de Gestión Financiera.
  - ✓ Informe de Julio-Setiembre 2021, entregado al Consejo Universitario mediante oficios UNA-VVE-OFIC-760-20221/UNA-VADM-OFIC-1983-2021.
  - ✓ Modificación presupuestaria para complementar la partida de horas de rendimiento académico, apoyo de acceso a la conectividad, becas y beneficios (UNA-VVE-OFIC-536-2021), así apoyo presupuestario para apoyos económicos especiales a las personas estudiantes (UNA-R-RESO-191-2021).
  
- **100%** de logro en el marco del seguimiento de la planificación anual de UNA IAFA, mediante las sesiones ordinarias realizadas los días: 13 de julio, 21 de setiembre y 23 de noviembre, según los resultados que se muestran a continuación:
  - ✓ Ejecución plan de trabajo 2021.
  - ✓ Presentación ante CONSACA del Libro Ilustrativo del Manual de procedimientos para la atención del fenómeno social de las drogas.
  - ✓ Elaboración de cuatro videos sobre consumo de psicofármacos para su divulgación en redes sociales y página web de la VVE.

- ✓ Gestión ante la Proveduría Institucional de la Campaña de Estilos de Vida Saludables para población estudiantil UNA-IAFA.
  - ✓ Firma de Convenio Específico de Cooperación entre la UNA y el IAFA (Mediante oficio UNA-AICE-OFIC-540-2021).
  - ✓ Capacitación sobre promoción de estilos de vida saludables (habilidades para vida) en coordinación con el Programa Desarrollo de Recursos Humanos.
  - ✓ Coordinación con el IAFA de actividades educativas dirigidas a las personas profesionales de la VIVE, para la atención de estudiantes y funcionarios, bajo los temas: “Actualización en Sustancias Psicoactivas”, con la participación de 37 personas y “Trastorno por el consumo de sustancias, patología dual, líneas de intervención” con la participación de 34 personas.
  - ✓ Propuesta de modificación en relación con la conformación y periodicidad de reuniones de la Comisión, en atención de la Resolución R-306-R-2015.
- **100%** de logro en el marco del seguimiento del Equipo Interdisciplinario para la promoción de la Salud, mediante las sesiones realizadas los días: 20 de julio, 28 de setiembre y 16 de noviembre, según los resultados que se muestran a continuación:
    - ✓ Acuerdo para instar en todas las instancias universitarias, la promoción de salud, con la colaboración del Equipo Coordinador Institucional de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.
    - ✓ Realización de tres sesiones de bienestar integral para la promoción de la salud de la VVE, a cargo del Equipo Interdisciplinario (participación de 65 estudiantes por sesión).



- ✓ Propuesta de modificación de la Resolución R-306-R-2015 sobre conformación y periodicidad de reuniones de la Comisión.
- ✓ Campaña sobre el uso de las escaleras: Residencias Calderón y el Edificio de la VVE.
- ✓ Coordinación de acciones conjuntas con el Programa UNA Campus Sostenible para el desarrollo de la Campaña del no uso de los aires acondicionados.
- ✓ Coordinación con PRODEMI de frases motivadoras y diseño de infografías para la realización de Campaña sobre una universidad más verde.

### **Jornadas**

- **100%** de logro en el marco de ejecución de 32 jornadas (12) y actividades de voluntariado estudiantil (20), con un registro total de 695 participaciones, según los resultados que se muestran a continuación:
  - ✓ Campaña Recolección tapas plásticas SIUA
  - ✓ Charla: Cuidados Básicos de nuestras mascotas
  - ✓ Campamento Virtual UNAvventura Voluntariado
  - ✓ Charla: Plástico y Accesibilidad
  - ✓ Foro Virtual "Educación, juventud y conectividad como derecho humano"
  - ✓ Día Mundial de la Salud Mental: Actividades y conversatorio en contexto de confinamiento
  - ✓ Webinar: Voluntariado, un acto de amor para el fortalecimiento de tu salud mental.
  - ✓ Segunda recolección de tapas plásticas 2021
  - ✓ Taller: Especial Navideño de fotografía para pequeñas empresas
  - ✓ Jornada voluntariado presencial Finca Breña Mora

- ✓ Jornada voluntariado: "El voluntariado estudiantil interuniversitario, un espacio para compartir y aprender" (47 participantes).
  - ✓ Participación del Webinar organizado por la UCR denominado: "Compostaje, herramienta clave para descarbonizar a Costa Rica y disminuir el impacto ambiental (83 participantes).
  - ✓ Participación del Webinar coordinado por la UNED denominado "Plantas acuáticas invasoras en los humedales" (12 participantes).
  - ✓ Participación de la actividad coordinada por la UTN denominada "Participación comunitaria para la conservación ambiental" (18 participaciones).
  - ✓ Encuentro Multisectorial Costarricense de Voluntariado hubo 14 participaciones.
  - ✓ Conversatorio: "Conectividad como derecho humano, estado de la educación y retos a futuro en Costa Rica" (14 participantes).
  - ✓ Acompañamiento a los equipos de gestión regionales de Liberia, SIUA y Campus Coto.
  - ✓ Coordinación con las instituciones de: SINAC (prórroga de convenio), INEC (CENSO 2022), Parque Nacional Braulio Carrillo, sector Volcán Barva y fundación Apofu (Proyecto ecobloques).
  - ✓ Participación en la Conferencia Virtual "Derechos Humanos: Conectividad, pobreza y desigualdad".
  - ✓ Participación en la actividad de voluntariado: Promoción y apoyo del Pacto Nacional #frenálaola.
  - ✓ Participación en la Charla: "Plástico y accesibilidad".
- **100%** de logro en el marco de ejecución de la Red UNIVES-CONARE mediante la participación del V ECVUN-Red UNIVOCES-Nicaragua, los días 19 de marzo y 07 de octubre.

- **Actos**

- **100%** de logro en la realización de los actos de: Reconocimiento de estudiantes distinguidos (realizado el 01/10/2021) y Premio a la Excelencia Académica Rubén Darío (realizado el 25/10/2021).

### **Observación Meta 3.2**

Esta meta registra una baja ejecución financiera con respecto al girado que alcanza el 77%. Sin embargo, al considerar los compromisos adquiridos el porcentaje de la ejecución con respecto al gastado se incrementa a un 88,7%; debido a que en esta meta se ubican recursos destinados a atender necesidades institucionales que no fueron ejecutados durante el año.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los recursos institucionales asignados para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Vicerrectoría de Vida Estudiantil, Unidades Ejecutoras, Proveduría Institucional.

*Meta 3.3 Promover el quehacer de **8** instancias que resuelvan las solicitudes en materia de protección de los derechos de la comunidad universitaria.*

La atención de actividades, solicitudes y resoluciones prestada por las instancias (**8**) sugiere un cumplimiento del **100%** según resultados que se incluyen:

#### ***Tribunal Universitario de Apelaciones (TUA).***

- ✓ **37** sesiones entre ordinarias y extraordinarias (74%).
- ✓ **1** informe anual de rendición de cuentas (100%).

### ***Tribunal Electoral Universitario (TEUNA).***

- ✓ **15** procesos de elección de autoridades universitarias desarrollados (superando el 100%).
- ✓ **2** elecciones de Representación Administrativa Fiscalizada (100%).
- ✓ **26** procesos de elección de Representación Administrativa fiscalizada (superando el 100%).
- ✓ **16** actividades de capacitación realizadas (superando el 100%).
- ✓ **76** materiales de comunicación elaborados (superando el 100%).
- ✓ **10** gestiones de mejora al sistema de votación realizadas (100%).
- ✓ **1** propuesta de modificación al Reglamento del TEUNA (100%).

### ***Comisión de Carrera Administrativa.***

- ✓ **75** solicitudes resueltas de reconocimiento del factor: "Educación Formal adicional al puesto" (94%).
- ✓ **218** solicitudes resueltas de estudio de reconocimiento del Factor: Capacitación Recibida (27%).
- ✓ **3** reuniones de coordinación y asesoría para la articulación con instancias (100%).
- ✓ **48** sesiones ordinarias en correspondencia con la normativa institucional (100%).

### ***Fiscalía contra el hostigamiento sexual.***

- ✓ **5** actividades que promuevan el involucramiento universitario (100%).
- ✓ **2.000** panfletos informativos repartidos en los campus de la universidad, entre ellos brouchures y separadores de hoja) (100%).
- ✓ **6** casos de apoyo legal desde la denuncia hasta el final del procedimiento administrativo (superando el 100%).
- ✓ **9** procesos de acompañamiento psicológico (superando el 100% propuesto)

### ***Comisión de Carrera Académica.***

- ✓ **206** solicitudes de estudio resueltas (92%).
- ✓ **96** estudios de asignación, reasignación salarial y ascenso al régimen de carrera académica (69%).
- ✓ **20** estudios del artículo 68 del Reglamento de Carrera Académica (100%).
- ✓ **15** estudios de dedicación exclusiva académica (100%).
- ✓ **18** estudios del artículo 71 del Reglamento de Carrera Académica (62%).
- ✓ **21** estudios del artículo 69 del Reglamento de Carrera Académica (100%).
- ✓ **1** informe de labores anual (100%).

### ***Junta de Relaciones Laborales.***

- ✓ 7 resoluciones de conflictos individuales o colectivos resueltos (70%).
- ✓ 20 audiencias de conciliación anuales (superando el 100%).

### ***Comisión Resolución denuncias hostigamiento sexual.***

- ✓ **3** denuncias resueltas (100%).
- ✓ **4** informes de casos tramitados: actualización de las denuncias recibidas y tramitadas (100%).

### ***Defensoría del Estudiante.***

- ✓ **6** charlas sobre derechos, deberes y prohibiciones estudiantiles (100%).
- ✓ **81** casos atendidos, buscando soluciones oportunas y eficaces a la situación expuesta por estudiantes, docentes y funcionarios (as) administrativos (as), (100%).
- ✓ **1** informe evaluativo anual (100%)

*Meta 3.4 Brindar **1.435** servicios de producción editorial, publicaciones e impresiones, que permitan difundir la producción del conocimiento.*

El cumplimiento generado en esta meta es de un **53%**; de conformidad con el número de servicios atendidos (**761**) durante el periodo de enero a diciembre. Es necesario indicar que debido a la modalidad de teletrabajo de las instancias por la emergencia sanitaria nacional ante el COVID-19, redujo considerablemente el número de solicitudes de trabajo impreso, aumentando la demanda de solicitudes de trabajo virtual, por lo que fue necesario ajustar el parámetro de estimación inicial de la cantidad de solicitudes con respecto a la formulación inicial, por ende la baja ejecución de la meta.

A continuación, se presentan los resultados que sustentan la meta:

***Editorial Universidad Nacional (EUNA).***

- ✓ **92** obras en producción editorial (92%).
- ✓ **10** productos editoriales novedosos (10%)
- ✓ **10** actividades de difusión cultural y editorial (100%)
- ✓ **6** coediciones con prensa académicas y editoriales internacionales (100%).
- ✓ **10** actividades de promoción editorial (100%).
- ✓ **21** campañas promocionales digitales (100%).

***Departamento de Publicaciones e Impresiones***

- ✓ **612** solicitudes de trabajo (82%).
- ✓ **25%** de implementación de mejora al proceso de fotomontaje, para su contribución al medio ambiente y la maximización de recursos (25%).

### **Observación Meta 3.4**

Debido a la pandemia COVID19, no se desarrollaron las actividades relacionadas con las publicaciones institucionales.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a las actividades de publicaciones institucionales.

### **Responsable**

Vicerrectoría de Administración, Departamento de Publicaciones, COEUNA.

*Meta 3.5. Gestionar **189** becas o ayudas económicas (120 ayudas para eventos cortos, 8 becas posgrado nueva y 61 becas que continúan) a personas funcionarias para estudios de posgrado o eventos de capacitación.*

Se realizaron **636** ayudas a funcionarios superando el **100%** de cumplimiento, según detalle:

#### **Junta de Becas.**

- ✓ **21** becas de posgrado (doctorados): 10 a nivel nacional y 11 a nivel internacional (8 mujeres y 13 hombres).
  
- ✓ **615** eventos de capacitación: 579 a nivel nacional y 36 a nivel internacional, presentados por personas funcionarias universitarias: 410 académicos (259 mujeres y 151 hombres) y 205 administrativos (117 mujeres y 88 hombres).

### **Observación Meta 3.5**

La baja ejecución financiera de la meta se debe a que la pandemia ha cambiado las condiciones en que se desarrollan los procesos de formación (formal e informal) y los costos relacionados con traslados al exterior no se ejecutaron dado que se realizaron de modo que la mayoría de los participantes no tuvieron que viajar fuera del país.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a las actividades de capacitación formal e informal del personal de la Universidad Nacional.

### **Responsable**

Rectoría. Vicerrectoría de Administración, Junta de Becas, Unidades Ejecutoras.

**CUADRO N° 11**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>3.1</b>	387,8	420,0	400,2	95,3%	416,3	99,1%
<b>3.2</b>	661,8	1.120,2	862,1	77,0%	993,6	88,7%
<b>3.3</b>	1.044,2	1.013,0	874,2	86,3%	878,7	86,7%
<b>3.4</b>	855,3	916,9	759,7	82,9%	856,3	93,4%
<b>3.5</b>	576,6	666,7	522,4	78,4%	522,4	78,4%
<b>Objetivo 3</b>	<b>3.525,8</b>	<b>4.136,8</b>	<b>3.418,6</b>	<b>82,6%</b>	<b>3.667,3</b>	<b>88,7%</b>

**Fuente: Área de Planificación.**

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre de 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos



**Objetivo 4. Mejorar las condiciones de infraestructura física, dedicadas a asegurar la permanencia de los estudiantes y el desarrollo adecuado de las actividades de la vida universitaria.**

*Meta 4.1 Gestionar la adjudicación, construcción y el equipamiento de 1 obra de infraestructura en el ámbito de la vida universitaria.*

La obra tiene un avance físico del **75%**.

#### **Observación Meta 4.1**

La baja ejecución financiera de esta meta se debe a retrasos en los calendarios de ejecución de obra que no permitieron ejecutar los recursos durante el año.

#### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa y ejecución de obras.

#### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional, Proveeduría Institucional.

En el cuadro N°12 se muestra la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre de 2021.

**CUADRO N° 12**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivo y Meta	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>4.1</b>	4.986,8	821,7	245,4	29,9%	538,3	65,5%
<b>Objetivo 4</b>	<b>4.986,8</b>	<b>821,7</b>	<b>245,4</b>	<b>29,9%</b>	<b>538,3</b>	<b>65,5%</b>

**Fuente: Área de Planificación.**

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre de 2021.

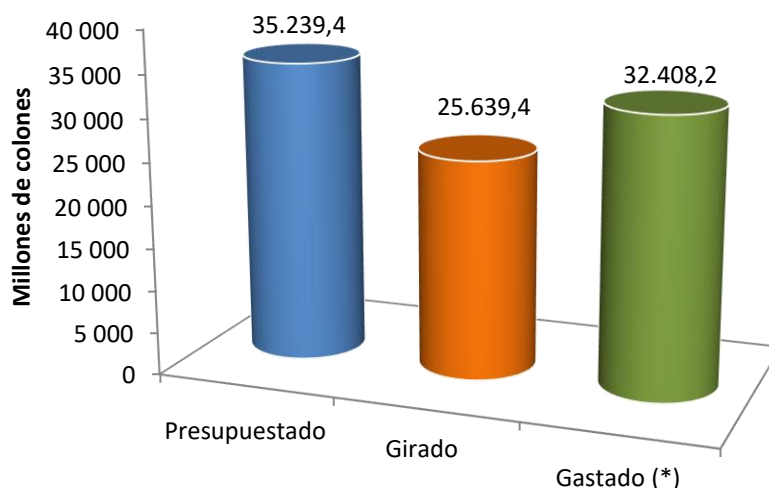
(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

## Programa Administrativo

Por último, el programa Administrativo dispone de una asignación presupuestaria de 35.239,4 millones de colones, en este caso, la ejecución con respecto al girado concierne a 25.639,4 millones de colones, que representan un **72,8%**; asimismo, la ejecución con respecto al gastado que relaciona la sumatoria de la ejecución girada con los compromisos es de 32.408,2 millones de colones, expresado en un **92,0%**.

**GRÁFICO N.º 5**  
**PROGRAMA ADMINISTRATIVO**  
**ASIGNACIÓN Y EJECUCIÓN**  
**–Al 31 de diciembre de 2021–**



**Fuente: Área de Planificación.**

(\*) Gastado: Girado + Compromisos

En el cuadro N°13 se muestra el grado de ejecución porcentual de cada uno de los objetivos del Programa Administrativo al 31 de diciembre de 2021.

**CUADRO N°13**  
**PROGRAMA ADMINISTRATIVO**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivos	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>1</b>	15.750,3	15.142,0	13.362,0	88,2%	13.540,1	89,4%
<b>2</b>	7.937,7	9.978,0	8.552,4	85,7%	9.572,8	95,9%
<b>3</b>	11.596,5	10.119,4	3.725,1	36,8%	9.295,4	91,9%
<b>Total</b>	<b>35.284,5</b>	<b>35.239,4</b>	<b>25.639,4</b>	<b>72,8%</b>	<b>32.408,2</b>	<b>92,0%</b>

**Fuente: Área de Planificación.**

- (1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.  
(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre del 2021.  
(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.  
(4): Gastado: Girado + Compromisos

Por consiguiente, se presenta el resumen de ejecución del desempeño por objetivos y metas durante el período 2021:

**Objetivo 1. Orientar el desarrollo de la gestión universitaria, de forma planificada y transparente, que potencie la acción sustantiva de la Universidad.**

*Meta 1.1 Desarrollar el quehacer de 5 instancias de dirección superior que orienten el mejoramiento de la gestión universitaria.*

Las 5 instancias de dirección superior muestran un cumplimiento del **95%**:

**Consejo Universitario, Consejo académico y Asamblea de Representantes.**

- ✓ **96** sesiones ordinarias y extraordinarias de plenario (100%).
- ✓ **680** acuerdos tramitados (97%).
- ✓ **210** sesiones de comisiones permanentes y especiales (70%).

- ✓ **74** UNA-Gacetas y alcances emitidos (100%).
- ✓ **3** asambleas de representantes (75%).
- ✓ **5** visitas a las sedes, sección regional y sede interuniversitaria (50%).
- ✓ **8** estudiantes para apoyar la labor de los miembros académicos y administrativos del Consejo y uno para labores de la administración del Consejo Universitario (100%).
- ✓ **55** sesiones de CONSACA atendidas (100%).
- ✓ **119** sesiones de comisiones permanentes y CAAA (100%).
- ✓ **170** acuerdos de CONSACA tramitados (100%).
- ✓ **94** dictámenes de comisiones (100%).

### **Rectoría.**

- ✓ **1** sistema de apoyo a la academia que permita la articulación de las Vicerrectorías en los procesos de acción sustantiva (100%).
- ✓ **2** acciones que articulen la acción sustantiva (100%).
- ✓ **2** talleres que permitan la conceptualización del modelo de universidad que se desea alcanzar para el año 2026 (100%).
- ✓ **1** propuesta que defina el modelo de Planificación Institucional innovado y con visión prospectiva (100%).
- ✓ **2** acciones para generar un programa de capacitación institucional que considere los aspectos de formulación del POA vinculado al Plan Estratégico correspondiente, formulación presupuestaria y formulación de adquisiciones (100%).
- ✓ **2** gestiones para presentar al Consejo Universitario la propuesta de modificación del reglamento de Directrices Institucionales para la Formulación, Aprobación, Ejecución, Seguimiento y Evaluación del POAI y/o su procedimiento (100%).
- ✓ **1** gestión para modificar el módulo de formulación de objetivos y metas del POAI (100%).

- ✓ 1 plan de inversión de corto y mediano plazo (100%).
- ✓ 2 gestiones para reestablecer negociaciones quinquenales del FEES (100%).
- ✓ 2 acciones para revisar el rubro laboral (100%).
- ✓ 2 evaluación integral del sistema de méritos e incentivos (100%).
- ✓ 1 instrumento nuevo para la estabilidad laboral (100%).
- ✓ 2 mecanismos de comunicación permanente entre autoridades y el estrato estudiantil (100%).
- ✓ 1 comisión institucional, que impulse la estrategia de transformación digital (100%).
- ✓ 1 comisión institucional para analizar los reglamentos pendientes derivados del actual estatuto orgánico (100%).
- ✓ 5 acciones para organizar el V Congreso Universitario (100%).
- ✓ 1 campaña dirigida a la comunidad universitaria que promueva la igualdad y no la violencia de género (100%).
- ✓ 1 acción para que en la planificación institucional se incluya un objetivo estratégico para la transversalización de género en el quehacer de la UNA (100%).

### ***Rectoría Adjunta.***

- ✓ 1 informe de evaluación sobre la gestión de la iniciativa de las carreras itinerantes (100%).
- ✓ 1 acercamiento con la Vicerrectoría de Docencia, el Depto. de Registro y la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, para proponer una estrategia que defina el futuro que van a tener las iniciativas itinerantes en el marco de la normativa institucional de admisión (100%)
- ✓ 1 escenario de fortalecimiento y mejora del quehacer académico (100%).

- ✓ **5** informes anuales de planificación institucional (80%).
- ✓ **4** propuestas de carácter epistemológico y metodológico que contribuyan al proceso de conformación del SIGEI-UNA (100%).
- ✓ **2** componentes impulsados del plan de acción de la política de calidad (100%).
- ✓ **1** instancias universitarias asesoradas en el desarrollo de procesos atinentes a la gestión de la calidad para la excelencia (100%).
- ✓ **3** instrumentos normativos para garantizar el mejoramiento continuo de la gestión de la calidad (100%).
- ✓ **1** seguimiento al Plan de Fortalecimiento (100%).
- ✓ **1** propuesta de la formulación de la estrategia 2022-2026 (100%).
- ✓ **1** sistema institucional de cargas académicas implementado (50%).
- ✓ **5** acciones educativas para los Colegios Humanísticos (95%).

*Meta 1.2 Ejecutar **24** acciones de conformidad con la planificación institucional, que permitan la asignación oportuna y pertinente para el quehacer universitario.*

A la fecha de este informe se han atendido **23** actividades lo cual representa un cumplimiento del **92%**.

### **Área de Planificación Económica.**

- ✓ **1** generar el documento borrador de la formulación del Plan Prospectivo y Plan Estratégico (50%).
- ✓ **95** instancias universitarias asesoradas en los procesos de planificación (100%).

- ✓ **17** instancias capacitadas en el proceso de planificación institucional en temas de planificación prospectiva, catálogo de servicio, prórroga del PMPI al 2022 (100%).
- ✓ **42** informes vinculados a los procesos de planificación (100%).
- ✓ **148** dictámenes técnicos para presentar a diversas instancias y autoridades (100%).
- ✓ **24** comisiones institucionales e interinstitucional (100%).
- ✓ **6** estudios que propicien la mejora y simplificación del proceso de planificación (100%).
- ✓ **14** estudios específicos que mejoren el proceso de toma de decisiones (88%).
- ✓ **1** propuesta de informe de rendición de cuentas (100%).
- ✓ **11** acciones de mejora de la ASMC (92%).
- ✓ **1** plan sobre el servicio de Apeuna (25%)

#### ***Vicerrectoría de Administración.***

- ✓ **2** acción de seguimiento al plan de desconcentración de servicios de la VADM en las Sedes y Secciones Regionales (100%).
- ✓ **2** acciones de mejora a los procesos de gestión bajo la responsabilidad de la VADM (100%).
- ✓ **3** seguimiento de las acciones del plan de sostenibilidad financiera de la institución (100%).
- ✓ **6** acciones de gestión administrativa para mantener en óptimas condiciones el Auditorio Cora Ferro Calabrese (100%).

#### ***Programa Gestión Financiera.***

- ✓ **1** evaluación del funcionamiento del Sistema de Finanzas, de la aplicación de la base de efectivo a la contabilidad presupuestaria y la base de devengo a la contabilidad Patrimonial (100%).



- ✓ **2** tomas físicas de activos en 2 instancias universitarias (100%).
- ✓ **1** gestión para dar seguimiento a las acciones relacionadas con el sistema de gestión de riesgos (100%).
- ✓ **1** gestión de las reglas vigentes en materia presupuestaria en SIGESA para el control adecuado sobre la ejecución del presupuesto ordinario, extraordinario y las modificaciones (100%)
- ✓ **1** propuesta de acciones estratégicas que aseguren la sostenibilidad financiera ante las autoridades universitarias (100%).
- ✓ **1** auditoría externa a la liquidación presupuestaria 2020 y a los estados financieros 2020 (100%).
- ✓ **30** documentos presupuestarios generados para entidades externas e internas (100%).
- ✓ **13** informes de inversiones (72%).

*Meta 1.3 Ejecutar **12** actividades del Programa de Desarrollo de Recursos Humanos que propicien la gestión eficiente del talento humano institucional.*

De la ejecución de las **12** actividades que se describen en seguida, se deriva un cumplimiento del **82%**.

- ✓ **1** resolver el 100% de los procesos concursales de personal del sector administrativo (100%).
- ✓ **1** disminuir en 50% los tiempos de respuesta de los concursos internos y externo (100%).
- ✓ **1** desconcentrar el registro de información de las personas de primer ingreso (académicos y administrativos) en el módulo de persona general de SIGESA (100%).
- ✓ **1** reporte de mejoras al Sistema de Recursos Humanos - Sigesa en los módulos de ADT, PPS, Nombramientos y Planilla (100%).

- ✓ **1** reporte de mejoras al Sistema de Recursos Humanos - Sigesa en los módulos de ADT, Nombramientos y Planilla (100%).
- ✓ **1** actividades de respuesta al riesgo asociadas al resguardo de los expedientes de personal y disciplinarios (50%).
- ✓ **1** propuesta de implementación del módulo de valoración del desempeño en coordinación con el CGI (10%).
- ✓ **1** propuesta normativa para la implementación del módulo de evaluación del desempeño del personal administrativo (75%).
- ✓ **1** estudio de capacidad instalada (cargas de trabajo) de los puestos operativos y técnicos de las secciones de PRODEMI (50%).
- ✓ **7** alianzas estratégicas con 2 instancias internas y 2 externas que permitan facilitar el fortalecimiento de las competencias de las personas funcionarias administrativas (100%).
- ✓ **1** informe de oportunidades y mejora sobre las políticas, normativa y mecanismos (100%).
- ✓ **7** proyectos de formación bajo la modalidad virtual dirigidos al fortalecimiento de los conocimientos y el desarrollo de habilidades (100%).

*Meta 1.4 Realizar **36** acciones que promuevan la permanencia, identidad y reconocimiento de la institución en el ámbito educativo, para mejorar el posicionamiento de la Universidad a nivel nacional e internacional.*

Las actividades desarrolladas en este ámbito (**33**) generan un cumplimiento de **94%**.

### **Oficina de Asuntos Internacionales y Cooperación Externa**

- ✓ **42** sesiones de trabajo con organismos multilaterales, bilaterales, organizaciones no gubernamentales y gubernamentales (100%).
- ✓ **20** actividades de articulación para promover la actividad académica en el contexto internacional (100%).

- ✓ **17** eventos que permitan la gestión de la cooperación nacional e internacional (100%).
- ✓ **3** encuentros a nivel institucional para generar Estrategia de Cooperación Técnica (100%).
- ✓ **1** informe anual de la movilidad entrante y saliente y su impacto sobre el quehacer institucional (100%).
- ✓ **49** iniciativas de cooperación internacional o nacional (100%).
- ✓ **5** talleres de sensibilización sobre la importancia de entender el impacto de las acciones de la UNA en el cumplimiento de los Objetivos para la Desarrollo Sostenible (ODS) (100%).
- ✓ **3** informes (1 anual y dos semestrales) sobre las donaciones y préstamos recibidos y que fueron tramitados por la AICE. Dos informes semestrales de los instrumentos de cooperación que fueron suscritos por la UNA (100%).
- ✓ **4** informes (1 anual de las donaciones y préstamos recibidos por la UNA. Dos informes semestrales de los instrumentos de cooperación suscritos por la UNA) (67%).
- ✓ **1** propuesta de mecanismo institucional que permita la contabilización adecuada de la contrapartida institucional en Acciones de Relaciones Externas de Cooperación, en conjunto con el Programa de Gestión Financiera, la FUNDAUNA y otras instancias pertinentes (30%).

### **Oficina de Transferencia de Conocimiento y Vinculación Externa**

- ✓ **10** taller de trabajo conjunto con la Vicerrectoría de Investigación y FUNDAUNA para la articulación de los procesos de la innovación (100%).
- ✓ **1** propuesta de modelo institucional de Educación Permanente en educación no formal dirigido a la sociedad costarricense (75%).
- ✓ **1** proceso de Propiedad Intelectual a nivel institucional para la conservación y difusión del conocimiento (90%).

- ✓ **12** modelo institucional para gestionar el emprendimiento académico (100%).
- ✓ **1** plan de articulación de las acciones de Vinculación Externa (100%).
- ✓ **1** plan de trabajo para el mejoramiento de la Gestión de la Calidad (50%).

### **Oficina de Comunicación.**

- ✓ **15** asesoría especializada de los 15 productos y servicios que ofrece la Oficina de Comunicación (100%).
- ✓ **1** plan de divulgación 2021 de la Comisión de Gobierno Abierto (100%).
- ✓ **12** estrategias de comunicación para mejorar los procesos comunicativos con públicos internos y externos (100%).
- ✓ **11** ediciones del periódico CAMPUS semestral, impresas y digitales (100%).
- ✓ **2** suplementos especiales de CAMPUS, impresos y digitales, uno por semestre (100%).
- ✓ **80** productos audiovisuales para la divulgación universitaria (100%).
- ✓ **24** ediciones del programa UNA MIRADA (96%).
- ✓ **10** publicaciones semanales en UNA COMUNICA sobre el quehacer institucional (100%).
- ✓ **200** boletines de prensa anuales sobre el quehacer UNA, tanto a medios de comunicación como en redes sociales y correo institucional (100%).
- ✓ **12** conferencias o actividades con prensa para la divulgación del quehacer de la UNA (100%).
- ✓ **39** reportajes de VIERNES CIENTÍFICO (100%).
- ✓ **42** reportes de monitoreo de presencia UNA en medios de información nacionales y regionales (100%).
- ✓ **20** sesiones de la Comisión de Comunicación del Consejo Nacional de Rectores para representar a la UNA (100%).

### **Oficina de Relaciones Públicas.**

- ✓ **14** actos protocolarios solemne para mejorar el posicionamiento de la UNA (93%).
- ✓ **192** sesiones de acompañamiento para realizar actos protocolarios (100%).
- ✓ **1** acción para el fortalecimiento de la identidad institucional (100%).
- ✓ **2** actividades que propicien el sentido de pertenencia e identidad institucional, mediante el reconocimiento hacia los funcionarios y estudiantes de la institución (100%).

*Meta 1.5 Atender **15** estudios y trámites en materia judicial y de contraloría (estudios y comunicados en el ámbito de la Contraloría Universitaria y trámites en materia judicial), que garanticen el control interno y la transparencia de la gestión universitaria.*

El cumplimiento de la meta es del **97%** y se basa en el desarrollo de **14** estudios y trámites en materia judicial y de contraloría como se detalla enseguida:

### **Asesoría Jurídica.**

- ✓ **1** sistema informático que permita registrar las reuniones y consultas recibidas por medio de llamadas telefónicas (100%).
- ✓ **1200** consultas formales recibidas por escrito mediante oficios o correo electrónico (100%).
- ✓ **68** gestiones de contratación administrativa (85%).
- ✓ **400** gestiones notariales atendidas (100%).
- ✓ **120** procesos judiciales tramitados (100%).
- ✓ **545** reuniones de las distintas instancias de la universidad (91%).
- ✓ **500** sesiones de órganos colegiados y comisiones institucionales (100%).
- ✓ **2** capacitaciones a autoridades universitarias (100%).

### Contraloría Universitaria.

- ✓ **9** estudios de enfoque académico-estudiantil, de tecnologías de información y administrativo-financiero (100%).
- ✓ **13** estudios de auditoría (86%).
- ✓ **120** comunicados de asesoría (100%).
- ✓ **8** solicitudes de apertura, cierre o cambio de folios de libros legales (100%).
- ✓ **115** comunicados que contribuyan a activar el sistema integrado de implementación y seguimiento de disposiciones administrativas (100%).
- ✓ **1** proceso de autoevaluación de la Contraloría Universitaria (100%)

En el siguiente cuadro, se delimita la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre del 2021.

**CUADRO N°14**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021 (millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>1.1</b>	2.395,6	1.938,8	1.818,1	93,8%	1.846,7	95,3%
<b>1.2</b>	6.015,0	5.701,4	4.611,4	80,9%	4.630,1	81,2%
<b>1.3</b>	4.274,2	4.445,3	3.979,3	89,5%	4.076,0	91,7%
<b>1.4</b>	1.509,3	1.586,0	1.505,2	94,9%	1.527,5	96,3%
<b>1.5</b>	1.556,2	1.470,6	1.448,1	98,5%	1.459,7	99,3%
<b>Objetivo 1</b>	<b>15.750,3</b>	<b>15.142,0</b>	<b>13.362,0</b>	<b>88,2%</b>	<b>13.540,1</b>	<b>89,4%</b>

Fuente: Área de Planificación.

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre del 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

## **Objetivo 2. Garantizar la funcionalidad de los servicios de apoyo institucional, que permitan el desarrollo del quehacer sustantivo de la Universidad.**

*Meta 2.1 Gestionar **13** requerimientos institucionales, de servicios generales en materia de seguridad, transportes, archivo, proveeduría y correos.*

La atención de **13** solicitudes en este ámbito muestra un cumplimiento del **87%**, según se describe:

### **Programa de Servicios Generales.**

- ✓ **12** funcionarios capacitados de la Sección de Documentación y Archivo a nivel nacional e internacional (100%).
- ✓ **237** funcionarios capacitados en materia de producción de documentos y tratamiento archivísticos (100%).
- ✓ **58** instancias capacitadas en el uso del sistema AGDe (100%).
- ✓ **5** circulares de procedimientos de la Sección de Transporte Institucional (100%).
- ✓ **2** charlas con el Ministerio de Seguridad Pública dirigidas a miembros de la comunidad universitaria (40%).
- ✓ **8** charlas a la comunidad universitaria sobre la seguridad institucional (80%).
- ✓ **26** protocolos de seguridad revisados y actualizados (50%).
- ✓ **1079** solicitudes de giras aprobadas (100%).
- ✓ **358** solicitudes de mantenimiento preventivo de la flotilla vehicular (100%).
- ✓ **61** solicitudes para emitir licencias UNA nuevas y renovación (100%).
- ✓ **24** solicitudes, nuevas y de renovación, de tarjetas de abastecimiento de combustible (96%).

### **Proveeduría Institucional.**

- ✓ **1** evaluación del proceso funcional de la Proveeduría producto de la implementación de Sigesa (100%).
- ✓ **58** reportes realizados por los usuarios internos de la Proveeduría en relación con el uso del sistema de información SIGESA (69%).

*Meta 2.2 Implementar **13** acciones de desarrollo, renovación, ajuste y mantenimiento de equipo tecnológico, sistemas integrados de información y herramientas tecnológicas acordes a la necesidad institucional.*

Del desarrollo de las **13** actividades en esta meta, se deriva un cumplimiento del **87%**.  
A continuación, se describe:

### **Dirección Tecnologías de Información y Comunicación (DTIC)**

- ✓ **1** propuesta de nuevas normas técnicas de gestión de TI para cumplir con resolución de la CGR (100%).
- ✓ **1** plan de acción implementado de la Política de Calidad Institucional (15%).
- ✓ **20** implementación de recomendaciones de auditorías internas y externas (100%).
- ✓ **138** equipos de telecomunicaciones renovados (100%).
- ✓ **1049** solicitudes de mejoras, trabajos no planificados o cambios en los sistemas de información (100%).
- ✓ **1** mejoramiento del sistema de planificación (100%).
- ✓ **1** definición de requerimientos del Sistema de Planificación (Formulación y Ejecución) APEUNA (100%).
- ✓ **1** ajuste a la conectividad de los bancos para permitir la separación de cobros estudiantiles (50%).



- ✓ **1** protocolo de seguridad de la información actualizado (100%).
- ✓ **1350** actualizaciones o parches de seguridad a la plataforma tecnológica institucional (100%).
- ✓ **95%** de las solicitudes de servicio (itop) resueltas (100%).
- ✓ **36** renovación de los contratos de soporte y mantenimiento de software (72%).
- ✓ **1** mejoramiento de las condiciones laborales y de infraestructura de la DTIC (100%).

### **Observación Meta 2.2**

La baja ejecución financiera de la meta con respecto al girado (75,9%) se debe a que existen 871 millones de colones en compromisos que no fueron ejecutados durante el año que corresponden a recursos ubicados en DTIC para la atención de las necesidades tecnológicas institucionales. Si se toman en cuenta los compromisos la ejecución asciende al 95,4%-

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento al programa de compras para garantizar su oportuna ejecución y atención de las necesidades.

### **Responsables**

Rectoría, Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Proveeduría Institucional.

En el cuadro N°15 se muestra la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre de 2021.

**CUADRO N°15**  
**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según**  
**objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021**  
**(millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
			Girado		Gastado <sup>(4)</sup>	
	Inicial <sup>(1)</sup>	Modificado <sup>(2)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>	Absoluto	Relativo <sup>(3)</sup>
<b>2.1</b>	5.134,6	5.498,7	5.152,8	93,7%	5.301,4	96,4%
<b>2.2</b>	2.803,1	4.479,3	3.399,5	75,9%	4.271,4	95,4%
<b>Objetivo 2</b>	<b>7.937,7</b>	<b>9.978,0</b>	<b>8.552,4</b>	<b>85,7%</b>	<b>9.572,8</b>	<b>95,9%</b>

**Fuente: Área de Planificación.**

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre de 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

**Objetivo 3. Gestionar la infraestructura institucional que garantice la accesibilidad y condiciones de funcionalidad en concordancia con las necesidades de la comunidad universitaria.**

*Meta 3.1 Ejecutar **16** acciones en materia de gestión, mantenimiento civil y electromecánico de la infraestructura institucional.*

De las **16** actividades ejecutadas por Prodemi, el cumplimiento de esta meta alcanzó el **100%**; por consiguiente, se muestra lo desarrollado:

- ✓ **6** proyectos de infraestructura tramitados ante la Proveeduría Institucional (100%).
- ✓ **69** solicitudes para la adquisición de mobiliario de las instancias universitarias (100%).
- ✓ **11** actas de recepción de 11 proyectos ordinarios contratados con fondos UNA (100%).

- ✓ **14** órdenes de inicio obras licitadas en 2019 y 2020: Biblioteca y resane de cancha C. Sarapiquí, Obras C. Coto, Aulas Nicoya, Vestidores CIEMHCAVI, Sanitarios FCEN-FCTM, Caseta Sector Suroeste, Cabina sonido Interartes, Obras Estación Biología M., Acondic. casetas seguridad, Acondic. salón Multiuso Museo, Ampliación Tanque Agua FCEN, Atención Ley 7600, Data Center y Edific. Pérez Z., inicio de construc. e inspección en 2021, con el fin de mejorar condiciones de infraestructura de la UNA (100%).
- ✓ **1** instructivo para consulta de la normativa aplicada a la infraestructura (100%).
- ✓ **7** mapas de sectorización según criterios de ordenamiento aplicables a cada campus universitario (100%).
- ✓ **6** servicios supervisados de la Sección de Mantenimiento (100%).
- ✓ **10** servicios de mantenimiento de obra civil (100%).
- ✓ **10** mejoras en remodelaciones o adecuaciones menores (100%).
- ✓ **50** recolecciones de activos dados de baja en los campus Omar Dengo y Benjamín Núñez (100%).
- ✓ **2** contrato para mejoras electromecánicas (100%).
- ✓ **1** plan de mantenimiento preventivo nuevo a un sistema electromecánico (100%).
- ✓ **1** contratación para la instalación de 40 luminarias externas tipo LED para diferentes campus (100%).
- ✓ **1** plan de mantenimiento específico en un sistema crítico de la infraestructura electromecánica en el campus Omar Dengo (100%).
- ✓ **1** acción de mejora relacionada con el mantenimiento preventivo que disminuya el riesgo de fallo en un sistema dentro de la infraestructura electromecánica de la Sede Liberia (100%).
- ✓ **20** solicitudes de compra de materiales tramitadas (100%).

### **Observación Meta 3.1**

La ejecución financiera de la meta con respecto al girado alcanza un 72.7%, sin embargo, existen compromisos por 811 millones de colones destinados a mantenimiento de la infraestructura institucional que al sumarse a lo girado da una ejecución con respecto al gastado de 93.7%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los compromisos presupuestarios para garantizar su adecuada ejecución durante el 2021.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de Infraestructura Institucional (Prodemi), Proveeduría Institucional.

*Meta 3.2 Gestionar la adjudicación y construcción de 6 obras de infraestructura en el ámbito institucional.*

En esta meta se estima una ejecución física del **100%**, lo que corresponde al total de **6** obras de infraestructura. Los proyectos de infraestructura que componen esta meta se enlistan a continuación:

#	BANNER	SIGESA	OBRA	% EJECUCIÓN
1	SXTY01	S.16.0334	Data Center	En etapa de tramitología
2	AXIR01	A.19.0179	Sección de Transportes	En proceso de licitación
3	SHAX99	S.20.0136	Construcción Instalaciones Programa UNA CAMPUS SOSTENIBLE	En proceso de licitación
4	AXBT01	A.19.0194	Egreso Edificio Administrativo	En proceso de licitación
5	SXOT01	S.17.0261	Elevador de Ciencias Agrarias	En proceso de licitación
6	SXIR08	S.19.0181	Remodelaciones de casetas de seguridad y vigilancia	100%

### **Observación Meta 3.2**

Esta meta tiene una ejecución financiera con respecto al girado de 6,2% dado que los recursos de esta meta se destinan a obras que realizaron el proceso de contratación durante el año y que por lo tanto sus cronogramas de ejecución y pagos comprenden periodos posteriores. Si tomamos en cuenta los compromisos la ejecución alcanza un 89,5%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa y ejecución de obras.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de Infraestructura Institucional (Prodemi), Proveeduría Institucional.

*Meta 3.3 Concluir la construcción de 8 obras de infraestructura en el ámbito institucional.*

La ejecución física de la meta representa un **69,4%**, cinco de las obras incluidas en esta meta se concluyeron, las otras tres están en proceso de ejecución. Las obras de infraestructuras son:

#	BANNER	SIGESA	OBRA	% EJECUCIÓN
1	SXOT02	S.19.0180	Adecuación de rampas y espacios externos la ley 7600 Omar Dengo	30%
2	SXOT02	S.19.0181	Adecuaciones externas para cumplir ley 7600 Escuela de Música	100%
3	SXOT02	S.19.0182	Colocación de losetas podotáctiles Campus Liberia	100%
4	SXOT02	S.19.0183	Colocación de losetas podotáctiles Campus Nicoya	100%
5	SXOT02	S.19.0184	Colocación de losetas podotáctiles Sede Coto	5%

#	BANNER	SIGESA	OBRA	% EJECUCIÓN
6	SXIT03	S.19.0248	Mejoras Servicios Sanitarios	20%
7	SXIR01	S.16.0360	Tratamiento calle interna, Finca Santa Lucía	100%
8	SHAX05	S.15.0906	Acondicionamiento Museo Cultura	100%

Respecto a la ejecución girada, el monto asciende a 559,4 millones de colones, lo que representa un 56,5%, mientras que la ejecución gastada es de 990,8 millones de colones que alcanza un 100% debido a los compromisos adquiridos.

### **Observación Meta 3.3**

La baja ejecución física de la meta se debe al retraso en 3 de las 8 obras, lo que repercute en la ejecución financiera respecto al girado que alcanza el 56,5%.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa para garantizar su adecuada ejecución durante el 2021.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Programa de Desarrollo y Mantenimiento de Infraestructura Institucional (Prodemi), Proveeduría Institucional.

*Meta 3.4 Actualizar y renovar en un **85%** el equipo científico y tecnológico que facilite la gestión y el desarrollo en el ámbito institucional.*

El cumplimiento de la meta es de **54,6%**, su ejecución financiera con respecto al girado es del **21,7%**, que asciende a 98,6 millones de colones para el equipamiento y mobiliario destinados institucionalmente para el apoyo de actividades académicas.

### **Observación Meta 3.4**

La baja ejecución física y financiera de esta meta se debe a dificultades para la ejecución de estos recursos debido al contexto al que se enfrentó la institución, debe destacarse que durante el año se tomaron medidas para reubicar recursos hacia otras áreas.

### **Medidas correctivas y de acciones a seguir**

Dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa para garantizar su adecuada ejecución durante el 2021.

### **Responsables**

Rectoría, Vicerrectoría de Administración, Proveeduría Institucional.

En el cuadro siguiente, se señala la ejecución presupuestaria por metas del presente objetivo, con corte al 31 de diciembre del 2021.

#### **CUADRO N°16**

**Formulación inicial, presupuesto modificado y ejecución al 31 de diciembre, según objetivo y meta del Plan operativo anual institucional (POAI) del 2021 (millones de colones)**

Objetivo y Metas	PRESUPUESTO		EJECUCIÓN			
	Inicial (1)	Modificado (2)	Girado		Gastado (4)	
			Absoluto	Relativo (3)	Absoluto	Relativo (3)
<b>3.1</b>	3.940,8	3.882,2	2.824,3	72,7%	3.636,1	93,7%
<b>3.2</b>	4.112,2	5.147,8	319,7	6,2%	4.605,1	89,5%
<b>3.3</b>	2.418,2	990,8	559,4	56,5%	990,8	100,0%
<b>3.4</b>	1.125,4	98,6	21,7	22,0%	63,3	64,2%
<b>Objetivo 3</b>	<b>11.596,5</b>	<b>10.119,4</b>	<b>3.725,1</b>	<b>36,8%</b>	<b>9.295,4</b>	<b>91,9%</b>

**Fuente: Área de Planificación.**

(1): Presupuesto inicial aprobado para el 2021.

(2): Presupuesto modificado al 31 de diciembre de 2021.

(3): Relación de ejecución con el presupuesto modificado.

(4): Gastado: Girado + Compromisos

Seguidamente se muestra el estado de avance de las obras con presupuestos de los años 2018, 2019, 2020 y 2021.

**CUADRO N°17**  
**Obras de Infraestructura**  
**POAI 2021 con corte al 31 diciembre**

Metas	Presupuesto Adjudicado		% de avance físico	Observaciones
	Colones	Dólares		
Construcción Edificio de Pérez Zeledón		\$9 272 207,78	40%	En ejecución
Gestionar la construcción del Proyecto Casa Internacional.	₡1 800 559 136,70		100%	Finalizada
Data Center *		\$2 992 857,12		En etapa de tramitología
Sección de Transportes	₡1 199 873 504,00			En proceso de licitación
Gestionar la construcción del módulo Aulas Coto.	₡1 040 919 131,28		95%	En ejecución
Escuela de Topografía, Catastro y Geodesía		\$973 730,80	85%	En ejecución
Obras complementarias para leyes Estación de Biología Marina		\$904 639,00	0%	Suspendido
Construcción Instalaciones Programa UNA CAMPUS SOSTENIBLE	₡739 505 100,00			En proceso de licitación
Gestionar la construcción de aulas en el Campus Nicoya.	₡543 517 200,00			En etapa de tramitología
Remodelación Promoción Estudiantil		\$755 458,75	75%	En ejecución.
Remodelación Estación Ciencias Marinas		\$730 375,17	85%	En ejecución
Edificio Física Aplicada (cuarto limpio)		\$505 477,51	47%	En ejecución
Módulo UNIDepro-CINAT		\$428 387,42	40%	En ejecución



Metas	Presupuesto Adjudicado		% de avance físico	Observaciones
	Colones	Dólares		
Atención Ley 7600 y losetas	₡447 297 005,14			Se encuentran 3 finalizadas, una en ejecución y una está suspendida
Egresos en el Edificio Administrativo	₡422 475 000,00			En proceso de licitación
Finca Santa Lucía (calle interna)	₡331 000 000,00		100%	Finalizada
Gestionar la construcción y mejoras en la Sección Regional Huetar Norte y Caribe, Campus Sarapiquí.	₡256 027 909,86		100%	Finalizada
Plan básico bomberos Campus Liberia	₡194 241 225,00			Infructuosa
Módulo de Sanitarios FCEN y FCTM	₡193 220 295,00		20%	En ejecución
Camerinos CIEMHCAVI	₡163 030 170,00		0%	En etapa de tramitología
Casetas de Seguridad	₡142 805 712,00		100%	Finalizada
Elevador de la Escuela de Ciencias Agrarias	₡136 388 493,00			En proceso de licitación
Salas OVSICORI	₡33 964 150,00			En proceso de licitación
Mejoras infraestructura (tanque agua y cabina sonido)	₡30 858 829,29		100%	Finalizada
Acondicionamiento Museo Cultura	₡15 504 000,00		100%	Finalizada

**Fuente: Programa de Desarrollo y Mantenimiento de la Infraestructura Institucional (PRODEMI)**

\* La información fue suministrada por Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación (DTIC)

## ANEXOS

**ANEXO 1**

**Grado de cumplimiento**

**Plan de inversión 2021**

**GRADO DE CUMPLIMIENTO  
PLAN DE INVERSIÓN CON CORTE AL 31 DICIEMBRE 2021**

OBJETIVO	META	MONTO ADJUDICADO		POAI	Saldo tramitado al 31 diciembre 2021	SALDO PENDIENTE	Avance físico de la obra	ESTADO
		COLONES	DOLARES					
<b>1. Modernizar la infraestructura de la institución destinada al desarrollo de la acción sustantiva universitaria en espacios saludables.</b>	1.1 Gestionar la construcción del Proyecto Casa Internacional.	€1 800 559 136,7		AC0303	€1 895 714 381,3	€0,00	100%	FINALIZADA
	1.2 Gestionar la construcción del módulo Aulas Coto.	€1 040 919 131,3		AC0303	€857 675 594,3	€183 243 536,9	95%	EN EJECUCION
	1.3 Gestionar la construcción de aulas en el Campus Nicoya.	€543 517 200,0		AC0302	€10 870 344,0	€532 646 856,0	0%	EN ETAPA DE TRAMITOLOGÍA
	1.4 Gestionar la construcción de las salas de OVSICORI	€33 964 150,0		AC0302	€0,0	€0,0	0%	EN PROCESO DE LICITACIÓN
	1.5 Gestionar la construcción del Plan Básico mejoras Bomberos, Campus Liberia.	€194 214 225,0		AC0302				INFRUCTUOSA
	1.6 Gestionar las obras deportivas de CIEMHCAVI (camerinos).	€163 030 170,0		AC0302	€2 849 370,0	€160 180 800,0	0%	EN ETAPA DE TRAMITOLOGÍA
	1.7 Concluir la construcción y mejoras en la Sección Regional Huétar Norte y Caribe, Campus Sarapiquí.	€109 927 909,8		AC0303	€78 665 583,1	€32 922 442,3	100%	FINALIZADA
	1.8 Gestionar la construcción del Edificio Académico Pérez Zeledón.		\$9 272 207,8	AC0302	\$4 470 942,3	\$4 801 265,4	40%	EN EJECUCIÓN

OBJETIVO	META	MONTO ADJUDICADO / PRESUPUESTADO		POAI	Saldo tramitado al 31 diciembre 2021	SALDO PENDIENTE	Avance físico de la obra	ESTADO
		COLONES	DOLARES					
<b>1. Modernizar la infraestructura de la institución destinada al desarrollo de la acción sustantiva universitaria en espacios saludables.</b>	1.9 Concluir la adecuación de las instalaciones de la Escuela de Topografía, Catastro y Geodesia.		\$973 730,8	AC0303	\$639 415,8	\$339 791,5	85%	EN EJECUCIÓN
	1.10 Gestionar la adecuación de las instalaciones de la Escuela de Ciencias Biológicas.		\$904 639,0	AC0302	\$0,0	\$904 639,0	0%	SUSPENDIDA
	1.11 Gestionar la construcción de la remodelación de Estación de Biología Marina		\$730 375,1	AC0302	\$472 658,1	\$264 667,9	85%	EN EJECUCIÓN
	1.12 Gestionar la construcción, equipamiento y certificación de un cuarto limpio Clase ISO 7, Departamento de Física		\$505 477,5	AC0302	\$157 779,5	\$557 749,7	47%	EN EJECUCIÓN
	1.13 Gestionar la construcción del módulo UNIDEPRO-CINAT		\$428 387,4	AC0302	\$168 421,5	\$260 582,0	40%	EN EJECUCIÓN

OBJETIVO	META	MONTO ADJUDICADO / PRESUPUESTADO		POAI	Saldo tramitado al 31 diciembre 2021	SALDO PENDIENTE	Avance físico de la obra	ESTADO
		COLONES	DOLARES					
<b>2. Brindar las condiciones necesarias para el desarrollo del quehacer institucional en un ambiente equitativo, seguro, moderno y atractivo.</b>	2.1 Atender las necesidades de gestión y mantenimiento de la infraestructura institucional.	€2 785 896 628,6		AD0301	€1 806 049 575,9	€796 562 589,7		EN EJECUCIÓN
	2.2 Atender los requerimientos de mobiliario y equipamiento institucional según las necesidades del quehacer institucional.	€3 335 720 014,8		AC0304 AD0304	€1 132 460 604, 7	€1 334 399 939,8		EN EJECUCIÓN
	2.3 Gestionar la adecuación de la infraestructura institucional según los requerimientos de la ley 7600.	€447 297 005,1		AD0303	€228 394 357,1	€218 902 647,9	67%	EN EJECUCIÓN
	2.4 Adquirir el material bibliográfico, según las prioridades definidas por el SIBUNA.	€297 403 425,4		VU0202	€226 323 646,0	€50 302 149,5		EN EJECUCIÓN
	2.5 Gestionar la instalación de ascensor institucional en Ciencias Agrarias.	€136 388 493		AD0302	\$0,0	\$0,0		EN PROCESO DE LICITACIÓN
	2.6 Atender requerimientos de mejora de infraestructura en instancias académicas.	€46 362 829,2		AC0303 AD0303	€48 045 261,3	€0,0	100%	FINALIZADA
	2.7 Fortalecer la capacidad institucional para el resguardo de la información y la continuidad de los servicios informáticos.		\$2 992 857,1	AD0302	\$82 242,0	\$2 910 615,0	0%	EN ETAPA DE TRAMITOLOGÍA

OBJETIVO	META	MONTO ADJUDICADO		POAI	Saldo tramitado al 31 diciembre 2021	SALDO PENDIENTE	Avance físico de la obra	ESTADO
		COLONES	DOLARES					
<b>3. Adecuar la infraestructura institucional para brindar soporte a la actividad sustantiva.</b>	3.1 Gestionar la construcción de las oficinas de la Sección de Transportes	€1 199 873 504		AD0302	€0,0	€0,0		EN PROCESO DE LICITACIÓN
	3.2 Gestionar la construcción de las instalaciones del Programa UNA Campus Sostenible	€739 505 100,0		AD0302	€0,0	€0,0		EN PROCESO DE LICITACIÓN
	3.3 Gestionar la construcción del Egreso del Edificio Administrativo	€422 475 000,0		AD0302	€0,0	€0,0		EN PROCESO DE LICITACIÓN
	3.4 Concluir el tratamiento de la calle interna de la Finca Santa Lucía, Heredia.	€331 000 000,0		AD0303	€340 838 104,6	€0,0	100%	FINALIZADA
	3.5 Concluir la construcción de batería de servicios sanitarios en el Campus Omar Dengo.	€193 220 295,0		AD0303	€75 004 539,2	€118 215 755,7	20%	EN EJECUCIÓN
	3.6 Gestionar la construcción de Casetas de Seguridad.	€142 805 712,0		AD0302	€131 421 560,0	€11 384 152,0	100%	FINALIZADA
	3.7 Concluir la adecuación de las instalaciones del Departamento de Promoción Estudiantil.		\$755 458,7	VU0401	\$419 903,3	\$337 803,4	75%	EN EJECUCIÓN

**Fuente: Área de Planificación con datos de PRODEMI Y PGF.**

**ANEXO 2**

**INSTRUMENTO PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME  
“GRADO DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS POAI”**

**Diciembre, 2021**

**(Integrado y Unidad)**



Funcionarios | Universidad Naci... Sistema de Planificación - Pres...

www.cgi.una.ac.cr/sppi/index.php?U=050201

# Sistema de Planificación Presupuesto Institucional




**Opciones**

- Inicio
- Reportes
- Formulación operativa
- Actividades operativas
- Plan de trabajo
- Evaluación operativa
- Vinculación estratégica
- Reportes ejecutivos
- Salir

## Bienvenidos

Seleccione la Unidad Ejecutora con la que desea trabajar

ESC LITERATURA Y CIENCIAS DEL LENGUAJE

### Presentación

El proceso de formulación del POA se sustenta en la definición de los objetivos y las metas para cada uno de los programas presupuestarios institucionales, en el marco del Plan Global Institucional, los planes estratégicos de facultad, centro, sede, vicerrectoría y unidad, según corresponda, y las políticas y las directrices institucionales debidamente aprobadas por el Consejo Universitario.

La formulación en cada facultad, centro, sede, vicerrectoría y unidad ejecutora se sustenta en la definición de los objetivos, las metas e indicadores en relación con los recursos asignados, según sus prioridades plasmadas en sus respectivos planes estratégicos y las institucionales. Las unidades ejecutoras consideran además los objetivos operativos de las facultades, los centros, las sedes o las vicerrectorías a las cuales se hallan adscritas.

Son responsables de esta etapa los encargados de las facultades, centros, sedes, vicerrectorías y unidades ejecutoras, de conformidad con sus ámbitos de competencias y participación en el proceso.

La Rectoría y las vicerrectorías Académica, de Desarrollo y de Vida Estudiantil, según corresponda, serán responsables de la formulación, la aprobación, la ejecución, la evaluación y el seguimiento del POA por programas institucionales.

### Enlaces importantes

APEUNA  
Manual de Usuario

**Noticias**

- Formulación POAI-2022  
Unidades Ejecutora: 14 de Junio al 09 de Julio  
Instancias de Integración: 05 al 16 de Julio
- Consultas Formulación POA  
Contactar a:
- Fanny Fonseca Keith  
ffonseca@una.cr
- Francisco Segura Chacón  
fsegura@una.cr
- Giselle Guevara

Funcionarios | Universidad Naci... UNA - Objetivos y Metas

www.cgi.una.ac.cr/sppi/reports/rep\_eva\_ope.php

1 de 18 Tamaño automático

**UNA**

**PLAN OPERATIVO ANUAL 2021**  
**EVALUACIÓN ENERO - DICIEMBRE**

**FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS**  
**ESC LITERATURA Y CIENCIAS DEL LENGUAJE**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO ACADÉMICO**

**CODIGO 050201**

Objetivo operativo	Meta operativa	Vinculación estratégica	Código Fuente	Indicador de gestión o de resultados	Absoluto	Relativo	Justificación	Unidad de medida	Fecha de ejecución
1. Promover el quehacer e investigación académica de la Escuela de Letras y Ciencias del Lenguaje, mediante la implementación de diversos proyectos, para potenciar la dimensión-quantitativa y el dilataje de labores a nivel institucional y nacional.	1. Desarrollar tres actividades académicas en conjunto con algunas de las Unidades Académicas de la Facultad de Filosofía y Letras o de la Institución.	1.1.2	IDE-014 IDE-A.1 GICFUM	Desarrollado: Número de actividades programadas.	4	100%	Se desarrollaron todos los procesos académicos y administrativos para realizar el Contorno UNA Profeta, la ejecución de proyectos de trabajo el 12, 13 2021. Además, la ECLC y la Dirección de Etnoeducación trabajan en los proyectos de Gestión de la Calidad del Bachillerato en la Enseñanza del Inglés y Bachillerato en la Enseñanza del Francés. La BECC realizó, en conjunto con el IBEFA, el curso "Breve Atlas del y la Formación desde América Latina una revisión desde la historia y la literatura".	Actividad	2021

Director: \_\_\_\_\_ Fecha: 13/01/2022 Firma: \_\_\_\_\_ Sede de Ciudad

C: Vicerrectoría, Facultad o instancia de la que depende

Página 1 de 12

Programa: Académico

Año: 2021 Período: 2

Director: \_\_\_\_\_ Regresar Ver

**ANEXO 3**

**CIRCULARES I Y II EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2021**

**Área de Planificación**

**UNA-Apeuna-CIRC-003-2021**

**UNA-Apeuna-CIRC-009-2021**

**CIRCULAR**  
**UNA-APEUNA-CIRC-003-2021**

**PARA:** Rector, Rectora Adjunta, Vicerrector(as), Decanos (as), Directores(as) de unidades académicas y administrativas, Presidentes(as) de órganos desconcentrados

**DE:** Área de Planificación

**ASUNTO:** Evaluación Plan operativo anual 2021 con corte al 30 de junio

**FECHA:** 06 de mayo del 2021

---

Estimados(as) señores(as):

De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo No. 44 de las Directrices institucionales para la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan operativo anual institucional (POAI) que indica:

- *Las unidades ejecutoras deben evaluar el grado de cumplimiento de objetivos y metas del Plan operativo anual dos veces al año, en junio y noviembre.*
- *En el caso de las unidades académicas el informe deberá estar consolidado en el ámbito de facultad, centro o sede, y debidamente aprobado por el respectivo consejo académico.*
- *En el caso de las unidades administrativas y paraacadémicas, el informe deberá estar consolidado en el ámbito de vicerrectoría, o Rectoría, según corresponda.*
- *Los órganos desconcentrados y los colegiados deberán remitir el informe directamente al Área de Planificación.*

Bajo este fundamento, el Área de Planificación, como instancia responsable de facilitar, asesorar y coordinar esta etapa, pone a su disposición el módulo automatizado "Sistema de Planificación Presupuesto Institucional" en la dirección electrónica <http://www.cqi.una.ac.cr/sppi/>, a partir del 03 de mayo de 2021, que permite incluir la información respectiva para elaborar el informe sobre el grado de cumplimiento de los objetivos y las metas de unidades, y el documento

integrado por facultad, centro, sede, vicerrectoría, y Rectoría, según corresponda. El acceso a dicho módulo se hará mediante el uso de la misma clave y usuario que han utilizado para ocasiones anteriores.

Es importante recordar que las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público establecen como requerimiento el registro y la validación tanto del Plan operativo anual institucional como de su grado de cumplimiento, en el Sistema de información sobre planes y presupuestos (SIPP), lo cual proporciona una oportunidad de mejora no solo en el Plan como tal sino en su valoración, en cuyo contexto las evaluaciones individuales de los planes operativos de unidades se consolidan aún más como el principal insumo para un informe institucional integrado de mejor calidad.

De acuerdo con lo establecido en el Calendario Universitario el plazo previsto para realizar la evaluación –para el periodo del 1º de enero al 30 de junio– por unidad ejecutora, y los integrados por facultad, centro, sede, vicerrectoría y Rectoría, contempla desde el 3 de mayo al 4 de junio de 2021 y se desglosa de la siguiente forma:

- El periodo para que las unidades ejecutoras elaboren y presenten en sus espacios respectivos de integración sus informes de Evaluación es del 3 al 28 de mayo.  
Cabe indicar que las unidades no sujetas a integración deberán remitir sus informes al Área de Planificación a más tardar el 31 de mayo del 2021.
- La integración en Facultades, Centros, Vicerrectorías y Rectoría debe realizarse y remitirse al Área de Planificación (tanto los informes integrados como los informes de las unidades adscritas) del 24 de mayo al 4 de junio de 2021.  
Los informes integrados y de las unidades sujetas a integración deberán ser remitidos al Área de Planificación a más tardar el 7 de junio.

Asimismo, en aras de la articulación de procesos, las metodologías vigentes de los subprocesos de Autoevaluación del Sistema de Mejoramiento Continuo de la Gestión (ASMCG) y del Sistema Específico de Valoración del Riesgo Institucional (SEVRI), establecen la necesidad de que las instancias responsables de actividades de mejora (AM) y de actividades de respuesta al riesgo (ARR) propuestas en sus ámbitos, las incluyan en sus respectivos planes operativos anuales (POA), según corresponda. Su identificación precisa y detallada en los

---

POA, como actividad o como meta de acuerdo con su naturaleza, facilita el posterior seguimiento.

A ese efecto, con fines de simplificación, se dispone del informe sobre grado de cumplimiento del POA como el instrumento para consignar el avance en tales actividades de mejora y actividades de respuesta al riesgo. De este modo, si bien se cuenta en su diseño con las columnas habituales para consignar el grado de cumplimiento de cada meta del POA -en términos absolutos y relativos-, también es posible detallar en la columna de la justificación si la AM o ARR asociada a una meta específica ha avanzado en mayor, igual, o menor proporción que el avance global de la meta, o si aún está por iniciar.

Atentamente,

Signature not validated



Juan Miguel Herrera Delgado  
Director

---

**CIRCULAR**  
**UNA-APEUNA-CIRC-009-2021**

PARA: Rector, Rectora Adjunta, Vicerrector(as), Decanos (as), Directores(as) de unidades académicas y administrativas, Presidentes(as) de órganos desconcentrados

DE: Área de Planificación

ASUNTO: Evaluación del POA 2021

FECHA: 28 de octubre de 2021

---

Estimados(as) señores(as):

De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo No. 44 de las Directrices institucionales para la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan operativo anual institucional (POAI) que indica:

- *Las unidades ejecutoras deben evaluar el grado de cumplimiento de objetivos y metas del Plan operativo anual dos veces al año, en junio y noviembre.*
- *En el caso de las unidades académicas el informe deberá estar consolidado en el ámbito de facultad, centro o sede, y debidamente aprobado por el respectivo consejo académico.*
- *En el caso de las unidades administrativas y paraacadémicas, el informe deberá estar consolidado en el ámbito de vicerrectoría, o Rectoría, según corresponda.*
- *Los órganos desconcentrados y los colegiados deberán remitir el informe directamente al Área de Planificación.*

Bajo este fundamento, el Área de Planificación, como instancia responsable de facilitar, asesorar y coordinar esta etapa, pone a su disposición el módulo automatizado "Sistema de Planificación Presupuesto Institucional" en la dirección electrónica <http://www.cgi.una.ac.cr/sppi/>, a partir del 01 de noviembre de 2021, que permitirá incluir la información respectiva para elaborar el informe sobre el grado de cumplimiento de los objetivos y las metas de unidades, y el documento integrado por facultad, centro, sede, vicerrectoría, y Rectoría, según corresponda. El acceso a dicho módulo se hará mediante el uso de la misma clave y usuario que han utilizado para ocasiones anteriores.

Deben tener presente que esta evaluación es acumulativa de los resultados obtenidos en el año, por lo que deben considerar los datos suministrados en la evaluación con corte a junio.





Tal y como lo establece el artículo 7 de las Directrices institucionales para la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación del plan operativo anual institucional (POAI) para definición de los objetivos y metas del POA deben considerarse entre otros elementos "...los resultados de la ejecución del plan operativo anual y de su presupuesto de períodos anteriores."; por tanto, es necesario que para las metas con grados de cumplimiento menores que el 100% , en la justificación, se establezca su estado:



- **en proceso**, la unidad considera que debe continuar ejecutándose y por lo tanto deberá incluirse en la primera modificación del POAI-2022.
- **sin iniciar**, la unidad se estima que mantiene su vigencia (requiere inclusión en el POA 2022, a través de modificación).
- **descartada**, cuando la unidad considera que ya no es pertinente.

El periodo previsto en el Calendario Universitario contempla del 01 al 27 de noviembre, distribuido de la siguiente manera:

- Del 01 al 19 de noviembre: para que las unidades ejecutoras elaboren y digiten en el sistema sus informes y los presenten en sus espacios respectivos de integración.  
Las instancias no sujetas a integración deberán remitir directamente sus informes al Área de Planificación a más tardar el lunes 22 de noviembre.
- Del 15 al 26 de noviembre: para que las facultades, centros, vicerrectorías y Rectoría realice el informe de evaluación integrado. El traslape de las fechas tiene la intención de permitir a las instancias de integración realizar las revisiones y proponer los cambios necesarios a las evaluaciones presentadas por sus unidades adscritas.  
El plazo máximo previsto para la entrega del informe de evaluación debidamente aprobado por unidad ejecutora y los integrados por facultad, centro, sede, vicerrectoría y Rectoría, al el Área de Planificación, es el martes 30 de noviembre.

Asimismo, en aras de la articulación de procesos, las metodologías vigentes de los subprocesos de Autoevaluación del Sistema de Mejoramiento Continuo de la Gestión (ASMG) y del Sistema Especifico de Valoración del Riesgo Institucional (SEVRI), establecen la necesidad de que las instancias responsables de actividades de mejora (AM) y de actividades de respuesta al riesgo (ARR) propuestas en sus ámbitos, las incluyan en sus respectivos planes operativos anuales (POA), según corresponda. Su identificación precisa y detallada en los POA, como actividad o como meta de acuerdo con su naturaleza, facilita el posterior seguimiento.

A ese efecto, con fines de simplificación, se dispone del informe sobre grado de cumplimiento del POA como el instrumento para consignar el avance en tales actividades de mejora (AM) y actividades de respuesta al riesgo (ARR). De este modo, si bien se cuenta en su diseño con las columnas habituales para consignar el grado de cumplimiento de cada meta del POA -en términos absolutos y relativos-, también es posible detallar en la columna de la justificación si la AM o ARR asociada a una meta específica ha avanzado en mayor, igual, o menor proporción que el avance global de la meta, o si aún está por iniciar.

Agradezco la cuidadosa y puntual atención de esta tarea institucional.

Atentamente,

 JUAN MIGUEL HERRERA DELGADO (FIRMA)  
PERSONA FISICA, CPF-01-0727-0410.  
Fecha declarada: 29/10/2021 01:47:39 PM

Juan Miguel Herrera Delgado  
**Director**

JHD-DRA





**ANEXO 4**

**GRADO DE AVANCE DE OBJETIVOS Y METAS DE MEDIANO PLAZO INSTITUCIONAL Y  
PLANES ESTRATÉGICOS  
2021**



UNA  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

UNIVERSIDAD NACIONAL

GRADO DE AVANCE DE OBJETIVOS Y  
METAS DE MEDIANO PLAZO  
INSTITUCIONAL SEGÚN EJECUCIÓN  
POA AL II SEMESTRE 2021

2022



## TABLA DE CONTENIDOS

ANTECEDENTES .....	161
METODOLOGÍA .....	163
<b>EJE No. 1. UNIVERSIDAD PERTINENTE, TRANSFORMADORA Y SUSTENTABLE.....</b>	<b>164</b>
<b>EJE No. 2. UNIVERSIDAD DIALÓGICA E INTERCONECTADA .....</b>	<b>176</b>
<b>EJE No. 3. FORMACIÓN HUMANISTA DEL ESTUDIANTADO .....</b>	<b>187</b>
<b>EJE No. 4. GESTIÓN FLEXIBLE, SIMPLE Y DESCONCENTRADA .....</b>	<b>193</b>
<b>EJE No. 5. CONVIVENCIA UNIVERSITARIA SINÉRGICA .....</b>	<b>204</b>
OBSTACULOS EN LA EJEUCIÓN OPERATIVA .....	210
RESULTADOS .....	211



**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Promedio total por objetivo .....	211
Tabla 2 Porcentaje de cumplimiento operativo vinculado al objetivo estratégico .....	213







La situación expuesta conllevó al levantamiento de información que permitiera atender lo solicitado, para ello se requirió realizar una identificación, y análisis de los insumos requeridos, para lo que se revisaron todos los Planes operativos anuales integrados (POA) de las 17 instancias intermedias, entiéndase Rectoría-Rectoría Adjunta, Vicerrectorías, Facultades, Centros, Sedes y Sección Regional, vinculadas a las metas estratégicas del Plan de Mediano Plazo Institucional, en cuánto a porcentaje de logro y análisis de productos alcanzados de estas metas y con ello de las metas estratégicas.

A partir de esta identificación, se generó el vínculo entre los resultados del ejercicio de grado de cumplimiento operativo con el Plan de Mediano Plazo Institucional (PMPI) a partir de las 55 metas estratégicas institucionales, las cuáles se agregaron con el fin de generar resultados integrados, a partir del porcentaje de logro operativo alcanzado según meta estratégica institucional, y según instancia participante, lo que permitió consolidar el grado de avance de las metas estratégicas institucionales según objetivo del PMPI.







**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

## **EJE No. 1. UNIVERSIDAD PERTINENTE, TRANSFORMADORA Y SUSTENTABLE**





**Objetivo 1:** Promover una universidad con autonomía y basada en una visión histórica y holística del ser humano para contribuir a la transformación sustentable de sí misma y de la sociedad en general, comprometida preferentemente con los sectores socialmente vulnerables y en riesgo de exclusión educativa y social.

Grado de cumplimiento en el II semestre 2021: 92,12%

### **Meta 1.1.1. CARRERAS ITERANTES SEGÚN PREGRADO, GRADO Y POSGRADO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: CIDE, VIC DOCENCIA

Productos:

- 7 Carreras itinerantes en Valle de la Estrella, Upala, Sarapiquí, Los Chiles, Lepanto, Guatuzos y San Vito de Coto Brus.
- 1 Documento Modalidades del Proceso de Aprendizaje en la Universidad Nacional, que determina las modalidades de entrega de la docencia, la conceptualización y sus implicaciones a nivel académico y evaluativo. Se encuentra en consulta con las unidades académicas y se publicará oportunamente.



**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

### **Meta 1.1.2. FLEXIBILIDAD CURRICULAR, CURSOS**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 99,63%

Participantes: FCTM, FCS, FCEN, FFL, SRB, SRCHNC, CEG, CIDE, CIDEA, VD

Productos: 21 procesos académicos de mejora continua, 13 propuestas nuevas de cursos optativos, proceso de análisis de las carreras del futuro en el área de las ciencias, permitiendo con ello orientar las carreras y el perfil que demanda el mercado laboral, 5 actividades de capacitación realizadas en innovación y gestión Curricular. 183 asesorías para carreras de grado y posgrado en el proceso de mejoramiento continuo, basado en la autoevaluación o la acreditación.

### **Meta 1.1.3. ESPACIOS DE REFLEXIÓN, ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

Grado de cumplimiento en el año 2021: 90%

Participantes: FCTM, FCS, FCEN, FFL, SRHNC, CEG, CIDE, CIDEA, VE

Productos: 3 artículos publicados, 33 actividades de trabajo interunidades que generan reflexión, 45 grabaciones de difusión, 21 actividades académicas relacionadas con vínculo externo que propician diálogo de saberes y vinculación interunidades. Formulación de tres observatorios regionales

### **Meta 1.1.4. ESTRATEGIA DE TRABAJO ARTICULADO, PPA**

Grado de cumplimiento en el II semestre 2021: 94,65%



Participantes: FCTM, FFL, SRHNC, CEG, CIDE, RECTORIA-RECTORIA ADJUNTA, VI, VE

Productos: 30 PPAA con poblaciones vulnerables, 6 nuevos PPAA de investigación con componente de acción sustantiva, 5 conferencias internacionales que promovieron espacios de intercambio académico. 12 iniciativas de articulación de laboratorios, Dos propuestas metodológicas para la realización de la edición XLV de Cursos participativos y de la primera edición de Costa Rica Aprende con la U Pública en la UNA

### **Meta. 1.2.1 MODELO PEDAGÓGICO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 93,33%

Participantes: FCTM, VE, SRB,

Productos: Inicio de coordinaciones con la Vicerrectoría de Docencia, unidades académicas, centros, sedes y sección regional para la integración de la extensión en el modelo curricular, rediseño de la carrera de Administración en la Sede Regional Brunca. Las comisiones durante los últimos meses trabajaron en los ajustes necesarios a los programas de trabajo en darle a los ejes temáticos una contextualización pertinente al contexto regional.

### **Meta. 1.2.2 ESTRATEGIA MODELO PEDAGÓGICO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 68,75 %

Participantes: VD, SRHNC







Participantes: FCTM, FCS, FCEN, FFL, CEG, CIDE, SRHNC, CIDEA

Productos: 02 Procesos en grado Licenciatura en Pedagogía y Educación Música  
DEB: 01 Enseñanza del Inglés para I y II Ciclos. 5 actividades que promueven la actualización de planes de estudio.

Acciones realizadas en facultades como: Esc. Informática se ha logrado coordinaciones con autoridades de las sedes para dar seguimiento del diplomado en Prog. de Aplicaciones, por su parte la Esc. Matemática, Depto. Física y Química logra la ejecución del Plan de Estudios para el 2021, se logra el diseño del posgrado en Enseñanza de la Matemática, La Esc. C. Biológicas logra ejecutar el nuevo Plan de la carrera de Biología y sus énfasis y lleva un 60% la propuesta de la Maestría en Biología y Ens. Ciencias.

Se redacta y aprueba la formulación de una actividad académica denominada Análisis diagnóstico prospectivo multidimensional de la oferta curricular presente y futura de la Sección Regional Huetar Norte y Caribe, bajo el código SIA 0502-21, la cual constituye la etapa previa para el diseño de la carrera.

### **Meta. 1.2.5 PROCESO INTEGRAL DE ADMISIÓN**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCSA, FFL, SRHNC, CEG, CIDEA, VD

Productos: Se aprobó la estrategia construida en las I Jornadas Hacia la Consolidación del Nuevo Humanismo y se encuentra en etapa de implementación.







Apertura de aula virtual Para el II ciclo se continuó con la promoción del trabajo docente en la modalidad de teletrabajo con presencialidad remota, utilizando el aula virtual, Zoom y Teams para impartir las lecciones dada la pandemia del COVID-19

13 acciones del plan de incorporación de las TICs y las TIG en la oferta de grado y posgrado de la Facultad Tierra y Mar. Se incrementó en 10 los programas de licenciatura y posgrado ofertados bajo las modalidades virtual y bimodal.

Entre el estudiantado se promovieron actividades y cursos tales como: -Introducción a la creación de empresas -BPM para PYMES (por iniciar en el II Ciclo) -Utilización de estrategias para el desarrollo de competencias en el ámbito universitario: Elevator Pitch y talleres. - Torneo de programación estudiantil.

### **Meta 1.3.1 DIÁLOGO DE SABERES**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: SRHNC, CEG, CIDEA, VE

Productos: 15 proyectos: 6 extensión, 4 investigación, 2 actividad integrada, 1 docencia, 1 gestión académica y 1 de vinculación externa relacionados con el dialogo de saberes,

5 Talleres académicos con participación de expertos: Interpretación del Reporte de Similitud en Turnitin (Vicerrectoría de Docencia), la edición académica universitaria ante los desafíos de la evaluación y la ciencia abierta (Vicerrectoría de Investigación, Proyecto de Ley de Empleo Público (CEG), Principios ergonómicos para el trabajo con computadora en la casa y en la oficina (CIDE), Uso de Recursos Bibliográficos Electrónicos (Biblioteca)







Plan de atención del rezago estudiantil en el marco del proyecto Bachillerato en Ciencias de la Educación I y II ciclos, con énfasis en Lengua y Cultura Cabécar y las salidas laterales al diplomado y bachillerato y otro plan para la Maestría Rural Centroamericana

Se ofertó el programa de Bachillerato en Relaciones Internacionales y la Licenciatura en Relaciones Internacionales en el Énfasis de Gestión de la Cooperación Internacional y Énfasis en Política Comercial. Se ofreció el programa de Bachillerato en Comercio y Negocios Internacionales así como la Licenciatura en Comercio y Negocios Internacionales en el Énfasis de Mercadeo Internacional y Énfasis de Calidad y Buenas Prácticas.

Esc. Informática se ha logrado coordinaciones con autoridades de las sedes para dar seguimiento del diplomado en Prog. de Aplicaciones, por su parte la Esc. Matemática, Depto. Física y Química logra la ejecución del Plan de Estudios para el 2021, se logra el diseño del posgrado en Enseñanza de la Matemática, La Esc. C. Biológicas logra ejecutar el nuevo Plan de la carrera de Biología y sus énfasis y lleva un 60% la propuesta de la Maestría en Biología y Ens. Ciencias.

#### **Meta. 1.3.4. MODELO DE GESTIÓN DE EDUCACIÓN PERMANENTE**

Grado de cumplimiento en el primer semestre 2021: 91,67%

Participantes: FCTM, SRHNC, R-RA



Productos: En proceso modelo institucional de educación permanente. La plataforma del SIEP, se desarrollaron las mejoras y se presentaron en las todas las facultades. Los procedimientos de EP están en proceso de desarrollo el documento está finalizado, pero hace falta formalización de las autoridades. Se socializó los procesos para ingresar al SIEP - Videos - Manual digital de usuario En CONARE se desarrollaron 3 Calificaciones

Estrategia educación continua en SRHNC, durante el II ciclo se continuó con la divulgación del programa; el acercamiento a los gobiernos locales de la Región Huetar Norte y Caribe y la implementación de estrategias y cursos de capacitación.

10 cursos de actualización profesional, en las modalidades, bimodal o virtual que responda a las demandas de la sociedad, en las áreas cognitivas de la FCTM.

#### **Meta. 1.4.1. RESPONSABILIDAD SOCIAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCS, SRCH, SRHNC, CEG, VE

Productos:

Fondo Línea Estratégica de Regionalización: Seguimiento académico y financiero a las iniciativas. Fondos del Sistema: Acompañamiento y seguimiento a 6 iniciativas vigentes, taller de articulación y redes de trabajo, nuevas propuestas. FUNDER: gestión concurso 21-22 y seguimiento iniciativas. FOCAES: dos convocatorias, la segunda Concurso Soy Extensionista UNA.



4 PPAAs de impacto social: Fortalecimiento de los sistemas agropecuarios de pequeños productores de San José de Upala; Manifestaciones artísticas: UNA herramienta holística para empoderARTE y creSER buscando el bienestar socioemocional; Gestión educativa y prospección para el fortalecimiento de la educación superior en la Región Huetar Norte y Caribe Diagnóstico de la Salud Laboral en Sarapiquí, impacto COVID-19

1 Informe que incluye un preprólogo con datos y resultados de la investigación y parte del desarrollo (biografías, obras y proyección de autoras de diferentes períodos literarios de Costa Rica).





**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

## **EJE No. 2. UNIVERSIDAD DIALÓGICA E INTERCONECTADA**



**Objetivo 2:** Promover relaciones dialógicas y recíprocas para el fortalecimiento del liderazgo nacional e internacional de la Universidad, por su innovación y compromiso con los sectores sociales, especialmente, aquellos vulnerables y en riesgo de exclusión educativa y social.

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 96%

**Meta. 2.1.1: FORTALECIMIENTO ACCIÓN SUSTANTIVA EN SECTORES VULNERABLES**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 98,44%

Participantes: FCEN, FFL, SRCH, SRHNC, SRB, CEG, CIDEA, VI, VE, VD, VVE

Productos: acciones conjuntas con la Municipalidad de Heredia desde la Estrategia Intersectorial de dicha Municipalidad, entre ellas una Capacitación al Voluntariado de esa entidad. Además, se participa en la elaboración de un Diagnóstico Ciudades Amigables Organización Mundial de la Salud.

Convenio MEP-UNA y Colegio Humanístico en SRHNC Se continúa con: préstamo de instalaciones para funcionamiento del Colegio; aula para las clases presenciales; transporte compra de instrumentos musicales; apoyo de oficiales de seguridad para recibir usuarios del Colegio; mantenimiento de zonas verdes; instalación de lavamanos; adaptación de bodega; préstamo del aula 11 con internet; clases virtuales y p presenciales; uso de aula virtual; confección de carnés estudiantiles; inicio de construcción de un aula y permisos para retiro de alimentos



Desde la SIUA realizan esfuerzos para realizar vínculos con la municipalidad y diferentes empresas e instituciones de Alajuela para reforzar su proyección y compromiso con la sociedad dando capacitaciones y propiciando espacios para prácticas profesionales. Se designo un académico para realizar un diagnóstico de las condiciones de un proceso de investigación y otra académica para la extensión. Convenio de cooperación conjunto con la empresa UNILEVER para la ejecución de prácticas profesionales.

### **Meta. 2.1.2: MODELO DE VINCULACIÓN UNIVERSIDAD-SOCIEDAD**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 99,53%

Participantes: FCTM, FCS, FFL, SRHNC, SRB, CEG, CIDE, CIDEA, VI, VE

Productos:

Vínculos con instancias nacionales e internacionales: Convenio con Honduras y Nicaragua, Univ Colombia y Baja California, Alianzas con instituciones nacionales e internacionales mediante carreras de grado y posgrado, Univ Honduras y Madrid DEB, Univer: Relands, Los Andes, La Serena, Chicago, Baylor, UNED, INISA y CELEQ de la UCR, (CCAPRED, Visión Mundial, OBINA, Marco de Cualificaciones para la primera infancia)

Convenio Específico de Cooperación entre la UNA y el Instituto Costarricense Pro-Música Coral, Red Centroamericana y del Caribe de Escuelas de Relaciones Internacionales (RECCERI) (Panamá, Costa Rica, Nicaragua, El Salvador, Honduras) y República Dominicana. Actualmente se está trabajando en el estatuto de la Red





**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

14 nuevos PPAA's en colaboración con entes nacionales o internacionales que favorece el fortalecimiento de las áreas estratégicas de la Facultad FCTM y 10 nuevas alianzas estratégicas con organizaciones nacionales e internacionales para fomentar el quehacer académico.

Participación en 11 reuniones en la Mesa de Gestión de Riesgo de Desastres (MGRD) manteniendo la co-coordinación. Integración de nuevos miembros a la MGRD, tanto del sector público como privado.

Se realizaron las I Jornadas Hacia la Consolidación del Nuevo Humanismo con; Taller de Cultura de Paz, Alianza Estratégica y Pedagógica paradigma, tridimensional, dos Talleres Estrechando Vínculos entre las Áreas académicas CEG, Charla Proyecto de Empleo Público, Foros Política de la Niñez, proyecto teatral con Radio CIDEA, Radio Teatro Nos-Otros. Programa UNA Mirada tema Duelo, Actividades Bicentenario Independencia CR y Mes Adulto Mayor.

### **Meta. 2.1.3: ESTRATEGIA INTERNACIONALIZACIÓN**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCTM, FCS, FCEN, FFL, SRHNC, SRB, CEG, CIDE, CIDEA, RECTORIA-RA, VI

Productos:

Estrategias de movilidad académica que involucre al personal académico, administrativo y estudiantes de la Unidad Académica.



Una alianza internacional con la participación en la revisión de artículos en la Revista Acta Sociológica de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UNAM, México. Participación en Congreso de la Asociación Centroamericana de Sociología

Reuniones y coordinaciones con instancias tales como: Cancillería de Costa Rica, OEA, Embajada de Japón, Embajada de Rusia, Embajada de la Unión Europea en Costa Rica, IUPAP, CEPAL, LASPAU, LANENT, con el fin de buscar alianzas con socios estratégicos que pueden vincularse en la labor sustantiva que impulsa la FCEN, a su vez se efectuaron trabajos colaborativos con socios estratégicos: U. Konrad Lorenz, U. Católica de Chile, U. Estatal de Santa Cruz, Brasil, U. Chicago.

Un mapeo de acciones de internacionalización de las diversas unidades académicas, sedes, centros y secciones regionales, ha permitido fortalecer los procesos de apoyo a este tipo de iniciativas.

6 cursos conjuntos con universidades internacionales dentro o fuera de la oferta de las mallas curriculares en FCTM y se ejecutaron 7 acciones del plan de internacionalización de grado y posgrado de Facultad. Se implementó la estrategia para la puesta en marcha del modelo de gestión de la innovación definido en 2020, participación en 42 redes que potencien la articulación de las áreas estratégicas de la Facultad a nivel institucional, nacional e internacional. 44 personas participando en actividades de difusión internacional (Congresos, Talleres, seminarios, etc) que promuevan procesos de intercambio académico y el aprendizaje continuo del personal académico





Gestión de dos fondos concursables que promueven la generación de alianzas para la interdisciplinariedad y la internacionalización de la investigación. Se acompañaron actividades en ámbito nacional e internacional de la Red de Mujeres investigadoras y la Red de Amigas y amigos del Río Pirro y en diversos foros, simposios y otras actividades a las comunidades epistémicas. Entre ellas la coorganización del I Congreso Inclusión de la perspectiva de género en investigación

#### **Meta. 2.1.4: APRENDIZAJE SOCIAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCTM, FCS, FFL, CIDE, VE

Productos: 10 iniciativas de entrega de resultados a los actores sociales involucrados en los PPAAs de extensión, que apoye la generación de políticas locales, regionales o nacionales. 35 actividades de divulgación, socialización e intercambio de experiencias entorno a los resultados que se generen en los PPAAs de extensión y/o integrados. Sistematización de 4 nuevas experiencias en extensión generados por los PPAAs de la Unidades Académicas

Revisión propuesta de publicaciones de extensión planteada para validación de la Vicerrectoría por COEUNA. Se publica, en impreso y digital, con sello editorial, la Colección en obra, Tomo VI: Sistematización de Experiencias: Una Oportunidad de aprendizaje y construcción conjunta en los territorios. En proceso de diagramación impresa y digital el Tomo VII: Sistematización de Experiencias.









Gestión y edición del Vol 11 Num 2 (2021) Difusión de experiencias publicadas en los congresos. Postulación al índice Redalyc y Dialnet, en espera de la evaluación correspondiente. Participación en espacios de fortalecimiento de capacidades para la profesionalización del equipo editorial. Participación en 3 sesiones de trabajo para el análisis del Modelo de Gestión de las Revistas Institucionales - UNA.

Elaboración plan de trabajo para una línea editorial de la extensión y su reconocimiento.

Definición, con la Comisión de Producción Intelectual de Extensión, de las líneas estratégicas de trabajo. Elaboración propuesta que conceptualiza y tipifica 5 formatos de productos del quehacer extensionista.

Estudio de grabación audiovisual El estudio se encuentra instalado, se capacitó en su uso a diferentes usuarios, se trabajó en un ejercicio prospectivo con miras a su sostenibilidad en el largo plazo y en la definición de protocolos de uso del espacio y del equipo. Se coordina con otras instancias y vicerrectorías.

### **Meta. 2.2.3: POLÍTICA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 0%

Participantes: No hay participantes para el año 2021



### **Meta. 2.2.4: ESTRATEGIA ARTICULADA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 91,67%

Participantes: FCTM, FCS, FFL, VI, VE, RECTORIA-RA,

Productos:

44 actividades de difusión utilizando tecnología para mejorar posicionamiento de la UNA

27 actividades de divulgación de los resultados de los PPAAS de investigación o con componente de investigación con los actores sociales prioritarios o grupos meta a nivel nacional e internacional. 13 materiales de divulgación derivados del quehacer de los PPAAs de extensión. 5 estrategias de divulgación de la oferta de cursos de educación continúan desarrollados en las Unidades Académicas de la Facultad Tierra y Mar.

Propuesta de lineamientos de preservación y conservación de materiales audiovisuales de la Ucdpa En proceso.

### **Meta. 2.3.1: MECANISMOS PARA LA INNOVACIÓN DE LA ACCIÓN SUSTANTIVA**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCEN, RECTORIA-RA



Productos: Se inicia la programación de cursos sobre empleo de información de patentes en procesos de investigación, desarrollo e innovación. Se brinda la capacitación al DOCINADE y a grupos de investigadores de la UNA dentro del marco colaborativo con la vicerrectoría de Investigación Se desarrolla material gráfico en relación con la inteligencia competitiva.

### **Meta. 2.3.2: MODELO DE EMPRENDIMIENTO E INCUBACIÓN INSTITUCIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: VI, R-RA

Productos:

Modelo institucional de emprendimiento. Se asesora a 3 proyectos (CRGourmetcoffee, Ostras y Veterinaria). Se redacta propuesta de mejoramiento al modelo de emprendimiento de la UNA. Asiste a taller con 3 iniciativas de Emprendimiento y la Vicerrectoría de Investigación. Asesoran 6 iniciativas de proyectos a la convocatoria FIDA 2022 con potencial innovador. Se diseña una propuesta de indicadores. Se participa en la construcción del plan nacional. Consultoría BID-MICIIT.





**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

## **EJE No. 3. FORMACIÓN HUMANISTA DEL ESTUDIANTADO**







**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

### **Meta. 3.1.2.: HABILIDADES LINGÜÍSTICAS DEL ESTUDIANTADO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: SRB

Productos: En Campus Pérez Zeledón se realizaron cinco actividades de está índole: Para la carrera de Administración de Oficinas (en conjunto con el Campus Coto y la Escuela de Secretariado), carreras de Enseñanza del Inglés y Diplomado en Inglés, carrera de Educación Física, carrera de Ingeniería en Sistemas, carrera de Turismo, carrera de Administración celebraciones en homenaje al profesional que se forma por carrera en la sede. 2 jornadas de semana académica.

### **Meta. 3.1.3: ACCIONES QUE IMPULSEN EL ARTE, EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 89,33 %

Participantes: FCTM, SRHNC, SRB

Productos:

Actividad anual en sedes Se realizaron las ciclísticas diurna y nocturna, actividad de puertas abiertas con canopy recreativo con participación de estudiantes de la Universidad y del Colegio Humanístico del Campus, lunada con una serie de actividades recreativas, planificación y elaboración del itinerario de actividades recreativas para la semana de la Salud, entrenamientos de fútbol en la cancha del Campus cumpliendo con todas las medida sanitarias, celebración día del deporte, Festival Navideño.



19 actividades culturales y deportivas que fomenten la convivencia estudiantil de las diferentes carreras de la FCTM.

1 jornada de salud total que involucre a todos los estudiantes en diversas disciplinas. Es una actividad planificada se realizó una jornada llamada Conexión Vital, actividad institucional desarrollada por el Departamento de Salud. En la Sede se desarrolló charlas con población de primer ingreso desarrollando temas de nutrición, salud buco dental y actividad física.

### **Meta. 3.2.1: ACCIONES PARTICIPATIVAS QUE PROPICIEN EL COMPROMISO PRÁCTICO DEL ESTUDIANTADO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 81,25%

Participantes: FCTM, FCEN, FFL, SRHNC, SRB, CEG, VE

Productos: Se realizó la semana de Nuevo Humanismo, Seguimiento de permanencia estudiantil Se establece el proyecto Simbiosis con el fin de hacer una articulación de los egresados, la Esc. Informática realiza la Expoempresas I 2021, y en mayo realiza la actividad de Infocontexto para la promoción del que hacer de los estudiantes, la Esc. de Matemática logra el cumplimiento de situación de deserción y repitencia del estudiantado para las cohortes 2017-2018 y por su parte la ETCG logra la vinculación con entes públicos a estudiantes.

Proyecto académico donde se incorporan estudiantes en sedes. El proyecto 0473-20 Gestión educativa y prospección para el fortalecimiento de la educación superior en la región Huetar Norte y Caribe cuenta con la participación de dos estudiantes



2 iniciativas que impulsen el trabajo comunal, la solidaridad y el voluntariado.

6 acciones que permitan el vínculo estudiantil con el mercado laboral y el seguimiento a los profesionales egresados

### **Meta. 3.2.2: POLÍTICA DE RETRIBUCIÓN SOCIAL (RSU)**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 0%

Participantes: No hay participantes para el II semestre 2021

### **Meta. 3.3.1: SERVICIOS AL ESTUDIANTADO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 91%

Participantes: FCTM

Productos: 6 acciones para disminuir la deserción estudiantil en 4 carreras de pregrado, grado y posgrado.

36 acciones para Incrementar la cantidad de estudiantes graduados en el plazo establecido en 5 carreras de pregrado, grado y posgrado

6 acciones para implementar la figura de guía académico que oriente y acompañe al estudiantado en los diferentes procesos universitarios para minimizar la deserción y el rezago en el sector estudiantil en 3 unidades académicas de la Facultad.





**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

### **Meta. 3.3.2: INICIATIVAS QUE PERMITAN APOYAR A LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL**

Grado de cumplimiento en el primer semestre 2021: N/I

Participantes: No hay participantes para el II semestre 2021

Productos:

### **Meta. 3.3.3: INICIATIVAS QUE FOMENTEN LA INTEGRACIÓN DEL ESTUDIANTADO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 87,50%

Participantes: FFL, CEG, VE, VVE

Productos: Se realizó la Semana del Nuevo Humanismo, 33 actividades que fortalecen el sentido de pertenencia, acción de seguimiento al proyecto casa estudiantil,

Se fortalecen servicios vida estudiantil a través de obras definidas con PRODEMI viables para el 2021 y ejecutadas: cambio roperos habitaciones, techo, cableado estructural internet, eliminación de activos, incluyen todas las sedes. Elaboración protocolo apertura paulatina resid. estud. marco pandemia. previo análisis y gestión de condiciones a resolver desde la VIVE y otras instancias para reapertura. Gestión mantenimiento limpieza básica instalaciones.



**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

## **EJE No. 4. GESTIÓN FLEXIBLE, SIMPLE Y DESCONCENTRADA**



**Objetivo 4:** Impulsar una gestión universitaria de excelencia, humanista, propositiva, justa, ágil y desconcentrada al servicio de la realización de la acción sustantiva.

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 88,66%

**Meta. 4.1.1: GOBIERNO ABIERTO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: RECTORIA-RA

Productos: actualización del cuerpo normativo de DTIC Se han elaborado 14 minutos de las sesiones y reuniones sobre las actividades definidas en el Calendario de Gobierno TI de la DTIC para el 2021. Documentos actualizados: UNA-DTIC-FORM-004-2019 Formulario de Plataforma y Sistemas Críticos de TI UNA-DTIC-FORM-002-2020 Priorización de inversiones en tecnología y aseguramiento de la capacidad. UNA-DTIC-FORM-007-2017 Gestión de Riesgos. UNA-CGI-INST-007-2018 Instructivo Recuperación desde Rubrik.

**Meta. 4.1.2: DESCONCENTRACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA ACADÉMIA**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: %

Participantes: VADM, SRHNC, VVE





Productos: Ejecutadas las 3 acciones relacionadas con el proceso de desconcentración de servicios a la Sede Brunca y Sección Regional Chorotega. En SRHNC actualmente se cuenta con la batería de servicios sanitarios, la biblioteca y el proyecto de las aulas se encuentra en su etapa final

#### **Meta. 4.1.3: SERVICIOS ESTUDIANTILES**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 75%

Participantes: SRHNC, VVE

Productos: Acciones interdepartamentales en seguimiento de las diferentes actividades que llevan a cabo las instancias de la VVE

Gestión para el traslado de una plaza en el puesto de Trabajadora Social para el Campus Sarapiquí, en coordinación con Rectoría Adjunta y Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

#### **Meta. 4.2.1: NORMATIVA INSTITUCIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 97,20%

Participantes: VADM, SRCH, FCS





Productos: Avance en la automatización de procesos, 2 acciones de revisión y ajustes normativos a políticas, lineamientos, procesos y procedimientos que llevan a cabo las instancias adscritas a la VADM, que permita adecuarlos a la normativa vigente.

#### **Meta. 4.2.2: SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 87,34 %

Participantes: FCTM, FCS, VADM, SRHNC, CIDE, CEG, VI, VE, VD, R-RA

Productos: Se han atendido las solicitudes del Consejo Universitario sobre criterios a proyectos de ley nacional y normativa institucional.

Un proceso de acreditación de la carrera Administración Educativa y está pendiente la entrega del Informe. Se confeccionó el plan de mejora de la carrera de Ingeniería en Sistemas de Información y ya se está implementando

Se divulgó el Folleto de Inducción para los procesos administrativos de la Universidad 4. Se activa la Comisión de Guía Académico y se asignan personas docentes para cada nivel de la carrera.

Se ha trabajado con la Rectoría Adjunta en el Componente Gestión de la Información y la Documentación en la validación, en el cual se clasifica la información con base a criterios jurídicos y se definen los responsables de información





### **Meta. 4.2.3: COMUNIDADES DE GESTIÓN**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCTM, VADM

Productos: 32 nuevos funcionarios académicos y administrativos capacitados en la administración efectiva de presupuestos institucionales

Se logró realizar el seguimiento al plan de trabajo propuesto para la implementación del Sistema de Gestión Documental, se realizaron reuniones y valoración de informes.

### **Meta.4.2.4: TRABAJO INTERUNIDADES, INTERFACULTADES O INTERUNIVERSITARIO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 80,68%

Participantes: FCS, VADM, SRCH, CIDE

Productos: participación en 8 Comisiones interunidades, 05 Comisión Curricular, Comisión Ambiental, Comisión Emergencias, Comisión de Admisión y una estrategia de integración académico-administrativa en el marco de la Red de Apoyo CIDE, CIAD (Comisión Institucional sobre Accesibilidad y Discapacidad y Comisión de Emergencias).

Acciones de seguimiento sobre el abordaje bio-psico-social de la salud de los trabajadores de la UNA, que permitan una cultura institucional saludable.





#### **Meta. 4.2.5: TIC EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 83,33 %

Participantes: FCTM, VADM, RECTORÍA-RA

Productos: Sistema institucional de cargas académicas Se encuentra en proceso para continuar su desarrollo en el 2022, Se han realizado 4 talleres con la participación de académicos para presentar la propuesta de la tabla de cargas académicas.

18 PPAAs de la FCTM que incorporan el uso de TICs y TIGs, 2 herramientas tecnológicas que faciliten los procesos de gestión académico-administrativo a nivel de la Facultad.

2 acciones de seguimiento a los sistemas de información administrativa en VADM.

#### **Meta. 4.3.1: FORMACIÓN PERTINENTE DEL PERSONAL UNIVERSITARIO**

Grado de cumplimiento en el primer semestre 2021: 97,89%

Participantes: FCTM, FCS, VADM, SRB, CEG, VE, CIDE, R-RA,VD

Productos: Capacitación y actualización para 161 funcionarios en eventos cortos tanto nacionales como internacionales



8 programas para el mejoramiento del desempeño docente derivado del análisis de los resultados de los procesos de evaluación.

Se ofertaron cursos en todos los ejes de Actualización Profesional: Pedagogía (34 cursos), TICS en el aprendizaje (8 cursos), Fortalecimiento de investigación (12 cursos), Temas transversales (11 cursos), Gestión académica (5 curso), seminarios (2), Fortalecimiento disciplinar (5 cursos), Identidad y pertenencia institucional (1 curso).

#### **Meta. 4.3.2: ESTABILIDAD DEL PERSONAL UNIVERSITARIO**

Grado de cumplimiento en el primer semestre 2021: 92,30%

Participantes: FCTM, FCEN, FCS, VADM, CEG,

Productos: acciones de seguimiento para garantizar la estabilidad laboral del sector administrativo y los planes de fortalecimiento del sector académico y estabilidad laboral

#### **Meta. 4.4.1: PRÁCTICAS AMBIENTALES SUSTENTABLES**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 75%

Participantes: FCTM, FCS, VADM, VI,







#### **Meta. 4.4.3: DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 89,48%

Participantes: FCTM, FCEN, FCSA, VADM, SRHNC, CIDEA

Productos: 55 gestiones relacionados a las necesidades de infraestructura, equipamiento y mobiliario y seguridad

5 acciones requeridas para implementar el plan de desarrollo urbano

Ejecución y evaluación del plan de mantenimiento institucional.

#### **Meta. 4.5.1: SISTEMA DE SERVICIOS GENERALES INSTITUCIONALES**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100 %

Participantes: FCTM, VADM

Productos: 14 acciones tendientes a garantizar el cumplimiento de requisitos técnicos y legales en las actividades de prestación de servicios que se ejecutan en las Unidades Académicas.

Valoración de 7 acciones para mejorar la calidad de los servicios que se brindan a la comunidad universitaria.





#### **Meta. 4.6.1: ESTRATEGIA INSTITUCIONAL QUE PROMUEVA LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA**

Grado de cumplimiento en el primer semestre 2021: 100%

Participantes: VADM, R-RA

Productos: Se ejecutaron las 3 acciones propuestas de seguimiento en materia de sostenibilidad financiera, se logró el monitoreo de las variables financieras y mantener actualizada la información respectiva, se dio seguimiento al plan de inversión e hicieron los ajustes necesarios durante el periodo y se dió seguimiento a las medidas de contención del gasto propuestas para el 2021.

Se realizó el seguimiento a las acciones propuestas para el 2021, dirigidas a garantizar la sostenibilidad financiera y el eficiente accionar de la institución.

Se lograron atender las 2 acciones de seguimiento de las medidas para la optimización de los recursos institucionales.



**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

## **EJE No. 5. CONVIVENCIA UNIVERSITARIA SINÉRGICA**







Campaña educativa para incentivar prácticas saludables, se ha ejecutado utilizando el Facebook y YouTube, a la fecha se han subido un total de 195 videos, según el siguiente detalle: 40 Estar saludable; 40 Naturalmente salud; 40 Reflexiones para un mundo mejor; 35 Ocio en familia y 40 Cocina saludable.

Taller Estilos de Vida Saludable con temas sexualidad, alimentación, liderazgo, manejo de tensiones y estrés con estudiantes de los dos campus. Se programó desarrollar un cine foro para el 09 de junio sobre Manejo de emociones.

2 festivales deportivos en la Sede Regional Brunca

### **Meta. 5.1.2: COMPROMISO UNIVERSITARIO CON LOS DERECHOS HUMANO**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCTM, FFL, SRHNC, SRB, VI, VVE

Productos: 53 actividades promotoras de los derechos humanos

Diversas actividades que favorecen la sensibilización hacia personas en condición de vulnerabilidad en sedes: 9 talleres de promoción de la salud con la niñez en escuelas rurales 60 estudiantes, 20 talleres de movimiento humano para mejorar el estilo de vida saludable 50 personas de escasos recursos amas de casa jóvenes y adultas, 15 personas adultas mayores contactadas para preguntar por su bienestar, Taller de autogestión de necesidades (23 personas adultas de escasos recursos), evaluaciones no médicas, de aptitud física y de factores de riesgo coronario a 27 personas del área rural jóvenes y adultos.



17 mejoras de infraestructura que permitan el cumplimiento de requerimientos de la Ley 7600 y faciliten los procesos de enseñanza aprendizaje en la Facultad de Ciencias de la Tierra y el Mar

2 actividades en la Sede Brunca que permiten la sensibilización de la comunidad universitaria con el respeto a la diversidad: series de infografías y videos y actividad sobre concienciación de la vejez y el adulto mayor.

### **Meta. 5.1.3: CONVIVENCIA PACÍFICA E INTERCULTURAL EN LA VIDA UNIVERSITARIA**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCTM, FFL, CEG, VE

Productos: En las I Jornadas Hacia el Nuevo Humanismo se impartió el Taller sobre valores para la convivencia pacífica en las relaciones docente - estudiante en el CEG. En el primer ciclo y segundo ciclo se imparten 4 cursos de Tópicos de una Cultura de Paz donde se desarrollan actividades como talleres.

Actividades que promueven espacios interculturales y relaciones interpersonales (acoso, bullying, relaciones de poder, enfoque de género y sexualidad responsable).

Festival Cultural Día Internac. Pueblos Indígenas (Activ. Historias mitológicas Bribri y Térraba, Convers, Acceso universal a la Educ. Sup., Avances y desafíos en materia de conectividad estudiantes indígenas en U públicas, Convers Conociendo pueblos indígenas de CR, voces estudiantiles Bribri, Boruca, Térraba, Cabécar, CH, Ngäbe-buglé, Huetar, Maleku y Miskitos, Taller de tejidos Boruca y tallado en Jícara, Convers. recuperación territorial en comunidades indígenas.



### **Meta. 5.2.1: SENTIDO DE PERTENENCIA E IDENTIDAD INSTITUCIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FCS, FCEN, FFL, VADM, SRCH, SRHNC, SRB, VI

Productos: 32 espacios de convivencia relacionados con resiliencia y adaptación al entorno y bienestar. Capacitación a 20 funcionarios en mejora continua, 12 funcionarios capacitados,

plan de trabajo para articular las necesidades formativas con los procesos de formación y desarrollo del talento humano en la institución, así como, la atención de resultados de desempeño laboral.

10 acciones de continuidad al PPIQ-UNA que enfatizan en la inclusividad y la multiculturalidad en el ámbito de la gestión de PPAA

Elaboración propuesta de intercambio estudiantil indígena con el Sault College de Ontario, Canadá. Seguimiento a la situación de conectividad del estudiantado indígena. Planeación capacitación sobre gobernanza de los datos indígenas para el 2022.

Actividad de bien social de impacto a una población vulnerable.





### **Meta. 5.2.2: AUTONOMÍA, LA CULTURA DE PAZ Y LA DEMOCRACIA UNIVERSITARIA**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: FFL, CEG, FCS

Productos: Elaboración de material informativos: Video de los servicios de las oficinas, Visita virtual a 12 grupos (12 académicos y 408 estudiantes).  
Actividades que generen sentido de pertinencia en sedes Procesos de inducción para la población estudiantil, incluyendo la población indígena e inducción académica para los docentes.

### **Meta. 5.2.3. CLIMA ORGANIZACIONAL**

Grado de cumplimiento en el segundo semestre 2021: 100%

Participantes: VADM

Productos: Se realizaron 3 acciones de mejora del clima organizacional en la institución, que permita fortalecer la calidad de vida de trabajador universitario





## OBSTACULOS EN LA EJEUCIÓN OPERATIVA

Según los reportes brindados en los planes operativos integrados que fueron consultados como insumo de trabajo para esta sistematización, y en la misma línea del informe del I semestre del año 2021, se evidencian justificaciones sobre el no cumplimiento de lo operativo para el II semestre 2021 relacionadas principalmente con la no presencialidad debido a la pandemia del COVID-19.

Así como actividades planificadas que dependen de insumos institucionales que a la fecha no se han elaborado y que por ende obstaculizan el desarrollo de la actividad a lo interno de estas instancias, en especial la no definición de procedimientos institucionales que son insumo para actividades académicas ya planificadas.

Otra causa es la dependencia de recursos externos institucionales para el cumplimiento de metas operativas de una instancia específica. La no asignación del recurso no permite el cumplimiento de la meta.



## RESULTADOS

Tabla 1 Promedio total por objetivo

Costa Rica. Universidad Nacional  
 Grado de avance por objetivos de mediano plazo institucional y de niveles intermedios  
 II semestre 2021

OBJETIVO	PORCENTAJE
<b>Objetivo 1:</b> Promover una universidad con autonomía y basada en una visión histórica y holística del ser humano para contribuir a la transformación sustentable de sí misma y de la sociedad en general, comprometida preferentemente con los sectores socialmente vulnerables y en riesgo de exclusión educativa y social.	92,12
<b>Objetivo 2:</b> Promover relaciones dialógicas y recíprocas para el fortalecimiento del liderazgo nacional e internacional de la Universidad, por su innovación y compromiso con los sectores sociales, especialmente, aquellos vulnerables y en riesgo de exclusión educativa y social.	96
<b>Objetivo 3:</b> Formar profesionales humanistas con capacidades de liderazgo, proactividad, sinergia y sentido de pertenencia de acuerdo con los valores, principios y fines de la Universidad Nacional para que contribuyan con la transformación y sustentabilidad ecosocial.	91,51
OBJETIVO	PORCENTAJE



**UNA**  
 UNIVERSIDAD  
 NACIONAL  
 COSTA RICA

<p><b>Objetivo 4:</b> Impulsar una gestión universitaria de excelencia, humanista, propositiva, justa, ágil y desconcentrada al servicio de la realización de la acción sustantiva.</p>	<p>88,66</p>
<p><b>Objetivo 5:</b> Promover estilos de vida universitaria saludables y espacios de convivencia solidarios y justos, para alcanzar una cultura institucional de paz, sinérgica y democrática, en procura de los derechos humanos.</p>	<p>99</p>
<p><b>Porcentaje de avance institucional:</b></p>	<p><b>92,90</b></p>

Fuente: Elaboración propia Apeuna, con datos del Sistema de Planificación y Presupuesto Institucional (SPPI).





Tabla 2 Porcentaje de cumplimiento operativo vinculado al objetivo estratégico por Facultad, Centro, Sede, Sección Regional, Rectoría-Rectoría Adjunta y Vicerrectorías

**Costa Rica. Universidad Nacional**  
**Grado de avance operativo vinculado a objetivo estratégico del Plan**  
**de Mediano Plazo , II semestre 2021**

FACULTAD, CENTRO, SEDE, SECCIÓN REGIONAL, R-RA, V	Avance operativo vinculado al Objetivo estratégico				
	Objetivo 1	Objetivo 2	Objetivo 3	Objetivo 4	Objetivo 5
Facultad Ciencias de la Tierra y el Mar	94,41	95,21	89,75	93,63	100
Facultad de Ciencias Sociales	100	100	100	70,83	100
Facultad Ciencias Exactas y Naturales	100	100	100	100	100
Facultad de Filosofía y Letras	85,71	100	100	-	100
Facultad de Ciencias de la Salud	100	-	-	100	-
Sede Región Chorotega	100	-	100	100	0
Sede Región Huetar Norte Caribe	81,70	100	100	82,50	100
Sede Región Brunca	80	75	100	100	100
Centro Estudios Generales	90	100	66,67	100	100
CIDE	100	100	100	98,33	-
CIDEA	100	100	100	50	50
Rectoría-Rectoría Adjunta	91,67	100	-	73	-
Vicerrectoría de Investigación	77,50	98,21	-	66,67	100
Vicerrectoría de Extensión	100	91,67	100	100	100
Vicerrectoría de Vida Estudiantil	-	-	100	100	100
Vicerrectoría de Administración	-	-	-	92,87	100
Vicerrectoría de Docencia	95,36	100	-	100	-

Fuente: Elaboración propia Apeuna, con datos del Sistema de Planificación y Presupuesto Institucional (SPPI).



**UNA**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
COSTA RICA

**Nota aclaratoria: cuando se indica “-” en la tabla es que la instancia no realizó vínculo desde lo operativo con las metas estratégicas relacionadas al objetivo estratégico**