



Programa Gestión Financiera
UNIVERSIDAD NACIONAL

**Reglas de Aprobación y
control de Modificaciones
Presupuestarias.
Sección de Presupuesto**



UNA
UNIVERSIDAD
NACIONAL
COSTA RICA

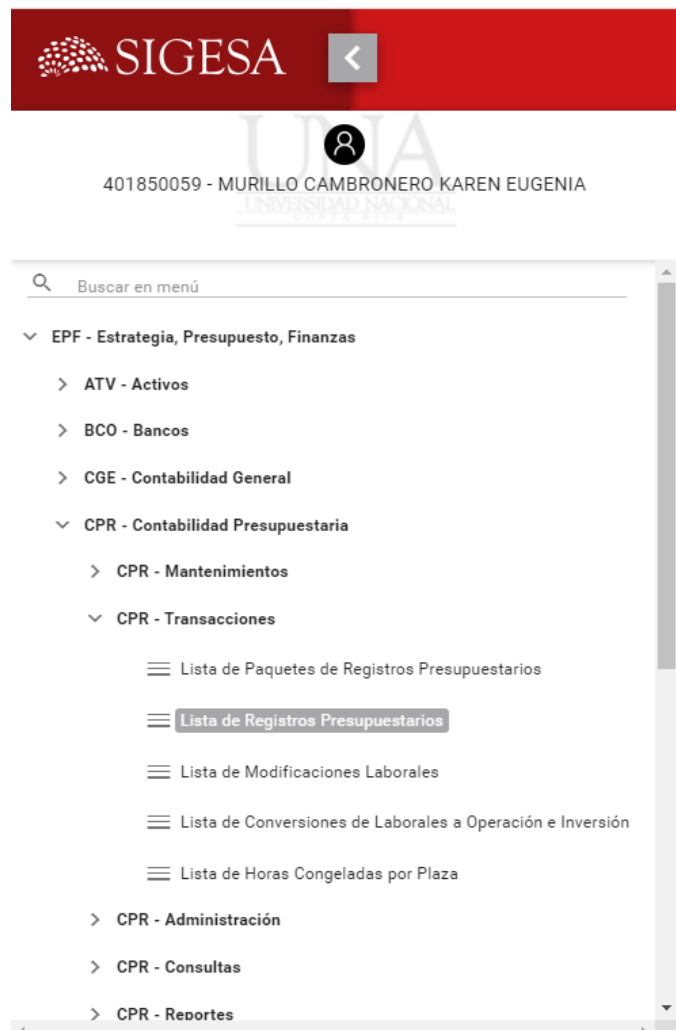
	Programa Gestión Financiera Sección de Presupuesto	Código: UNA-PGF-INST-004-2021	
	Reglas de aprobación y control de modificaciones presupuestarias. Sección de Presupuesto	Fecha: 4 de noviembre 2021	
Número de versión: 1			
Número de página: 2 de 8			



3. Propósito

Aprobar los traslados y o modificaciones presupuestarias de la unidades académicas y administrativas que se realizan mediante el módulo de modificaciones presupuestarias en el sistema SIGESA.

4. Descripción de actividades

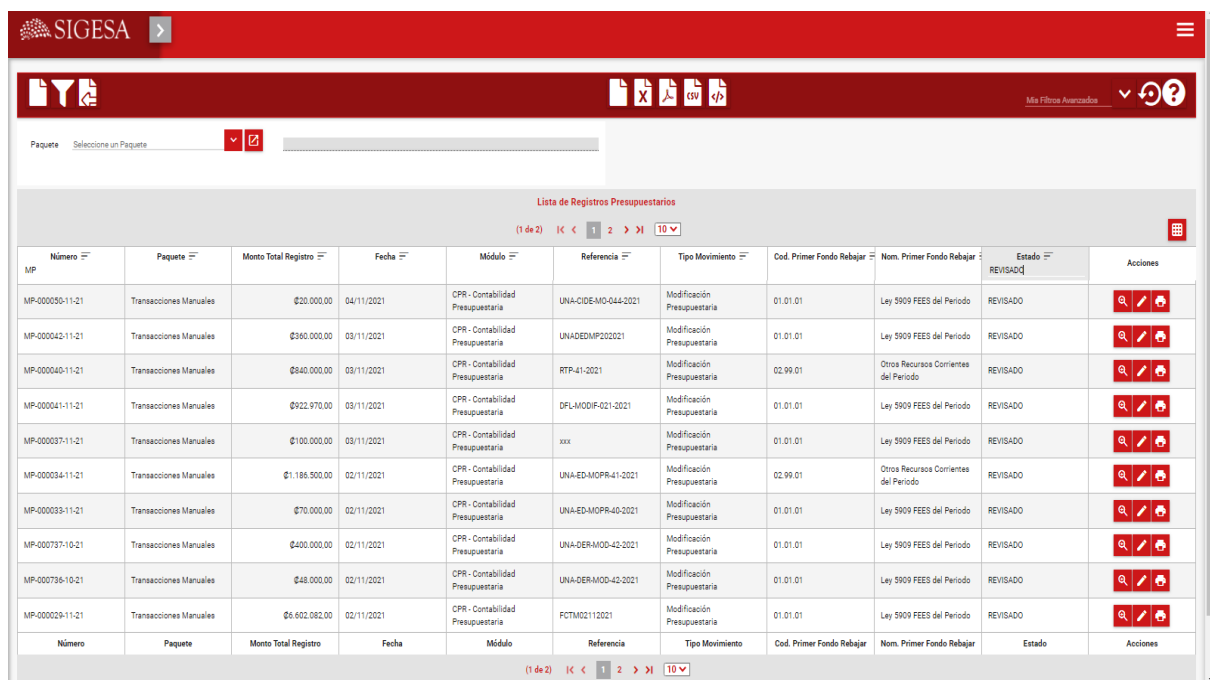
1. Se ingresa al sistema SIGESA.
2. Se ingresa al apartado de Estrategia Presupuesto y Finanzas.
3. Se ingresa a transacciones.
4. Posteriormente a lista de registros presupuestarios.























	Programa Gestión Financiera Sección de Presupuesto	Código: UNA-PGF-INST-004-2021 Fecha: 4 de noviembre 2021	
	Reglas de aprobación y control de modificaciones presupuestarias. Sección de Presupuesto	Lugar: Heredia – UNA Número de versión: 1 Número de página: 3 de 8	

5. En lista modificaciones presupuestarias se ingresa a número se digita MP para filtrar el documento presupuestario correspondiente a las modificaciones presupuestarias.

6. En la columna de estado se debe filtrar las modificaciones en estado revisado con el fin de llevarlas a su estado final de aplicado con el fin de que las unidades puedan ver el traslado presupuestario correspondiente.





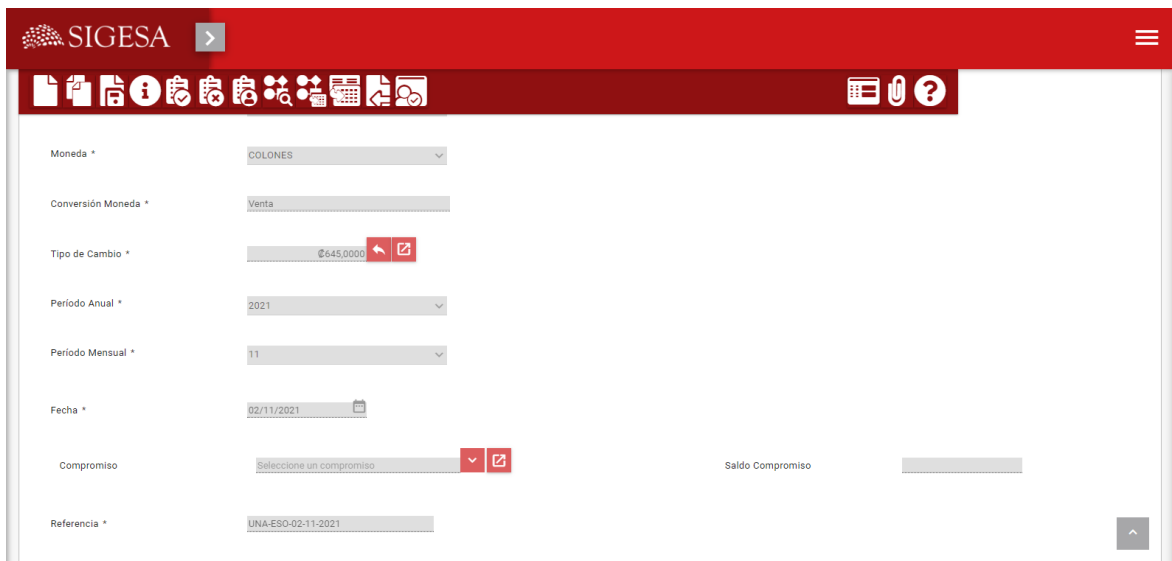
The screenshot shows the SIGESA web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SIGESA logo and a search icon. Below the navigation bar, there is a search filter for 'Paquete' with a dropdown menu. The main content area displays a table titled 'Lista de Registros Presupuestarios' with 11 columns: Número, Paquete, Monto Total Registro, Fecha, Módulo, Referencia, Tipo Movimiento, Cod. Primer Fondo Rebanar, Nom. Primer Fondo Rebanar, Estado, and Acciones. The table contains 11 rows of data, all with the state 'REVISADO'. The first row is highlighted in red. At the bottom of the table, there is a pagination control showing '(1 de 2)' and navigation arrows.

Número	Paquete	Monto Total Registro	Fecha	Módulo	Referencia	Tipo Movimiento	Cod. Primer Fondo Rebanar	Nom. Primer Fondo Rebanar	Estado	Acciones
MP-000050-11-21	Transacciones Manuales	€20.000,00	04/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	UNA-CDE-MIO-044-2021	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 
MP-000042-11-21	Transacciones Manuales	€380.000,00	03/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	UNA-DEMP202021	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 
MP-000040-11-21	Transacciones Manuales	€840.000,00	03/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	RTP-41-2021	Modificación Presupuestaria	02.99.01	Otros Recursos Corrientes del Periodo	REVISADO	 
MP-000041-11-21	Transacciones Manuales	€922.970,00	03/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	DFL-MODIF-021-2021	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 
MP-000037-11-21	Transacciones Manuales	€100.000,00	03/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	xxx	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 
MP-000034-11-21	Transacciones Manuales	€1.186.500,00	02/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	UNA-ED-MOPR-41-2021	Modificación Presupuestaria	02.99.01	Otros Recursos Corrientes del Periodo	REVISADO	 
MP-000033-11-21	Transacciones Manuales	€70.000,00	02/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	UNA-ED-MOPR-40-2021	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 
MP-000737-10-21	Transacciones Manuales	€400.000,00	02/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	UNA-DER-MOD-42-2021	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 
MP-000736-10-21	Transacciones Manuales	€48.000,00	02/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	UNA-DER-MOD-42-2021	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 
MP-000029-11-21	Transacciones Manuales	€6.602.082,00	02/11/2021	CPR - Contabilidad Presupuestaria	FCTM02112021	Modificación Presupuestaria	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	REVISADO	 

7. Se ingresa a la modificación presupuestaria con el número correspondiente MP-0000-11-21 para proceder con la revisión en el icono de editar registro (el lápiz) para la aplicación.

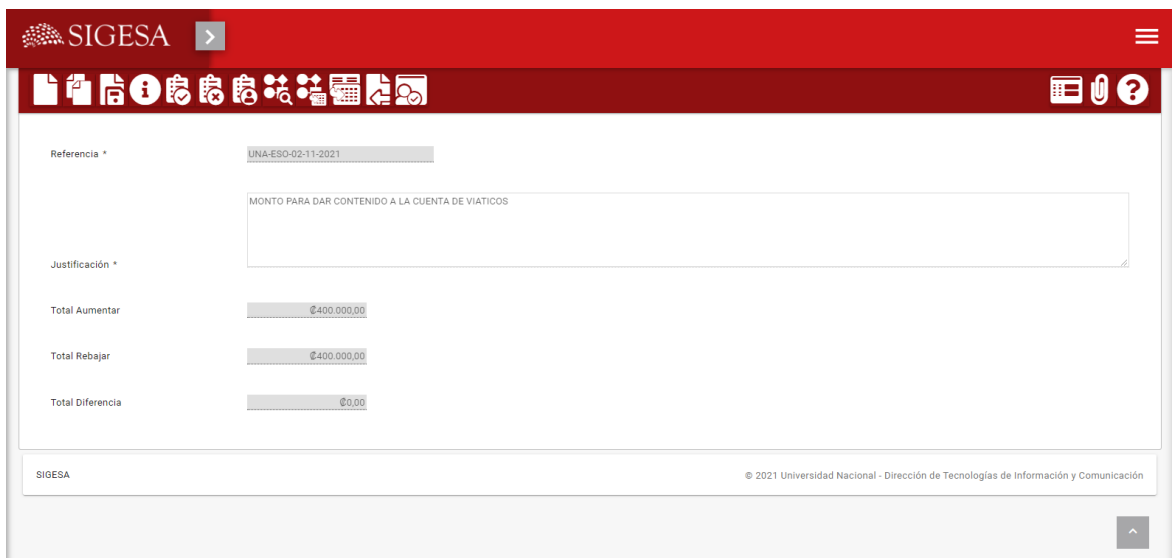
8. Una vez que se ingresa a la modificación presupuestaria se revisa el número consecutivo, la unidad responsable, el monto total del registro, tipo de documento (modificación presupuestaria), tipo de movimiento (modificación presupuestaria), moneda, conversión de moneda tipo de cambio, periodo anual, periodo mensual, fecha, referencia, justificación, total aumentar, total rebajar, diferencia estos componentes en la pestaña general.

	Programa Gestión Financiera Sección de Presupuesto	Código: UNA-PGF-INST-004-2021	
	Reglas de aprobación y control de modificaciones presupuestarias. Sección de Presupuesto	Fecha: 4 de noviembre 2021	
Número de versión: 1		Número de página: 4 de 8	



The screenshot shows the SIGESA web application interface. The header is red with the SIGESA logo and navigation icons. The main content area is white and contains a form with the following fields:

- Moneda *: COLONES
- Conversión Moneda *: Venta
- Tipo de Cambio *: ₡645,000.00
- Periodo Anual *: 2021
- Periodo Mensual *: 11
- Fecha *: 02/11/2021
- Compromiso: Selección un compromiso
- Saldo Compromiso: [Empty field]
- Referencia *: UNA-ESO-02-11-2021





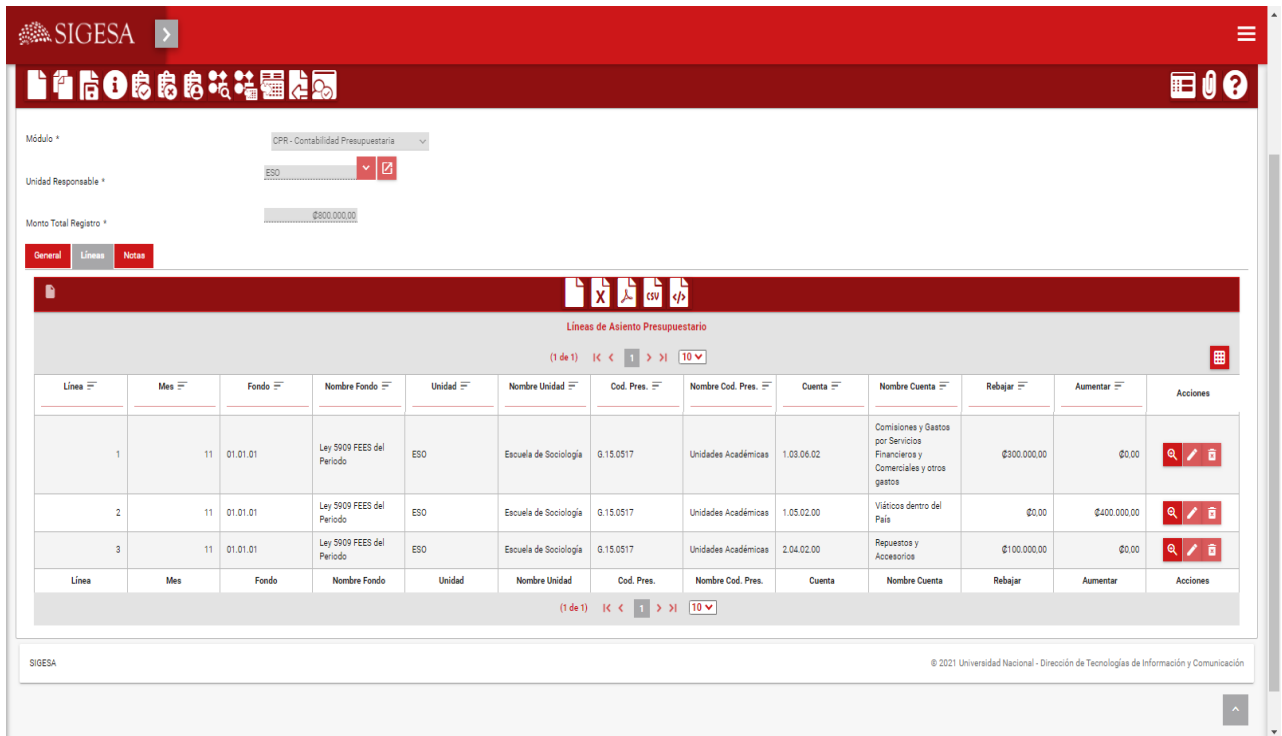
The screenshot shows the SIGESA web application interface. The header is red with the SIGESA logo and navigation icons. The main content area is white and contains a form with the following fields:

- Referencia *: UNA-ESO-02-11-2021
- Justificación *: MONTO PARA DAR CONTENIDO A LA CUENTA DE VIATICOS
- Total Aumentar: ₡400,000.00
- Total Rebajar: ₡400,000.00
- Total Diferencia: ₡0.00

At the bottom of the page, there is a footer with the text: SIGESA © 2021 Universidad Nacional - Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

9. Ingresar al apartado de líneas y verificar los parámetros de línea, mes, fondo, nombre del fondo, unidad, nombre de la unidad, código presupuestario, nombre del código presupuestario, cuenta, nombre de la cuenta, rebajar y aumentar.

	Programa Gestión Financiera Sección de Presupuesto	Código: UNA-PGF-INST-004-2021	
	Reglas de aprobación y control de modificaciones presupuestarias. Sección de Presupuesto	Fecha: 4 de noviembre 2021	
		Lugar: Heredia – UNA	
		Número de versión: 1	
		Número de página: 5 de 8	





The screenshot shows the SIGESA web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SIGESA logo and a menu icon. Below the navigation bar, there are several tabs: 'General', 'Líneas', and 'Notas'. The 'Líneas' tab is selected. The main content area displays a table titled 'Líneas de Asiento Presupuestario' with the following columns: Línea, Mes, Fondo, Nombre Fondo, Unidad, Nombre Unidad, Cod. Pres., Nombre Cod. Pres., Cuenta, Nombre Cuenta, Rebajar, Aumentar, and Acciones. The table contains three rows of data, each representing a budgetary line item. The first row shows a line item with a value of \$300,000.00 to be reduced. The second row shows a line item with a value of \$400,000.00 to be increased. The third row shows a line item with a value of \$100,000.00 to be reduced. The table is paginated, showing 1 of 1 items.

Línea	Mes	Fondo	Nombre Fondo	Unidad	Nombre Unidad	Cod. Pres.	Nombre Cod. Pres.	Cuenta	Nombre Cuenta	Rebajar	Aumentar	Acciones
1	11	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	ESO	Escuela de Sociología	G.15.0517	Unidades Académicas	1.03.06.02	Comisiones y Gastos por Servicios Financieros y Comerciales y otros gastos	\$300.000,00	\$0,00	[Iconos]
2	11	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	ESO	Escuela de Sociología	G.15.0517	Unidades Académicas	1.05.02.00	Viajeros dentro del País	\$0,00	\$400.000,00	[Iconos]
3	11	01.01.01	Ley 5909 FEES del Periodo	ESO	Escuela de Sociología	G.15.0517	Unidades Académicas	2.04.02.00	Repuestos y Accesorios	\$100.000,00	\$0,00	[Iconos]

10. Reglas para aprobación de las modificaciones presupuestarias.

- No se puede cambiar de fondo (01.01.01 a 01.01.99) es decir solo se puede hacer traslado presupuestario en el mismo fondo (01.01.01 a 01.01.01). la única excepción sería con visto bueno de la jefatura, la subjefatura.
- Se debe tener claro si los fondos de aplicación general y aplicación específica.
- Fondos de capitalización: Solo el Área de Operación con el visto bueno de la Jefatura y Subjefatura aprobará modificaciones internas.
- Se deben tener en cuenta cuales fondos de operación y se tramitan en el Área de Operación y cuales en la Unidad Especializada según reglas de modificaciones presupuestarias.
- Se pueden hacer traslados presupuestarios entre unidades, pero se debe conservar el mismo fondo.
- Se puede cambiar de código presupuestario y cuenta en la misma unidad según sea el caso.



	Programa Gestión Financiera Sección de Presupuesto	Código: UNA-PGF-INST-004-2021	
	Reglas de aprobación y control de modificaciones presupuestarias. Sección de Presupuesto	Fecha: 4 de noviembre 2021	
		Lugar: Heredia – UNA	
		Número de versión: 1	
		Número de página: 6 de 8	

- En los códigos de superávit en aplicación general únicamente se pueden hacer traslados presupuestarios en cuentas de inversión (las que inician con 5), aplicación específica, aplica para todo, con las salvedades de las partidas de remuneraciones, transferencias corrientes y cuentas especiales.

- Se deben tomar en cuenta las siguientes restricciones:

Fondo	Observación
01.01.01 UNA001 01.01.99 UNA921	Se pueden cambiar de organización y de programa.
01.03.01 FSI001 01.03.99 FSI921	No se puede cambiar de programa solo de organización, si se cambia de organización se debe realizar el ajuste de las cuentas de ingreso.
02.02.01 TTS001 02.02.99 TTS921 02.04.01 INT001 02.04.99 INT921	Se puede cambiar de organización y de programa, pero se debe modificar el presupuesto de ingreso (cuentas de ingreso) y por medio de un asiento contable trasladar el asiento contable (lo mismo que se realizó con el presupuesto de ingreso pero en asiento contable)
01.04.01 FUN001 01.04.99 FUN921 01.07.01 FUR001 01.07.99 FUR921	Son fondos que se asignan por medio de concursos por lo que son únicamente para la actividad o proyecto que gano el concurso por lo que solo se permite modificación de una cuenta a otra y con el visto bueno de las Direcciones de Área.
04.01.01 CEX001 04.01.99 CEX921	Solo permite modificación entre cuentas, (podría cambiar la organización el programa, pero solo en casos excepcionales y con el visto bueno de la jefatura)
03.02.01 REP001 03.02.99 REP921 02.01.01 BEC001 02.01.99 BEC921 03.04.01 PES001 03.04.99 PES921	Si puede cambiar de organización y de programa, pero se debe modificar el presupuesto de ingreso (cuentas de ingreso) y por medio de un asiento contable trasladar el presupuesto de egreso (lo mismo que realizó con el presupuesto de ingreso pero en asiento contable)
02.05.01 PROD001 02.05.99 PROD921 03.01.01 BMU001 03.01.99 BMU921	Solo se puede modificar la cuenta.

- Además, se deben tomar en cuenta las regulaciones del Catálogo de Códigos Presupuestarios SIGESA en el cual se indica Fondo, Unidad, Código y Cuenta y si estos aceptan o no modificación presupuestaria y se requiere o no enviar la modificación para aprobación por parte del Consejo Universitario.

	Programa Gestión Financiera Sección de Presupuesto	Código: UNA-PGF-INST-004-2021	
	Reglas de aprobación y control de modificaciones presupuestarias. Sección de Presupuesto	Fecha: 4 de noviembre 2021	
		Lugar: Heredia – UNA	
		Número de versión: 1	
		Número de página: 7 de 8	

5. Documentos de referencia

- Catálogo de Códigos Presupuestarios SIGESA en el cual se indica Fondo, Unidad, Código y Cuenta.
- Restricciones en Modificaciones de Recursos Específicos.
- Reglas de Modificaciones internas.

6. Glosario de términos

7. Anexos

- Catálogo de Códigos Presupuestarios SIGESA en el cual se indica Fondo, Unidad, Código y Cuenta.
- Restricciones en Modificaciones de Recursos Específicos.
- Reglas de Modificaciones internas

8. Firmas de autorización

Elaboró: Karen Murillo Cambronero
Leticia Loría Prendas



	Nombre completo y cargo	Firma	Fecha
Revisó:	Mag. Ronny Hernández Álvarez		
Aprobó:	Mag. Sergio Fernández Rojas		

9. Revisión o modificación

Número de revisión	Fecha de actualización	Descripción de la modificación	Versión nueva (si/no)

10. Pie de página

Prohibida su reproducción

	Programa Gestión Financiera Sección de Presupuesto	Código: UNA-PGF-INST-004-2021	
	Reglas de aprobación y control de modificaciones presupuestarias. Sección de Presupuesto	Fecha: 4 de noviembre 2021	
		Lugar: Heredia – UNA	
		Número de versión: 1	
		Número de página: 8 de 8	