

PROGRAMA ARTISTICO PROYECTO CINE EN EL CAMPUS

Descripción	Usuario	Gestión Operativa en Servicios Administrativos	Profesional Auxiliar en Servicios Administrativos	Profesional Asistencial en Vida Estudiantil	Profesional Especialista en Vida Estudiantil	Dirección Especialista en Vida Estudiantil
1. Elabora el plan de trabajo anual.						
2. Revisa, y analiza el plan de trabajo anual de Cine en el Campus.						
3. Revisa y aprueba el programa de Cine en el Campus.						
4. Recibe aprobación del plan de trabajo de Cine en el Campus.						
5. Participa en el programa de Cine en el Campus.						
6. Elabora informes mensuales, por ciclo y anual.						
7. Recibe, analiza y elabora informe de área.						
8. Recibe y analiza informe por ciclo y anual.						
9. Elabora instrumento de evaluación.						
10. Evalúa las películas del Cine en Campus.						
11. Realiza sistematización de resultados						
12. Recibe informes de resultados de las evaluaciones.						 

ELEMENTOS DE CONTROL

			Plan de trabajo de Cine en el Campus Informes mensual, por ciclo y anual Instrumento de evaluación aplicado por la Coordinación del área artística	Informes mensual, por ciclo y anual	Informes mensual, por ciclo y anual
--	--	--	--	-------------------------------------	-------------------------------------