



MINUTA N°01-2016

Día: 5 de diciembre del 2016

Lugar: APEUNA

Hora de inicio: 8:30 am.

**Participantes
Presentes:**

MSc. Christiam González Hernández, Coordinador de UNA Transparente
Mag. Dennis Alberto Víquez Ruiz, Apeuna
Lic. Julio Arrieta Morera, Apeuna
MSc. Mauricio Moreira Guzmán, UNAWEB
Licda. Karen Herrera Benavides, Oficina de Relaciones Públicas
MSc. Efraín Cavallini Acuña, Asesor en Comunicación de la Rectoría
MSc. Víctor Julio Barrantes Calderón, Editor de la Oficina de Comunicación

Preside:

MSc. Christiam González Hernández.

Tema único:

1. Implementación del Sitio Web UNA TRANSPARENTE

El señor González Hernández procede a presentar la agenda de la reunión, a su vez realiza una presentación (Anexo N° 1), con la participación del señor Víquez Ruiz, en el cual hace una reseña sobre los términos conceptuales de lo que abarca el tema de Gobierno Abierto y Transparencia y a su vez expone los antecedentes en el cual la institución ha abordado esta temática desde el año 2014 al 2016.

Se expone, la metodología que establece la Defensoría de los Habitantes para la medición del Índice de Transparencia en el sector Público (ITSP) y de la estructura que debe contener los sitios web de transparencia, para lo cual se expone la propuesta de la estructura que la UNA implementará en el sitio web de UNA Transparente. (Anexo N° 2).

El señor Moreira Guzmán, presenta ante la comisión una propuesta de plan de trabajo, en el cual establece la conformación de los equipos de trabajo y de las acciones que se debe realizar para cumplir con el plazo que se establece para la próxima medición del ITSP que inicia a partir del 31 de marzo del 2017, para lo cual los presentes comparten la propuesta que se presenta. (Anexo N° 3).

El señor González Hernández, indica que es importante que se incorpore algún colaborador del ámbito legal, esto con el fin de asesorar sobre qué información se debe exponer en el sitio web, esto con el fin de ser consistentes con los aspectos que regula la Ley de Protección de Información, para ello, el señor Cavallini Acuña, indica que se le puede solicitar el apoyo al Asesor Legal que cuenta la Oficina de Transferencia Tecnológica y Vinculación Externa.

A su vez indica el señor Cavallini Acuña, que en caso de requerir que la Rectoría realice algún comunicado para la comunidad universitario, se realizaría, el señor Víquez Ruiz, indica que es importante hacer un comunicado antes de salir a receso, por parte de la

Rectoría en el cual se le informe a los diferentes Vicerrectores, la importancia de apoyar a la labor que viene realizando la comisión, esto con el fin de garantizar que la construcción de los datos se pueda realizar de forma oportuna y ágil.

ACUERDOS:

	Descripción del acuerdo	Responsable
1	Avalar el cronograma, plan de trabajo y equipos integran a las diferentes labores que asumirán en la etapa de desarrollo e implementación del sitio web UNA TRANSPARENTE.	
	Realizar oficio a la Dirección de la Oficina de Transferencia Tecnológica solicitando del apoyo para que el señor MSc. Herschell David Arguello Arce, Asesor Legal, se pueda incorporar en la comisión, con el propósito de que nos pueda ayudar en la parte en los temas que se relaciona en el ámbito legal	MSc. Chistian González y Efraín Cavallini.
3	Efectuar oficio a la Dirección de la Oficina de Comunicación, en el cual se aclara la participación y apoyo que asumirá el señor MSc. Victor Julio Barrantes Calderón, en la Comisión Institucional de Gobierno Abierto y Transparencia.	MSc. Chistian González y Efraín Cavallini.
4	Incluir un glosario en el cual se describe las terminologías sobre el tema de Gobierno Abierto y Transparencia.	Mag. Dennis Alberto Víquez Ruiz, Chistian González y Julio Arrieta

ANEXO 1

IMPLEMENTACIÓN DEL SITIO WEB UNA TRANSPARENTE

ÁREA DE PLANIFICACIÓN, SECCIÓN DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

AGENDA

- Antecedentes
- Comisión Institucional de Gobierno Abierto y Transparencia.
- Temas por analizar
 - Estado situacional ITSP de la UNA 2015-2016
 - Modelo a desarrollar en el Gobierno Abierto
 - Desarrollo, administración y actualización del sitio web
 - Estrategia de comunicación

Que es un Gobierno Abierto?

- Es una nueva forma de hacer gestión pública, promueve por tanto, políticas de transparencia, canales de participación ciudadana para el diseño e implementación de las políticas públicas (e incidir en la toma de decisiones) y **mecanismos que estimulen el aprovechamiento de las capacidades, de la experiencia, del conocimiento y del entusiasmo de la sociedad para generar soluciones a todo tipo de problemáticas comunes. (OEA)**

Principios del GA

Implementación del tema transparencia en la UNA

2014 Se incorporó en la página web institucional el tema de Transparencia, con datos cuantitativos u otra información de mayor relevancia.

2015 Universidad Transparente, pasa a denominarse UNA Transparente, como una forma de posicionarse en materia y con ello, por un impacto dentro del cultura institucional, en el cual se reformula el sitio a través de ejes temáticos según a las necesidades de la institución.

2016 La Rectoría con el apoyo de la Defensoría de los Habitantes de la República, la inclusión de la Red Institucional de Transparencia (RIT), por lo que asume el compromiso de cumplir derecho constitucional de acceso a la información pública.

Contexto nacional e internacional

- Constitución Política de Costa Rica (Art. 111, Art. 20)
- Jurisprudencia de la Sala Constitucional
- Ley sobre la corrupción y el enriquecimiento ilícito en la función pública
- Ley de creación DHR, N° 7313
- Alianza para el Gobierno Abierto
- OCEI – ISO 26000 – ISO 37000
- ODS 2030
- CONVENIOS DE LA OEA Y LA ONU SOBRE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Índice de Transparencia en el Sector Pública (ITSP)

- El ITSP es un instrumento de medición de la transparencia centrado en el acceso a la información pública disponible en sus sitios web, que establece una medición anual con el objetivo de fortalecer la institucionalidad costarricense.

Alcance del ITSP

El ITSP consiste en la transparencia en un sentido amplio de acceso a la información por medio de los sitios web y por parte de la ciudadanía

- Acceso a la Información
- Rendición de Cuentas
- Participación Ciudadana
- Datos Abiertos de Gobierno

Estructura del ITSP

- 4 Dimensiones
- 16 Variables
- 38 Sub-variables
- 95 Indicadores

¿Qué evalúa?

Acceso a la Información

- Información institucional
- Información del personal institucional
- Procesos de contratación
- Servicios y procesos institucionales
- Herramientas y condiciones

Rendición de Cuentas

- Finanzas públicas
- Planes y cumplimiento
- Informes institucionales y de personal
- Toma de decisiones

¿Qué evalúa?

Participación Ciudadana

- Invitación a la participación
- Mecanismos de participación
- Calidad de los mecanismos de participación

Datos Abiertos de Gobierno

- Presupuesto público
- Ejecución del presupuesto
- Contratación administrativa
- Estadísticas o registros del sector

Los 10 primeros lugares

Municipalidad de Palmares	71,08
Instituto Costarricense Sobre Drogas	65,63
Dirección General del Archivo...	65,33
Universidad de Costa Rica	63,34
Defensoría de los Habitantes de la...	59,67
Tribunal Supremo de Elecciones	59,66
Ministerio de Agricultura y Ganadería	58,96
Ministerio de Planificación Naciona...	56,05
Autoridad Reguladora de los...	55,89
Poder Judicial	55,49

Evaluación de la UNA en ITSP

Evaluación global 2015 46,68
Evaluación global 2016 38,86
Diferencia -7,82

	2015	2016	Diferencia
Acceso a la información	48,28	52,29	14,01
Rendición de cuentas	54,84	35,57	-29,27
Participación ciudadana	31,46	27,22	-4,25
Date abiertas	32,06	16,72	-15,33

13

Gestiones a nivel institucional en el corto plazo

- Taller de transparencia, con el coordinador de la Defensoría de los Habitantes de la Red de Transparencia en el Sector Público.
- Invitación de la Defensora de los Habitantes a que la UNA se incorpore a la Red de Transparencia. (Ofic. OH.0670-2016 de 28 de octubre del 2016)
- El compromiso que asume el señor Rector ante la Defensoría de Habitantes de cumplir con los requerimientos que se demanda en el tema de transparencia según ITSP. (Ofic.UNA-R-OFC-3282-2016 de fecha 15 de noviembre del 2016)

14

Comisión de Gobierno Abierto y Transparencia en la UNA

NOMBRE DEL COMITARIO (A)	NOMBRE DEL CENTRO DE TRABAJO
Dr. Ana María Hernández	Vicepresidenta de Vínculo Institucional y Coordinadora de la Comisión Institucional
MSc. Eusthen González	Jefe de Sección Análisis de Información y Coordinador de la Comisión "UNA Transparente"
Mg. Dennis Alberto Viquez Ruiz	Regionalista Analista en Planeamiento
Lic. Julio Arrieta Moreira	Regionalista en Desarrollo Tecnológico
MSc. Mauricio Moreira Guzmán	Coordinador de UNA-UISE
Licda. Karen Herrera Dorado	Oficial de Oficina de Planeación
MSc. Esmán Cavallari Acuña	Asesor en Comunicación de la Rectoría
MSc. Víctor Julio Barrantes Calderón	Editor de la Oficina de Comunicación

15

Objetivos de la Comisión

- Ser una instancia asesora a nivel institucional en materia de Gobierno Abierto y Transparencia.
- Diseñar, desarrollar y actualizar el portal electrónico integral, "UNA Transparente", el cual permita poner a disposición información de manera veraz, confiable e interactiva para la sociedad.
- Proponer y ejecutar acciones e iniciativas que coadyuven a fomentar los principios de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

16

1 PASO: Definición del modelo de GA en la UNA

I ETAPA Estructura Corto Plazo

El caso de estudio es que Ciudad Roca, en su incorporación en este proceso, lo cual se vio reflejado en un aumento del 70 por ciento, que incluye entre sus acciones un estudio de gobernanza basado en los principios de transparencia, rendición de cuentas, participación ciudadana y eficiencia.

17

2 PASO: LA ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN EN "UNA TRANSPARENTE"

I ETAPA Estructura Corto Plazo

Asignación de roles + Estructura que da soporte a la información = Cumplimiento y un mayor porcentaje en el ranking ITSP

18

3 PASO: HERRAMIENTA TECNOLÓGICA

I ETAPA Estructura

Su propio dominio www.transparencia.una.ac.cr

Su propio correo institucional transparencia@una.cr

Junto respaldar esto con propósito de obtener una mayor interoperabilidad entre los dispositivos electrónicos.

con el fin de canalizar la solicitud de información de los usuarios que así lo solicitan.

19

4 PASO: LICENCIA DE LOS DATOS

I ETAPA Estructura Corto Plazo

Los datos generados se publican con una licencia Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional

Los datos que se publican en el sitio web UNA Transparente, son datos de la Universidad por lo tanto la debe reconocer su autoría, respetar el uso comercial de la información que se publica y que los datos sean de libre acceso de la información publicada en el sitio web. Se deberá publicar con la misma licencia que la otra original contiene.

20

5 PASO: REGISTRO DE ACTUALIZACIONES EN LA WEB

I ETAPA Estructura Corto Plazo

Se procura de cumplir con la transparencia en el ITSP, específicamente sobre el tema de registro de actualizaciones de los datos contenidos en el sitio web se debe reservar un espacio visible dentro de mismo en el cual se indique la fecha de la última actualización realizada.

21

II ETAPA Recolección de información Corto Plazo

1. Instancias que deben aportar la información
2. Donde se puede obtener la información
3. El formato en que se debe publicar la información
4. Plazo para remitir o conformar la información para su actualización
5. Priorización de la información a publicar

22

III ETAPA Seguimiento Mediano Plazo

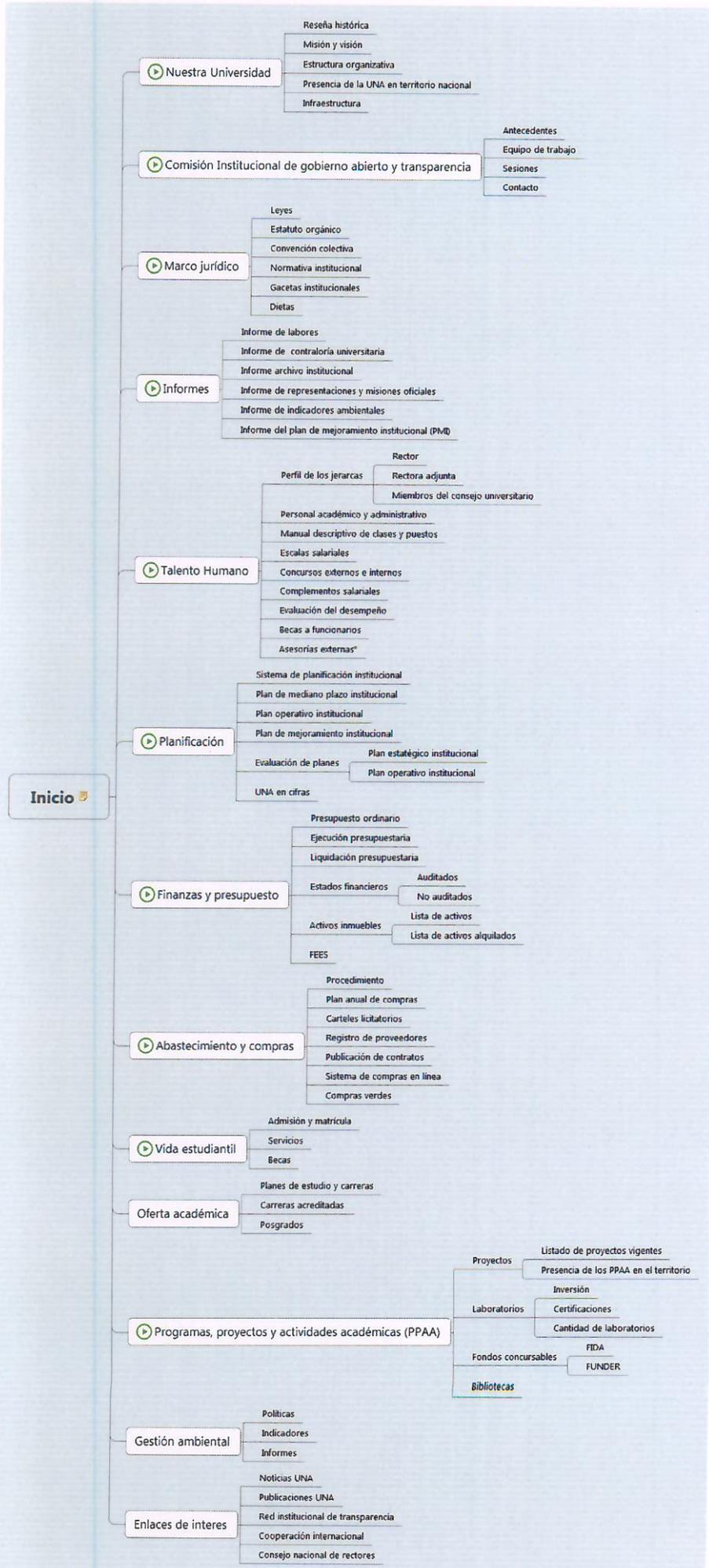
1. El Desarrollo de la participación ciudadana.
2. Continuidad del desarrollo de la información en datos abiertos.
3. Traducción del sitio web
4. Estrategia de comunicación
5. Fortalecer la cultura organizacional en el tema de transparencia.

23

GRACIAS

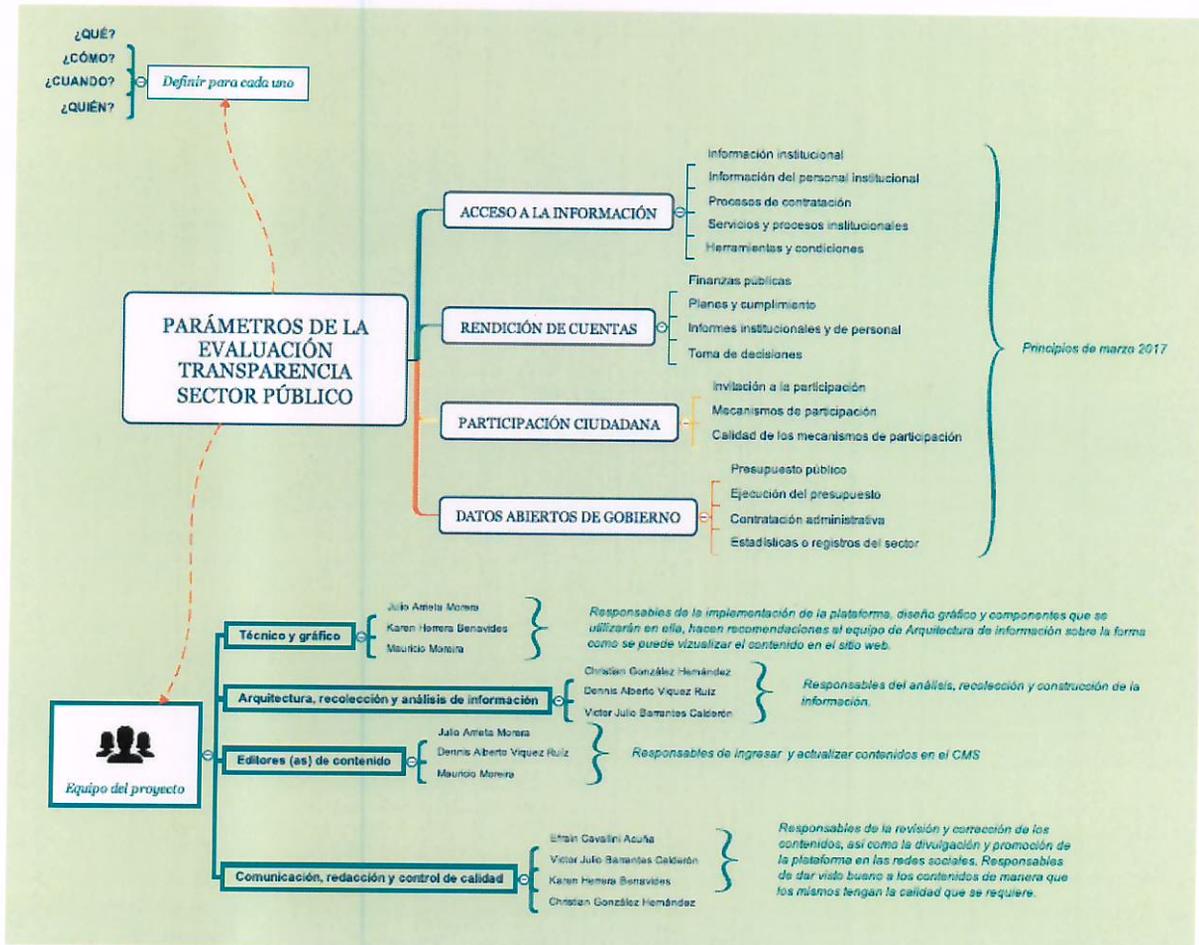
24

ANEXO 2



ANEXO 3

Conformación de los Equipos de Trabajo



Programación

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES / UNA TRANSPARENTE / 2017

PRIMER SEMESTRE

Actividades	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
	1 sem 2 sem 3 sem 4 sem	1 sem 2 sem 3 sem 4 sem	1 sem 2 sem 3 sem 4 sem	1 sem 2 sem 3 sem 4 sem	1 sem 2 sem 3 sem 4 sem	1 sem 2 sem 3 sem 4 sem
Instalación y configuración de ambiente de desarrollo						
Creación del localhost del proyecto		X				
Instalación de la plataforma y plugins		X				
Verificación de seguridad y vulnerabilidades		X				
Verificación de actualizaciones de versiones		X				
Recolección y organización de la información						
Creación de modelo de información basado en parámetros de gobierno (Índice de transparencia)	X					
Recolección de la información para el modelo		X				
Validación del modelo de AI			X			
Implementación de AI en el CMS						
Desarrollo del modelo de AI para el CMS		X				
Migración del Modelo de AI a la plataforma de desarrollo			X			
Ingesta de datos del modelo			X	X		
Desarrollo del prototipo gráfico						
Selección de plantilla, creación de esquemas de colores y adaptación de la plantilla		X	X			
Prueba de usabilidad y ajustes requeridos		X	X	X		
Puesta en producción						
Migración de desarrollo a producción				X		
Instalación y configuración de componentes de seguridad						