

| | | | |
|---------------------------|--|-------------|-----------|
| Destinatario | Cargo | No. Informe | Fecha |
| MSc. Majkol Phillips Seas | DIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA | 1 | 09-abr-18 |

DATOS DEL FUNCIONARIO/A QUE RINDE EL INFORME

| | | | |
|--------------|-----------------|------------------|-------------|
| Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Cédula |
| LUIS ALBERTO | BLANCO | ROMERO | 1-0608-0338 |

| | | | | |
|--|-----|----|------------------------------------|------------------------------------|
| Nombramiento por elección (marque con X) | SI | NO | Periodo del nombramiento | Periodo del informe |
| | () | X | Desde 17-jul-15 Hasta 09-abr-18 | Desde 17-jul-15 Hasta 09-abr-18 |

INFORMES O MEMORIAS ANUALES REMITIDAS

| Periodo | No. Oficio | Fecha | Periodo | No. Oficio | Fecha |
|---------|------------|-------|---------|------------|-------|
| | | | | | |

PRESENTA: (marque con X)

| Informe sobre actividades planificadas | SI | NO | N/A | OBSERVACIONES |
|--|----|----|-----|---------------|
| Informe sobre logros o actividades no planificadas | X | | | |
| Estado de proyectos, actividades, cambios en el entorno y ordenamiento jurídico o procesos legales más relevantes que afectan el quehacer, a los que se les debe dar seguimiento | X | | | |
| Estado de cuentas programadas, proyectos o actividades | X | | | |
| Estado de cuentas corrientes, fondos fijos o cajas chicas | X | | | |
| Estado actualizado de acciones para establecer, mantener, perfeccionar, evaluar o autoevaluar en el sistema de control interno | | X | | |
| Estado actualizado de cumplimiento de disposiciones de la CGR o derivadas de recomendaciones de auditoría | | X | | |
| Solicitud de cambio de responsable y traslado de activos fijos (firmado por el que trasladada y recibe los activos con sello de recibido del PGF) | X | | | |

Observaciones, recomendaciones o sugerencias generales del MOVIMIENTO HUMANO Y CALIDAD DE VIDA

Otro (especifique)



| | | | | |
|----------|------------|---------|---|-----------------------|
| Recibido | Supervisor | Sucesor | Programa Desarrollo de Recursos Humanos | Unidad de Redes - CGT |
| | | | | |

Firma del funcionario/a que rinde el informe

Periodo del informe

Desde

17-jul-15

Hasta

9-abr-18

Unidad Ejecutora

CIEMHCAVI

Código de Unidad Ejecutora

50602

Actividad

Código de actividad

| Objetivo Especifico | Meta Propuesta | | % LOGRO | | Periodo o fecha de logro | Facilidades/Limitaciones/Justificación es/ Observaciones |
|--|--------------------------------------|--|----------|------|--------------------------|--|
| | Código | Descripción | Absoluto | % | | |
| Formar profesionales de calidad en las áreas de las Ciencias del Movimiento Humano, con sensibilidad y responsabilidad social - ambiental. | DFCA01 | Realización anual de la prueba específica de ingreso a la Escuela | 3 | 100% | 2016, 2017 y 208 | Gestión del proceso de planificación y ejecución de la prueba específica de ingreso a la Escuela. Prueba específica aplicada anualmente con total transparencia, calidad y éxito, sin ningún problema y contratiempos |
| | DCJA02 DDBB07 DFCA03 DFCA04 | 5 carreras ofertadas en las áreas de las Ciencias del Movimiento Humano con pertinencia y calidad. | 6 | 100% | 205, 2016, 2017, 2018 | Con la apertura de la II Promoción del Doctorado, en el 2018 se imparten 6 carreras. |
| | DCJA02 DDBB07 DFCA03 DFCA04 | Implementación de la Maestría en Terapias Complementarias Mente-Cuerpo | 1 | 75% | 2018 | Se debe completar su ejecución en el II Ciclo 208 |
| | GHBK24 | 7 Cursos bimodales con apoyo tecnológico ejecutados | 10 | 100% | 2017 y 2018 | Más de 10 Académicos en promedio solicitan impartir sus cursos con apoyo tecnológico y Aula Virtual. |

| | | | | | | | | |
|--|--|------------------|--|-----|------|-------------------|---|--|
| | | | | | | | | |
| | | GFCL02 | 2 Procesos de autoevaluación o compromiso de mejoramiento ejecutado. | 2 | 90% | 2017, 2018 | Procesos de autoevaluación y compromiso de mejoramiento por la modalidad de conglomerados ejecutado. Se entrego al SINAES el Compromiso de mejoramiento para su evaluación final. Cuando sea regresado se harán las correcciones que procedan y será enviado a la Rectoría para su firma final y entrega nuevamente al SINAES. | |
| | | DFCA02 GHBK24 | 2 planes de estudio rediseñados | 2 | 100% | 2017 | Se rediseñaron los planes de estudio de la Maestría en Salud Integral y Movimiento Humano y el del Doctorado en Ciencias del Movimiento Humano. | |
| | | DFCB01 | Una gestión de la oferta académica itinerante de cualquier carrera de la CIEMHCAVI en alguna Sede Regional ejecutada. | 1 | 100% | 2018 | A partir del 2018 se está impartiendo en la Sede Brunca, la carrera de Bachillerato en la Enseñanza de la Educación Física. | |
| | | DFCB01 | 3 acciones ejecutadas con diferentes instancias universitarias para fortalecer el éxito académico y bienestar del estudiantado | 5 | 100% | 2016, 2017 y 2018 | Se ejecutaron anualmente acciones para la atención integral del estudiantado: Talleres del Programa de Éxito Académico, Campañas de Salud por parte del Departamento de Salud de la Vicerrectoría Estudiantil; Charlas anuales por parte de la Defensoría Estudiantil en materia de Reglamentos, Procesos y Normativa General de la UNA, Charlas con la Oficina de Cooperación Internacional, para conocer el proceso de movilización internalización, entre otras. | |
| | | DFCB01 DFCF01 | 80 estudiantes graduados de las diferentes carreras de la CIEMHCAVI. | 100 | 100% | 2015, 2016 y 2017 | En el 2015 se graduaron 80 estudiantes de las diferentes carreras, en el 2016 124, en el 2017 134. | |

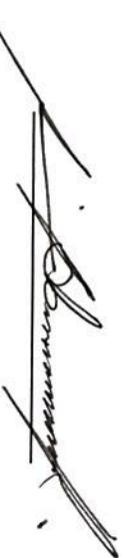
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|----|------|-------------------|---|
| | Impulsar el desarrollo profesional del personal | <i>DFCB01</i> | Cumplimiento del Plan de Fortalecimiento y Estabilidad Laboral del Sector Académico | 1 | 100% | 2017 y 2018 | Se debe eliminar a un académico que se encuentra en el Plan y que tomó la decisión de no cursar estudios doctorales. Un académico debe gestionar un cambio de su Doctorado ante Junta de Becas, debido a que está cursando estudios en un programa diferente al aprobado. |
| | | GHAK02 | Nombramiento de 2 funcionarios en propiedad | 3 | 100% | 2016 y 2017 | 2016 se nombró en propiedad a un académico a tiempo completo y a otro se le aumentó en propiedad 1/2 tiempo. 2017 se nombró a un funcionario administrativo en propiedad. |
| | | GFICIO1 | 20 funcionarios capacitados para fortalecer el talento humano en áreas de interés de la CIEMHCAVI. | 48 | 100% | 2016, 2017 y 2018 | 48 funcionarios capacitados anualmente: 13 en eventos cortos con fondos de Junta de Becas, 15 funcionarios administrativos capacitados administrativos mediante los cursos de Competencias Institucionales con los Principios Fines y Valores de la UNA. 20 funcionarios en promedio capacitados por Cursos organizados por la CIEMHCAVI. |
| | Gestionar los procesos referentes a programas, proyectos y actividades académicas (PPAA), para que contribuyan con pertinencia y calidad a la misión y visión de la CIEMHCAVI. | IFCH01 NFBH02 NFCG03 NFCG101 NFCG102 | 30 PPAA vigentes que fortalecen el quehacer académico de la Unidad e incidan en la sociedad. | 35 | 100% | 2016, 2017 y 2018 | 35 PPAA en promedio funcionando en los años, 2015, 2016, 2017 y 2018. |
| | | NFAG06 NFAG08 NFAJ03 NFCG10 NFCG14 NFCG15 | 70 estudiantes participando en los PPAA de la Escuela para el fortalecimiento de su desarrollo profesional | 75 | 100 | 2016, 2017, 2018 | 75 estudiantes trabajando en los diferentes PPAA, nombrados con horas asistente ordinarias y por FUNDAUNA. |

| | | | | | | | |
|--|---|------------------|---|----|------|-------------------|---|
| | Promover la divulgación, difusión y acceso del quehacer de la Unidad. | DFCF02 GFCN01 | Cuatro estrategias para la divulgación, difusión y acceso al quehacer académico. | 4 | 100% | 2015, 2016 y 2017 | 1- Organización anual de un Congreso Internacioanal . 2 - Fortalecimiento de la Revista MHSalud. 3- Firma de convenios internacionales que permiten el intercambio en materia de investigación. 4- Alianzas con instituciones estatales (Comité Nacional de la Persona Joven, Proyecto de Dopaje con el ICODER, Centros Cívicos Guararí, PANI, entre otros). |
| | | DFCF02 DDBB07 | 6 aportes en diferentes medios de comunicación relacionados al área de las Ciencias del Movimiento Humano | 10 | 100% | 2016 y 2017 | Participación mensual de un académico en el desarrollo de un artículo en el Periódico Campus, como parte del Plan de Comunicación de la Facultad, para un total de más de 10 artículos. |
| | | DFCF02 | Tres acciones de educación continua vigentes para la atención de las necesidades de la sociedad en las áreas de las Ciencias del Movimiento Humano. | 3 | 100% | 2016 y 2017 | 1- Diferentes PPAA generando Cursos de Educación Continua para la capacitación del público meta. 2- El Proyecto de Educación Continua de la CIEMHCAVI, generando cursos para capacitar a nuestros profesionales y graduados. 3- Con recursos acreditados anualmente a la Facultad, se traen expertos que desarrollan cursos y talleres en diversas áreas de las Ciencias del Movimiento Humano. |

| | | | | | | | |
|---|--|--------|---|---|------|-------------------|---|
| | Promover la divulgación, difusión y acceso del quehacer de la Unidad | DFCA01 | Una alianza estratégica con universidades centroamericanas implementada | 2 | 100% | 2017 y 2018 | Alianza estratégica firmada para la conformación de la Red Centroamericana de Investigación en Movimiento (REDCIMOVI), con las universidades centroamericanas: UDELAS (Panamá), UNAM, León de Nicaragua, Universidad Pedagógica de Honduras, Universidad del Salvador y Universidad San Carlos de Guatemala. En el 2018 se firmó el Convenio con la Universidad de Colonia para movilidad internacional del estudiantado. |
| | | DFCA01 | Convenios con Universidades y entidades nacionales e internacionales. | 5 | 100% | 2016 y 2017 | 5 Convenios firmados con: ILSI Mesoamérica, Texas A&M University, Asociación Costa Rica Azul, German Sport University, Red Centroamericana de Investigación en Movimiento. |
| Gestionar acciones destinadas al mejoramiento de las condiciones laborales, ambientales, profesionales y de infraestructura de la Unidad. | | GHAK02 | Un presupuesto ejecutado | 1 | 100% | 2015, 2016 y 2017 | Presupuestos anualmente ejecutados sin ningún problema. |

| | | | | | | | |
|--|--|--------|---|----|------|-------------------|--|
| | | IFCH01 | Una participación en convocatoria de fondos internos y externos realizada | 10 | 100% | 2016, 2017 y 2018 | En el 2016 se concursó en 3 proyectos del fondos FECT los cuales fueron ganados. En el 2017 se concursó en 5 proyectos de fondos FECT de los cuales se ganaron 4. En el 2018 se concursó en 2 proyectos de fondos FECT y se está a la espera de los resultados. |
| | | GHAK02 | Dos oficinas eco sostenibles certificadas | | | 2018 | Se deben certificar la Secretaría y la Dirección. |
| | | GHAK02 | Tres acciones de prácticas ambientales sustentables implementadas | 3 | 100% | 2017 y 2018 | Se ha velado para que las construcciones de la Escuela cumplan con las especificaciones técnicas y con sustentabilidad ambiental. Certificación de la Secretaría y la Dirección, como Oficinas eco sostenibles Acciones de embellecimiento y mantenimiento de las zonas verdes, utilizando recursos de manera sostenible |
| | | GHAK02 | Una gestión de compra de equipo de oficina ergonómica ejecutada | 1 | 100% | 2017 | Ejecutada sin ningún contratiempo. |

Firma del funcionario/a que rinde el informe



(1) Se puede reemplazar cuando corresponda, por el informe sobre grado de cumplimiento de objetivos y metas del POA del año respectivo



CONSECUTIVO: **UNA-PDRH-FORM-003**
INFORME SOBRE LOGROS O ACTIVIDADES NO PLANIFICADAS

| Código | Descripción de logros o actividades | Avance | | Periodo o fecha de logro | Facilidades/ Limitaciones/ Justificaciones/ Observaciones |
|--------|--|----------|------|--------------------------|---|
| | | Absoluto | % | | |
| DFCB01 | 19 académicos propietarios ingresados y ascendiendo en el régimen de carrera académica. | 19 | 100% | 2017 | Información semestral a todos los funcionarios explicando la importancia de pertenecer al régimen. |
| GFCL02 | Participación en la Expo Calidad 2018 del SINAES para carreras acreditadas. | 1 | 100% | may-18 | Se debe participar en el evento del 2018, que se efectuará en mayo |
| GFCL02 | Elaboración, aplicación y análisis de diversas encuestas e instrumentos para evaluar la gestión. | 10 | 100% | 2016 y 2017 | Encuesta a estudiantes de primer ingreso. Encuesta graduados. Encuesta horarios y cursos. Encuesta de drogas. Evaluación de servicios PPAA. Evaluación de Cursos Libres. Evaluación de Congresos. Informes finales de Cursos. Evaluación de la Calidad de los Grupos. Evaluación por parte del Estudiantado al Personal Docente, 7 encuestas del Proceso de Autoevaluación de la Acreditación por Conglomerado. |

| | | | | | |
|---|--|-------------|-------------|--------------------|---|
| <p>IFBG02 FCH01 NCAH04 NCGH01 NFAG04 NFAG06 NFBG02 NFBH02 NFCG03 NFCG08 NFCG1</p> | <p>Impacto por año a más de 1,000 personas desde los PPAA</p> | <p>1500</p> | <p>100%</p> | <p>2017</p> | <p>Desde los PPAA se impactó durante el periodo a más de 4,000 personas de diversos grupos poblacionales: niños y adolescentes, poblaciones con discapacidad, adultos sanos, deportistas, pacientes con enfermedad diagnosticada, adultos mayores, entre otros.</p> |
| <p>GFCL01</p> | <p>Participación de 3 estudiantes en pasantías internacionales</p> | <p>3</p> | <p>100%</p> | <p>2017 y 2018</p> | <p>Estudiantes recibieron un curso por parte del Consejo Académico para participar en un evento corto en España. Para el 2018, 4 estudiantes estarán participando en el programa de movilidad estudiantil en la Universidad de Colonia, Alemania.</p> |
| <p>GHAK02</p> | <p>Participación del Señor Rector en dos Asambleas de Escuela</p> | <p>2</p> | <p>100%</p> | <p>2017 y 2018</p> | <p>Se contó con la presencia del Señor Rector en dos Asambleas, donde se tomaron acuerdos en materia de seguridad y de construcción de infraestructura de la Escuela. Se le debe dar seguimiento a todos los acuerdos</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|------|------|---|
| GHAK02 | Construcción de 3 laboratorios y cancha de arena | 0 | 0% | 2018 | Debido a la poca capacidad instalada de PRODEMI, no ha sido posible construir dichas edificaciones menores, a pesar de que se cuenta con el recurso económico depositado en la FUNDAUNA y en la Unidad Especializada. |
| NFAG06 NFAG08 NFAJ03 NFCG10 NFCG14 NFCG15 | Gestión para el uso de la finca de San Isidro. | 1 | 100% | 2017 | Se participó en varias reuniones con diversas instancias para el desarrollo de un proyecto de actividades recreativas en la Finca de San Isidro. Se está a la espera de alguna respuesta por parte de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Firma del funcionario/a que rinde el informe




ESTADO DE PROYECTOS, ACTIVIDADES, CAMBIOS EN EL ENTORNO Y ORDENAMIENTO JURIDICO, PROCESOS LEGALES O GESTIONES MAS RELEVANTES QUE AFECTAN EL QUEHACER Y REQUIEREN SEGUIMIENTO

| Proyecto, actividad, cambio en el entorno y ordenamiento jurídico, proceso legal o gestión | Responsable de ejecución o seguimiento | Documento de referencia | | Fuente de origen o instancia en trámite | Observaciones |
|--|--|--|-----------|---|---------------|
| | | No. | Fecha | | |
| Aprobación del Colegio de Profesionales en Ciencias del Movimiento Humano de Costa Rica | Dirección de CIEMHCAVI | Expediente 20713. Asamblea Legislativa | 22-feb-18 | Asamblea Legislativa | |
| Acción de Inconstitucionalidad a la Ley de Investigaciones Biomédicas en seres humanos | Dirección de CIEMHCAVI | Expediente 18-004861-0007-CO | 23-mar-18 | Sala Constitucional | |
| Aprobación por parte del Ministerio de Salud, la norma que regula los Establecimientos de Acondicionamiento Físico (EAF) | Dirección de la CIEMHCAVI | Normativa en creación | Sin fecha | Ministerio de Salud | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Firma del funcionario/a que rinde el informe




Fecha de corte:

| | | |
|------------|------------|-------------|
| 4 | 4 | 2018 |
| Día | Mes | Año |

| Proyecto o actividad | Clase | Oficio de aprobación | | Fecha | Periodo de vigencia | | Responsable de ejecución | No. Cuenta | Saldo | Estado del Proyecto |
|--|-------|----------------------|--|-------|---------------------|------------|------------------------------|-------------|---------------|---------------------|
| | | No. | | | Desde | Hasta | | | | |
| Maestría en Salud Integral y Movimiento | PS | VA-153 | | 2005 | 28/1/2005 | 31/12/2016 | Braulio Sánchez Ureña | 012207-0000 | 9,465,057.98 | En ejecución |
| Educación Continua de la Escuela de Ciencias del D | PS | VA-2012 | | 2007 | 4/10/2007 | 31/12/2018 | Milton Rivas Borbón | 012227-0000 | 118,041.28 | En ejecución |
| Psicomotricidad e intervención | PS | VA-2653 | | 2011 | 10/1/2011 | 31/12/2017 | Emanuel Herrera González | 022211-0000 | 544,403.65 | En ejecución |
| Movimiento para la Vida | PS | VA-1038 | | 2008 | 16/6/2008 | 31/12/2017 | Luis Solano Mora | 032217-0000 | 2,455,206.32 | En ejecución |
| NADI | PS | VA-2646 | | 2011 | 1/1/2012 | 21/12/2017 | Pabían Viquez Ulate | 032223-0000 | 1,879,553.25 | En ejecución |
| Actividades Acuáticas para La Salud y el Rendime | PS | VA-1687 | | 2011 | 1/1/2012 | 31/12/2020 | Alejandro Rodríguez Montero | 032224-0000 | 7,971,794.20 | En ejecución |
| Tec Educ para las Ciencias del Mov Hum | PS | VA-1097 | | 2004 | 29/11/2004 | 31/12/2016 | Juan Carlos Gutiérrez Vargas | 050909-0000 | 865,749.86 | Cerrado |
| Capacitación en Ciencias del Movimiento | PS | VA-1097 | | 2004 | 26/11/2004 | 31/7/2021 | Braulio Sánchez Ureña | 052207-0100 | 5,094,680.24 | En ejecución |
| Centro de Rehabilitación Cardiovascular | PS | VA-1759 | | 2009 | 11/9/2009 | 31/12/2018 | Felipe Araya Romero | 052207-0200 | 4,785,343.21 | En ejecución |
| Promoción de la Salud en el Ambito Laboral | PS | VA-1759 | | 2009 | 11/9/2009 | 31/12/2017 | Alejandro Rodríguez Montero | 052207-0300 | 1,209,250.47 | Cerrado |
| Prevención y Tratamiento de Osteoporosis | PS | VA-1759 | | 2009 | 26/11/2009 | 31/12/2017 | Luis Rojas Campos | 052207-0400 | 1,467,779.08 | Cerrado |
| Evaluaciones Funcionales | PS | VA-1759 | | 2009 | 11/9/2009 | 31/12/2020 | Braulio Sánchez Ureña | 052207-0500 | 6,683,141.24 | En ejecución |
| CEBERSA (acondicionamiento físico) | PS | VA-764 | | 2006 | 19/5/2006 | 31/12/2018 | Juan Carlos Gutiérrez Vargas | 052218-0100 | 39,616,022.35 | En ejecución |
| CEBERSA (Cursos Libres) | PS | VA-764 | | 2006 | 19/5/2006 | 31/12/2018 | Juan Carlos Gutiérrez Vargas | 052218-0200 | 11,245,196.96 | En ejecución |

| | | | | | | | | | |
|---|----|------------|------|------------|------------|-----------------------------|-------------|---------------|--------------|
| Escuela Deportiva Pedagógica | PS | VA-1097 | 2004 | 26/11/2004 | 31/12/2015 | Harry González Barrantes | 052220-0000 | 1,064,256.12 | En ejecución |
| Prog de Recreación, Deporte, Act Física | PS | VA-1097 | 2004 | 26/11/2004 | 31/12/2015 | Antonieta Ozols Rosales | 052221-0000 | 2,849,861.03 | En ejecución |
| Centro de rehabilitación de lesiones deportivas | PS | VA-2035 | 2013 | 1/1/2014 | 31/12/2018 | Omar Rodríguez Jaén | 052269-0000 | 1,178,329.21 | En ejecución |
| Proyecto de Rehabilitación Cardíaca Fase III | PS | VA-1419 | 2014 | 8/4/2014 | 31/12/2016 | Jorge Salas Cabrera | 052271-0000 | 2,572,558.07 | En ejecución |
| Centro de Investigación y Diagnóstico en Salud y D | PS | VA-1287 | 2014 | 15/9/2014 | 31/12/2016 | Randall Gutiérrez Vargas | 052276-0000 | 345,977.56 | En ejecución |
| Centro de Quiropráctica | PS | TE-AS-OFTC | 2016 | 1/1/2017 | 31/12/2020 | Zojila Rosa Stewart | 052277-0000 | 437,506.70 | En ejecución |
| Congresos CIEMHCAVI | PS | SA-OFIC-07 | 2016 | 26/1/2018 | 31/12/2022 | Braulio Sánchez Ureña | 092212-0000 | 419.60 | Cerrado |
| Fondo solidario Administración CIEMHCAVI | PS | MHCAVI-AC | 2017 | 26/1/2018 | 31/12/2022 | Felipe Araya Romero | F50002-0000 | 11,364,788.14 | En ejecución |
| Fondo solidario Unidad de Investigación en Ciencias del Movimiento Humano y Salud INCIEMOSA | PS | MHCAVI-AC | 2017 | 26/1/2018 | 31/12/2022 | Felipe Araya Romero | F50003-0000 | 69,117,959.22 | En ejecución |

Firma del funcionario/a que rinde el informe

Fecha de recibo de copia en el Programa de Gestión Financiera:

Firma:



ESTADO DE CUENTAS FONDOS FIJOS O CAJAS CHICAS

Fecha de corte:

05 de abril del 2018

| Número | Monto / Saldo | Última Liquidación/ Estado de Cuenta | | Ubicación | Responsable del manejo de la cuenta |
|--------|---------------|--------------------------------------|----------|---------------------------|-------------------------------------|
| | | Número | Fecha | | |
| GHAK02 | €700,000.00 | UNA-CIEMHCAVI-LICH-001-2018 | 5/4/2018 | Oficina Asistente Adminis | Ariana Montalván Aguilar |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Firma del funcionario/a que rinde el informe



Fecha de recibo de copia en el Programa de Gestión Financiera:

05/04/18

Firma: _____



Nota: recuerde que debe tramitar la exclusión en registros de firmas y códigos de acceso a sistemas, según corresponda: Programa de Gestión Financiera, Programa Desarrollo de Recursos Humanos, Área de Planificación, Programa de Servicios Generales, Departamento de Registro, SIA, Centro de Gestión Informática, FUNDAUNA.

DR. ENRIQUE AGUILAR
 Director de Liquidación de Fondos
 DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FISCALIA

| NO. | DESCRIPCIÓN | MONTO DEBITO | MONTO CREDITO |
|-----|---------------------------------------|--------------|---------------|
| 1 | IMPORTE DE CAJAS Y FONDOS | 35.76 | |
| 2 | IMPORTE DE LIQUIDACION FONDO ESPECIAL | | 35.76 |
| | | 35.76 | 35.76 |

UNIVERSIDAD NACIONAL
 HEREDIA, COSTA RICA
 PROGRAMA DE CONTABILIDAD Y FISCALIA
 * 05 ABR 2018 *

 CANCELADO

*** RECIBO DUPLICADO ***

ESTADO ACTUALIZADO DE PRINCIPALES ACCIONES PARA ESTABLECER, MANTENER, PERFECCIONAR, EVALUAR O AUTOEVALUAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

Fecha de la última autoevaluación

No. Oficio de remisión:

| Acciones para establecer, mantener, perfeccionar, evaluar o autoevaluar el sistema de control interno | Estado de actividades | Riesgos / Oportunidades / Observaciones |
|---|-----------------------|---|
| | NO APLICA | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Firma del funcionario/ a que rinde el informe



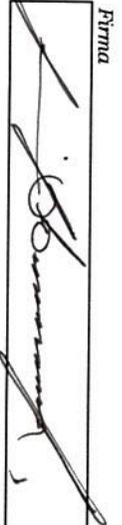
CONSECUTIVO: UNA-PDRH-FORM-009-01

SOLICITUD DE CAMBIO DE RESPONSABLE Y TRASLADO DE ACTIVOS FIJOS

| No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado | No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado |
|-----------|---------------------------|-------|--------|-------|--------|-----------|-------------------------|-------|--------|-------|--------|
| N00100918 | AIRE ACONDICIONADO | | | | | 78685 | LOCKER | | | | |
| 42704 | ESTANTE | | | | | 78686 | LOCKER | | | | |
| 72936 | EXTINTOR DE POLVO QUÍMICO | | | | | 78687 | LOCKER | | | | |
| 72987 | PANTALLA DE PROYECCIÓN | | | | | 78688 | LOCKER | | | | |
| 72992 | PANTALLA DE PROYECCIÓN | | | | | 79435 | TABLERO PARA BALONCESTO | | | | |
| 78671 | LOCKER | | | | | 79436 | TABLERO PARA BALONCESTO | | | | |
| 78672 | LOCKER | | | | | 82040 | PANTALLA DE PROYECCIÓN | | | | |
| 78673 | LOCKER | | | | | 82285 | LOCKER | | | | |
| 78674 | LOCKER | | | | | 82286 | LOCKER | | | | |
| 78675 | LOCKER | | | | | 82287 | LOCKER | | | | |
| 78676 | LOCKER | | | | | 82288 | LOCKER | | | | |
| 78677 | LOCKER | | | | | 82289 | LOCKER | | | | |
| 78678 | LOCKER | | | | | 82290 | LOCKER | | | | |
| 78679 | LOCKER | | | | | 82291 | LOCKER | | | | |
| 78680 | LOCKER | | | | | 82292 | LOCKER | | | | |
| 78681 | LOCKER | | | | | 82293 | LOCKER | | | | |
| 78683 | LOCKER | | | | | 96743 | SILLA ERGONOMICA | | | | |
| 78684 | LOCKER | | | | | 96744 | SILLA ERGONOMICA | | | | |
| | | | | | | 96745 | SILLA ERGONOMICA | | | | |

Nombre del funcionario (a) que entrega: Luis Blanco Romero

Nombre del funcionario (a) que recibe: Braulio Sanchez Urena

Firma 

Firma 



Original: Superior Jerárquico
Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa Desarrollo de Recursos Humanos, Centro de Gestión Tecnológica, Funcionario que entrega, Unidad Control de Activos del PGR.





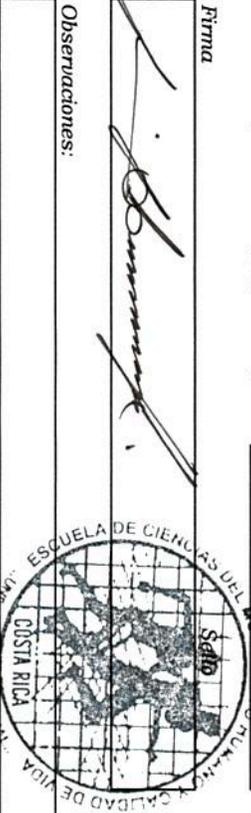
SOLICITUD DE CAMBIO DE RESPONSABLE Y TRASLADO DE ACTIVOS FIJOS

| No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado | No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado |
|-----------|------------------|-------|--------|-------|--------|-----------|------------------|-------|--------|-------|--------|
| 96751 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96776 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96752 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96778 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96753 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96779 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96754 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96780 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96755 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96782 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96761 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96783 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96762 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96784 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96763 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96785 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96764 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96786 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96765 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96787 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96766 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96788 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96767 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96789 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96768 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96791 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96769 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96792 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96770 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96794 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96771 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96795 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96773 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96796 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96774 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96797 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |
| 96775 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | 96798 | SILLA ERGONÓMICA | | | | |

Nombre del funcionario (a) que entrega: Luis Blanco Romero

Firma

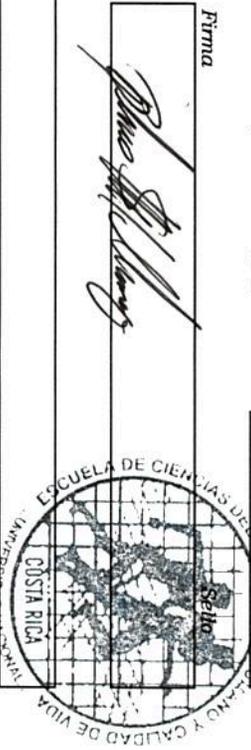
[Handwritten signature of Luis Blanco Romero]



Nombre del funcionario (a) que recibe: Braulto Sanchez Ureña

Firma

[Handwritten signature of Braulto Sanchez Ureña]



Observaciones:

Original: Superior Jerárquico
 Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa Desarrollo de Recursos Humanos, Centro de Gestión Tecnológica, Funcionario que entrega, Unidad Control de Activos del PGF.





SOLICITUD DE CAMBIO DE RESPONSABLE Y TRASLADO DE ACTIVOS FIJOS

| No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado | No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado |
|-----------|--------------------------------|-------|--------|-------|--------|-----------|------------------------------|-------|--------|-------|--------|
| 96799 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | N00126720 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | |
| 96800 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | N00127148 | COMPUTADORA PORTÁTIL | | | | |
| 96801 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | N00128797 | COMPUTADORA DE ESCRITORIO | | | | |
| 96803 | SILLA ERGONÓMICA | | | | | N00129145 | SISTEMA DE VIDEO CONFERENCIA | | | | |
| N00117345 | COMPUTADORA PORTÁTIL | | | | | N00132569 | PIZARRA INTERACTIVA | | | | |
| N00117946 | BIBLIOTECA ALTA | | | | | N00134026 | EQUIPO MULTIFUNCIONAL | | | | |
| N00118166 | AUTOMOVIL | | | | | N00135030 | MODULO DE EQUIPO | | | | |
| N00119485 | COMPUTADORA PORTÁTIL | | | | | N00135711 | AIRE ACONDICIONADO | | | | |
| N00119487 | COMPUTADORA PORTÁTIL | | | | | N00135712 | AIRE ACONDICIONADO | | | | |
| N00120600 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | N00136595 | COMPUTADORA PORTÁTIL | | | | |
| N00120601 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | N00138147 | ESCANER PARA USO MEDICO | | | | |
| N00121265 | ESTACIÓN DE TRABAJO INDIVIDUAL | | | | | N00138842 | CAMILLA | | | | |
| N00121267 | BIBLIOTECA MIXTA ALTA | | | | | N00138843 | CAMILLA | | | | |
| N00121826 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | N00138844 | CAMILLA | | | | |
| N00122614 | COMPUTADORA DE ESCRITORIO | | | | | N00139110 | CASILLERO METALICO | | | | |
| N00124005 | COMPUTADORA PORTÁTIL | | | | | N00139111 | CASILLERO METALICO | | | | |
| N00125306 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | N00139112 | CASILLERO METALICO | | | | |
| N00126718 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | N00139113 | CASILLERO METALICO | | | | |
| N00126719 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | N00139114 | CASILLERO METALICO | | | | |

Nombre del funcionario (a) que entrega: Luis Blanco Romero

Firma:

Nombre del funcionario (a) que recibe: Braulio Sanchez Ureña

Firma:

Observaciones:

Original: Superior Jerárquico
 Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa Desarrollo de Recursos Humanos, Centro de Gestión Tecnológica, Funcionario que entrega, Unidad Control de Activos del PGF.



CONSECUTIVO: UNA-PDRH-FORM-009-05

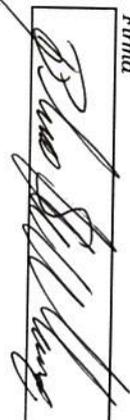
SOLICITUD DE CAMBIO DE RESPONSABLE Y TRASLADO DE ACTIVOS FIJOS

| No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado | No. Placa | Descripción | Marca | Modelo | Serie | Estado |
|-----------|---------------------------|-------|--------|-------|--------|-----------|-------------|-------|--------|-------|--------|
| N00139160 | AIRE ACONDICIONADO | | | | | | | | | | |
| N00139377 | AIRE ACONDICIONADO | | | | | | | | | | |
| N00140514 | COMPUTADORA DE ESCRITORIO | | | | | | | | | | |
| N00140692 | COMPUTADORA PORTATIL | | | | | | | | | | |
| N00140706 | COMPUTADORA PORTATIL | | | | | | | | | | |
| N00141405 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | | | | | | |
| N00141514 | EQUIPO MULTIFUNCIONAL | | | | | | | | | | |
| N00143125 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | | | | | | |
| N00144921 | IMPRESORA DE GAFETES | | | | | | | | | | |
| N00146047 | PROYECTOR DE MULTIMEDIA | | | | | | | | | | |
| N00148951 | ARCHIVO METÁLICO | | | | | | | | | | |
| N00149928 | MODULO BAJO | | | | | | | | | | |
| N00149929 | MODULO BAJO | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Nombre del funcionario (a) que entrega: Luis Blanco Romero

Nombre del funcionario (a) que recibe: Braulto Sanchez Urena

Firma 
 Observaciones:

Firma 
 Observaciones:



Original: Superior Jerárquico
 Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa Desarrollo de Recursos Humanos, Centro de Gestión Tecnológica, Funcionario que entrega, Unidad Control de Activos del PGR.

OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS GENERALES

A pesar de que la Unidad ha asumido con gran esfuerzo y desgaste todos los compromisos adquiridos en el marco de la acreditación de sus carreras, los compromisos no fueron asumidos por la Administración Central en relación a la infraestructura y jornadas académicas para investigación. Debe de existir un mayor compromiso con las Unidades Académicas que generan estos procesos.

Debido a la poca capacidad que tiene la UNA para poder crecer en infraestructura, nuestra Unidad quiso colaborar aportando recursos propios para la construcción de obras menores. Debido a la poca capacidad instalada de PRODEMI, no es posible construir edificaciones menores nuevas, por lo que se hace necesario la instalación de una figura que permita desentrabar en esta materia.

Firma del funcionario/a que rinde el informe



LOGROS ALCANZADOS
2013-2018

ACCIÓN PROPUESTA: IMPULSO AL DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE LA CIEMHCAVI

| OBJETIVO | META | %LOGRO | JUSTIFICACIÓN |
|---|---|-------------|--|
| <p>1) Gestionar diversas acciones para lograr la estabilidad laboral de los funcionarios.</p> | <p>a) Nombramiento de 4 funcionarios en propiedad</p> | <p>100%</p> | <p>Nombramiento de 6 funcionarios en propiedad: 2014: 1 funcionaria administrativa. 2015: 2 académicos. 2016: 1 académico (aumento de ½ T), 1 académico. 2017: 1 funcionario administrativo.</p> |
| | <p>b) Cumplimiento en un 100 % del Plan de Fortalecimiento y Estabilidad Laboral del Sector Académico</p> | <p>100%</p> | <p>6 funcionarios realizando estudios doctorales. 2013: Continuidad a las becas doctorales de 2 académicos, las cuáles fueron otorgadas en el 2012. 2016: Inclusión en el Plan de Fortalecimiento de 2 académicos. 2017: Beca doctoral a 1 académica. 2018: Beca doctoral a 1 académico</p> <p>PENDIENTES: 1 - Se debe eliminar a un académico que se encuentra en el Plan y que tomó la decisión de no cursar estudios doctorales. 2 - Un académico debe gestionar un cambio de su Doctorado ante Junta de Becas, debido a que está cursando estudios en un programa diferente al aprobado.</p> |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| | <p>c) Todos los académicos propietarios ingresados y ascendiendo en el régimen de carrera académica.</p> | <p>100%</p> | <p>Todos los académicos propietarios se encuentran en el régimen de carrera académica. Durante el periodo 18 docentes lograron ascensos en carrera académica.</p> <p>2013: 1 académica de categoría 88 a 89 1 académico de categoría 88 a 90</p> <p>2014: 1 académico de categoría 90 a 91 3 académicos de categoría 88 a 89 1 académico de categoría 88 a 90</p> <p>2015: 2 académicos de categoría 88 a 90 1 académico de categoría 89 a 90</p> <p>2016: 1 académica de categoría 90 a 91 1 académica de categoría 88 a 90 1 académica de categoría 88 a 89</p> <p>2017: 2 académicos de categoría 90 a 91 1 académica de categoría 88 a 90 1 académica de categoría 88 a 89 1 académico de categoría 89 a 90</p> <p>2018: solicitud presentada por dos académicos de categoría 90 a 91.</p> <p>PENDIENTES: A pesar de que todos los académicos propietarios se encuentran en el régimen de carrera académica, todavía se debe estimular mucho a los académicos interinos para que puedan ascender, 5 académicos no han ingresado al régimen.</p> |
|--|--|-------------|--|

| | | | |
|---|--|-------|---|
| | d) Fomentar la investigación del personal académico para el ascenso en carrera académica profesional. | 100 % | <p>Consolidación del Proyecto INCIEMOSA como instrumento de financiación de investigación.</p> <p>Consolidación de las tres áreas de investigación y la inclusión de todos los académicos en al menos un área lo que ha permitido establecer líneas de investigación bien definidas.</p> <p>Redistribución paulatina de las jornadas académicas para aumentar los proyectos de investigación.</p> |
| 2) Promover actividades de capacitación y actualización en áreas estratégicas para potenciar el quehacer académico y administrativo | a) Aval a la mayor cantidad de solicitudes posibles por año, para la participación de funcionarios en eventos cortos con recursos de Junta de Becas. | 100% | <p>92 funcionarios capacitados en eventos cortos durante el periodo:</p> <p>2013: 14 administrativos. 5 académicos con ponencia. 8 académicos sin ponencia.</p> <p>2014: 4 administrativos. 8 académicos con ponencia. 7 académicos sin ponencia.</p> <p>2015: 8 administrativos. 4 académicos con ponencia. 7 académicos sin ponencia.</p> <p>2016: 4 administrativos. 5 académicos con ponencia. 7 académicos sin ponencia.</p> <p>2017: 1 administrativo con ponencia.</p> |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| | <p>b) Capacitación de los funcionarios administrativos mediante los cursos de Competencias Institucionales con los Principios Fines y Valores de la UNA.</p> | <p>100%</p> | <p>6 administrativos sin ponencia 4 académicos con ponencia. 4 académicos sin ponencia. 2 académicas por Banco Mundial. 2018: 5 administrativos. 3 académicos con ponencia. 5 académicos sin ponencia.</p> <p>16 funcionarios administrativos capacitados en más de 20 cursos diferentes.</p> <p>2014: Asistente Adminis: Perfil de Excelencia en la Universidad del S XXI. Gestor Operativo: Gestor de Conserjes 1. Gestor de Conserjes 2.</p> <p>Gestor Operativo: Programa de Inducción Instit. para Funcionarios Administr. Primer Ingreso</p> <p>2015: Gestor Operativo: Organización. Gestor Operativo: Actitud de Servicio. Trabajo para el equipo. Organización. Desarrollo Personal.</p> |
|--|--|-------------|--|

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>Técnico Auxiliar Trabajo para el equipo. Dominio y aplicación de técnica Organización. Desarrollo Personal.</p> <p>Gestor Operativo: Desarrollo Personal.</p> <p>Gestor Operativo: Desarrollo Personal.</p> <p>Profesional auxiliar: Trabajo para el equipo G1 Conformación y Gestión de Expedientes Mejora continua en el desempeño G1 Excelencia en el servicio al usuario G1 Organización del Trabajo G1</p> <p>Profesional asistencial: Técnicas asertivas trabajo. Mejora continua en el desempeño G2 Métodos y técnicas de Investíg. G1</p> <p>Profesional Ejecutiva: Comunicación Efectiva G1 Organización del Trabajo G2 Métodos y técnicas de investíg G1</p> <p>Asistente Adm.: Comunicación Efectiva G1 Administración efectiva del tiempo Coordinación técnica de Equipos de Trabajo Mejora continua en el desempeño G2 Excelencia en el servicio al usuario G2 Organización del trabajo G2 Taller sobre el título primero y preámbulo</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p style="text-align: center;">del Estatuto Orgánico.</p> <p>Técnico asistencial: Redacción de Informes.</p> <p>: Tipos Documentales, Gestión y Organización de Archivos</p> <p>2016</p> <p>Técnico auxiliar: Trabajo para el equipo G1 Mejora continua en el Desempeño G1 Mejora continua en el Desempeño G1 Organización del Trabajo G1</p> <p>Gestor Operativo: Trabajo para el equipo G1 Excelencia en el Servicio al Usuario G1 Organización del Trabajo G1</p> <p>Técnico asistencial: Trabajo para el equipo G1 Mejora continua en el Desempeño G1 Excelencia en el Servicio al Usuario G1 Organización del Trabajo G1</p> <p>2017:</p> <p>Técnico asistencial: 11 Capacitaciones en Sistemas de Recursos Humanos</p> <p>Asistente Adm: 11 Capacitaciones en Sistemas de Recursos Humanos</p> <p>Técnico auxiliar: 11 Capacitaciones en Sistemas de Recursos Humanos</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--------------|---|
| | | | <p>Técnico especializado: 11 Capacitaciones en Sistemas de Recursos Humanos</p> <p>Gestor Operativo: Buenas prácticas de gestión ambiental y salud laboral</p> <p>Gestor Operativo: Buenas prácticas de gestión ambiental y salud laboral</p> <p>2018</p> <p>Gestor Operativo: Excelencia en el servicio al usuario G1</p> <p>Gestor Operativo: Excelencia en el servicio al usuario G1</p> |
| | <p>c) Cursos organizados por la CIEMHCAVI con diferentes instancias.</p> | <p>100 %</p> | <p>Más de cursos organizados durante el periodo con diferentes instancias para la capacitación, del persona de la CIEMHCAVI y del Campus Benjamín Núñez.</p> <p>2013</p> <p>Curso Formatos de Artículo Científico. Expositores Asesoras de Direcciones de Área PPAA</p> <p>2014</p> <p>Curso del Eje Pedagógico del Sistema de Desarrollo Profesional: Docencia Universitaria: Buenas Prácticas Docentes. Universidad Nacional.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Capacitación para equipo de tensiomiografía Financiamiento fondo pasantes. Monto: \$ 2500, Expositor: Sergej Rozman (Croacia).</p> <p>Capacitación en el área de investigación y estadística. Financiamiento INCIEMOSA. Monto: \$ 2.015.53. Expositor: Dr. Jerry Thomas (USA).</p> <p>2015</p> <p>Curso del Eje Pedagógico del Sistema de Desarrollo Profesional: Teoría de Aprendizaje y Estrategias para la Enseñanza en la Educación Superior. Universidad Nacional.</p> <p>Taller de Investigación, para académicos y proyectistas de la CIEMHCAVI. Expositor: Juan José Romero (Escuela de Veterinaria)</p> <p>Encuentro de Educadores Físicos, Buenas Prácticas Docentes. Financiamiento fondo pasantes. Monto: \$ 1.985. Expositor: Edgardo Gabriel Garzón (Argentina).</p> <p>Curso del Eje Pedagógico en el área de TIC, del Sistema de Desarrollo Profesional: Diseño e Implementación de Cursos en el Aula Virtual. Universidad Nacional.</p> <p>Curso Métodos Estadísticos. Financiamiento INCIEMOSA. Monto: \$ 2.057.59. Expositor: Dr. Sergio Hernández González (México).</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>2016</p> <p>Capacitación "Funcional Near-Infrared Spectroscopy: A portable technique for measured brain activation in real-world environments. Financiamiento fondo pasantes. Monto: \$ 2.500. Expositor: Dr. Joe Baker. (USA).</p> <p>Taller sobre base de datos. SIDEUNA y Biblioteca Clemencia Conejo. Expositores: expertos mejicanos de la empresa ELSEVIER.</p> <p>Curso del Eje Pedagógico en el área de TIC, del Sistema de Desarrollo Profesional: Curso avanzado del Aula Virtual. Videoconferencias, cuestionarios, calificaciones, grupos. Universidad Nacional.</p> <p>2017</p> <p>Taller Gimnasia abdominal hipopresiva para el fortalecimiento del suelo pélvico. Financiamiento fondo pasantes. Monto: \$ 2500, Expositor: M. Sc. Maider Lamaraín (España).</p> <p>Taller: Construcción de tareas de entrenamiento en fútbol basándose en el uso de tecnologías de control. Financiamiento fondo pasantes. Monto: \$ 2500, Expositor: Dr. David Casamichana. (España).</p> <p>Taller especializado sobre los recursos de información en línea para la Academia. Biblioteca Clemencia Conejo. Expositores: David Ramirez y Michael González.</p> |
|--|--|--|

| | | | |
|---|--|-------------|---|
| | | | <p>Curso del Eje Pedagógico en el área de TIC, del Sistema de Desarrollo Profesional: Curso avanzado del Aula Virtual. Videoconferencias. Universidad Nacional.</p> <p>Sesiones de Capacitación para instalación y pruebas de equipos de Hipoxia. Instructor: Ismael Martínez (España).</p> <p>Curso Aula Virtual para Académicos de CIEMHCAVI. Instructor: M. Ec. Immanuel Cruz Fuentes.</p> <p>Capacitación en la presentación de informes de PPAA. Expositores: Asesoras de Direcciones de Área y PPAA.</p> <p>2018</p> <p>Curso Capacitación en Meta-Análisis Expositor: Dr. Braulio Sánchez Ureña.</p> <p>Curso de Meta-Análisis. Financiamiento INCJEMOSA. Monto: \$ 2.100. Expositor: Dr. George Kelley (USA).</p> <p>Se logró aumentar en 0.75 tiempos las jornadas académicas y 0.5 tiempos la jornada administrativa.</p> <p>2015: Oficio VA-792-2015: se asignó medio tiempo (0,50) categoría 88, plazo fijo.</p> |
| <p>3) Gestionar la asignación de más tiempos para potenciar el desarrollo de la Unidad.</p> | <p>a) Gestión para el aumento de 1.5 tiempos de jornada académica y 0.5 de jornada administrativa.</p> | <p>63 %</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>2017: Oficio UNA-VADM-OFIG-1570-2016 se asignó una jornada de 20 horas semanales mediante la condición de Servicios Específicos, en el puesto de Gestión Operativa en Servicios Generales, Categoría 11.</p> <p>Anualmente se realiza solicitud a la Vicerrectoría de Docencia para que se otorgue un cuarto de tiempo (0.25) para ser utilizado en la Acreditación de las carreras, (temporal y depende la aprobación de dicha instancia).</p> <p>PENDIENTE: a pesar de que año con año se realizaron las gestiones para que se otorgara las jornadas prometidas en el Compromiso de Mejoramiento del BEEFDR, los compromisos no fueron asumidos, la Administración Central actual de la UNA indica que no cuenta con recursos laborales para aumentos, se debe seguir insistiendo en esa deuda para que no se olvide de que hay un pendiente que debería ser honrado en el futuro.</p> |
|--|--|--|

ACCIÓN PROPUESTA: GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LOS PROCESOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS.

| OBJETIVO | META | %LOGRO | JUSTIFICACIÓN |
|---|---|--------------|--|
| <p>1) Implementar el Plan de Mejoramiento 2013-2017 del proceso de acreditación de la carrera BEEFDR.</p> | <p>a) Entrega al SINAES de los 4 Informes de Avance de Cumplimiento del Compromiso de Mejoramiento de la carrera BEEFDR</p> | <p>100 %</p> | <p>Entrega de los 4 informes al SINAES (cada uno comprendían un informe ejecutivo, el compromiso de mejoramiento y la respectiva evidencia).</p> <p>2014: Entrega del Informe N° 1 del Avance de Cumplimiento (Aprobado por el SINAES).</p> <p>2015: Entrega del Informe N° 2 del Avance de Cumplimiento (Aprobado por el SINAES).</p> <p>2016: Entrega del Informe N° 3 del Avance de Cumplimiento (Aprobado por el SINAES).</p> <p>2017: Entrega del Informe N° 4 del Avance de Cumplimiento (Aprobado por el SINAES).</p> |
| | <p>b) Entrega al SINAES de la Evaluación del Proceso de Mejoramiento 2013-2017</p> | <p>100 %</p> | <p>Se entregó al SINAES la Evaluación del Proceso de Mejoramiento del BEEFDR.</p> <p>Hay un balance muy positivo, ya que de todos los compromisos asumidos solamente en dos no hubo un cumplimiento del 100 %.</p> <p>Infraestructura y jornadas académicas para investigación que dependían de compromisos de la Administración Central de la UNA.</p> |

| | | | |
|---|--|--------------|---|
| | <p>c) Participación activa en todas las actividades convocadas por el SINAES y la Vicerrectoría de Docencia, para carreras acreditadas</p> | <p>100 %</p> | <p>Evento Expo Calidad del SINAES (carreras acreditadas): Participación en los eventos 2014, 2015 2016 y 2017.</p> <p>Se participó en todas las reuniones convocadas por el SINAES y por la Vicerrectoría de Docencia, para la organización de cada una de las ediciones del evento.</p> <p>Se aportó presupuesto de la CIEMHCAVI y de la UNA para la compra de materiales y equipo para apoyar la participación en cada una de las ediciones.</p> <p>Participación por parte de la Subdirección en todas las reuniones y capacitaciones convocadas por la Vicerrectoría de Docencia para carreras acreditadas de la UNA.</p> |
| <p>2) Acreditar las carreras del Bachillerato como mecanismo para la mejora continua de nuestra actividad académica</p> | <p>a) Acreditación por Conglomerados de los bachilleratos de la CIEMHCAVI.</p> | <p>90 %</p> | <p>La reacreditación del BEEFDR durante los años 2013 y 2014 se concentró al Compromiso de Mejoramiento por parte de la Comisión de Acreditación del BEEFDR</p> <p>La autoevaluación del BPSF se inició en el 2014 con la conformación de la Comisión de Acreditación de BPSF, sus labores se enfocaron a la actualización de los instrumentos de recolección de información.</p> <p>La decisión de acreditar los dos bachilleratos por la modalidad de conglomerados se toma a finales de 2014.</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>2015: Conformación de la Comisión. Se le asigna 1.5 tiempos de jornada académica y se dota de los recursos económicos necesarios para operar. Se hace un análisis exhaustivo de las similitudes y diferencias entre las carreras. Se justifica a las autoridades de la Vicerrectoría de Docencia del porque seguiríamos bajo esta modalidad.</p> <p>2016: Justificación ante el SINAES del porque se optaba por esta modalidad. Aprobación por parte del SINAES para seguir con esta modalidad. Aproximadamente 50 reuniones de la Comisión, en 16 reuniones hubo presencia de funcionarios de la Vicerrectoría de Docencia, en 5 de la Subdirección de la División de Educación y en una se contó con la visita de personeros del SINAES. 40 sesiones extraordinarias en noviembre, diciembre de 2016 y enero de 2017 para finalizar con el Informe de Autoevaluación.</p> <p>2017: Presentación ante el SINAES del Informe de Autoevaluación por Conglomerados. Visita de los evaluadores externos. Finalización del Compromiso de Mejoramiento por parte de la CIEMHCAVI.</p> <p>2018: Aprobación por parte de la Vicerrectoría de Docencia del Compromiso de Mejoramiento.</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|---|--|-------|---|
| | | 100 % | <p>Entrega al SINAES del Compromiso de Mejoramiento para su revisión final.</p> <p>PENDIENTE: El SINAES tiene tiempo hasta finales de abril para respondernos sobre el resultado de la evaluación del Compromiso de Mejoramiento entregado. Cuando nos sea entregado el documento por parte del SINAES, si fuese necesario se deberán de hacer las correcciones requeridas.</p> <p>Posteriormente el Compromiso de Mejoramiento deberá ser firmado por el Rector de la UNA y finalmente entregado al SINAES como el documento oficial para su valoración final.</p> <p>2013: Aval por parte de SINAES para el rediseño del Plan de Estudios. Conformación de 7 comisiones de trabajo según áreas. Aplicación de encuestas (insumos para la toma de decisiones).</p> <p>2014: Más de 40 sesiones de trabajo para el diseño del nuevo plan de estudios Determinación de las equivalencias entre el nuevo plan de estudios y el plan terminal. Determinación de las equivalencias entre el plan de estudios del BEEFDR y el plan de estudios del BPSF. Aprobación del plan de estudios en sesión ordinaria N° 5-2014 de la Asamblea de Escuela, celebrada el 01 de agosto del 2014.</p> |
| <p>3) Rediseñar los planes de estudio de las diferentes carreras de la CIEMHCAVI, cumpliendo con criterios de pertinencia y calidad, para dar respuesta de manera eficiente y eficaz a los requerimientos de la sociedad.</p> | <p>a) Rediseño del Plan de Estudios del BEEFDR</p> | | |

| | | | |
|---|--|-------|--|
| | | 100 % | <p>Sensibilización al estudiantado para el cambio al nuevo plan.</p> <p>En conjunto con la División de Educología se diseñaron aproximadamente 110 planes remediales de estudiantes que se cambiaron de plan.</p> <p>2015: Determinación de las equivalencias entre el plan de estudios del BEEFDR con los planes de estudio de las diferentes universidades que imparten Educación Física (UCR, UACA y Florencio del Castillo). Inicio del nuevo plan curricular del BEEFDR.</p> <p>2017: Finalización del plan anterior</p> <hr/> <p>2014: Conformación de las Comisiones de Rediseño de cada Licenciatura.</p> <p>Más de 40 sesiones de trabajo para el diseño del nuevo plan de estudios de cada Licenciatura.</p> <p>Aprobación del plan de estudios de ambas Licenciaturas en sesión ordinaria N° 5-2014 de la Asamblea de Escuela, celebrada el 01 de agosto del 2014.</p> <p>2015: Inicio del nuevo plan curricular de cada Licenciatura</p> |
| <p>b) Rediseño del Plan de Estudios de las Licenciaturas en Ciencias del Deporte con énfasis en Salud y en Rendimiento Deportivo.</p> | | | |

| | | |
|---|--------------|---|
| <p>c) Rediseño del Plan de Estudios de la Maestría en Salud Integral y Movimiento Humano (MSIMH).</p> | <p>100 %</p> | <p>2014 Aprobación de modificaciones al Reglamento de la MSIMH (oficio CCP-TA-134-2014).</p> <p>2015 Informe de Autoevaluación (oficio CIEMHCAVI-MSIMH-025-2015).</p> <p>Presentación del Plan de Seguimiento y Mejoramiento al SEPUNA (oficio CIEMHCAVI-MSIMH-CGA-042-2015).</p> <p>2016 Aprobación de los cambios en la malla curricular de la MSIMH, se pasa los cursos de modalidad presencial a bimodal, inclusión de nuevos cursos y la eliminación de otros existentes. (Oficio UNA-VD-OFIC-1138-2016 del 19 de agosto de 2016).</p> |
| <p>d) Rediseño del Plan de Estudios del Doctorado en Ciencias del Movimiento Humano. (DCMH).</p> | <p>100 %</p> | <p>2015 Se presenta el Informe de Autoevaluación de DCMH al SEPUNA (oficio CIEMHCAVI-DCMH-015-2015).</p> <p>Modificaciones en los cursos de Pasantía Científica y Tesis Doctoral, Oficio CIEMHCAVI-DCMH-CGA-012-2015).</p> <p>Se remite el Plan de Seguimiento y Mejoramiento de DCMH al SEPUNA. (oficio CIEMHCAVI-DCMH-CGA-032-2015).</p> <p>2017</p> |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| | | | <p>Aprobación de las modificaciones al Reglamento de DCMH (oficio UNA-CCP-ACUE-132-017).</p> <p>Aprobación por parte de la Vicerrectoría de Docencia de las modificaciones y rediseño del plan de estudios del DCMH (oficio UNA-VD-OFIC-845-2017).</p> |
| <p>4) Evaluar de forma permanente, la calidad de los servicios brindados por la CIEMHCAVI</p> | <p>a) Elaboración, aplicación y análisis de diversas encuestas e instrumentos para evaluar la gestión.</p> | <p>100 %</p> | <p>Encuesta a estudiantes de primer ingreso. Encuesta graduados. Encuesta horarios y cursos. Encuesta de drogas. Evaluación de servicios PPAA. Evaluación de Cursos Libres. Evaluación de Congresos. Informes finales de Cursos. Evaluación de la Calidad de los Grupos. Evaluación por parte del Estudiante al Personal Docente, 7 encuestas del Proceso de Autoevaluación de la Acreditación por Conglomerado.</p> <p>PENDIENTE: se debe incluir encuestas al estudiantado que permita obtener información para modificar y mejorar programas de curso, contenidos desarrollados, estrategias de evaluación</p> |

ACCIÓN PROPUESTA: PROYECCIÓN DE LA ESCUELA A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL

| OBJETIVO | META | %LOGRO | JUSTIFICACIÓN |
|---|--|--------------|---|
| <p>1) Participar en actividades de corte nacional e internacional, que permitan que los funcionarios y el estudiantado puedan tener contactos con organizaciones en materia de capacitación, investigación y divulgación de la producción científica, con miras a proyectarse a nivel nacional e internacional.</p> | <p>a) Organización de un Congreso Internacional anual, para la actualización de profesionales en el campo de las ciencias del movimiento humano.</p> | <p>100 %</p> | <p>Organización de 5 Congresos Internacionales durante e periodo.</p> <p>2013: IV Congreso Internacional de Rendimiento Deportivo (25 al 28 de setiembre). Monto solicitado pasantes: \$ 15, 212</p> <p>Expositores invitados: Dr. Julio Calleja (España), Dr Carlos Vargas (Colombia), Dr. Daniel Martínez (Puerto Rico), Lic. Mario Mouche (Argentina), Dr. Migue Albarrán (Puerto Rico), Dr. Guillermo Olecina (España, y Dr. Diego Muñoz (España).</p> <p>2014: V Congreso Internacional de Actividad Física y Calidad de Vida (1 al 3 de octubre). Monto solicitado pasantes: \$ 18, 304.</p> <p>Expositores invitados: Dr. Paul Gordon (Inglaterra), Dr. Stephen Crouse (USA), Dr. Helmut Lotzerich (Alemania), Daniel Cohen (USA), Dr. Noel Barenco (Finlandia), Dr. Enrique Garcés de los Fayos (España)</p> <p>2015: V Congreso Internacional de Rendimiento Deportivo (7 al 9 de octubre). Monto solicitado pasantes: \$ 14, 351.</p> <p>Expositores invitados: Dr. José Tomas Trujillo (México), Dr. Antonio Hernández Mendo (España), Dr. Rafael Timón Andrada (España), Dr. Sergio José Ibañez Godoy (España) y Dra. María Teresa Gómez López (España).</p> |

| | | | |
|---|--|-------|--|
| | | | <p>2016: VI Congreso Internacional de Psicología Deportiva (27 al 30 de setiembre). Monto solicitado pasantes: \$ 12,978. Expositores invitados: Dr. Joaquín Dosil (España), Dr. José Tomas Trujillo (México), Dr. Antonio Hernández Mendo (España), Dr. Enrique Garcés de los Fayos (España), Dr. Alexi Ponce (Chile), Dra.Regina Brandao (Brasil), Dr. Rodrigo Cauas (Chile).</p> <p>2017 VII Congreso Internacional de Movimiento Humano, Educación, Rendimiento Deportivo y Salud (27 al 29 de setiembre). Monto solicitado pasantes: \$ 17, 133. Expositores invitados: Hernán Aldana Marcos (Argentina), Enrique Diez Maestro (España), Alejandro Raúl Orbeli (Argentina), Marcelo Roque (Brasil), Todd Christopher Minson (USA), Julio Leyva Sainz (Puerto Rico), Jairo Fernández Ortega (Colombia).</p> <p>Académicos y académicas de la Escuela nombrados en instancias superiores de la UNA, tales como: Decanato y Vicedecanato de la Facultad de Ciencias de la Salud, Carrera Académica, Vicerrectoría de Administración, TEUNA, Consejo Académico, CECUNA. Igualmente una académica fue nombrada en el 2013 en la Dirección del Teatro Nacional.</p> |
| <p>b) Participación de académicos de la CIEMHCAVI en instancias superiores de la UNA o en instituciones estatales deportivas y culturales</p> | | 100 % | <p>Órgano impulsado por el Ministerio de Salud, donde se integran y fortalecen acciones relacionadas con la promoción de la actividad física, a nivel nacional. Durante el 2013 la participación estuvo a cargo de la Subdirección.</p> |
| <p>c) Participación activa en las reuniones y actividades programadas por la Red Costarricense de Actividad Física y Salud (RECAFIS).</p> | | 100 % | |

| | | | |
|---|---|--------------|---|
| | | | <p>A partir del 2014, la Escuela ha sido representada por una académica, quien desde el 2017 tiene el nombramiento oficial por parte del Consejo Universitario, como representante oficial de la UNA ante la RECAAFIS. Esta académica participó en todas las reuniones y actividades programadas.</p> |
| | <p>d)- Participación activa en la red científica ILSI Mesamérica</p> | <p>100 %</p> | <p>ILSI es una red global de científicos de los sectores público y privado que trabajan juntos para proveer ciencia que mejore la salud pública y el bienestar humano además de salvaguardar el ambiente. Desde el 2015 la CIEMHCAVI por medio de 2 académicos ha tenido representación en la Junta Directiva</p> |
| | <p>e) Alianzas a futuro de PPAA de la CIEMHCAVI con diferentes instituciones gubernamentales.</p> | <p>100 %</p> | <p>Se ha participado en diversas reuniones con instituciones estatales, con la idea de que ha futuro se puedan establecer posibles alianzas de trabajo Destacan: Comité Nacional de la Persona Joven (discapacidad) Proyecto de Dopaje con el ICODER. Centros Cívicos Guararí y Garabito (Ministerio de Justicia y Paz). PANI (niñez y adolescencia).</p> |
| <p>2) Promover vínculos con Universidades y entes nacionales e internacionales, que permitan el desarrollo en conjunto de proyectos de capacitación, investigación y divulgación de la producción científica.</p> | <p>a) Convenios con Universidades y entidades nacionales e internacionales.</p> | <p>100 %</p> | <p>11 Convenios firmados durante los 5 años. 2013 Convenio marco de colaboración entre la UNA y el Comité Olímpico Nacional de Costa Rica. (FCSA-CIEMHCAVI-CA-169-2013). Carta de intenciones entre la UNA y Life University (FCSA-CIEMHCAVI-CA-292-2013)</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>Renovación de la carta de intenciones entre la UNA y Auburn University (FCSA-CIEMHCAVI-CA-293-2013).</p> <p>2014</p> <p>Convenio marco de colaboración entre la UNA y la Universidad de Tolima, Colombia (FCSA-CIEMHCAVI-CA-143-2014).</p> <p>Carta de intenciones de colaboración entre la UNA y la Sociedad Iberoamericana de Psicología del Deporte (SIPD) (FCSA-CIEMHCAVI-CA-320-2014).</p> <p>Carta de intenciones y colaboración entre la UNA y la German Sport University, Cologne Germany (FCA-CIEMHCAVI-CA-371-2014).</p> <p>2016</p> <p>Convenio marco de colaboración entre la UNA y la Asociación Instituto Internacional de Ciencias de la Vida Mesoamérica (ILSI Mesoamérica). (UNA-CO-CIEMHCAVI-ACUE-006-2016).</p> <p>Convenio marco de colaboración entre la UNA y Texas A&M University. (UNA-CO-CIEMHCAVI-ACUE-116-2016).</p> <p>Convenio marco de colaboración entre la UNA y la Asociación Costa Rica Azul. (UNA-CO-CIEMHCAVI-ACUE-174-2016).</p> <p>2017</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--------------|--|
| | | | <p>Convenio marco de colaboración entre la UNA y la German Sport University, Cologne Germany (UNA-CIEMHCAVI-OFIC-291-2017</p> <p>Convenio marco de colaboración entre la UNA y la Red Centroamericana de Investigación en Movimiento (en proceso de firma).</p> |
| | <p>b) Participación en la Red Centroamericana de Investigación en Movimiento (REDCIMOV).</p> | <p>100 %</p> | <p>Bajo el liderazgo del programa PSICOMI y con el financiamiento de ILSI Mesoamérica, se logró la creación de la red centroamericana de investigación en movimiento, en conjunto con las universidades centroamericanas: UDELAS (Panamá), UNAM, León de Nicaragua, Universidad Pedagógica de Honduras Universidad del Salvador y Universidad San Carlos de Guatemala.</p> |
| | <p>c) Creación del punto olimpico en conjunto con el Comité Olimpico Nacional (CON)</p> | <p>100 %</p> | <p>Bajo el concepto de punto olimpico, se ha desarrollado una fuerte relación de colaboración con el CON permitiendo el desarrollo de diferentes proyectos:</p> <p>Programa de capacitación del Técnico en Entrenamiento Deportivo, que contiene dos niveles: Básico: formado por 5 módulos de 2 materias cada uno para un total de 10 materias y una práctica supervisada de 70 horas.</p> <p>Avanzado: 4 módulos con 10 materias y una práctica supervisada de 70 horas.</p> <p>Evaluación periódica de los atletas olímpicos en los laboratorios de la CIEMHCAVI.</p> |

| | | | |
|--|---|-------|---|
| | <p>d) Apoyo a las alianzas y vínculos establecidos por diferentes académicos/as con investigadores de diferentes universidades nacionales e internacionales.</p> | 100 % | <p>Apoyo por parte del CON en la organización de los diferentes Congresos Internacionales de la CIEMHCAVI.</p> <p>Se han establecido importantes alianzas y vínculos con investigadores de diferentes universidades nacionales e internacionales; tales como: U.C.R, TEC, Universidad de Extremadura, Universidad del País Vasco, Baylor University, West Virginia University, Stanford University, entre otras.</p> <p>Estos vínculos han permitido la realización de proyectos de investigación en conjunto con investigadores de estas Universidades. Igualmente permitieron la realización de una capacitación en Equipo espectroscopia infrarroja de mediciones cercanas para monitoreo de actividad cerebral impartida por el Dr. Joe Baker, de Stanford University</p> <p>Desde la Dirección se ha apoyado a que los académicos puedan formular proyectos de investigación, durante el periodo se destinaron 1.1/4 tiempos de jornadas académicas para proyectos de investigación.</p> <p>PENDIENTE: Se debe buscar que estos contactos que se han establecido puedan ser oficializados mediante convenios.</p> <p>Apoyo a la Editora para el logro de las publicaciones de los volúmenes y de las indexaciones</p> |
| <p>3) Contribuir a la proyección social de la CIEMHCAVI, por medio de la divulgación e intervención de la acción sustantiva de los académicos, PPAA y los cursos de las diferentes carreras.</p> | <p>a) Fortalecimiento de la Revista MHSalud, para que contribuya a la divulgación de la producción científica de académicos, tanto a nivel nacional como internacional.</p> | 100 % | <p>Apoyo a la Editora para el logro de las publicaciones de los volúmenes y de las indexaciones</p> |

| | | |
|---|--------------|--|
| | | <p>Apoyo a los procesos de gestión de fondos, personal de apoyo, pago de servicios, cartas de referencia, entre otros.</p> <p>Aumento de ¼ de tiempo de jornadas académicas para la Revista.</p> |
| <p>b) Impacto durante el periodo a más de 4,000 personas desde los PPAA</p> | <p>100 %</p> | <p>Desde los PPAA se impactó durante el periodo a más de 4,000 personas de diversos grupos poblacionales: niños y adolescentes, poblaciones con discapacidad, adultos sanos, deportistas, pacientes con enfermedad diagnosticada, adultos mayores, entre otros.</p> <p>Promedio anual de personas impactadas por año: 1000</p> <p>Naprosa: 200 usuarios</p> <p>Empresas saludables: 100 trabajadores</p> <p>CEDERSA: 300 usuarios</p> <p>Cursos Libres: 750 estudiantes</p> <p>Rehabilitación Cardíaca: 65 paciente</p> <p>Cardíaca y Pulmonar: 20 pacientes</p> <p>PROCESA: Pruebas esfuerzo: 1000</p> <p>Evaluaciones: 150 deportistas</p> <p>Cursos Libres: 200 estudiantes</p> <p>Clinica Lesiones: 200 pacientes</p> <p>Quiropráctica: 130 pacientes</p> <p>MOVI: 280 adultos mayores</p> <p>AFISADIS: 65 personas</p> <p>Educ. Continua: 40 profesores</p> <p>Escuela Pedag: 40 niños-adolescente</p> <p>NADI: 35 atletas especiales.</p> <p>CIDISAT: 250 adultos y deportistas</p> <p>PSICOMI: 500 niños y adolescentes</p> |

| | | | |
|--|--|--------------|--|
| | <p>c) Cursos y prácticas supervisadas de las diferentes carreras atendiendo diversos grupos poblacionales.</p> | <p>100 %</p> | <p>Desde inicios de la administración, se emitió la directriz para que en los programas de todos los cursos específicamente en la metodología y evaluación, se visualizara el contacto de los estudiantes con el contexto social, dándole la nominación de Municipio Saludable.</p> <p>El objetivo del Municipio Saludable es que los estudiantes pudieran desarrollar diferentes experiencias profesionales en diversas comunidades y con diferentes tipos de poblaciones. Se participó en diversas reuniones junto a los coordinadores de carreras, con diversas instituciones estatales y privadas, con la intención de ampliar los lugares en los que los estudiantes puedan realizar sus prácticas supervisadas. Se mencionan las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a- Autoridades de Adaptación Social y jefes de diferentes cárceles. b- Gimnasios privados. c- Autoridades de la CCSS. d- Autoridades del PANI. e- Autoridades Cen-Cinai e- Autoridades de fundaciones privadas f- Colegios públicos y privados <p>PENDIENTE: se debe continuar ampliando el espectro de lugares donde nuestros estudiantes puedan realizar prácticas supervisadas, no solo para tener mayor diversidad sino que muchos de estos lugares eventualmente podrían ser posibles fuentes de trabajo.</p> |
|--|--|--------------|--|

ACCIÓN PROPUESTA: FORMAR PROFESIONALES DE CALIDAD CON SENSIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD.

| OBJETIVO | META | %LOGRO | JUSTIFICACIÓN |
|---|--|---------------------------|---|
| <p>1) Promover la incorporación de estudiantes a los diferentes procesos y actividades académicas de la Unidad, tales como: Asambleas, PPAA, proyectos de investigación, pasantías, capacitaciones, procesos de inducción, entre otras.</p> | <p>a) 350 estudiantes incorporados en PPAA durante todo el periodo, formándose integralmente</p> <p>b) 20 estudiantes incorporados durante el periodo en procesos de investigación llevados a cabo por los PPAA.</p> | <p>100 %</p> <p>100 %</p> | <p style="text-align: center;">JUSTIFICACIÓN</p> <p>En promedio se tuvo la incorporación de 75 estudiantes trabajando en los diferentes PPAA, nombrados con horas asistente ordinarias y por FUNDAUNA.</p> <p>Igualmente se destaca el gran compromiso asumido por los coordinadores de los PPAA para nombrar estudiantes asistentes por medio de recursos FUNDAUNA pues en promedio anualmente se tuvo una similitud con los nombramientos por recursos ordinarios:</p> <p>I Ciclo : Ordinarias: 40 estudiantes FUNDAUNA: 38 estudiantes</p> <p>II Ciclo: Ordinarias: 40 estudiantes FUNDAUNA: 32 estudiantes</p> <p>PENDIENTE: Existe una gran anuencia del estudiantado para incorporarse a trabajo de los diferentes PPAA, lo que contribuye enormemente en su formación integral. Sin embargo, no ha habido forma de que entiendan la importancia de que puedan participar activamente en los procesos de toma de decisiones y conducción de la Escuela.</p> <p>30 estudiantes incorporados en diferentes investigaciones llevadas a cabo por los PPAA de la CIEMHCAVI: CIDISAT: 10 estudiantes Rehabilitación Cardíaca: 5 estudiantes PSICOMI: 2 estudiantes Educación Continua: 2 estudiantes NAPPROSA: 4 estudiantes AFISADIS: 3 estudiantes PROCESA: 3 estudiantes CEDERSA: 3 estudiantes</p> |

| | | |
|---|--------------|---|
| <p>c) Procesos de inducción a los estudiantes de nuevo ingreso</p> | <p>100 %</p> | <p>Se realizaron procesos de inducción durante los inicios de los Cursos Lectivos de los años 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018.</p> <p>Se efectúan una semana antes del inicio de clases y durante dos días consecutivos recibiendo información básica para conocer el quehacer de la Unidad Académica y de la UNA en general.</p> <p>Durante estos dos días se abordan temas relacionados a: presentación de académicos y administrativos, conocimiento de la labor de los diferentes PPAA, normativa institucional, planes de estudio, recursos biblioteca, charlas de la Defensoría Estudiantil y Éxito Académico, encuestas de primer ingreso, entre otros.</p> |
| <p>d) Participación del estudiantado en pasantías internacionales</p> | <p>100 %</p> | <p>8 estudiantes recibieron el aval por parte del Consejo Académico para participar en pasantías internacionales:</p> <p>2014: 1 estudiante para pasantía de 9 meses en Dinamarca.</p> <p>2016: 3 estudiantes para evento corto en España.</p> <p>2017: 4 estudiantes para el programa de movilidad estudiantil en la Universidad de Colonia, Alemania (efectivas durante el 2018).</p> |
| <p>e) Capacitación del estudiantado por parte de diferentes dependencias.</p> | <p>100 %</p> | <p>Charlas de la Defensoría Estudiantil (reglamentos y procesos, igualdad de oportunidades, discriminación y respeto a la diversidad (2013, 2014, 2015 y 2016)</p> <p>Charlas de la Oficina contra el Hostigamiento Sexual (2013 y 2014).</p> <p>Capacitación de la Oficina de Cooperación Técnica Internacional para todo el estudiantado, donde se divulgaron los diferentes convenios que tiene la UNA bajo el Programa ERASMUS Mundus (2013, 2014 y 2016).</p> <p>Charla del Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD) sobre los programas de intercambios estudiantiles que ofrecen al estudiantado de la carrera. Charlas del Departamento de Salud sobre salud bucal (febrero 2014 y 2018).</p> <p>Talleres de capacitación Programa Éxito Académico: charlas en los procesos de inducción, a nivel de Licenciatura y todos los niveles de las dos Carreras de Bachillerato, en áreas identificadas como debilidades de los estudiantes.</p> |

| | | | |
|--|---|-------|--|
| | <p>f) Coordinación con instancias institucionales para la atención integral del estudiantado.</p> | 100 % | <p>Se gestionó con diferentes instancias institucionales para el apoyo integral de estudiantado. Entre los servicios solicitados destacan: salud, odontología, atención de lesiones, psicología, bienestar estudiantil, ayudas para comedor, entre otras</p> |
| | <p>g) Otorgamiento de horas asistente para el uso de la figura de asistente académico</p> | 0 % | <p>A pesar de que se quería impulsar el uso de la figura de asistente académico para estimular el talento de los estudiantes e ir preparando futuros cuadros académicos debido a que no hubo aumentos de los recursos para las horas asistente, se tomó la decisión de no insistir en la figura de asistente académico pues de lo contrario se debía de disminuir las horas asistente de cada PPA.</p> |
| | <p>h- Fortalecimiento del guía académico</p> | 0 % | <p>Se pretendió fortalecer la figura del guía académico como una forma de dar seguimiento a la formación integral de los estudiantes, sin embargo debido a recargo de trabajo de todos los académicos, esta figura no se pudo consolidar.</p> |
| <p>2) - Impulsar una oferta académica que responda a las necesidades integrales del estudiantado y de la sociedad.</p> | <p>a) Al menos una carrera impartida en otra sede en el marco de carreras itinerantes.</p> | 100 % | <p>Participación activa en el objetivo estratégico institucional de Carreras Itinerantes. Se participó en todas las reuniones convocadas por la Rectoría Adjunta</p> <p>En ese marco a partir del I Ciclo 2018 se está impartiendo el BEEFDR en la sede Brunca</p> |
| | <p>b) Implementación de la Maestría en Terapias Complementarias Mente-Cuerpo según compromiso adquirido con el Banco Mundial.</p> | 70 % | <p>Impulso para la finalización del plan de estudios de la Maestría en Terapias Complementarias Mente-Cuerpo</p> <p>Asignación de 0.50 de jornada académica a dos académicas (0.25 a cada una) para la implementación del plan de estudios de la Maestría en Terapias Complementarias Mente-Cuerpo.</p> |
| | <p>c) Apoyo a la Maestría en Salud Integral y Movimiento Humano.</p> | 100 % | <p>PENDIENTE: El compromiso asumido con el Banco Mundial es que dicha Maestría debe ofertarse para el II Ciclo 2018.</p> <p>Participación activa de la Dirección en las sesiones del CGA, apoyando la gestión del Coordinador y la buena marcha del programa.</p> |

| | | |
|---|--------------|--|
| <p>d) Apoyo al Doctorado en Ciencias del Movimiento Humano, para su consolidación y apertura de la II Promoción</p> | <p>100 %</p> | <p>Participación activa de la Dirección en las sesiones del CGA, apoyando la gestión del Coordinador y la buena marcha del programa.</p> <p>Apoyo a la coordinación en los trámites y reuniones ante el CONARE para la financiación de la II Promoción.</p> <p>PENDIENTE: darle seguimiento a la firma del Convenio con la UCR. A partir de 2019 se deberá estar atento con la asignación de los recursos por parte de CONARE.</p> |
| <p>e) Seguimiento a la actividad académica del personal docente</p> | <p>100 %</p> | <p>Para garantizar el desarrollo óptimo y calidad de los cursos impartidos en la Unidad, se le dio seguimiento durante cada Ciclo Lectivo a la labor de los docentes:</p> <p>Revisión de programas de todos los cursos al inicio de cada ciclo.</p> <p>Calendarización de las fechas importantes de la CIEMHCÁVI y de la UNA por semestre.</p> <p>Reuniones de académicos por ciclos para analizar la marcha de cada curso lectivo.</p> <p>Análisis de los resultados de las evaluaciones del profesorado por parte de estudiantado.</p> <p>Sesiones de análisis con los académicos que fueron evaluados con al menos un ítem del instrumento de regular hacia abajo, para ver causas y posibles soluciones.</p> <p>Análisis de los resultados de los informes finales y evaluación del profesorado de la calidad de los grupos.</p> |
| <p>f) Impulso al uso del Aula Virtual y de apoyo tecnológico educativo por parte de los académicos.</p> | <p>100 %</p> | <p>Año con año aumentó la cantidad de académicos que ingresaron y utilizaron el Aula Virtual en sus cursos. En promedio por Ciclo Lectivo, 15 académicos solicitan el uso de apoyo tecnológico en sus cursos.</p> |
| <p>g) Seguimiento a las adecuaciones estudiantiles</p> | <p>100 %</p> | <p>Se garantizó la entrega por parte de cada académico durante cada Ciclo Lectivo, de los informes de las atenciones brindadas a los estudiantes con adecuaciones, según formatos solicitados por el Programa de Atención Psicopedagógica de la Vicerrectoría Estudiantil.</p> |

| | | |
|--|--|-------|
| 3) Realización de una prueba específica de ingreso a los Bachilleratos de la CIEMHCAVI, para garantizar las actitudes y aptitudes necesarias del estudiantado. | a) Realización anual de la prueba específica de ingreso a la Escuela | 100 % |
|--|--|-------|

| Carrera | Año | Inscritos | Realizadas | % Asistencia | Aprobadas | % Aprobación |
|---------|------|-----------|------------|--------------|-----------|--------------|
| BEEFDR | 2013 | 633 | 218 | 34,4 | 159 | 72,9 |
| | 2014 | 840 | 223 | 26,5 | 188 | 84,3 |
| | 2015 | 1044 | 299 | 28,6 | 250 | 83,6 |
| | 2016 | 1454 | 396 | 27,2 | 349 | 88,1 |
| | 2017 | 1615 | 267 | 13,2 | 196 | 73,4 |
| BPSF | 2013 | 657 | 151 | 22,9 | 108 | 71,5 |
| | 2014 | 760 | 190 | 25 | 159 | 83,6 |
| | 2015 | 1029 | 239 | 23,2 | 197 | 82,4 |
| | 2016 | 1051 | 260 | 24,7 | 208 | 80 |
| | 2017 | 977 | 230 | 23,5 | 165 | 71,7 |
| TOTAL | 2013 | 1290 | 369 | 28,6 | 267 | 72,2 |
| | 2014 | 1600 | 413 | 25,8 | 347 | 83,9 |
| | 2015 | 2073 | 538 | 25,9 | 447 | 83 |
| | 2016 | 2505 | 656 | 26,1 | 557 | 84,1 |
| | 2017 | 2592 | 497 | 19,1 | 361 | 72,6 |

Prueba específica aplicada anualmente con total transparencia, calidad y éxito, sin ningún problema y contratiempos.

| Inscritos | Realizadas | % Asistencia | Aprobadas | % Aprobación |
|-----------|------------|--------------|-----------|--------------|
| 94 | 65 | 69,1 | 47 | 72,3 |

Prueba específica ingreso para la Sede Brunca.

| CARRERA | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--------------------------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| Diplomado PSF | 37 | 30 | 22 | 18 | 20 | 27 |
| BEEFDR | 28 | 29 | 18 | 34 | 31 | 34 |
| BPSF | 19 | 11 | 16 | 11 | 26 | 11 |
| Diplomado Técnico Fútbol | 1 | | | | | |
| Lic. Rend Dep. | 10 | 16 | 15 | 28 | 29 | 20 |
| Lic. Salud | 2 | 1 | 3 | 23 | 13 | 20 |
| Maestría | 5 | 14 | 6 | 10 | 9 | 3 |
| Doctorado | | | | | 6 | |
| TOTAL | 102 | 101 | 80 | 124 | 134 | 115 |

Estos profesionales e desempeñan en diversos espacios laborales relacionados con: Universidades, MEP, Educación Privada, Comités Cantonales de Deportes y Recreación, Asociaciones y Federaciones Deportivas, el ICODER, PANI, Centros y Clubes Recreativos y Deportivos Privados, CCSS, entre otros

Reforma parcial. Asamblea de Académicos ordinaria 03-2013 del 26 de noviembre de 2013.

| 4) Apoyar al estudiantado para la culminación de sus planes de estudio y que puedan graduarse según modalidades. | a) Graduación por año de las diferentes carreras. | 100 % | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Inscritos</th> <th>Realizadas</th> <th>% Asistencia</th> <th>Aprobadas</th> <th>% Aprobación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>94</td> <td>65</td> <td>69,1</td> <td>47</td> <td>72,3</td> </tr> </tbody> </table> <p>Prueba específica ingreso para la Sede Brunca.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARRERA</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Diplomado PSF</td> <td>37</td> <td>30</td> <td>22</td> <td>18</td> <td>20</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>BEEFDR</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>18</td> <td>34</td> <td>31</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>BPSF</td> <td>19</td> <td>11</td> <td>16</td> <td>11</td> <td>26</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Diplomado Técnico Fútbol</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lic. Rend Dep.</td> <td>10</td> <td>16</td> <td>15</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Lic. Salud</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>23</td> <td>13</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Maestría</td> <td>5</td> <td>14</td> <td>6</td> <td>10</td> <td>9</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>102</td> <td>101</td> <td>80</td> <td>124</td> <td>134</td> <td>115</td> </tr> </tbody> </table> <p>Estos profesionales e desempeñan en diversos espacios laborales relacionados con: Universidades, MEP, Educación Privada, Comités Cantonales de Deportes y Recreación, Asociaciones y Federaciones Deportivas, el ICODER, PANI, Centros y Clubes Recreativos y Deportivos Privados, CCSS, entre otros</p> <p>Reforma parcial. Asamblea de Académicos ordinaria 03-2013 del 26 de noviembre de 2013.</p> | Inscritos | Realizadas | % Asistencia | Aprobadas | % Aprobación | 94 | 65 | 69,1 | 47 | 72,3 | CARRERA | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Diplomado PSF | 37 | 30 | 22 | 18 | 20 | 27 | BEEFDR | 28 | 29 | 18 | 34 | 31 | 34 | BPSF | 19 | 11 | 16 | 11 | 26 | 11 | Diplomado Técnico Fútbol | 1 | | | | | | Lic. Rend Dep. | 10 | 16 | 15 | 28 | 29 | 20 | Lic. Salud | 2 | 1 | 3 | 23 | 13 | 20 | Maestría | 5 | 14 | 6 | 10 | 9 | 3 | Doctorado | | | | | 6 | | TOTAL | 102 | 101 | 80 | 124 | 134 | 115 |
|--|---|--------------|--|--------------|------------|--------------|-----------|--------------|----|----|------|----|------|---------|------|------|------|------|------|------|---------------|----|----|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|------|----|----|----|----|----|----|--------------------------|---|--|--|--|--|--|----------------|----|----|----|----|----|----|------------|---|---|---|----|----|----|----------|---|----|---|----|---|---|-----------|--|--|--|--|---|--|--------------|------------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| Inscritos | Realizadas | % Asistencia | Aprobadas | % Aprobación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 94 | 65 | 69,1 | 47 | 72,3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CARRERA | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diplomado PSF | 37 | 30 | 22 | 18 | 20 | 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BEEFDR | 28 | 29 | 18 | 34 | 31 | 34 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BPSF | 19 | 11 | 16 | 11 | 26 | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diplomado Técnico Fútbol | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lic. Rend Dep. | 10 | 16 | 15 | 28 | 29 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lic. Salud | 2 | 1 | 3 | 23 | 13 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maestría | 5 | 14 | 6 | 10 | 9 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Doctorado | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 102 | 101 | 80 | 124 | 134 | 115 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 100 % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | <p>b) Modificación del Reglamento de Trabajos Finales de Graduación</p> | | <p>Reforma Parcial. Asamblea de Académicos ordinaria 02-2014 del 2 de mayo de 2014. Reforma del artículo sobre la apertura del expediente de graduación, Asamblea de Académicos ordinaria 02-2015. Nuevo Reglamento. Asamblea Extraordinaria de Académicos sesión 02E-2016, de 18 de marzo de 2016. Confección y aprobación del manual de procedimientos de trabajos finales de graduación. Asamblea de Académicos</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--------------|---|-----------|-----------|----------|------|------|------|-------|-------|---|----|---|---|---------------------|---|---------------------|---|---|---|-------------------------|---|---|----------|--|--|----------------------|---|--|---|--------------|----------|-----------------|----------|-----------|-----------|----------|----|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | <p>c) Graduados por año de la Licenciatura, según modalidad de trabajo final de graduación</p> | <p>100 %</p> | <table border="1" data-bbox="581 1108 889 1969"> <thead> <tr> <th></th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tesis</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Artículo Científico</td> <td></td> <td>2</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Seminario de Graduación</td> <td>4</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Producción Didáctica</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Prueba de Grado</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>8</td> <td>46</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>12</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>51</td> <td>42</td> </tr> </tbody> </table> | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | Tesis | 3 | 5 | 3 | | | Artículo Científico | | 2 | 2 | 5 | 5 | Seminario de Graduación | 4 | 5 | | | | Producción Didáctica | | | 5 | | 5 | Prueba de Grado | 5 | 5 | 8 | 46 | 32 | TOTAL | 12 | 17 | 18 | 51 | 42 |
| | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tesis | 3 | 5 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Artículo Científico | | 2 | 2 | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Seminario de Graduación | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Producción Didáctica | | | 5 | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Prueba de Grado | 5 | 5 | 8 | 46 | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 12 | 17 | 18 | 51 | 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>d) Graduados por año de la Maestría, según modalidad de graduación.</p> | <p>100 %</p> | <table border="1" data-bbox="256 1108 483 1969"> <thead> <tr> <th></th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tesis</td> <td>5</td> <td>14</td> <td>3</td> <td>9</td> <td>9</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Artículo Científico</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Práctica</td> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>5</td> <td>14</td> <td>6</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Tesis | 5 | 14 | 3 | 9 | 9 | 2 | Artículo Científico | | | | | | | Práctica | | | 3 | 1 | | 1 | TOTAL | 5 | 14 | 6 | 10 | 10 | 3 | | | | | | | |
| | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tesis | 5 | 14 | 3 | 9 | 9 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Artículo Científico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Práctica | | | 3 | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 5 | 14 | 6 | 10 | 10 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

e) Solicitudes de ingreso a los Bachilleratos por la modalidad de 36 créditos aprobados.

100 %

| AÑO | BEEFDR | | BPSF | |
|------|-----------|------------|-----------|------------|
| | APROBADAS | RECHAZADAS | APROBADAS | RECHAZADAS |
| 2013 | 1 | 1 | 5 | 1 |
| 2014 | 5 | 0 | 9 | 0 |
| 2015 | 3 | 2 | 3 | 0 |
| 2016 | 4 | 1 | 0 | 1 |
| 2017 | 4 | 0 | 0 | 0 |

f) Solicitudes de reconocimiento y equiparación de títulos

100 %

| AÑO | SOLICITUDES | CARRERA | ESTATUS |
|------|-------------|--------------|--------------------|
| 2013 | 3 | BEEFDR | Rechazadas |
| 2014 | 0 | | |
| 2015 | 1 | Licenciatura | Rechazada |
| 2016 | 2 | Licenciatura | 1 Aprob - 1 Rechaz |
| 2017 | 1 | Licenciatura | Aprobada |
| 2018 | 1 | Licenciatura | Rechazada |

ACCIÓN PROPUESTA: GESTIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIÓN DE EQUIPO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO.

| OBJETIVO | META | %LOGRO | JUSTIFICACIÓN |
|--|---|-------------------------|--|
| <p>1) Continuar con las gestiones para la construcción de los edificios de laboratorios y administrativo (Banco Mundial)</p> | <p>a) Entrega de los 2 edificios terminados.</p> <p>b) Restauración y acondicionamiento de canchas ubicadas al costado norte de la piscina,</p> | <p>0 %</p> <p>100 %</p> | <p>Se atendieron todas las gestiones que demandaba la construcción de los edificios (reuniones con los ingenieros encargados de las obras, aval a planos reuniones con personeros del Banco Mundial, entrega de informes del Plan de Fortalecimiento al Banco Mundial desde el 2013.</p> <p>A pesar de que se realizó toda la gestión, en ambos proyectos las constructoras renunciaron a continuar con la construcción de los edificios, aduciendo problemas económicos. Los trámites legales para darlos en una nueva concesión han sido interminables y no se sabe a ciencia cierta cuando se reiniciarán las obras.</p> <p>PENDIENTES: se deberá de ser muy vigilante de los procesos futuros y del reinicio de las construcciones.</p> <p>Debido al estado deplorable que mostraban las dos canchas al aire libre y la estructura de madera que se encontraba en medio de ambas canchas (zona conocida como la Chanchera), se le da prioridad a esta remodelación. Se utilizan fondos depositados en FUNDAUNA de la Administración de CIEMHCAVI, aportes de varios PPA y un fuerte aporte del Fondo de Beneficio Social de la UNA.</p> |

| | | | |
|--|---|-------|--|
| | c) Construcción de la pista de atletismo | 60 % | <p>Se tuvo una participación activa en el establecimiento de los requisitos técnicos de la pista de atletismo y en la aprobación de los diseños y planos de construcción. La construcción de la obra se inició en octubre del 2017 y ha marchado a un muy buen ritmo. Ya se construyó la carpeta asfáltica y se está a la espera de la instalación de la capa sintética.</p> |
| | d) Construcción de 3 laboratorios y cancha de arena | 100 % | <p>PENDIENTES: supuestamente la obra debe ser entregada en mayo, pero se deberá ser muy vigilante de estado de entrega de la cancha de futbol debido a que muestras atrasos muy importantes en el crecimiento y estado del césped y de toda la obra en general, para que cumpla con todas las especificaciones técnicas establecidas.</p> <p>Debido a la poca capacidad instalada de PRODEMI, no ha sido posible construir dichas edificaciones menores a pesar de que se cuenta con el recurso económico depositado en la FUNDAUNA y en la Unidad Especializada.</p> <p>PENDIENTES: de todas las obras propuestas, solo se pudo sacar el diseño del Laboratorio Acuático, por lo que se debe empezar con la construcción de esta obra lo antes posible, lógicamente estando en los parámetros de costos que se previeron originalmente. Será fundamental darle seguimiento a los acuerdos tomados en la Asamblea de Escuela 03-2018, donde se contó con</p> |

| | | 100 % | <p>la presencia del Señor Rector y del Señor Director de PRODEMI.</p> | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|---|-----|------------|----------------|---------|------|------------------|-------------|-----------------------|------|-----------------|-------------|---|
| <p>2) Gestionar la adquisición de equipo científico y tecnológico de punta, necesario para atender las demandas de experticia de la Unidad.</p> | <p>a) Apoyo a la gestión de propuestas de fondos FECT, por parte de programas y proyectos de la Escuela</p> | | <p>Se apoyaron 15 propuestas de fondos FECT por un monto de 555,390,000, que hicieron posible la dotación de equipo de alta tecnología a diferentes programas y proyectos, lo que permitirá a corto y mediano plazo el desarrollo de investigación de muy alto nivel, lo que potenciará la labor académica de la CIEMHCAVI. E</p> <table border="1" data-bbox="246 1346 1299 2064"> <thead> <tr> <th data-bbox="927 1346 1000 1612">Año</th> <th data-bbox="927 1612 1000 1793">Resolución</th> <th data-bbox="927 1793 1000 1974">Monto asignado</th> <th data-bbox="927 1974 1000 2064">Destino</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="854 1346 927 1612">2013</td> <td data-bbox="854 1612 927 1793">VA-DI-R-114-2013</td> <td data-bbox="854 1793 927 1974">¢49.980.000</td> <td data-bbox="854 1974 927 2064">Compra de ultrasonido</td> </tr> <tr> <td data-bbox="246 1346 854 1612">2014</td> <td data-bbox="246 1612 854 1793">VA-DI-R-34-2014</td> <td data-bbox="246 1793 854 1974">¢50.000.000</td> <td data-bbox="246 1974 854 2064">Escáner de evaluación digital de columna Camillas y accesorios de tracciones corporales Equipo de evaluación metabólico y cardiopulmonar Equipo de laboratorio clínico : Lector y lavador de placas inmunología Contador hematológico</td> </tr> </tbody> </table> | Año | Resolución | Monto asignado | Destino | 2013 | VA-DI-R-114-2013 | ¢49.980.000 | Compra de ultrasonido | 2014 | VA-DI-R-34-2014 | ¢50.000.000 | Escáner de evaluación digital de columna Camillas y accesorios de tracciones corporales Equipo de evaluación metabólico y cardiopulmonar Equipo de laboratorio clínico : Lector y lavador de placas inmunología Contador hematológico |
| Año | Resolución | Monto asignado | Destino | | | | | | | | | | | | |
| 2013 | VA-DI-R-114-2013 | ¢49.980.000 | Compra de ultrasonido | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | VA-DI-R-34-2014 | ¢50.000.000 | Escáner de evaluación digital de columna Camillas y accesorios de tracciones corporales Equipo de evaluación metabólico y cardiopulmonar Equipo de laboratorio clínico : Lector y lavador de placas inmunología Contador hematológico | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|------|---|---------------------------|-------------|--|
| | | | 2017 | UNA-CONSACA-ACUE-231-2017 | US \$17.765 | Espirometría para natación |
| 3) Gestionar el uso de espacios propios de la Universidad para el desarrollo de programas, proyectos y actividades recreativas que involucren a los estudiantes de la UNA. | a) Gestión para el uso de la finca de San Isidro. | 70 % | | UNA-CONSACA-ACUE-231-2017 | US \$6.000 | Compra de Software |
| | | | | UNA-VI-RESO-222-2017 | 31.821.620 | Equipo para entrenamiento de Contrarresistencia |
| | | | | UNA-VI-RESO-221-2017 | 50.723.800 | Cámaras de Hipoxia Human Norm Equipo para entrenamiento y rehabilitación de extremidades |
| | | | <p>Se participó en diversas reuniones, tanto con la Oficina de Transferencia del Conocimiento y Vinculación Externa como con la Vicerrectoría Estudiantil, para el desarrollo de programas, proyectos y actividades recreativas, que involucren a los estudiantes de la UNA.</p> <p>Se presentó un proyecto a la Vicerrectoría Estudiantil para desarrollar actividades recreativas (campamentos y talleres) que impacten a todos los estudiantes de la UNA.</p> <p>PENDIENTE: darle seguimiento a la decisión que se tome desde la Vicerrectoría Estudiantil para el desarrollo de las actividades.</p> | | | |

| ACCIÓN PROPUESTA: FORTALECER LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LOS PPAA. | | | |
|---|---|---------------|---|
| OBJETIVO | META | %LOGRO | JUSTIFICACIÓN |
| 1) Contribuir con el fortalecimiento de los procesos de gestión de los PPAA, para que contribuyan con pertinencia y calidad a la misión y visión de la CIEMHCAVI. | a) Valoración y aprobación de la pertinencia y factibilidad de las nuevas propuestas de PPAA. | 100 % | Nuevas propuestas por año: 2013: 22 2014: 10 2015: 13 2016: 12 2017: 8 2018: 13 |
| | b) Evaluación y aprobación de los informes finales de los PPAA | 100 % | Informes finales por año. 2013: 8 2014: 10 2015: 8 2016: 6 2017: 7 |

| | | | |
|--|---|-------|---|
| | <p>c) Valoración y aprobación de los informes de avance de los PPAА vigentes.</p> | 100 % | <p>Informes de avance por año.</p> <p>2013: 20</p> <p>2014: 23</p> <p>2015: 22</p> <p>2016: 22</p> <p>2017: 20</p> |
| | <p>d- Evaluación anual por parte de los usuarios, de los servicios brindados en los diferentes proyectos</p> <p>e- Revisión de protocolos de seguridad y permisos de operación.</p> | 100 % | <p>Se aplica anualmente un instrumento para conocer la percepción de los usuarios sobre los servicios brindados en los diferentes proyectos. Los resultados son enviados a los coordinadores como un insumo para el mejoramiento de los servicios brindados.</p> <p>Se establecieron lineamientos a todos los PPAА que atienden usuarios, para contar con permisos vigentes del Ministerio de Salud, protocolos de emergencia, capacitación de estudiantes para brindar los servicios de forma adecuada, vestimenta apropiada y oficial de los funcionarios y estudiantes, entre otros.</p> |

ACCIÓN PROPUESTA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

| OBJETIVO | META | %LOGRO | JUSTIFICACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------|--|------|-----------------------|-----------------|------|-----------------------|-----------------|------|-----------------------|-----------------|------|-----------------------|-----------------|------|-----------------------|-----------------|------|-----------------------|-----------------|
| <p>1) Renovar de forma permanente el material didáctico necesario para el desarrollo de la labor docente de la Unidad.</p> | <p>a) Renovación del material didáctico.</p> | <p>100 %</p> | <p>Año con año se adquiere el material de acuerdo al Plan de Renovación del Material Didáctico de la CIEMHCAVI. Inversión realizada anualmente por la CIEMHCAVI para la compra del material didáctico:</p> <table border="1" data-bbox="592 1255 1019 1894"> <tbody> <tr> <td>2013</td> <td>Presupuesto Ordinario</td> <td>₺ 12.912.354,00</td> </tr> <tr> <td>2014</td> <td>Presupuesto Ordinario</td> <td>₺ 13.707.888,00</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>Presupuesto Ordinario</td> <td>₺ 14.408.859,00</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>Presupuesto Ordinario</td> <td>₺ 15.194.781,00</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>Presupuesto Ordinario</td> <td>₺ 15.868.647,00</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>Presupuesto Ordinario</td> <td>₺ 17.025.965,00</td> </tr> </tbody> </table> | 2013 | Presupuesto Ordinario | ₺ 12.912.354,00 | 2014 | Presupuesto Ordinario | ₺ 13.707.888,00 | 2015 | Presupuesto Ordinario | ₺ 14.408.859,00 | 2016 | Presupuesto Ordinario | ₺ 15.194.781,00 | 2017 | Presupuesto Ordinario | ₺ 15.868.647,00 | 2018 | Presupuesto Ordinario | ₺ 17.025.965,00 |
| 2013 | Presupuesto Ordinario | ₺ 12.912.354,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | Presupuesto Ordinario | ₺ 13.707.888,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015 | Presupuesto Ordinario | ₺ 14.408.859,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2016 | Presupuesto Ordinario | ₺ 15.194.781,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2017 | Presupuesto Ordinario | ₺ 15.868.647,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2018 | Presupuesto Ordinario | ₺ 17.025.965,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>2) Mejorar los medios de divulgación de la labor y quehacer de la CIEMHCAVI.</p> | <p>a) Rediseño de la página WEB y redes sociales de la Escuela</p> | <p>100 %</p> | <p>Durante el 2014 se rediseño la página WEB, con mejores plataformas, sistemas de operación, herramientas amigables de fácil acceso y manejo, mejor calidad visual. Las redes sociales se actualizan constantemente y se evacúan consultas y preguntas diariamente.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | <p>b) Confección de panfletos de información de las carreras y PPAA de la Escuela</p> <p>c) Participación en las Ferias Universitarias y Puertas Abiertas</p> | <p>100 %</p> <p>100 %</p> | <p>Se confeccionaron panfletos a color de los Bachilleratos, de la Maestría, del Doctorado y de diversos PPAA de la Escuela, que se reparten a diferentes poblaciones y en diferentes lugares.</p> <p>Desde el 2013, se atendieron todos los llamados de participación realizados por diferentes instancias de la UNA, para atender la llegada de estudiantes colegiales y divulgar información acerca de las carreras y del quehacer de nuestra Escuela.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------|---|----------------|------|------|------|------|------|------|---------------------|---|---|----|---|----|---|--------------------------|---|---|---|---|---|---|------------------|----|----|----|----|----|---|
| <p>3) Implementar las políticas académicas y administrativas de la unidad por medio de las convocatorias, participación y toma de decisiones, en los diferentes órganos de decisión de la Unidad Académica y de la Facultad.</p> | <p>a) Participación en Asambleas de Escuela</p> | <p>100 %</p> | <p>Sesiones de Asamblea de Escuela</p> <table border="1" data-bbox="743 1247 1045 2053"> <thead> <tr> <th>TIPO DE SESIÓN</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sesiones ordinarias</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>16</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Sesiones extraordinarias</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Acuerdos tomados</td> <td>36</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>6</td> <td>40</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> | TIPO DE SESIÓN | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Sesiones ordinarias | 7 | 8 | 7 | 6 | 16 | 2 | Sesiones extraordinarias | 3 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | Acuerdos tomados | 36 | 11 | 12 | 6 | 40 | 4 |
| TIPO DE SESIÓN | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesiones ordinarias | 7 | 8 | 7 | 6 | 16 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesiones extraordinarias | 3 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acuerdos tomados | 36 | 11 | 12 | 6 | 40 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>b) Participación en Asambleas de Académicos</p> | <p>100 %</p> | <p>Sesiones de Asamblea de Académicos</p> <table border="1" data-bbox="263 1247 529 2053"> <thead> <tr> <th>SESIÓN</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sesiones ordinarias</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>13</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Sesiones extraordinarias</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Acuerdos tomados</td> <td>5</td> <td>14</td> <td>25</td> <td>16</td> <td>10</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> | SESIÓN | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Sesiones ordinarias | 4 | 4 | 13 | 6 | 4 | 0 | Sesiones extraordinarias | 2 | 4 | 2 | 4 | 1 | 0 | Acuerdos tomados | 5 | 14 | 25 | 16 | 10 | 0 |
| SESIÓN | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesiones ordinarias | 4 | 4 | 13 | 6 | 4 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesiones extraordinarias | 2 | 4 | 2 | 4 | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acuerdos tomados | 5 | 14 | 25 | 16 | 10 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | c) Participación en Consejos Académicos | 100 % | <p>Sesiones del Consejo Académico</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>TIPO DE SESIÓN</th> <th>2013</th> <th>2014</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sesiones ordinarias</td> <td>17</td> <td>24</td> <td>23</td> <td>20</td> <td>24</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Sesiones extraordinarias</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Acuerdos tomados</td> <td>370</td> <td>489</td> <td>534</td> <td>565</td> <td>750</td> <td>195</td> </tr> </tbody> </table> | | | TIPO DE SESIÓN | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Sesiones ordinarias | 17 | 24 | 23 | 20 | 24 | 7 | Sesiones extraordinarias | 2 | 5 | 2 | 5 | 4 | 0 | Acuerdos tomados | 370 | 489 | 534 | 565 | 750 | 195 |
|--|--|-------|---|------|------|----------------|------|------|------|------|------|------|---------------------|----|----|----|----|----|---|--------------------------|---|---|---|---|---|---|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| TIPO DE SESIÓN | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesiones ordinarias | 17 | 24 | 23 | 20 | 24 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sesiones extraordinarias | 2 | 5 | 2 | 5 | 4 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acuerdos tomados | 370 | 489 | 534 | 565 | 750 | 195 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) Informar a las autoridades responsables del Convenio con el anco Mundial, sobre la ejecución del Plan de Mejoramiento Institucional, Iniciativa 08. | <p>a) Informes de Ejecución del Plan de Mejoramiento Institucional.</p> <p>b) Informes de Avances en la ejecución del Plan de Mejoramiento Institucional</p> | 100 % | <p>Presentación anual del Informe de Ejecución del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) Del 2013 al 2017</p> <p>Informes de Avances en la ejecución del Plan de Mejoramiento Institucional 2014, 2015, 2016 y 2017</p> <p>2 informes por año, medio periodo y final del periodo (3 informes).</p> <p>Se comunicaron los avances desde el punto de vista financiero físico y académico.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ADMINISTRACIÓN | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------------|
| (+) DISPONIBLE a | | 17.495.426,58 | 18.900.262,69 | 53.850.830,31 | 73.698.824,30 | 21.636.012,01 | |
| (+) INGRESOS | | 40.732.418,61 | 50.517.091,37 | 37.184.867,56 | 22.381.775,79 | 29.679.841,07 | DISPONIBLE AL 04-04-2018 |
| (-) EGRESOS | | 58.227.845,19 | 69.417.354,06 | 91.035.697,87 | 96.080.600,09 | 51.315.853,08 | |
| DISPONIBLE | | 39.327.582,50 | 15.566.523,75 | 17.336.873,57 | 74.298.211,22 | 32.970.078,85 | |
| | | 18.900.262,69 | 53.850.830,31 | 73.698.824,30 | 21.782.388,87 | 18.345.774,23 | 11.692.766,30 |

| Compra | | Solicitud | Monto |
|---|--|--------------|---------------|
| Factura 2626 C.R DISEÑO E IMPRESION | | TN3-17000441 | 508.500,00 |
| Mantenimiento y pintura de las paredes aula 6 y 7 | | 37353 | 545.000,00 |
| Picar desechos orgánicos y recolección | | 28531 | 550.000,00 |
| 26 SILLA DE ESPERA SIN BRAZOS | | 33304 | 609.488,10 |
| aire acondicionado de pared alta tipo MINI-SPLIT | | 32123 | 635.032,00 |
| MEZCLADORA SAMSON | | 25746 | 672.594,89 |
| Mantenimiento Preventivo y Correctivo DEXA | | 36936 | 756.756,00 |
| 7 sets de estantes | | 24456 | 780.000,06 |
| Factura: 308, SERVICIOS LOGISTICOS CENTRAMERICANOS PROYECTA | | TN3-17000395 | 785.000,00 |
| Un Rótulo metálico doble cara en V | | 26210 | 788.740,00 |
| Instalación de 30 metros de maya ciclón de 2 pulgadas galvanizado | | 40767 | 1.090.000,00 |
| Factura: C0024631, CLIMA IDEAL S.A | | TN3-17000207 | 1.118.000,00 |
| SOLICITUD 45573 GUANGZGOU LOVECOLOR RIBBON DECORATION | | NC-17000579 | 1.230.331,94 |
| Construcción de 85 metros lineales de acera | | 39506 | 1.700.000,00 |
| ESTACION DE TRABAJO INDIVIDUAL PARA COMPUTO | | 33140 | 1.733.222,22 |
| Instalación de 85 metros lineales de malla ciclón | | 39757 | 1.950.000,00 |
| Factura: 1187, CONSTRUCCIONES Y PINTURAS CONYPIN S.A | | TN3-17000053 | 2.016.000,00 |
| Factura: 0327, WALTER ALEXANDER BENAVIDES ARAYA | | TN3-17000478 | 2.450.300,00 |
| Fregadora de pisos con limpiador circular | | 24229 | 2.621.921,00 |
| Factura: 13985, CORPORACION ALMOTEC S.A | | TN7-17000123 | 4.874.130,00 |
| Mantenimiento Preventivo y Correctivo DEXA | | 39044 | 4.874.130,00 |
| SPl Pro. 1 paquete con 10 unidades con accesorios | | 28009 | 5.692.500,00 |
| Reparación de piso y reforzamiento de cimientos en el área | | 25474 | 6.500.000,00 |
| Cubierta de la Piscina de la Escuela de Movimiento Humano y Calidad de Vida | | 38247 | 8.742.000,00 |
| Reparación de la piscina, cuarto de máquinas y cambio | | 24855 | 17.802.510,70 |
| Remodelación de las canchas multiuso de la Escuela Ciencias | | 36397 | 34.935.248,00 |

| INCIEMOSA | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------------|
| (+) DISPONIBLE a | | 18.200.599,45 | 19.340.691,09 | 28.228.138,59 | 55.086.407,14 | 68.177.597,90 | |
| (+) INGRESOS | | 15.938.243,08 | 23.169.572,14 | 27.190.912,93 | 14.610.783,90 | 2.831.752,14 | DISPONIBLE AL 04-04-2018 |
| (-) EGRESOS | | 34.138.842,53 | 42.510.263,23 | 55.419.051,52 | 69.697.191,04 | 71.009.350,04 | |
| DISPONIBLE | | 14.798.151,44 | 14.282.124,64 | 332.644,38 | 1.519.593,14 | 790.094,87 | |
| | | 19.340.691,09 | 28.228.138,59 | 55.086.407,14 | 68.177.597,90 | 70.219.255,17 | 69.117.959,22 |

| Compra | | Solicitud | | Montto |
|------------------------------|--------------|-----------|--|---------------|
| CLARENCE BYFIELD BLAKE | | | | 900.000,00 |
| Transladados entre proyectos | TFE-14000204 | | | 3.154.000,00 |
| Transladados entre proyectos | TFE-14000107 | | | 7.000.000,00 |
| Transladados entre proyectos | TFE-13000218 | | | 12.000.000,00 |

FCSA-CIEMHCAVI-A.AC-001-2014
FCSA-CIEMHCAVI-A.AC-EX-001-2014